



UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS “ESPE”



“Aplicativo de Registro de Ventas de Dy Natural”

MANUAL DE USUARIO

GRUPO 5

- ▶ VÁSCONEZ CHRISTIAN
- ▶ YUGSI JORGE



INICIO DE SESIÓN



Inicio de sesión

DY NATURAL®

Registro de Ventas

Ingrese su usuario y contraseña:

Usuario:

Clave:

Aceptar **Cancelar** **Salir**

En caso de una mala digitación de credenciales, el botón **"Cancelar"** permite borrar toda la información ingresada en los campos "Usuario" y "Clave" y poder ingresar la correcta información.

Para poder ingresar a la ventana con registro de ventas, se necesita ingresar el usuario y clave correspondidos.

En caso de **ingresar como administrador** las credenciales son las siguientes:

Usuario: 1711289890AD

Clave: AD1234

En caso de **ingresar como empleado** las credenciales son las siguientes:

Usuario: 1726385287EM

Clave: EM1234

Al momento de digitar las credenciales correspondidas se deberá presionar el botón **"Aceptar"** para ingresar al registro de ventas.

El botón **"Salir"** permite cerrar el aplicativo.

Nota: En caso de ingresar con credenciales incorrectas se mostrará un cuadro de diálogo de error.

INICIO DE SESIÓN

The screenshot shows a web application titled "Registro de Ventas". The interface is divided into two main sections. The left section, titled "REGISTRO DE VENTAS", contains a date field showing "25/08/2023" and a form for entering sales data. The right section contains a table with columns "Producto", "Cantidad", "Precio de Venta", and "Fecha de Venta".

A modal dialog box titled "Message" is displayed in the center, with the text "Bienvenido al registro de ventas" and an "OK" button. An orange arrow points to the "OK" button.

Form Fields:

- La fecha del registro será: 25/08/2023
- Ingrese los datos para registrar la venta:
- Producto o servicio: Seleccione un producto o servicio
- Precio de venta: \$
- Cantidad:

Buttons:

- Agregar
- Limpiar campos
- Actualizar
- Borrar
- Salir
- Archivo de Reportes
- Generar y Ver Reporte

Al momento de ingresar correctamente el inicio de sesión aparecerá un cuadro de diálogo de bienvenida al registro de ventas, se deberá presionar el "OK" para continuar".

VENTANA DE REGISTRO DE VENTAS

Registro de Ventas

REGISTRO DE VENTAS

La fecha del registro será:
25/08/2023

Ingrese los datos para registrar la venta:

Producto o servicio: Seleccione un producto o servicio ▼

Precio de venta: \$

Cantidad:

Agregar Limpiar campos

Producto	Cantidad	Precio de Venta	Fecha de Venta
----------	----------	-----------------	----------------

Seleccione la fila a actualizar la cantidad
 Actualizar

Seleccione la fila a borrar un registro
 Borrar

Salir Archivo de Reportes Generar y Ver Reporte

Una vez ya iniciada la sesión se podrá encontrar la interfaz de la ventana de registro de venta, la cual contiene un formulario para registrar las ventas y además, una tabla donde se mostrara el registro correspondiente.

Tiene distintos botones como:

- Agregar
- Limpiar Campos
- Actualizar
- Borrar
- Salir
- Generar y ver Reporte
- Archivo de Reportes

La **fecha de registro** será estática de acuerdo a la fecha que tenga el computador que se utilice.

VENTANA DE REGISTRO DE VENTAS



REGISTRO DE VENTAS

La fecha del registro será:

07/08/2023

Ingrese los datos para registrar la venta:

Producto o servicio: Seleccione un producto o servicio ▼

Precio de venta: \$

Cantidad:

