МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Українська академія друкарства Кафедра комп'ютерних наук та інформаційних технологій

3BIT

До лабораторної роботи №3 Створення рисунків у редакторі Microsoft Word. З дисципліни: "Основи інформаційних технологій видавничої справи"

> Виконала: ст. гр. КН-11 Караван Юлія

Прийняв: Тимченко В.О. **Мета:** Оволодіти навичками створення рисунків середньої складності в текстовому документі.

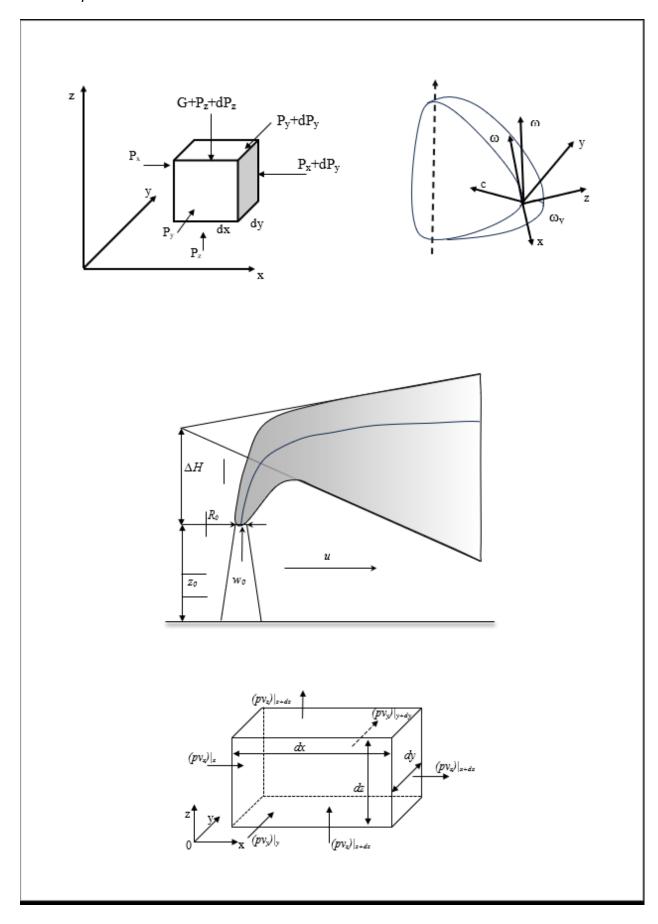
Хід роботи:

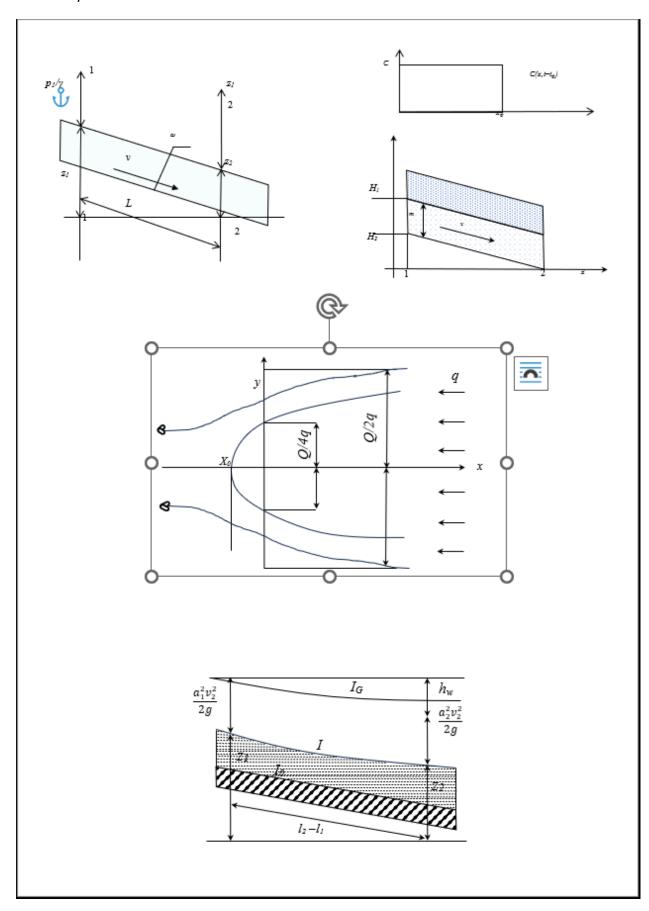
- 1. Запустила редактор Word.
- 2. Створила рисунки, які зазначив викладач.

