

**PROPOSAL
USULAN PENELITIAN
SISTEM INFORMASI
SURAT PERINTAH DAN SURAT JALAN**



**DWI SUSANTI
14/370249/SV/07756**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA KOMPUTER DAN SISTEM INFORMASI
DEPARTEMEN TEKNIK ELEKTRO DAN INFORMATIKA
SEKOLAH VOKASI
UNIVERSITAS GADJAH MADA
YOGYAKARTA
2016**

HALAMAN PERSETUJUAN

USULAN PENELITIAN D3

SISTEM INFORMASI

SURAT PERINTAH DAN SURAT JALAN

Diusulkan oleh:

DWI SUSANTI

14/370249/SV/07756

Telah disetujui pada tanggal 19 September 2016

Pembimbing

Divi Galih, M.Kom

Pembimbing I

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	2
DAFTAR ISI	3
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang dan Permasalahan	4
1.2 Tujuan dan Manfaat Penelitian	5
1.2.1 Tujuan	5
1.2.2 Manfaat	5
1.3 Batasan Masalah	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	6
BAB III METODE PENELITIAN	
3.1 Bahan	8
3.2 Peralatan	8
3.3 Pengumpulan Data dan Prosedur Kerja	8
3.3.1 Pengumpulan Data	8
3.3.2 Prosedur Kerja	8
BAB IV JADWAL PENELITIAN	10
DAFTAR PUSTAKA	11
LAMPIRAN	12

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang dan Permasalahan

Kantor Regional I BKN Yogyakarta adalah salah satu kantor pemerintah yang memberikan pelayanan bagi pegawai pemerintah. Pelayanan tersebut diantaranya berupa pelayanan administrasi, kepegawaian, dan keuangan. Salah satu layanan dari bidang administrasi yaitu mengenai pembuatan Surat Perintah dan Surat Jalan.

Surat Perintah adalah Naskah Dinas dari atasan yang ditujukan kepada bawahan yang berisi perintah untuk melaksanakan pekerjaan sesuai dengan tugas dan fungsinya. Sedangkan Surat Jalan adalah Naskah Dinas sebagai alat pemberitahuan yang ditujukan kepada pejabat tertentu untuk melaksanakan perjalanan dinas serta pemberian fasilitas perjalanan dan pembiayaan. Surat tersebut dibutuhkan oleh seorang pegawai dalam melaksanakan tugas kerja dan harus pergi ke daerah lain (misalnya ke luar kota). Tugas kerja tersebut dapat berupa studi banding, audit ke perusahaan cabang, rapat kerja nasional maupun pekerjaan-pekerjaan lain yang dilakukan di luar kota (tidak di lingkungan kantor sendiri).

Dan dalam pembuatan Surat Perintah dan Surat Jalan tersebut Kantor Regional I BKN Yogyakarta masih menggunakan Microsoft Word. Hal tersebut tidak efisien karena masih membutuhkan waktu yang cukup lama untuk pembuatannya. Dan tidak bisa menampilkan laporan mengenai siapa saja yang telah dibuatkan Surat Perintah dan Surat Jalan.

Kemajuan Sistem Informasi di era ini bisa dibilang sudah cukup pesat. Kemajuan tersebut tentunya sangat berpengaruh diberbagai bidang maupun organisasi, tak terkecuali di lembaga pemerintahan. Salah satu aspek dalam lembaga pemerintahan yang dipegaruhi oleh adanya Sistem Informasi yaitu mengenai pembuatan Surat Perintah dan Surat Jalan. Jika pembuatan Surat Perintah dan Surat Jalan masih dilakukan secara manual. Tentunya cara tersebut tidak efisien, apalagi jika harus membuat banyak surat dalam satu waktu. Untuk itu adanya Sistem Informasi Surat Perintah dan Surat Jalan sangatlah penting untuk mempermudah dalam pembuatan surat.

Bersadarkan hal tersebut, penelitian ini perlukan untuk membangun Sistem Informasi Surat Perintah dan Surat Jalan yang dapat digunakan untuk membuat Surat Perintah dan Surat Jalan. Agar bisa menambah eftifitas kerja dalam pembuatan tersebut dengan lebih mudah, dan hemat waktu.