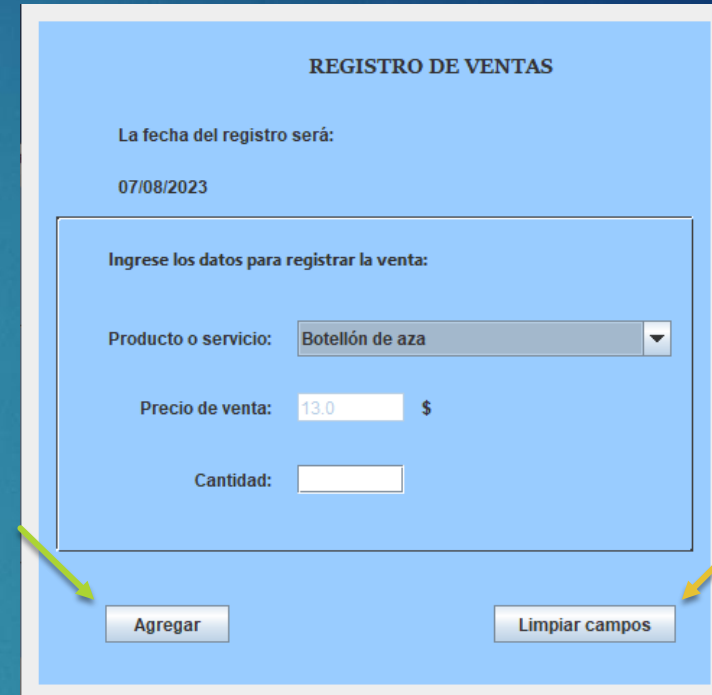
Agregar Limpiar campos

Para el registro se tiene que seleccionar y llenar todos los campos solicitados, los cuales son:

Producto y servicio: Se debe seleccionar el producto a registrar

Precio de venta: Aparecerá automáticamente al seleccionar el producto.

