

12/9/2017

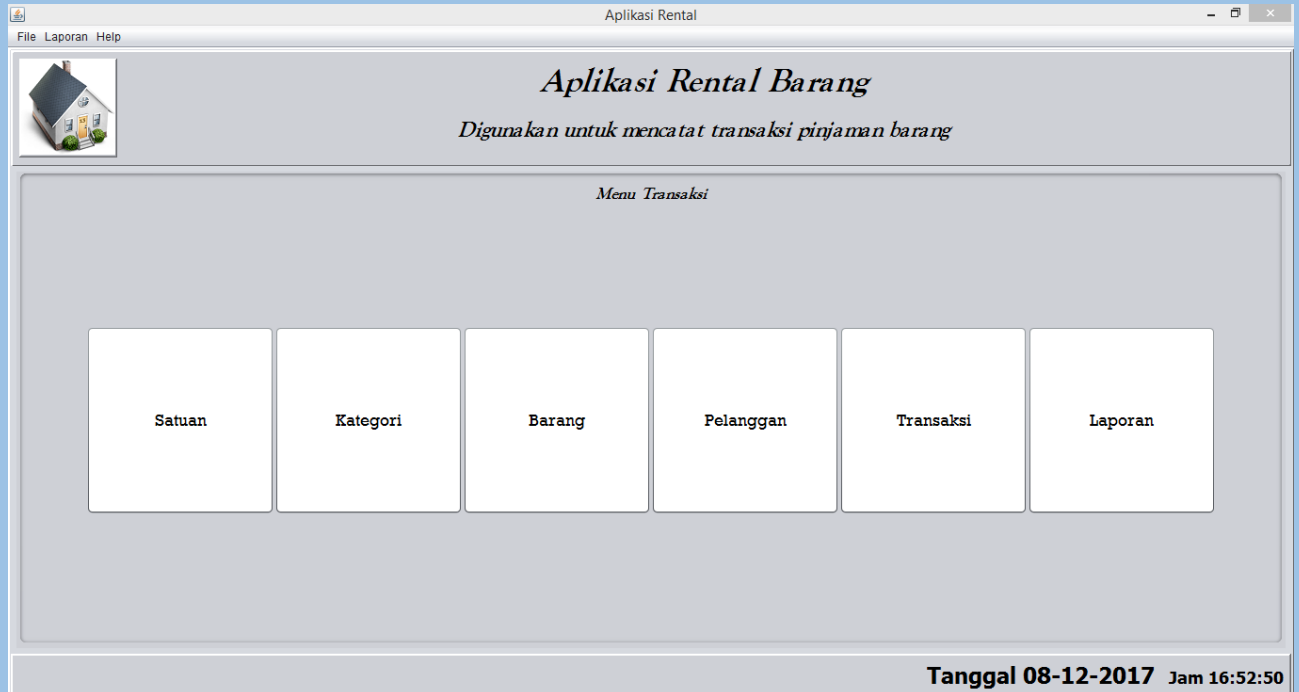
# MANUAL BOOK

APLIKASI RENTAL BARANG



YULIUS ELFRISA D.  
(155314040)

