

NIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADA "ESPE"



"Aplicativo de Registro de Ventas de Dy Natural"

MANUAL DE USUARIO

GRUPO 5

- VÁSCONEZ CHRISTIAN
- YUGSI JORGE



INICIO DE SESIÓN



En caso de una mala digitación de credenciales, el botón "Cancelar" permite borrar todo la información ingresada en los campos "Usuario" y "Clave" y poder ingresar la correcta información.

Para poder ingresar a la ventana con registro de ventas, se necesita ingresar el usuario y clave correspondidos.

En caso de **ingresar como administrador** las credenciales son las siguientes:

Usuario: 1711289890AD

Clave: AD1234

En caso de *ingresar como empleado* las credenciales son las siguientes:

Usuario: 1726385287EM

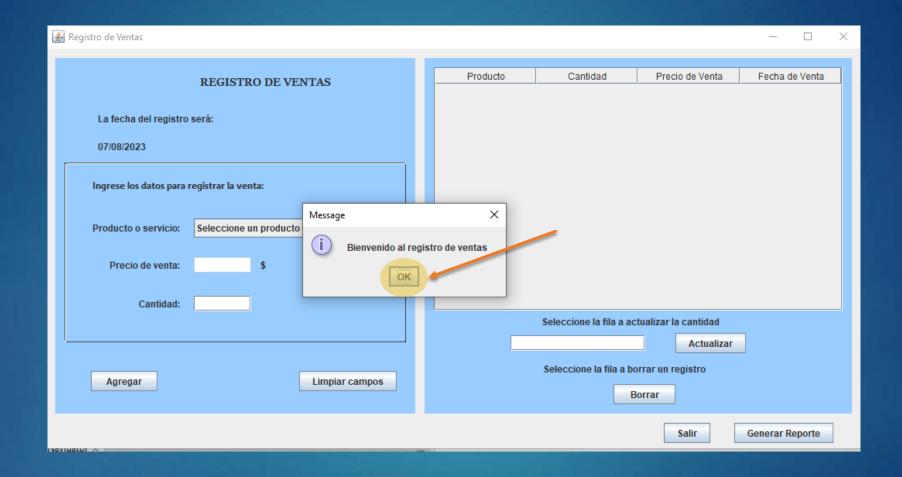
Clave: EM1234

Al momento de digitar las credenciales correspondidas se deberá presionar el botón "Aceptar" para ingresar al registro de ventas.

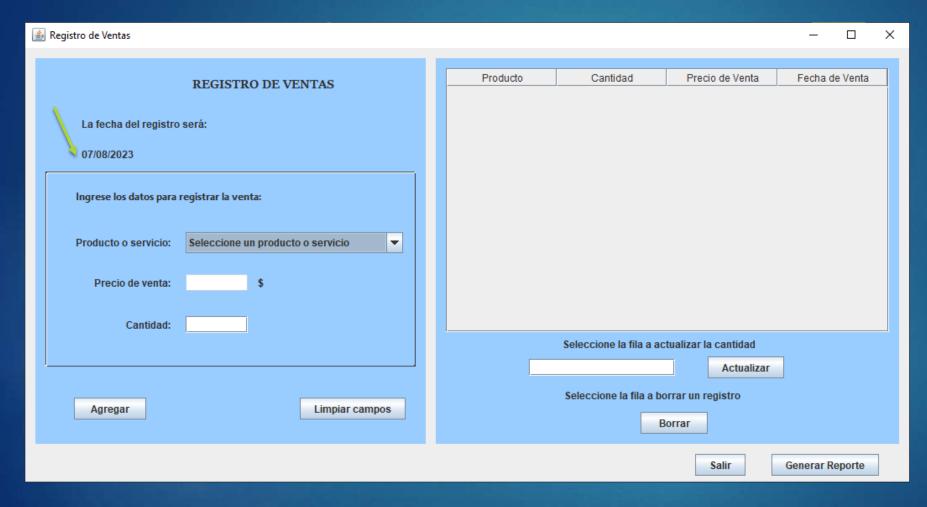
El botón "Salir" permite cerrar el aplicativo.

Nota: En caso de ingresar con credenciales incorrectas se mostrará un cuadro de diálogo de error.

INICIO DE SESIÓN



Al momento de ingresar correctamente el inicio de sesión aparecerá un cuadro de diálogo de bienvenida al registro de ventas, se deberá presionar el "OK" para continuar".



Una vez ya iniciada la sesión se podrá encontrar la interfaz de la ventana de registro de venta, la cual contiene un formulario para registrar las ventas y además, una tabla donde se mostrara el registro correspondiente.

Tiene distintos botones como:

- Agregar
- Limpiar Campos
- Actualizar
- Borrar
- Salir
- Generar Reporte

La fecha de registro será estática de acuerdo a la fecha que tenga el computador que se utilice.