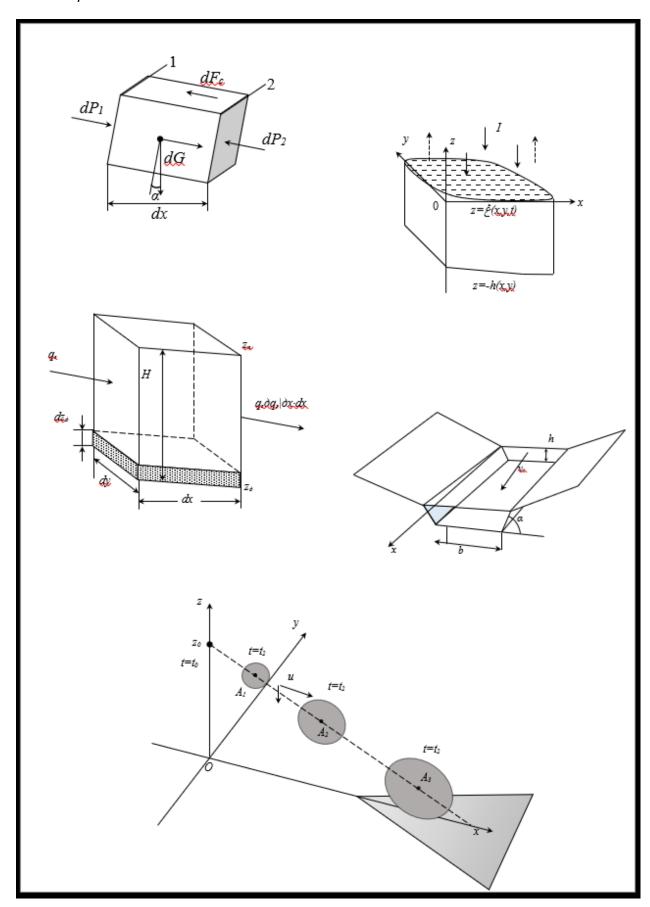
Контрольні запитання:

- 1. Щоб змінити колір лінії потрібно натиснути на лінію яку потрібно змінити, натиснути на 'Формат фігури' в пункті 'Стилі фігури' вибрати контур фігури і задати колір.
- 2. В Word немає прямого засобу для перетворення овала в правильний багатокутник. Однак, ви можете спробувати наблизити форму овала до бажаної форми, змінивши його розміри та формуванням різних об'єктів.
- 3. На вкладці Вставлення натисніть кнопку Фігури. У розділі Лінії виберіть елемент Крива. Клацніть місце в документі, де потрібно почати криву, і перетягніть вказівник миші, щоб накреслити її, а потім клацніть місце, де потрібно викривити лінію.
- 4. Щоб підпис до об'єкта завжди був видимий і не перекривався ним, можна розмістити підпис біля об'єкта або використовувати функції програм для автоматичного розміщення тексту.
- 5. Положення об'єкта на рисунку можна задати точно, використовуючи координати X та Y, які вказують на його місцезнаходження відносно початку координатної системи. Деякі програми для графіки мають інструменти для точного задання положення об'єктів.
- 6. Розмір рисунка та його видиму частину в документі можна змінити, змінивши розміри об'єктів на рисунку або збільшивши або зменшивши масштаб всього рисунка.

Скріншоти виконаного завдання:







Висновок: Оволоділа навичками створення рисунків середньої складності в текстовому документі.