Cantidad: Se deberá ingresar solo valores enteros



REGISTRO DE VENTAS

La fecha del registro será:

07/08/2023

Ingrese los datos para registrar la venta:

Producto o servicio: Botellón de aza ▼

Precio de venta: 13.0 \$

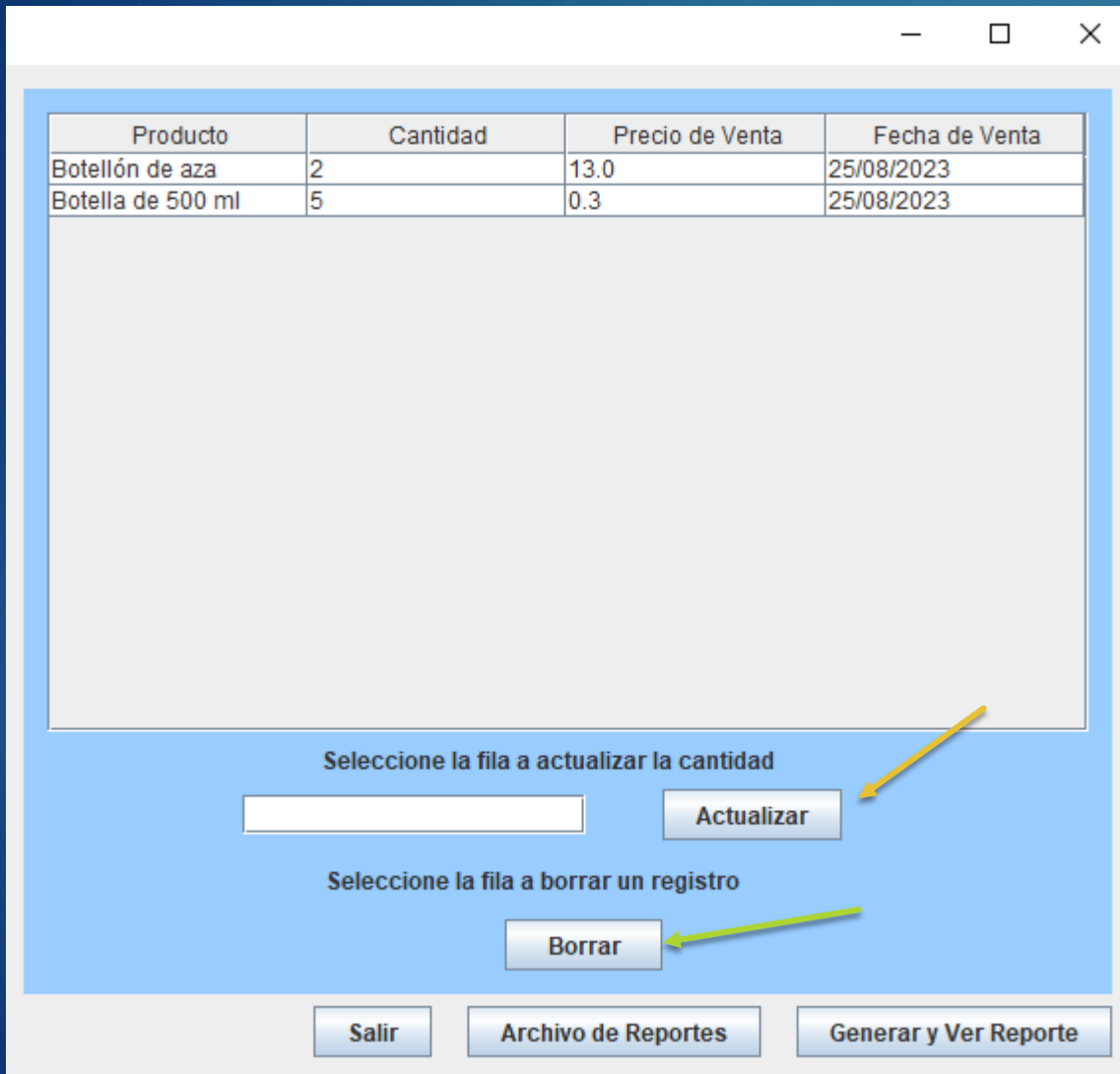
Cantidad:

Agregar Limpiar campos

Una vez ya seleccionado el producto o el servicio, aparece automáticamente el precio de venta del producto seleccionado y se deberá llenar la cantidad, luego se debe presionar el botón "Agregar" para registrar la venta.

Para eliminar la información ingresada se deberá presionar en el botón "Limpiar los campos"

VENTANA DE REGISTRO DE VENTAS



The screenshot shows a software window titled "VENTANA DE REGISTRO DE VENTAS". It features a table with the following data:

Producto	Cantidad	Precio de Venta	Fecha de Venta
Botellón de aza	2	13.0	25/08/2023
Botella de 500 ml	5	0.3	25/08/2023

Below the table, there is a large empty rectangular area. Underneath this area, there are two sections of controls:

- The first section is labeled "Seleccione la fila a actualizar la cantidad" and contains a text input field and an "Actualizar" button. A yellow arrow points from the text "Actualizar" in the explanatory text to this button.
- The second section is labeled "Seleccione la fila a borrar un registro" and contains a "Borrar" button. A green arrow points from the text "Eliminar" in the explanatory text to this button.

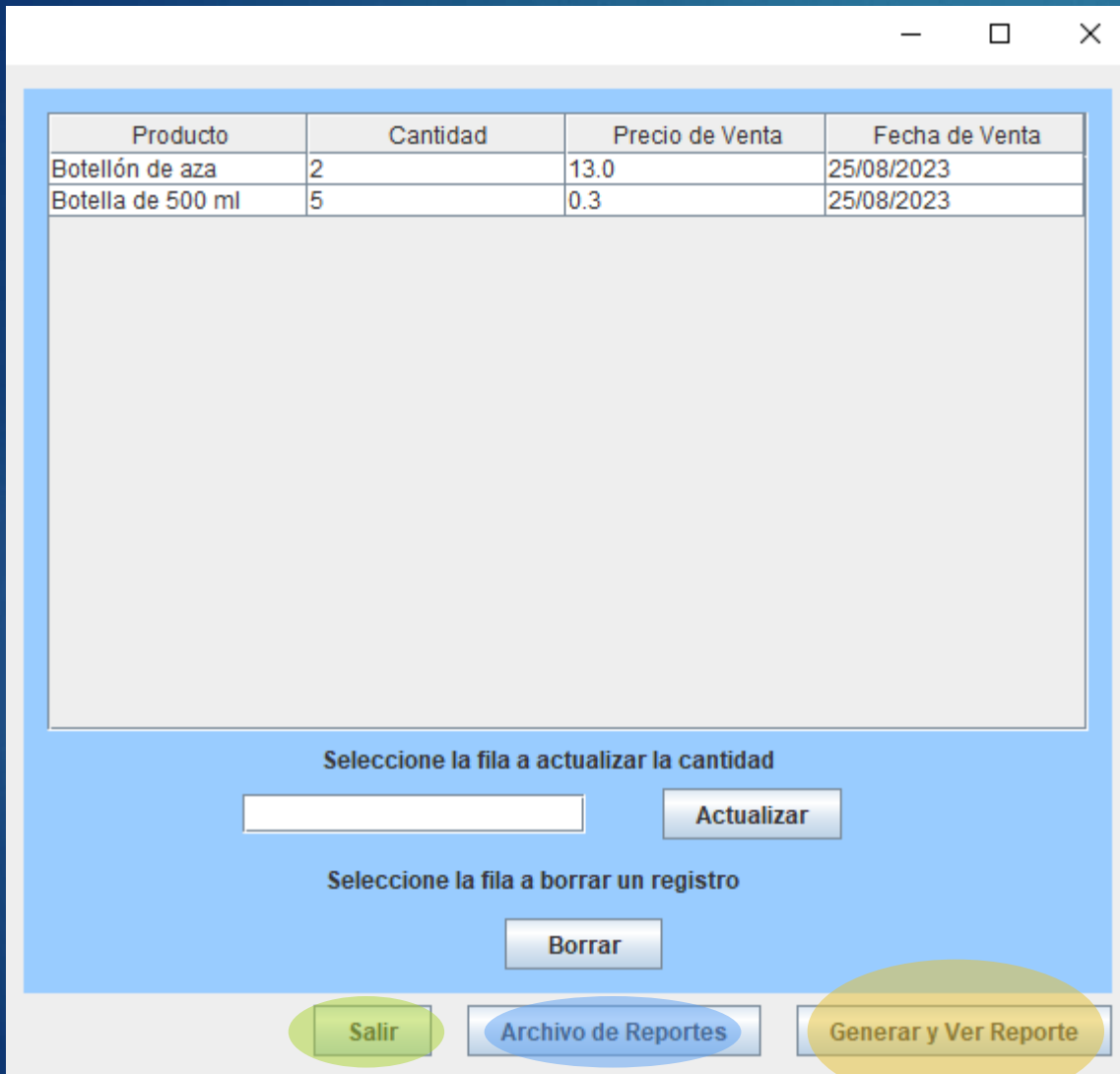
At the bottom of the window, there are three buttons: "Salir", "Archivo de Reportes", and "Generar y Ver Reporte".

Ya en la tabla de registro de ventas tenemos dos botones para corregir la cantidad digitado mal o no borrar un registro no deseado.

Actualizar: Se debe seleccionar el producto, luego se escribirá la cantidad correcta y se presionará el botón "Actualizar".

Borrar: Se deberá seleccionar el producto y presionar el botón "Eliminar".

REPORTE DE VENTAS



Producto	Cantidad	Precio de Venta	Fecha de Venta
Botellón de aza	2	13.0	25/08/2023
Botella de 500 ml	5	0.3	25/08/2023