1.2 Tujuan dan Manfaat Penelitian

1.2.1 Tujuan

Penelitian ini dilakukan dengan tujuan :

- a) Untuk membangun dan merancang sistem informasi yang dapat membantu proses pembuatan Surat Perintah dan Surat Jalan
- b) Untuk mengetahui alur dalam pembuatan Surat Perintah dan Surat Jalan
- c) Untuk mengetahui siapa saja yang berhak membuat Surat Perintah dan Surat Jalan
- d) Untuk mengetahui data apa saja yang dibutuhkan dalam pembuatan Surat Perintah dan Surat Jalan

1.2.2 Manfaat

Penelitian ini memiliki manfaat :

- a) Untuk membantu proses pembuatan Sistem Informasi Surat Perintah dan Surat Jalan
- b) Untuk mempermudah proses penyimpanan data
- c) Untuk membantu proses pelaporan dan pelacakan surat

1.3 Batasan Masalah

- a) Sistem yang akan dibangun ini hanya digunakan untuk keperluan pembuatan Surat Perintah dan Surat Jalan
- b) Sistem ini berbasis web dan hanya bisa diakses menggunakan personal komputer (PC) atau desktop.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

Dalam pembuatan tugas akhir ini, dilakukan tinjauan pada beberapa sumber pustaka dan berikut adalah beberapa sumber pustaka yang berkaitan dengan Sistem Informasi Surat Perintah dan Surat Jalan yang digunakan sebagai acuan oleh penulis:

Saputra (2015) mengembangkan Sistem Informasi Surat Perintah Perjalanan Dinas di PT. Bank Sulutgo Kantor Pusat Manado. Sistem ini berbasis web jadi diharapkan dapat berguna untuk mempermudah di dalam pemrosesan data agar bisa lebih mengefisienkan waktu.

Chandra dan Saraswati (2013) mengembangkan Aplikasi Pengelolaan Surat Masuk, Surat Keluar serta Pembuatan Surat Perintah Perjalanan. Sistem ini diharapkan dapat mempermudah pengelolaan surat yang masuk, surat keluar, Pembuatan SPPD, dan pembuatan laporan. Sistem ini berbasis desktop dan dibangun dengan bahasa pemrograman Java.

Mutaqqin (2013) mengembangkan Sistem Informasi Surat Perintah Tugas (SPT) Dengan Menggunakan Microsoft Visual Basic pada Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan (BKPP) Provinsi Aceh. Sistem ini dirancang dengan maksud untuk menginput data surat perintah tugas oleh admin dengan mudah dan efisien. Dan dengan adanya sistem informasi ini diharapkan seluruh informasi dapat diketahui oleh masyarakat.

Dari penjabaran tersebut didapatkan perbedaan dari masing-masing sistem, seperti yang terdapat pada table berikut :

Table 2.1 Perbedaan sistem

No	Penyusun	Judul	Development tool	Kekurangan
1	Saputra (2015)	Sistem Informasi Surat Perintah Perjalanan Dinas di PT. Bank Sulutgo Kantor Pusat	PHP dan Mysql	Sistem keamanan data kurang ketat

		Manado		
2	Chandra dan Saraswati (2013)	Aplikasi Pengelolaan Surat Masuk, Surat Keluar serta Pembuatan Surat Perintah Perjalanan	Bahasa pemrograman Java	Beberapa tampilan program kurang sesuai
3	Mutaqqin (2013)	Sistem Informasi Surat Perintah Tugas (SPT) Dengan Menggunakan Microsoft Visual Basic pada Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan (BKPP) Provinsi Aceh	Microsoft Visual Basic	Sistem keamanan data kurang ketat

BAB III

METODE PENELITIAN

3.1 Bahan

Bahan yang digunakan dalam penelitian ini berupa data. Data tersebut diantaranya daftar pegawai, hal-hal yang tercantum dalam surat, meliputi nomor surat, jenis surat, tahun, kepada siapa surat ditujukan dan lain sebagainya.

3.2 Peralatan

Teknologi yang digunakan dalam membangun sistem ini yaitu menggunakan *framework* CodeIgniter dan perangkat lunak Sublime Text 2 yang terpasang di laptop Toshiba Satellite dengan Sistem Operasi Windows 8.

3.3 Pengumpulan Data dan Prosedur Kerja

3.3.1 Pengumpulan Data

a) Studi Pustaka

Studi Pustaka merupakan cara memperoleh data dengan mempelajari buku-buku, dokumen dan peraturan-peraturan tertulis maupun Surat Keputusan yang ada kaitannya dengan obyek peneliti.

b) Observasi

Observasi merupakan metode pengumpulan data dengan melakukan pengamatan langsung terhadap suatu permasalahan atau gejala-gejala subyek yang diteliti.

c) Wawancara

Wawancara merupakan metode pengumpulan data yang diperlukan dengan menanyakan secara langsung kepada karyawan atau pekerja pada Kantor Regional I BKN Yogyakarta.

