

Kf § 39

Godkännande av kallelse**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner kallelsen till kommunfullmäktige.

Kf § 40

Fastställande av dagordning**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige fastställer dagordningen med följande ändring:

Ärende 45 Val av ordinarie revisor för granskning av gemensam nämnd för upphandlingssamverkan för tiden 2019-2022 utgår.

Kf § 41

Rapport från kommunledningen

Kommunstyrelsens ordförande, Therese Kärngård (S) lämnar rapport i följande ärenden:

- Ny- och ombyggnationer i kommunen som ska firas med invigningar.
- Seniorboende planeras i Svenstavik.
- Kommunstyrelsens beslut om en utvecklingsplan i Hackås.
- Bostäder – vi vill bli fler.
- Bokslutet.
- Politiska riktningar.

Kf § 42

Dnr 2019/197

**Interpellation till kommunstyrelsens ordförande angående
införlivandet av Bergs hyreshus AB i kommunal förvaltning****Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige lägger interpellationssvaret till handlingarna.

Bakgrund

Elise Ryder Wikén (M) har den 17 juni 2019 lämnat in en interpellation angående införlivandet av Bergs hyreshus AB i kommunal förvaltning.

Kommunstyrelsens ordförande, Therese Kärngård (S) besvarar interpellationen.

Kopia till

Elise Ryder Wikén, moderaterna

Therese Kärngård, socialdemokraterna

Kf § 43

Dnr 2019/198

**Interpellation till vård- och socialnämndens ordförande
angående personalsituationen på individ och familjeomsorgen****Kommunfullmäktiges beslut**

Vård och socialnämndens ordförande, Daniel Arvastsson (S) besvarar interpellationen skriftligt vid nästa kommunfullmäktige.

Bakgrund

Elise Ryder Wikén (M) har den 17 juni 2019 lämnat in en interpellation angående personalsituationen på individ och familjeomsorgen.

Kopia till

Elise Ryder Wikén, moderaterna

Daniel Arvastsson, socialdemokraterna

Kf § 44

Dnr 2019/199

**Interpellation till vård- och socialnämndens ordförande
angående personalsituationen inför sommarsemestrarna****Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige lägger interpellationssvaret till handlingarna.

Bakgrund

Elise Ryder Wikén (M) har den 17 juni 2019 lämnat in en interpellation angående personalsituationen inför sommarsemestrarna.

Vård- och socialnämndens ordförande, Daniel Arvastsson (S) besvarar interpellationen.

Kopia till

Elise Ryder Wikén, moderaterna

Daniel Arvastsson, socialdemokraterna

Kf § 45

Dnr 2019/146

Inlämnat medborgarförslag- Ökad säkerhet efter skoter- och vandringsleder i kommunen**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslag – Ökad säkerhet efter skoter- och vandringsleder i kommunen, till kommunstyrelsen för beredning och yttrande.

Tidplan/Uppföljning

Bergs kommun har som mål i balanserade styrkorten att medborgarförslag ska besvaras inom ett år från att förslaget lämnats in.

Bakgrund

I medborgarförslag daterat den 3 maj 2019 föreslås att Bergs kommun utrustar vindskydden vid Visjön och Falkfångaren med solpanel samt uttag för mobilladdare. Förslagsläggaren menar också att det kan finnas fler platser i behov av detsamma, såsom Dörrsjön.

Beslutsunderlag

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-06-04.

Kopia till

Förslagsställaren
Kommunstyrelsen

Kf § 46

Dnr 2019/93

Allmänhetens frågestund**Kommunfullmäktiges beslut**

Allmänhetens frågestund förklaras avslutad.

Bakgrund

Vid kommunfullmäktige den 19 mars inkom en fråga om varför det satts upp skyltar om parkeringsförbud vid övre infarten till busstorget i Svenstavik.

Therese Kärngård (S) besvarar frågan om varför det har satts upp skyltar om parkeringsförbud vid övre infarten till busstorget i Svenstavik.

Therese Kärngård (S), Alf Lundin (V), Elise Ryder Wikén (M) besvarar allmänhetens fråga om varför ingen av kommunfullmäktiges ledamöter, ersättare eller kommunens tjänstemän förutom Elise Ryder Wikén kom på föreställningen på Hoverbergs bygdegård den 4 maj 2019.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2019-03-19, § 11.

Kf § 47

Dnr 2019/142

Politiska riktningar för mandatperioden 2019-2022**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar Politiska riktningar för mandatperioden 2019-2022.

Bakgrund

Den politiska majoriteten presenterar sina riktningar för mandatperioden 2019-2022.

Ajournering kl. 16:08-16:11.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-04-30, § 81.

Politiska riktningar för mandatperioden 2019-2022.