Seleccione la fila a actualizar la cantidad

Actualizar

Seleccione la fila a borrar un registro

Borrar

Salir Archivo de Reportes Generar y Ver Reporte

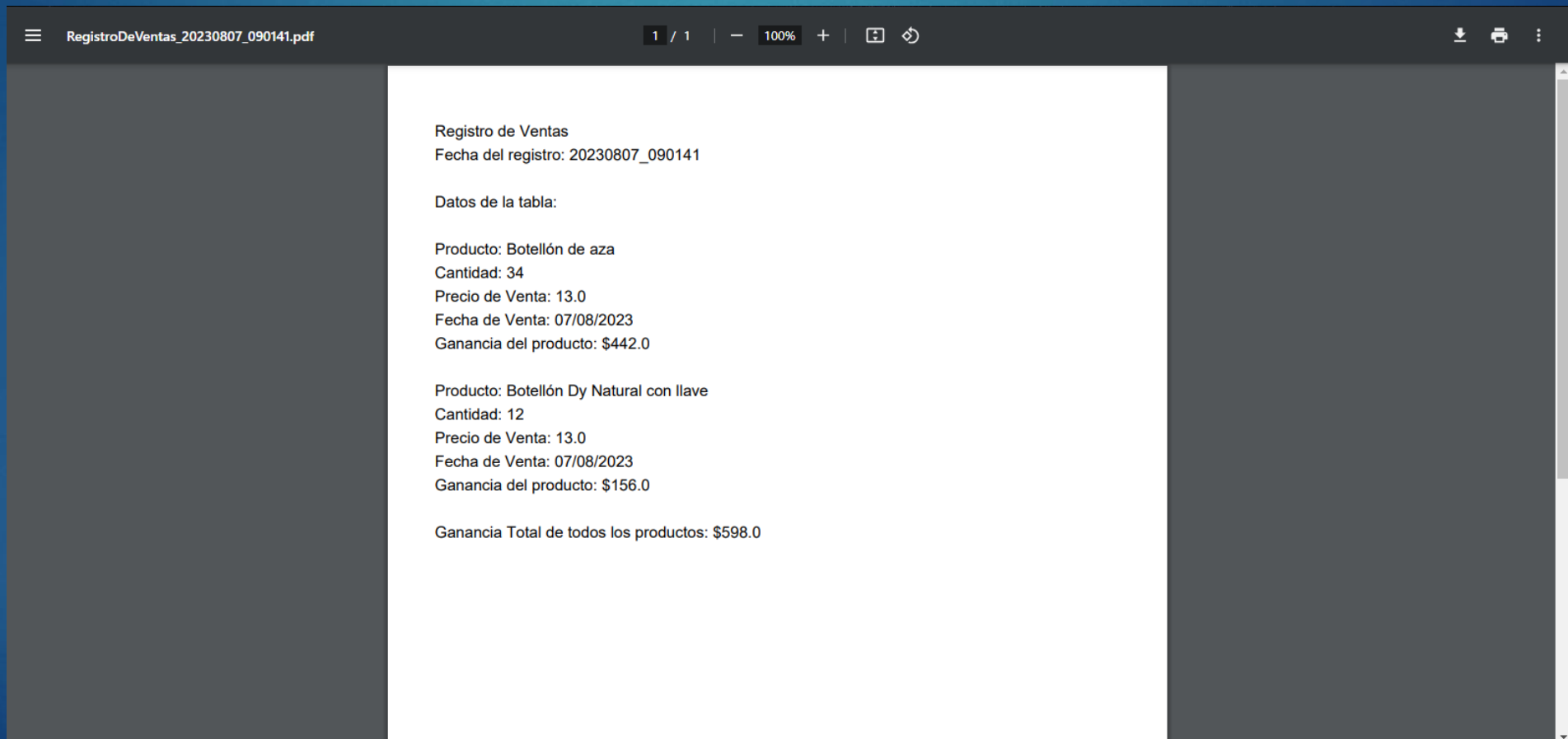
Para obtener el reporte de ventas cuando se desee, se deberá presionar en el botón de "Generar reporte" este se guarda en documentos dentro del disco duro.

Para visualizar los documentos de reportes de ventas ya generados se deberá presionar en el botón de "Archivo de reportes", este lo llevará a la carpeta donde se guardan los documentos.