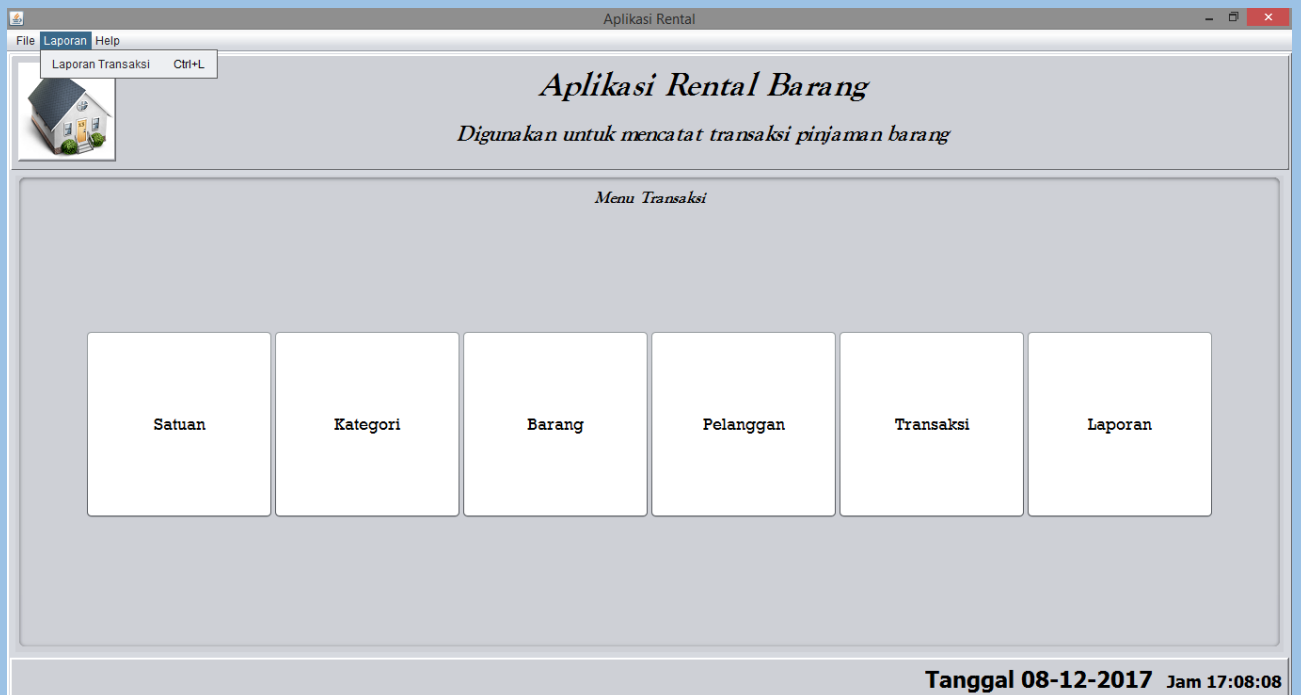
1. Ini merupakan halaman awal dari Aplikasi Rental Barang, aplikasi ini digunakan untuk mempermudah pencatatan transaksi peminjaman barang. Pada halaman ini bisa kita lihat terdapat beberapa pilihan menu, yaitu *Satuan*, *Kategori*, *Barang*, *Pelanggan*, *Transaksi*, dan *Laporan*.



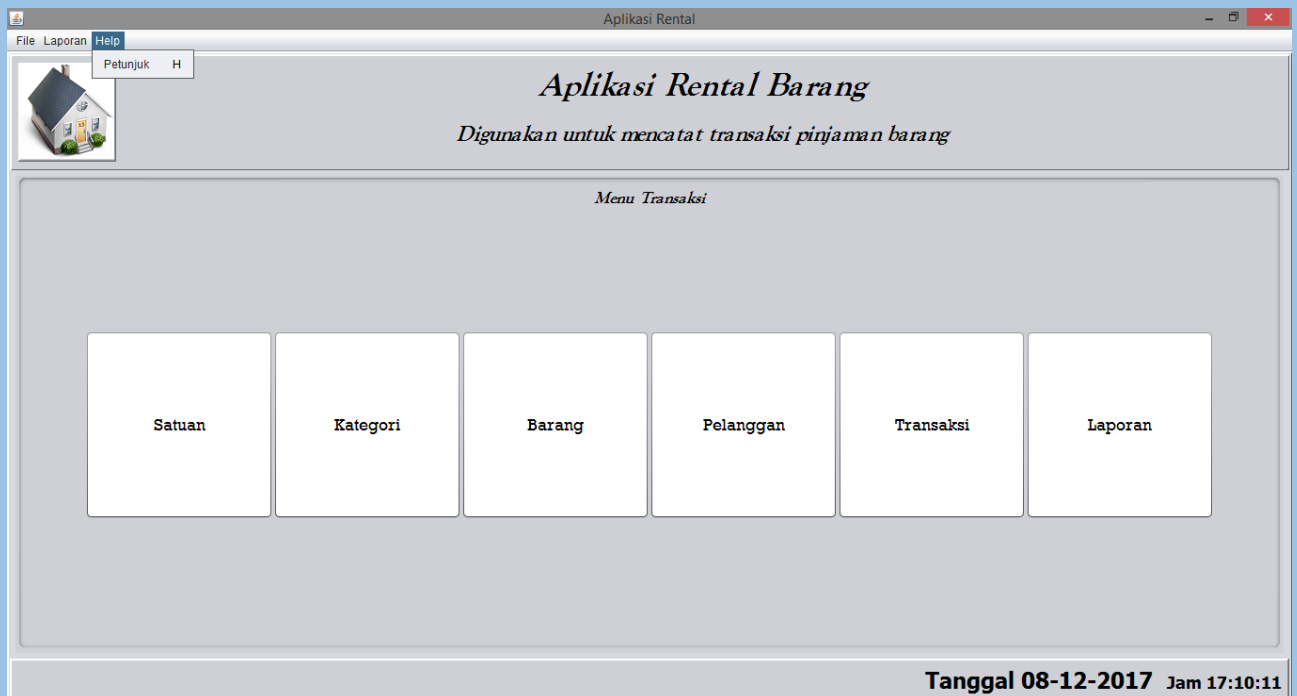
2. Lalu pada tab menu File terdapat beberapa pilihan menu file, seperti pada button yang terdapat pada halaman awal aplikasi, akan tetapi selain button pilihan menu, aplikasi ini juga menyediakan *shortcut key* untuk menuju halaman menu – menu yang tersedia, seperti :
  - Ctrl + S = digunakan untuk menuju halaman satuan barang
  - Ctrl + K = digunakan untuk menuju halaman kategori barang
  - Ctrl + B = digunakan untuk menuju halaman data barang
  - Ctrl + P = digunakan untuk menuju halaman data pelanggan
  - Ctrl + T = digunakan untuk menuju halaman data transaksi
  - Esc = digunakan untuk keluar dari aplikasi rental barang