Kopia till

Ledningsgruppen

Avdelningschefer

Kf § 48

Dnr 2018/361

Svar på medborgarförslag – Storsjö turistväg**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget Storsjö turistväg.

Ansvarig

Anders Englund

Finansiering

Finansiering ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

Ej relevant.

Bakgrund

Medborgarförslag för att skapa en turistväg för cykel och gångtrafikanter från Svenstavik till Hackås. Det skulle skapa förutsättningar för ökad turism och fler evenemang i området. Se bifogat medborgarförslag.

Behovet och efterfrågan av en turistväg har inte lyfts fram från besöksnäringen vilket gör det svårt att motivera till en utredning. Dessutom så skulle kostnaden för att anlägga och sköta/underhålla en turistväg vara svår att finansiera via offentliga medel.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 102.

Utvecklingsutskottets beslut 2019-05-14, § 14.

Tillväxtavdelningens tjänsteutlåtande 2019-05-06.

Maskat Medborgarförslag - Storsjö turistväg.

Kopia till

Förslagsställaren

Anders Englund, tillväxtchef

Kf § 49

Dnr 2015/411

Svar på medborgarförslag – Feriepraktik under höst- jul- och påsklov**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget om att erbjuda feriepraktik under hela läsåret. Tre veckor per läsår per feriearbetare.

Ansvarig

Maria Wikén

Finansiering

Ingen finansiering är nödvändig.

Bakgrund

I medborgarförslag inlämnat den 13 november 2015 föreslås att det ska finnas möjlighet till feriearbete under höst-, jul- och påsklov för ungdomar i Bergs kommun.

Yrkande Therese Kärngard (S)

Therese Kärngard (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Yrkande Bo Karlsson (C)

Bo Karlsson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 103.

Utvecklingsutskottets beslut 2019-05-14, § 15.

Tillväxtavdelningen tjänsteutlåtande 2017-10-02.

Medborgarförslag - Feriearbete under höst-, jul- och påsklov för gymnasiets årskurs 1 och 2.

Barncheck.

Kopia till

Förslagsställarna

Maria Wikén, ungdomssamordnare

Anders Englund, tillväxtchef

Kf § 50

Dnr 2016/179

Svar på motion - Gymnasieprogram med hockeyinriktning**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige avslår motionen om gymnasieprogram med hockeyinriktning på Fjällgymnasiet.

Ansvarig

Christina Andersson

Bakgrund

I en motion inlämnad den 3 maj 2016 föreslås att utreda möjligheten att införa hockeyinriktning vid Fjällgymnasiet i Svenstavik. Som skäl till detta anges att det finns en relativt ny och fin ishall i Svenstavik och ett stort intresse för hockey bland ungdomarna. Gymnasieprogram med hockeyinriktning skulle kunna innebära att fler ungdomar både från Bergs kommun och andra kommuner väljer att gå på Fjällgymnasiet.

Liknande aktiviteter har tidigare genomförts på gymnasiets hästinriktning och Härjedalens gymnasium har en nystartad fotbollsinriktning, s.k. lokal idrottsprofilering (LIU). Både häst och fotboll har genomförts som individuellt val vilket innebär att 200-400 h kan läggas ut under 3 år på gymnasiet, vilket skulle innebära ca 2-3 timmar ishockey i veckan. Det bör i sammanhanget påpekas att även grundskolan har möjlighet till idrottsaktiviteter i form av elevens val.

För Fjällgymnasiet uppfattas målgruppen som relativt liten och verksamheten är resurskrävande. Såväl NIU (nationellt godkänd idrottsutbildning) som LIU (lokal idrottsutbildning) kräver att det finns tillgång till etablerade tränare flera gånger i veckan. Då hockey är en lagsport krävs det ett relativt stort antal antagna elever till inriktningen, och undersökning visar att det blir svårt att kunna bedriva träningsverksamhet på dagtid med god kvalitet i Svenstavik.

Storsjögymnasiet i Östersund har beslutat att lägga ner sin hockeyverksamhet (LIU) på grund av för få sökande, sannolikheten att Fjällgymnasiet skulle ha andra förutsättningar är osannolik.

Som alternativ till specifik hockeyinriktning finns planer på att erbjuda mer idrott på Barn- och fritidsprogrammet där befintlig personal kan nyttjas för idrottslektioner. Hockey/skridskor skulle kunna vara ett valbart alternativ där, tillsammans med annan lokal idrott, men utan de krav som NIU och LIU innebär.

Kf § 50 forts.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-04-30, § 73.

Utbildningsnämndens beslut 2019-03-13, § 26.

Utbildningsavdelningens tjänsteutlåtande 2018-11-22.

Motion - gymnasieprogram med hockeyinriktning 2016-05-03.