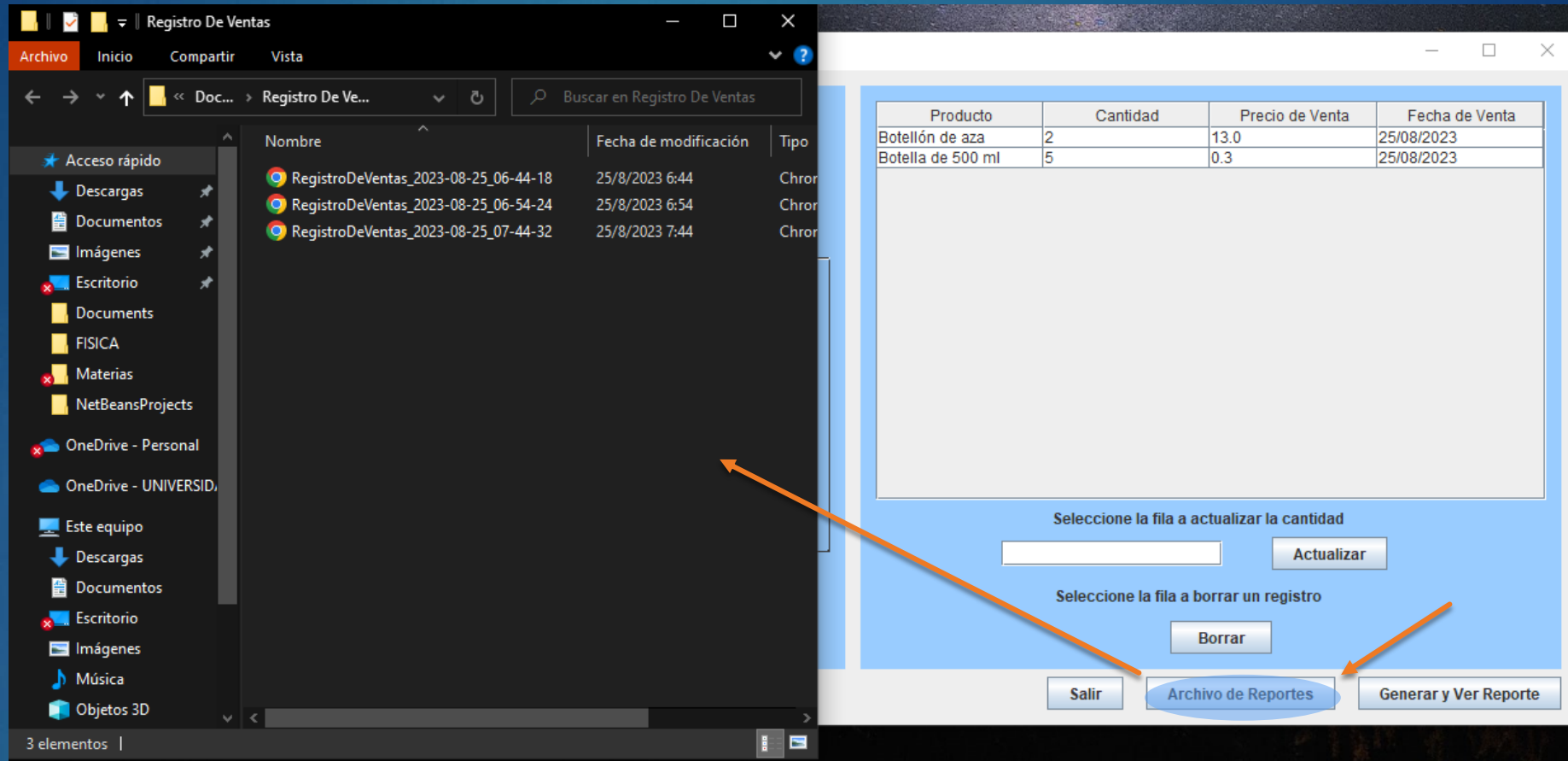
Finalizado el uso de aplicativo se podrá presionar el botón "Salir" para finalizar todas las tareas de aplicativo.

REPORTE DE VENTAS

Una vez generado el reporte de ventas automáticamente se abrirá, el mismo se obtiene en formato pdf, listo para ser usado acorde a las necesidades del usuario.



REPORTE DE VENTAS



Una vez presionado el botón "Archivo de reportes" se abrirá automáticamente la carpeta donde se guardan los documentos.