- Setelah itu pada tab menu Laporan terdapat pilihan menu Laporan transaksi, selain itu menu laporan transaksi juga memiliki *shortcut key* yaitu Ctrl + L



4. Pada tab menu Help berisi menu Petunjuk, yang jika di klik maka akan muncul halaman bantuan dan bantuan penggunaan aplikasi ini, menu ini juga memiliki *shortcut key* yaitu H



5. Setelah itu kita akan masuk ke dalam menu Satuan Barang, menu ini bisa dibuka menggunakan shortcut key Ctrl + S, atau menekan tombol Satuan yang ada pada halaman awal. Pada menu ini digunakan untuk menginputkan satuan barang yang akan di rentalkan, seperti, Liter, Kg, Lusin, dll. Setelah ini pada menu itu kita cukup menginputkan nama satuan saja, karena kode satuan telah otomatis terisi dan tidak perlu lagi diinputkan lagi. Lalu pada halaman ini terdapat tombol simpan yang digunakan untuk menyimpan satuan yang ingin kita tentukan, lalu tombol batal digunakan agar kita membatalkan apa yang telah kita isi pada kolom, lalu tombol keluar digunakan untuk menutup menu satuan.

The screenshot shows the 'SATUAN BARANG' form. The window title is 'TAMPILAN KATEGORI BARANG'. The form has a header with a forklift icon and the title 'SATUAN BARANG' with subtitle 'Digunakan untuk pengelolaan satuan barang'. Below the header are input fields for 'Kode Satuan' (containing 'S007') and 'Nama Satuan'. There are four buttons: 'SIMPAN', 'HAPUS', 'BATAL', and 'KELUAR'. At the bottom is a table titled 'Daftar Satuan' with columns 'No', 'Kode', and 'Nama Satuan'.

No	Kode	Nama Satuan
1	S001	LITER
2	S002	KG
3	S003	LUSIN
4	S004	METER
5	S005	BUJI
6	S006	BUAH


6. Setelah itu kita akan mencoba menginputkan satuan, jadi kita isi nama satuan yang ingin kita inputkan, setelah itu tekan tombol SIMPAN

TAMPILAN KATEGORI BARANG

**SATUAN BARANG**  
Digunakan untuk pengelolaan satuan barang

Kode Satuan : S007

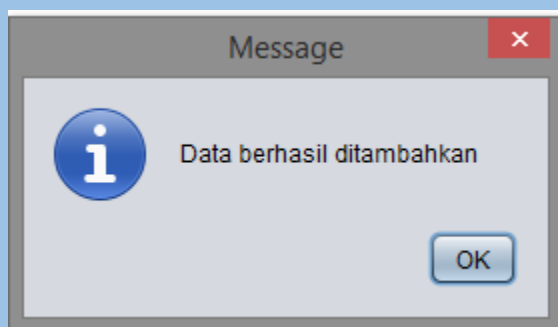
Nama Satuan: GRAM

 SIMPAN  HAPUS  BATAL  KELUAR

Daftar Satuan

No	Kode	Nama Satuan
1	S001	LITER
2	S002	KG
3	S003	LUSIN
4	S004	METER
5	S005	BIJI
6	S006	BUAH

- Jika berhasil maka akan muncul pesan “Data berhasil ditambahkan” dan jika kita lihat pada tabel di menu data akan bertambah







TAMPILAN KATEGORI BARANG

**SATUAN BARANG**  
Digunakan untuk pengelolaan satuan barang

Kode Satuan : S008

Nama Satuan:

 SIMPAN  HAPUS  BATAL  KELUAR

Daftar Satuan

No	Kode	Nama Satuan
1	S001	LITER
2	S002	KG
3	S003	LUSIN
4	S004	METER
5	S005	BIJI
6	S006	BUAH
7	S007	GRAM