Kopia till

Christina Andersson, rektor Fjällgymnasiet

Anneli Olofsson, utbildningschef

Maria Renström, moderaterna

Kf § 51

Dnr 2016/370

Svar på motion- införande av sex timmars arbetsdag för socialsekreterare**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige bifaller motionen och därmed godkänner implementerandet av införande av sex timmars arbetsdag för socialsekreterare med hänvisning till att arbetet redan påbörjats då motionen lämnades in.

Ansvarig

Jesper Tjulin/Jessica Granqvist

Finansiering

Finansiering ej relevant.

Tidplan/Uppföljning

Arbetet följs upp fyra gånger om år: februari, maj, september samt december, enligt avtal. Prövotiden är satt till två år, 2018 - 2020. Slutgiltig redovisning sker under våren 2020.

Bakgrund

Elise Ryder Wiken (M) och Lena Olsson (C) lade en motion om sex timmars arbetsdag för socialsekreterare den 16 november 2016. De menade att socialsekreterarnas arbete blir allt tyngre, med fler och mer komplexa ärenden. Motionsläggarna menar att en sex timmars arbetsdag ger bättre förutsättningar för personalen för återhämtning och vila. Det ska också göra att Bergs kommun blir en mer attraktiv arbetsgivare för arbetsgruppen vilket också ska underlätta nyrekrytering och för att skapa en bättre arbetsmiljö. En arbetsgrupp undersökte under 2017 förutsättningar för att minska arbetstiden för socialsekreterare och kom fram till att det är fullt möjligt att genomföra. Implementerandet av en minskad arbetstid påbörjades den 1 februari 2018 och innefattar alla heltidsanställda inom socialtjänst myndighetsutövning, det vill säga inte enbart socialsekreterare.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-04-30, § 74.

Arbetsutskottets beslut 2019-03-12, § 3.

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-02-11.

Motion om införande av sex timmars arbetsdag för socialsekreterare 2016-11-16.

Kopia till

Jessica Granqvist, avdelningschef socialtjänst myndighetsutövning

Jesper Tjulin, stabschef

Kf § 52

Dnr 2017/176

Svar på motion - Inventering och åtgärder av tillgängligheten i kommunens lokaler**Kommunfullmäktiges beslut**

- 1 Kommunfullmäktige bifaller motionen i sin helhet.
- 2 Kommunfullmäktige inkluderar "allmän plats", utöver lokaler, i utförandet av inventeringen.
- 3 Ansvarig för genomförandet blir miljö- och byggavdelningen.

Ansvarig

Cilla Gauffin

Finansiering

Finansiering motsvarande 210 000 kr för perioden 1 september – 31 december 2019 sker ur verksamhet 042 kommunfullmäktiges oförutsedda utgifter.

Tidplan/Uppföljning

Inventering bör vara klar under 2020.

Bakgrund

Den 7 juni 2017 inkom Torsten Medalen och Berit Johansson, båda Centerpartiet, med en motion benämnd Inventering och åtgärder av tillgängligheten i kommunens lokaler (dnr 2017/176). De visar i den på några fall där bristande tillgänglighet har lett till vite för företag och en kommun, och menar att Sverige ligger efter i mångt och mycket vad gäller tillgänglighetsarbete. Motionsläggarna yrkade på att en inventering av tillgängligheten i kommunens lokaler utförs, och utifrån inventeringen skapa en åtgärdsplan med tidsschema samt lista på investeringar som behövs för att åtgärda de eventuella hinder som inventeringen visar på.

Utredningen som utförts i samband med besvarande av motionen visar på att funktionshinderspolitiken har förändrats en hel del de senaste decennierna. Den visar också på att kommunens tidigare arbeten inom området är i stort behov av uppdatering, den senaste inventeringen utfördes för 15 år sedan. Utredningen har därför vidgats och inkluderar både lagar och förordningar i ett större perspektiv utöver tillgänglighet av lokaler, samt en granskning av kommunens egna arbeten och dess utfall.

Kf § 52 forts.

Att tillgänglighetsinventera lokaler i kommunen är nödvändigt, vilket utredningen visar. Kommunfullmäktige har redan tagit beslut att samtliga offentliga lokaler i Bergs kommun ska vara tillgänglighetssäkrade till år 2020, lagar och förordningar är explicita, och framförallt är det av stor vikt för medborgarna.

Det är därför är utredningens rekommendation att kommunfullmäktige antar motionen i sin helhet. Som ett ytterligare förslag ges att "allmän plats" inkluderas i arbetet, såsom lagen föreskriver. Fler förslag för vidare arbete med funktionshinderpolitiken lämnas i utredningen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 104.

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-05-20.

Motion - Inventering och åtgärder av tillgängligheten i kommunens lokaler.

Kopia till

Miljö- och byggavdelningen

Motionsställarna

Kf § 53

Dnr 2019/95

Svar på motion - Ett bra skyddsnät till alla i vår kommun**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige avslår motionen om ett bra skyddsnät till alla i vår kommun.