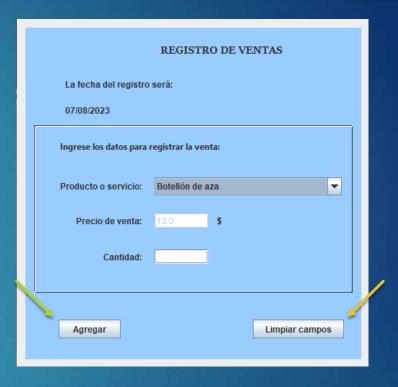


Para el registro se tiene que seleccionar y llenar todos los campos solicitados, los cuales son:

Producto y servicio: Se debe seleccionar el producto a registrar

Precio de venta: Aparecerá automáticamente al seleccionar el producto.

Cantidad: Se deberá ingresar solo valores enteros



Una vez ya seleccionado el producto o el servicio, aparece automáticamente el precio de venta del producto seleccionado y se deberá llenar la cantidad, luego se debe presionar el botón "Agregar" para registrar la venta.

Para eliminar la información ingresada se deberá presionar en el botón "Limpiar los campos"

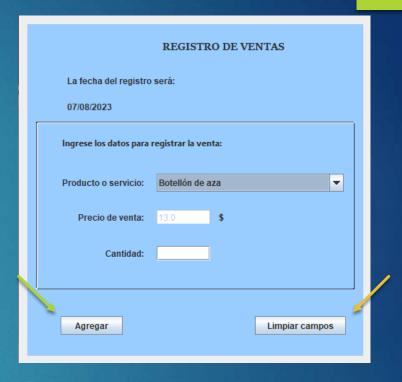


Para el registro se tiene que seleccionar y llenar todos los campos solicitados, los cuales son:

Producto y servicio: Se debe seleccionar el producto a registrar

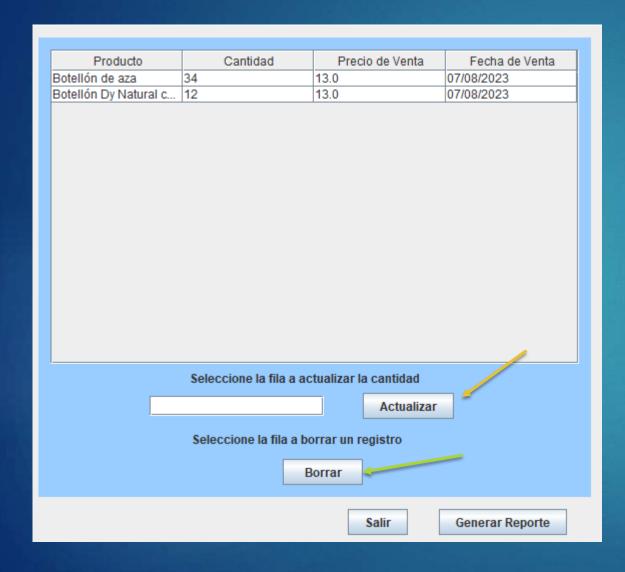
Precio de venta: Aparecerá automáticamente al seleccionar el producto.

Cantidad: Se deberá ingresar solo valores enteros



Una vez ya seleccionado el producto o el servicio, aparece automáticamente el precio de venta del producto seleccionado y se deberá llenar la cantidad, luego se debe presionar el botón "Agregar" para registrar la venta.

Para eliminar la información ingresada se deberá presionar en el botón "Limpiar los campos"

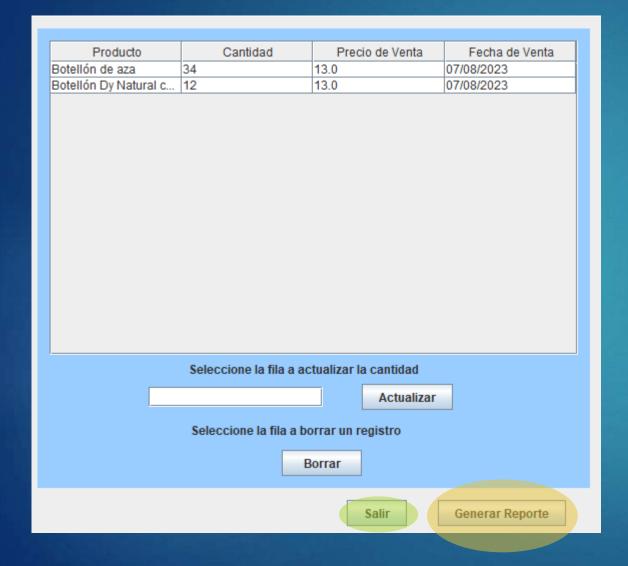


Ya en la tabla de registro de ventas tenemos dos botones para corregir la cantidad digitado mal o no borrar un registro no deseado.

Actualizar: Se debe seleccionar el producto, luego se escribirá la cantidad correcta y se presionará el botón "Actualizar".

Borrar: Se deberá seleccionar el producto y presionar el botón "Eliminar".

REPORTE DE VENTAS



Para obtener el reporte de ventas cuando se desee, se deberá presionar en el botón de "Generar reporte" este se guarda en documentos dentro del disco duro.

Finalizado el uso de aplicativo se podrá presionar el botón "Salir" para finalizar todas las tareas de aplicativo.

REPORTE DE VENTAS

Una vez generado el reporte de ventas, el mismo se obtiene en formato pdf, listo para ser usado acorde a las necesidades del usuario.