7. Lalu, seumpama jika ingin merubah data, kita bisa klik data pada tabel Daftar Satuan, setelah itu kita ganti nama satuan nya, lalu klik UPDATE

TAMPILAN KATEGORI BARANG

### SATUAN BARANG

Digunakan untuk pengelolaan satuan barang

Kode Satuan : S007

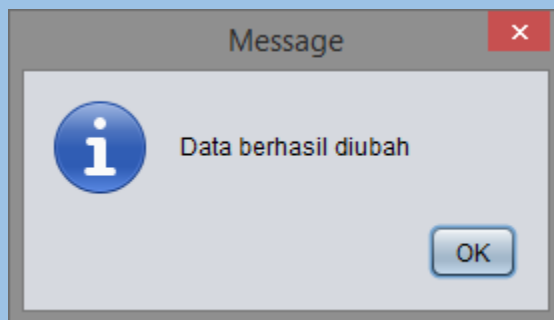
Nama Satuan: UNIT

UPDATE HAPUS BATAL KELUAR

Daftar Satuan

No	Kode	Nama Satuan
1	S001	LITER
2	S002	KG
3	S003	LUSIN
4	S004	METER
5	S005	BIJI
6	S006	BUAH
7	S007	GRAM

- Lalu jika data berhasil diubah akan muncul pesan “Data berhasil diubah”, dan cek tabel apakah data yang kita ubah, datanya telah berubah



TAMPILAN KATEGORI BARANG

### SATUAN BARANG

Digunakan untuk pengelolaan satuan barang

Kode Satuan : S007

Nama Satuan: UNIT

UPDATE HAPUS BATAL KELUAR

Daftar Satuan

No	Kode	Nama Satuan
1	S001	LITER
2	S002	KG
3	S003	LUSIN
4	S004	METER
5	S005	BIJI
6	S006	BUAH
7	S007	UNIT

8. Setelah itu jika kita ingin menghapus data satuan, caranya juga sama, klik data pada tabel yang ingin dihapus, lalu klik HAPUS

TAMPILAN KATEGORI BARANG

### SATUAN BARANG

Digunakan untuk pengelolaan satuan barang

Kode Satuan : S001

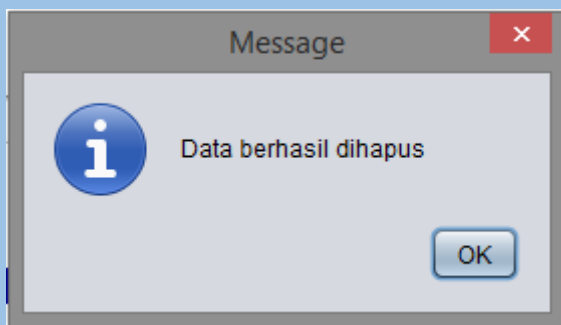
Nama Satuan: LITER

 UPDATE  HAPUS  BATAL  KELUAR

Daftar Satuan

No	Kode	Nama Satuan
1	S001	LITER
2	S002	KG
3	S003	LUSIN
4	S004	METER
5	S005	BUJ
6	S006	BUAH
7	S007	UNIT

- Setelah itu jika data berhasil dihapus, akan muncul pesan “Data berhasil dihapus”. Lalu cek pada tabel apakah data yang kita hapus sudah hilang atau belum



TAMPILAN KATEGORI BARANG

### SATUAN BARANG

Digunakan untuk pengelolaan satuan barang

Kode Satuan : S001

Nama Satuan:

 SIMPAN  HAPUS  BATAL  KELUAR

Daftar Satuan

No	Kode	Nama Satuan
1	S002	KG
2	S003	LUSIN
3	S004	METER
4	S005	BUJ
5	S006	BUAH
6	S007	UNIT

9. Setelah itu kita akan masuk ke dalam menu Kategori Barang, menu ini bisa dibuka menggunakan shortcut key Ctrl + K, atau menekan tombol Kategori yang ada pada halaman awal. Pada menu ini digunakan untuk menginputkan kategori barang yang akan di rentalkan, seperti, Kamera, Mobil, Laptop, dll. Setelah itu pada menu ini kita cukup menginputkan nama kategori saja, karena kode kategori telah otomatis terisi dan tidak perlu lagi diinputkan lagi. Lalu pada halaman ini terdapat tombol simpan yang digunakan untuk menyimpan kategori yang ingin kita tentukan, lalu tombol batal digunakan agar kita membatalkan apa yang telah kita isi pada kolom, lalu tombol keluar digunakan untuk menutup menu kategori.