Ansvarig

Maria Östlund

Finansiering

Ingen finansiering nödvändig.

Tidplan/Uppföljning

Ej relevant.

Bakgrund

I motionen ett bra skyddsnät till alla i vår kommun inkommen den 19 mars 2019 föreslås att ungdomar från andra länder som vistas och går skola i Bergs kommun ska ha ekonomi att leva på enligt den norm som finns. Samt att Socialtjänsten ska använda sig att vistelsebegreppet i avvaktan på beslut och under den tiden de vistas i kommunen.

Enligt det yttrandet som är gjort till motionen, bedöms den aktuella målgruppen ha möjlighet till ekonomisk ersättning och boendemöjligheter när de är asylsökande eller tillståndssökande. I avvaktan på beslut, är Migrationsverket ansvariga för individen. Vid uppehållstillstånd finns stöd att söka via Bergs kommun. Stödet är behovsprövat och grundar sig på Socialtjänstlagens 4 kap. 1 §. Den sammanfattande bedömningen är att Bergs kommun skulle frångå både Socialtjänstlagen, rätten till bistånd, samt likställighetsprincipen enligt kommunallagen, om Berg skulle följa motionens yrkande. Se vidare yttrandet till motionen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 105.

Vård- och socialnämndens beslut 2019-05-13, § 73.

Motion - Ett bra skyddsnät till alla i vår kommun.

Yttrande avdelningschef Bergs kommun.

Kopia till

Alf Lundin, gruppledare Vänsterpartiet

Jessica Granqvist, avdelningschef socialtjänst myndighetsutövning

Maria Östlund, avdelningschef verkställighet socialtjänst

Kf § 54

Dnr 2019/58

Uppföljning motioner**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige lägger redovisningen till handlingarna efter delgivning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 109.

Redovisning ärenden 2019-06-14 till KF.

Kommunfullmäktiges beslut 2019-03-19, § 28.

Kopia till

Ralf Westlund, kommundirektör

Kf § 55

Dnr 2018/427

Svar på revisionsrapport- Granskning av rutiner och organisation för rekrytering**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige lägger revisionsrapporten till handlingarna efter delgivning.

Kommentarer:

Revisionsfrågan är om rekryteringsarbetet i kommunen bedrivs systematiskt och effektivt. Den sammanfattande bedömningen från revisorerna är att rutinerna för att rekrytera personal kan förbättras och att förbättringsarbetet pågår.

Utöver rekrytering pekar revisorerna på andra utvecklingsområden långt utanför själva revisionsfrågan och uppdraget att hantera alla delar blir ganska omfattande. Nedan följer dock några kommentarer:

Verksamhetsplan (VP) är absolut önskvärt, om inte nödvändigt, men det bör såklart gälla alla verksamheter och inte bara HR. Och det bör finnas en tydlig koppling mellan kommunstyrelsens mål och underställdas verksamheters mål. Planeringsprocesserna är idag för korta för att verksamheterna ska hinna med en relevant VP.

HR-funktionens information om mål och bedriven verksamhet ska utvecklas. Det har sedan slutet av 2018 pågått ett utvecklingsarbete inom funktionen. Målet är ett tydligare uppdrag

Rekryteringspolicyn inklusive rekryteringshandbok är förhållandevis ny och kanske det mest genomarbetade policyn som HR-ansvarar för. Den följs upp löpande.

Delegationsordningen bör ses över.

Hyrpersonal är inte vanligt.

Ansvarig

Stabschef/ Tf. HR-chef Jesper Tjulin

Finansiering

Ingen specifik finansiering är nödvändig.

Tidplan/Uppföljning

Ingen specifik tidplan/uppföljning är nödvändig.

Kf § 55 forts.

Bakgrund

Revisionen överlämnade 2018-12-04 revisionsrapporten ”Granskning av rutiner och organisation för rekrytering”. Nedan följer den sammanfattande bedömningen och rekommendationer. Svaret bygger på detsamma.

Vår bedömning är att rutinerna för att rekrytera personal kan förbättras och att förbättringsarbetet pågår.

Kommunstyrelsen har i detta sammanhang ett tydligt ansvar att styra och följa upp verksamheten.

Vi har följande rekommendationer:

- Ta fram en verksamhetsplan (VP) för 2019 och låt kommunstyrelsen (KS) formellt fastställa planen. KS måste bli tydlig med vilka uppdrag (mål) som ska prioriteras och uppnås under året. Det är särskilt viktigt eftersom HR inte har full personalbemanning.
- Utveckla information om HR avdelningens mål och bedriven verksamhet både i budget, delårsrapport och årsredovisning.
- Följ upp att rekryteringspolicyn tillämpas exempelvis genom internkontroll planen och upprättad rutin.
- Se över delegationsordningen för kommunstyrelsen utifrån att mål, inriktning, omfattning och kvalitet inte får delegeras till exempelvis ett utskott.
- Följ noga kostnadsutvecklingen för hyrpersonal och sträva efter permanenta lösningar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-26, § 60.