3.3.2 Prosedur Kerja

Dalam pembuatan sistem ini akan menggunakan model proses seperti berikut:

a. Komunikasi

Menganalisis kebutuhan sistem baik kebutuhan fungsional dan kebutuhan non fungsional sistem. Proses analisis diawali dengan mempelajari informasi-

informasi yang berasal dari data tertulis atau arsip yang terdapat di Kantor Regional I BKN Yogyakarta.

b. Perencanaan

Mengestimasi tahapan dan proses untuk pembuatan sistem, kemudian dilanjutkan untuk penjadwalan dari tiap tahapan dan proses agar terdapat acuan untuk menyelesaikan tahapan tepat waktu.

c. Pemodelan

Merancang proses-proses yang dapat dikerjakan sistem kemudian merancang data yang dibutuhkan dalam proses tersebut kedalam sistem. Desain yang dibuat meliputi desain basis data menggunakan Entity Relationship Diagram (ERD), desain proses yang ada dalam sistem dan perancangan model sistem dengan menggunakan DFD, struktur menu dan desain rancangan antarmuka.

d. Pembangunan

Mengimplementasikan hasil perancangan sistem menjadi sebuah aplikasi dengan cara coding dan testing. Metode ini dilakukan dengan merubah racangan sistem menjadi kode program komputer dan menguji sistem yang sudah jadi, mencari kesalahan atau kekurangan yang ada, apakah sudah berjalan dengan baik atautkah masih memerlukan perbaikan lagi agar sesuai dengan kebutuhan.

e. Penyerahan

Tahapan ini merupakan tahapan penyerahan aplikasi kepada pihak Kantor Regional I BKN Yogyakarta bukti bahwa sistem sudah sesuai dengan keinginan.

BAB IV

JADWAL PENELITIAN

Tabel 4.1 Jadwal Penelitian

Tahap	September				Oktober				November				Desember			
	Minggu ke-				Minggu ke-				Minggu ke-				Minggu ke-			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Komunikasi																
Perencanaan																
Pemodelan																
Pembangunan																
Penyerahan																

DAFTAR PUSTAKA

Jogiyanto, HM., 2005, *Analisis dan Desain Sistem Informasi*, ANDI, Yogyakarta

Silvana, M., Fajrin, H., dan Danton, 2013, *Analisis Proses Bisnis Sistem Pembuatan Surat Perintah Perjalanan Dinas Kantor Regional II PT.Pos Indonesia*, Universitas Andalas, Padang

Saputra, A. E., 2015, Perancangan Sistem Informasi Surat Perintah Perjalanan Dinas di Pt. Bank Sulutgo Kantor Pusat Manado, *Tugas Akhir*, Jurusan Teknik Elektro, Politeknik Negeri Manado, Manado

Chandra W., J. dan Saraswati, H. P., 2013, *Aplikasi Pengelolaan Surat Masuk, Surat Keluar Serta Pembuatan Surat Perintah Perjalanan*, Jawa Barat

Mutaqqin, 2013, Sistem Informasi Surat Perintah Tugas (SPT) dengan Menggunakan Microsoft Visual Basic pada Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan (BKPP) Provinsi Aceh, *Skripsi*, Program Studi S1 Sistem Informasi, STMIK U'budiyah Indonesia, Banda Aceh

LAMPIRAN

Biodata Penulis

A. Identitas Diri

Nama Lengkap	Dwi Susanti
Jenis Kelamin	Perempuan
Program Studi	Komputer dan Sistem Informasi
NIM	14/370249/SV/07756
Tempat dan Tanggal Lahir	Magelang, 25 April 1996
E-mail	dwisusanti909@gmail.com
Nomor Telepon/HP	089671503866

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Institusi	SD Negeri Sudimoro 2	SMP Negeri 2 Sumbung	SMA Negeri 1 Muntian
Jurusan	-	-	IPA
Tahun Masuk - Lulus	2002 – 2008	2008 - 2011	2011 – 2014

C. Pemakalah Seminar Ilmiah (Oral Presentation)

No	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	-	-	-
2			

D. Penghargaan dalam 10 Tahun Terakhir (dari Pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No	Jenis Penghargaan Institusi pemberi	Penghargaan	Tahun
1	-	-	-
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan penelitian proposal penelitian Tugas Akhir di Kantor Regional I BKN Yogyakarta tahun 2016.