



2020 秋冬 软件需求工程 软件工程管理

G22

培训计划

组长：张溢弛 3180103772

组员：张 琦 3180103162

聂俊哲 3180103501

康大凯 3180105501

潘凯航 3180103812

李 楠 3180103845

培训计划书

目 录

- 一、引言.....3
 - 1.1 目的3
 - 1.2 范围3
 - 1.3 参考文献.....3
- 二、培训目标.....4
 - 2.1 培训对象.....4
 - 2.2 培训目标.....5
- 四、培训计划.....6
 - 4.1 培训内容安排.....6
 - 4.2 培训时间安排.....6
 - 4.3 详细培训计划.....7
- 五、培训合格标准.....8
- 六、培训方式.....8
- 七、培训要求.....9

一、引言

本文档描述了高校教学系统开发过程中的人员培训的运作过程，介绍了针对该教学系统的特定用户的培训计划、目标和实施方针，是系统开发部署阶段非常重要的一个环节。

1.1 目的

人员培训作为过程实施的一个重要环节，对整个项目的实施至关重要，是项目能够正常交付的重要前提。通过系统的培训，使得软件工程课程网站的用户和维护人员得到日常使用中的经验，从而保障整个网站的顺利有效运行。本文档描述了高校教学系统发布后对于相关用户如何使用网站的系统的培训计划。

本计划的目的在于保证所开发的高校在线教学系统能在正式发布后使用户在尽量短的时间内熟悉各自角色的操作，以使得该课程网站能得到合理的使用。

1.2 范围

- 本文档指导高校教学系统发布后的整个使用过程

1.3 参考文献

1. 《软件工程 实践者的研究方法》， Roger S.Pressman ， 机械工业出版社
2. 《软件需求（第三版）》， Karl Wieggers Joy Beatty ， 清华大学出版社
3. 《软件工程开发国家标准》
4. 【G22】 高校教学系统 项目计划书
5. 【G22】 高校教学系统 需求工程计划
6. 【G22】 高校教学系统 前景与范围文档
7. 【G22】 高校教学系统 需求规格说明书
8. 【G22】 高校教学系统 系统设计计划

9. 【G22】 高校教学系统 系统编码与实现手册
10. 【G22】 高校教学系统 需求变更计划书
11. 【G22】 高校教学系统 项目可行性报告
12. 【G22】 高校教学系统 质量保证计划
13. 【G22】 高校教学系统 测试计划
14. 【G22】 高校教学系统 测试报告
15. 【G22】 高校教学系统 系统部署计划
16. 【G22】 高校教学系统 系统维护计划

二、培训目标

2.1 培训对象

1. 管理员

管理员是网站的直接使用这和维护者，主要培训管理员功能模块的使用

2. 教师/助教

教师和助教时高校教学系统的重要用户，对教师将进行如何发布公告、管理教学资源、批改作业和分配小组的教学过程中会遇到的操作

3. 学生

学生是高校教学系统最重要，也是基数最大的使用用户，学生将进行如何查看下载课程资源、提交作业和查看成绩、向老师提问等学习过程中会遇到的操作

2.2 培训目标

培训对象	培训目标
管理员	如何维护和管理教学系统
教师	如何使用教学系统
学生	如何使用教学系统

表格 1 培训目标

三、培训课程

课程编号	课程名称	课程内容	课时
SE00	网站总体介绍课程	1. 介绍系统设计的目的 2. 介绍系统使用的公约 3. 系统功能的简介	3 课时
SE01	管理员培训课程	1. 培训管理者的基本素质 2. 管理者拥有权限的基本操作 3. 介绍各项内容审核的标准	2 课时
SE02	教师培训课程	1. 介绍教师各项操作的使用	2 课时
SE03	学生培训课程	1. 介绍学生各项操作的使用	2 课时

表格 2 培训计划表

- 注：1 课时=45 分钟(不含下课休息时间)，每课时之间安排 5-10 分钟休息时间

四、培训计划

4.1 培训内容安排

课程编号	管理员	教师/助教	学生
SE00	√	√	√
SE01	√	×	×
SE02	×	√	×
SE03	×	×	√

表格 3 培训内容安排

4.2 培训时间安排

课程	日期	上课时间	参加人员
SE00	2020/12/25	9: 50-12: 15	全体人员
SE01	2020/12/25	14: 05-15: 40	管理员
SE02	2020/12/25	15: 55-17: 30	教师
SE03	2020/12/25	18: 30-20: 05	学生用户

表格 4 培训时间安排

4.3 详细培训计划

1. SE00 课程

- a. 培训时间 2020/12/25 9: 50-12: 15
- b. 主讲人: 张溢弛
- c. 参与者: 全体管理员、教师、学生用户
- d. 内容概览:
 - i. 介绍系统设计的目的
 - ii. 介绍系统使用的公约
 - iii. 系统功能的简介

2. SE01 课程

- a. 培训时间 2020/12/25 14: 05-15: 40
- b. 主讲人: 张琦
- c. 参与者: 全体管理员用户
- d. 内容概览:
 - i. 培训管理者的基本素质
 - ii. 管理者拥有权限的基本操作
 - iii. 介绍各项内容审核的标准

3. SE02 课程

- a. 培训时间 2020/12/25 15: 55-17: 30
- b. 主讲人: 康大凯
- c. 参与者: 全体教师/助教用户
- d. 内容概览
 - i. 介绍教师用户的基本操作和规范

4. SE03 课程

- a. 培训时间 2020/12/25 18: 30-20: 05
- b. 主讲人：聂俊哲
- c. 参与者：全体学生用户
- d. 内容概览
 - i. 介绍学生用户的基本操作和规范

五、培训合格标准

用户	合格标准
管理员	能够完成管理员的操作任务
教师/助教	能完成教师/助教的基本操作
学生	能完成学生的基本操作任务

表格 5 培训标准

六、培训方式

- 租用教室或者永谦学生活动中心等地方作为上课地点，以上课网站操作演示，PPT介绍和实训为主，课程结束直接进行合格评定
- 需要参与者自行携带笔记本电脑一台用于实操训练

七、培训要求

- 场地要求
 - 配备 PPT 投影仪等多媒体设备
 - 可以链接网络并且信号良好
 - 可容纳 200 人以上
- 用户要求
 - 按时参加培训，遵守课堂礼仪和纪律
 - 自行携带一台笔记本电脑用于实操训练
- 主讲人要求
 - 按时到场
 - 准备充分，讲课清晰有条理，带领听课人员实训