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-03-01.

Revisionsrapport ”Granskning av rutiner och organisation för rekrytering.

Kopia till

Jesper Tjulin, stabschef/ Tf. HR-chef

Kf § 56

Dnr 2016/29

**Svar på revisionsrapport- Uppföljning av tidigare granskningar
2015 - 2017****Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige lägger revisionsrapporten till handlingarna efter delgivning.

Ansvarig

Jesper Tjulin

Finansiering

Ingen finansiering är nödvändig.

Tidplan/Uppföljning

Ingen specifik uppföljning är nödvändig.

Bakgrund

Deloitte lämnade 2019-01-24 in en rapport om uppföljning av tidigare granskningar för perioden 2015-2017. Rapporten är en översiktlig genomgång av periodens genomförda revisioner.

Det svar som i sammanfattningen säger att kommunstyrelsen inte har svarat på en revisionsrapport har åtgärdats under 2019 och är av formalia. Inga specifika åtgärder i övrigt är nödvändiga.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-26, § 61.

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-03-01.

Revisionsrapport Uppföljning av tidigare granskningar 2015 – 2017.

Kopia till

Jesper Tjulin, stabschef

Kf § 57

Dnr 2019/28

Svar på revisionsrapport- Granskning av skogsförvaltningen**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige lägger revisionsrapporten till handlingarna efter delgivning.

Ansvarig

Jörgen Kristoffersson

Finansiering

Ingen finansiering nödvändig.

Tidplan/Uppföljning

Ingen specifik tidplan/uppföljning är nödvändig.

Bakgrund

Revisionsrapporten Granskning av skogsförvaltningen har genomförts av Deloitte AB på uppdrag av kommunrevisionen. Den övergripande frågan är om ansvarig nämnd/styrelse förvaltar kommunens skog enligt gällande riktlinjer/mål.

Teknisk chefen har i sitt yttrande besvarat revisionen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-04-30, § 75.

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-04-15.

Revisionsrapport Granskning av skogsförvaltningen.

Yttrande teknisk chef.

Kopia till

Jörgen Kristoffersson, teknisk chef

Kf § 58

Dnr 2019/111

Svar på begäran om tilläggsanslag 2019 – kommunrevisionen**Kommunfullmäktiges beslut**

- 1 Kommunfullmäktige bifaller revisorernas budgetäskande och beviljar ett extra anslag för år 2019 motsvarande 95 000 kronor.
- 2 Kommunfullmäktiges presidium kallar till samtal med revisorerna gällande budget för år 2020.

Ansvarig

Anton Johansson

Finansiering

Finansiering sker ur verksamhet 042 kommunfullmäktiges oförutsedda utgifter.

Tidplan/Uppföljning

Uppföljning årsredovisning 2019.

Bakgrund

Kommunfullmäktige svarar för att revisionen har tillräckliga resurser att genomföra revisionsuppdraget enligt kommunallagen och god revisionssed.

Revisorerna påbörjade under hösten 2018 en upphandling av sakkunnigstöd där kostnaderna har ökat väsentligt för år 2019. Upphandlingen var budgeterad till ca 200 000 kronor men slutade på 460 000 kr exkl. moms.

Året efter ett allmänt val behöver dessutom revisionens budget anpassas eftersom det under en period finns två revisorsgrupper som arbetar parallellt. Revisorerna begär ett extra anslag för år 2019 motsvarande 95 000 kr samt att beräkningen utgör grund för revisorernas budgetäskande 2020.

Beslutsunderlag

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-06-04.

Kommunrevisionens beslut 2019-04-01, § 2.

Begäran om tilläggsanslag för 2019 – kommunrevisionen.

Kopia till

Revisorerna

Kf § 59

Dnr 2019/73

Plan för POSOM Bergs kommun 2019- 2022**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar plan för POSOM gällande för mandatperioden 2019-2022.

Ansvarig

Josephine Råbock

Finansiering

Ingen ytterligare finansiering utöver de 30.000kr/år som kommunstyrelsen redan avsätter varje år för utbildningsinsatser och arvoden.

Tidplan/Uppföljning

Plan för POSOM i Bergs kommun gäller för mandatperioden 2019-2022.
Ny/revidering av plan sker under 2022.

Bakgrund

Säkerhetssamordnare har framarbetat ett förslag till plan för POSOM-gruppens verksamhet i Bergs kommun gällande för mandatperioden 2019-2022.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-03-26, § 56.
Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-03-04.
Barncheck.
POSOM-plan 2019-2022.
Bilaga 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12.

Kopia till

Ekonomistöd
Avdelningschefer
Jesper Tjulin, stabschef
Josephine Råbock, säkerhetssamordnare

Kf § 60

Dnr 2018/325

Biblioteksplan för Bergs kommun 2019 - 2022**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar Biblioteksplan för Bergs kommun 2019-2022 med de ändringar som gjorts utifrån inkomna remissyttranden.

Ansvarig

Gunhild Åkerblom

Bakgrund

Kulturchefen har haft i uppdrag att ta fram ett förslag till reviderad Biblioteksplan för Bergs kommun 2019-2022. Förslaget har varit på remiss 9-30 april, 2 yttranden har inkommit. Förslag till ny biblioteksplan 2019-22 utifrån beaktan av de yttranden som inkommit har utarbetats och ligger till grund för beslut på Kommunfullmäktige den 18 juni.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 99.

Tillväxtavdelningens tjänsteutlåtande 2019-05-20.

Biblioteksplan för Bergs kommun 2019-2022.

Kopia till

Gunhild Åkerblom, kulturchef

Kf § 61

Dnr 2018/326

Kulturplan för Bergs kommun 2019-2022**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar Kulturplan för Bergs kommun 2019-2022 med de ändringar som gjorts utifrån inkomna remissyttranden.

Ansvarig

Gunhild Åkerblom

Bakgrund

Kulturchefen har haft i uppdrag att ta fram ett förslag till reviderad Kulturplan för Bergs kommun 2019-2022. Förslaget har varit på remiss 9-30 april, 6 yttranden har inkommit. Förslag till ny kulturplan 2019-22 utifrån beaktan av de yttranden som inkommit har utarbetats och ligger till grund för beslut på Kommunfullmäktige den 18 juni.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 101.

Tillväxtavdelningens tjänsteutlåtande 2019-05-20.

Kulturplan för Bergs kommun 2019-2022.

Kopia till

Gunhild Åkerblom, kulturchef

Kf § 62

Dnr 2018/327

Kulturskoleplan för Bergs kommun 2019 - 2022**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar Kulturskoleplan för Bergs kommun 2019-2022.

Ansvarig

Gunhild Åkerblom

Bakgrund

Kulturchefen har haft i uppdrag att ta fram ett förslag till Kulturskoleplan för Bergs kommun 2019-2022. Förslaget har varit på remiss 9-30 april. Inga yttranden har inkommit.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 100.

Tillväxtavdelningens tjänsteutlåtande 2019-05-20.

Kulturskoleplan för Bergs kommun 2019-2022.

Kopia till

Gunhild Åkerblom, kulturchef

Kf § 63

Dnr 2019/176

Revidering riktlinjer exploateringsavtal**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige beslutar att säkerheter kan godtas enligt något av nedanstående alternativ:

1. Entreprenörsförsäkring
2. Bankgaranti
3. Deponi av kontanta medel

2. Kommunfullmäktige beslutar att punkt 5 i gällande riktlinjer för exploateringsavtal revideras så att riktlinjerna överensstämmer med ovanstående alternativ.

Ansvarig

Anders Olof Öhlén

Finansiering

Ingen finansiering krävs.

Tidplan/Uppföljning

Uppföljning i samband med varje nytt exploateringsavtal.

Bakgrund

Kommunfullmäktige antog 2018 riktlinjer för exploateringsavtal och markanvisning i Bergs kommun. Av riktlinjerna framgår det att säkerhet normalt ska krävas.

En kommun bör noga överväga vilken form av säkerhet som godtas. Borgensförbindelser eller pant i fastigheter eller andra tillgångar kan vara relativt osäkra och ger inget entydigt svar på hur stora medel som kommunen kan få tillbaka om behovet att ta i anspråk säkerheten uppstår. Entreprenadförsäkring, kontanta medel eller bankgarantier framhävs som de bästa alternativen ur kommunens synpunkt.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 107.

Reviderade riktlinjer för exploateringsavtal i Bergs kommun.

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-05-29.

Kopia till

Tekniska enheten

Kf § 64

Dnr 2019/6

Besöksnäringstrategi Bergs kommun**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar Besöksnäringstrategin i Berg.

Ansvarig

Tillväxtchef, Anders Englund

Finansiering

Finansiering sker inom befintlig budget.

Tidplan/Uppföljning

Uppföljning av strategin sker vartannat år. Uppföljning av handlingsplan och mål sker varje år.

Bakgrund

Besöksnäringen har fått en allt större ekonomisk betydelse både för Sverige, regionen och kommunen. Samtidigt finns det en stor potential att utveckla besöksnäringen ur ett hållbart perspektiv. Det här är en kommunal strategi för besöksnäringen i Bergs kommun.

Syftet med att jobba fram en besöksnäringstrategi tillsammans med näringen har varit att skapa en helhetsbild av besöksnäringen i kommunen, och besvara frågan om hur näringslivet och kommunen bäst ska organiseras. Detta för att kunna arbeta strategiskt så att näringen kan utvecklas på ett ansvarsfullt sätt. Fokus under processen har varit att öka kunskapen för politiker/ tjänstepersoner, företagare, föreningar och andra aktörer om besöksnäringen och dess påverkan och potential. En viktig del har varit att tydliggöra roller och ansvar, men även att höja blicken och förstå vikten av att arbeta strategiskt för en hållbar utveckling. Arbetet inleddes våren 2018 med workshops där företag, föreningar och andra aktörer inom besöksnäring deltagit. Webbenkäter till föreningar, företag och politiker/tjänstepersoner och djupintervjuer med aktörer verksamma inom besöksnäringen har genomförts. Information och uppsamlingsträffar har skett löpande enligt upprättad kommunikationsplan.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 116.

Tillväxtavdelningens tjänsteutlåtande 2019-05-29.

Kopia till

Anders Englund, tillväxtchef

Kf § 65

Dnr 2019/167

Årsredovisning Bergs kommun 2018**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen
2018 för Bergs kommun samt för kommunkoncernen.

Ansvarig

Ralf Westlund

Finansiering

Ingen finansiering nödvändig.

Bakgrund

Bokslut för Bergs kommun 2018 är upprättat. Av bokslutet framgår att årsresultatet för 2018 är +5,8 mkr före jämförelsestörande poster och +0,7 mkr efter jämförelsestörande poster. Kommunen har förbrukat 99,3 procent av skatteintäkterna och statsbidragen, målet i 2018 års budget var att högst 98 procent av skatteintäkterna skulle förbrukas. Årets resultat vad budgeterat till 10,6 mkr, medan utfallet blev +5,8 mkr, en avvikelse med -4,8 mkr.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 106.
Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-05-20.
Årsredovisning Bergs kommun 2018.

Kopia till

Ralf Westlund, kommundirektör

Kf § 66

Dnr 2019/78

Årsredovisning 2018 - Jämtlands räddningstjänstförbund**Kommunfullmäktiges beslut**

- 1 Kommunfullmäktige beviljar förbundsledningens ledamöter för Jämtlands Räddningstjänstförbund ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018.
- 2 Kommunfullmäktige godkänner Jämtlands räddningstjänstförbunds årsredovisning för 2018.

Ansvarig

Anton Johansson

Finansiering

Ingen finansiering nödvändig.

Tidplan/Uppföljning

Uppföljning sker i kommunfullmäktige vid årsredovisning samt delårsbokslut för Jämtlands Räddningstjänstförbund.

Bakgrund

Jämtlands räddningstjänstförbund har upprättat årsredovisning för 2018 som överlämnats till ägarkommunerna. Förbundet redovisar ett överskott på 1,7 miljoner kronor.

Utsedda revisorer tillstyrker att respektive kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för ledningen samt de enskilda ledamöterna i densamma. De anser att tillsynsverksamheten måste prioriteras under år 2020 eftersom uppsatta mål inte nås.

Jäv

Elise Ryder Wikén (M) och Bo Karlsson (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-04-30, § 76.
Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-04-02.

Kopia till

Jämtlands räddningstjänstförbund
Bräcke, Härjedalen, Krokom, Ragunda, Strömsund och Östersunds kommun

Kf § 67

Dnr 2019/105

Årsredovisning 2018 - Samordningsförbundet i Jämtlands län**Kommunfullmäktiges beslut**

- 1 Kommunfullmäktige beviljar ledamöterna i styrelsen för Samordningsförbundet i Jämtlands län ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018.
- 2 Kommunfullmäktige godkänner Samordningsförbundet i Jämtlands läns årsredovisning för 2018.

Ansvarig

Anton Johansson

Finansiering

Ingen finansiering nödvändig.

Tidplan/Uppföljning

Uppföljning sker i kommunfullmäktige vid årsredovisning av förbundets verksamhet.

Bakgrund

Samordningsförbundet i Jämtlands län har upprättat årsredovisning för 2018 som överlämnats till kommunen.

I revisionsberättelse den 19 mars 2019 tillstyrker revisorerna att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018.

Ajournering kl. 16:36-16:43.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-04-30, § 77.

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-04-02.

Kopia till

Samordningsförbundet i Jämtland

Kf § 68

Dnr 2019/169

**Delårsrapport januari - april 2019 - Jämtlands
räddningstjänstförbund****Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner delårsrapporten januari- april 2019 från Jämtlands Räddningstjänstförbund och lägger rapporten till handlingarna efter delgivning.

Ansvarig

Anton Johansson

Finansiering

Ingen finansiering nödvändig.

Tidplan/Uppföljning

Kvartalsvis.

Bakgrund

Jämtlands Räddningstjänstförbund överlämnar delårsrapport januari- april 2019. Delårsrapporten innehåller måluppfyllelse och ekonomiskt utfall för perioden januari- april 2019 samt prognos för utfall under hela året.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 110.
Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-05-21.

Kopia till

Jämtlands Räddningstjänstförbund

Kf § 69

Dnr 2017/278

Redovisning av klagomål och synpunkter inom utbildningsnämndens område**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige lägger redovisningen av klagomål och synpunkter inom utbildningsnämndens område till handlingarna efter delgivning.

Ansvarig

Marit Råbock

Finansiering

Finansiering ej nödvändig.

Tidplan/Uppföljning

Redovisning till kommunfullmäktige två gånger per år.

Bakgrund

Enligt fastställda rutiner ska utbildningsnämnden två gånger per år redovisa inkomna synpunkter och klagomål till kommunfullmäktige.

Under perioden 1 maj 2018 – 31 oktober 2018 har fyra klagomål lämnats in till verksamhetsnämnden, gällande utbildningsnämndens område, enligt bifogad sammanställning där två klagomål rör samma ärende. Inga synpunkter att redovisa.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 108.

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-04-23.

Utbildningsnämndens beslut 2019-05-08 § 49.

Kopia till

Marit Råbock, nämndsekreterare

Kf § 70

Dnr 2019/174

Rapport till kommunfullmäktige av ej verkställda beslut**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige lägger rapport om ej verkställda beslut inom Socialtjänsten, första kvartalet 2019 till handlingarna efter delgivning.

Ansvarig

Mats Nygren

Finansiering

Ingen finansiering nödvändig.

Tidplan/Uppföljning

Uppföljning fyra gånger per år i kommunfullmäktige.

Bakgrund

Rapporteringskyldighet gällande ej verkställda beslut i enlighet med 4 kap 1 § Socialtjänstlagen infördes i Socialtjänstlagen 16 kap § 6 6 f-h 31 mars 2010. Rapporteringen ges till socialstyrelsen, revisorer och fullmäktige fyra gånger per år genom statistikuppgifter som innehåller vilka typer av bistånd som ej verkställts, samt hur lång tid som förflutit sedan beslutsdatumet. Till fullmäktige ska uppgifterna vara avidentifierade, samtidigt ge besked om andelen män respektive kvinnor. Om inte bistånden inom skäligen tid verkställts kan förvaltningsrätten ålägga kommunen vite.

Rapporter har lämnats av enhetschef Mats Nygren för första kvartalet 2019, den 20 april 2019. Rapporten innefattar två ej verkställda beslut med beslutsdatum 16 oktober 2018. Personerna det gäller blev erbjudna plats på särskilt boende den 12 mars 2019, men nekade till det. De har sedan accepterat ett erbjudande om särskilt boende den 8 april 2019.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2019-06-04, § 111.

Stabsavdelningens tjänsteutlåtande 2019-05-22.

Rapport från enhetschef 2019-04-20.

Kopia till

Mats Nygren, enhetschef

Kf § 71

Dnr 2019/108

Val av nämndemän för perioden 1 januari 2020 - 31 december 2023**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige utser följande nämndemän för perioden 1 januari 2020- 31 december 2023.

Maria Nesterud

Tommy Wisfelt

Maud Thuresson Jonsson

Annika Hagen

Maud Pecker

Ansvarig

Anton Johansson

Bakgrund

Val av nämndemän i Tingsrätt förrättas av kommunfullmäktige. Förutom att de som väljs ska vara behöriga och lämpliga för uppdraget får den som ska tjänstgöra som nämndemän inte vara anställd vid domstol, vara åklagare, polis, advokat eller ha ett annat yrke där man för andras talan inför domstol. Man får heller inte samtidigt vara nämndeman i hovrätt och tingsrätt.

Särskild vikt bör läggas vid omdömesförmåga, självständighet, laglydnad och att den som väljs är lämplig för uppdraget. Vid val av nämndemän ska även eftersträvas att nämndemannakåren får en allsidig sammansättning med hänsyn till ålder, kön, etnisk bakgrund och yrke.

Kopia till

Valda

Östersunds tingsrätt

Kf § 72

Dnr 2018/368

Val av revisor för granskning av Bergab AB:s verksamhet för tiden 2019 - 2022**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige utser följande revisor att komplettera tidigare valda revisorer för granskning av Bergab AB:s verksamhet för tiden 2019 – 2022.

Revisorer

Inga-Lis Bromée Sjöberg (C)

Ansvarig

Anton Johansson

Finansiering

Ingen finansiering nödvändig.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2018-12-13, § 159.

Valberedningens beslut 2018-12-03, § 3.

Kopia till

Revisorerna