TAMPILAN KATEGORI BARANG

### KATEGORI BARANG

Digunakan untuk pengelolaan kategori barang

Kode Kategori : K008

Nama Kategori :

 SIMPAN  HAPUS  BATAL  KELUAR

Daftar Kategori

No	Kode	Nama Kategori
1	K001	HANDPHONE
2	K002	MAKANAN
3	K003	MINUMAN
4	K004	LAPTOP
5	K005	KAMERA
6	K006	MOTOR
7	K007	MOBIL

10. Setelah itu kita akan mencoba menginputkan satuan, jadi kita isi nama kategori yang ingin kita inputkan, setelah itu tekan tombol SIMPAN





TAMPILAN KATEGORI BARANG

### KATEGORI BARANG

Digunakan untuk pengelolaan kategori barang

Kode Kategori : K008

Nama Kategori : HELM

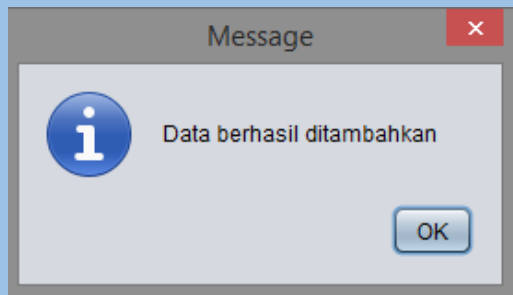
 SIMPAN  HAPUS  BATAL  KELUAR

Daftar Kategori

No	Kode	Nama Kategori
1	K001	HANDPHONE
2	K002	MAKANAN
3	K003	MINUMAN
4	K004	LAPTOP
5	K005	KAMERA
6	K006	MOTOR
7	K007	MOBIL



- Setelah itu jika data berhasil ditambahkan, maka akan muncul pesan “Data berhasil ditambahkan”. Lalu jika sudah cek kedalam tabel apakah data berhasil diinputkan.







TAMPILAN KATEGORI BARANG

### KATEGORI BARANG

Digunakan untuk pengelolaan kategori barang

Kode Kategori :

Nama Kategori :

 SIMPAN  HAPUS  BATAL  KELUAR

Daftar Kategori

No	Kode	Nama Kategori
1	K001	HANDPHONE
2	K002	MAKANAN
3	K003	MINUMAN
4	K004	LAPTOP
5	K005	KAMERA
6	K006	MOTOR
7	K007	MOBIL
8	K008	HELM

11. Setelah itu jika kita ingin mengubah data, tinggal klik data yang ingin diubah, dan klik UPDATE



TAMPILAN KATEGORI BARANG

### KATEGORI BARANG

Digunakan untuk pengelolaan kategori barang

Kode Kategori :

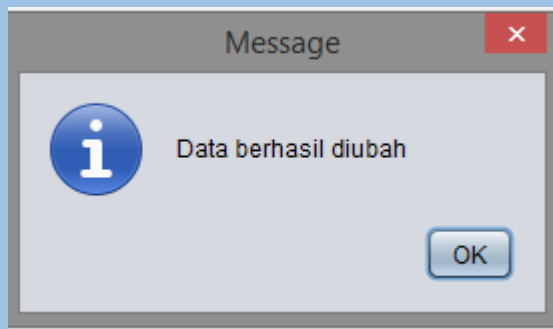
Nama Kategori :

 UPDATE  HAPUS  BATAL  KELUAR

Daftar Kategori

No	Kode	Nama Kategori
1	K001	HANDPHONE
2	K002	MAKANAN
3	K003	MINUMAN
4	K004	LAPTOP
5	K005	KAMERA
6	K006	MOTOR
7	K007	MOBIL
8	K008	HELM

- Jika berhasil maka, akan muncul pesan "Data berhasil diubah". Lalu coba cek tabel apakah data yang kita ubah telah berubah atau belum.







TAMPILAN KATEGORI BARANG

### KATEGORI BARANG

Digunakan untuk pengelolaan kategori barang

Kode Kategori :

Nama Kategori :

 SIMPAN  HAPUS  BATAL  KELUAR

Daftar Kategori

No	Kode	Nama Kategori
1	K001	HANDPHONE
2	K002	MAKANAN
3	K003	MINUMAN
4	K004	LAPTOP
5	K005	KAMERA
6	K006	MOTOR
7	K007	MOBIL
8	K008	PLAYSTATION

12. Setelah itu jika kita ingin menghapus data pada kategori caranya juga sama, yaitu klik data pada tabel setelah itu klik HAPUS





TAMPILAN KATEGORI BARANG

### KATEGORI BARANG

Digunakan untuk pengelolaan kategori barang

Kode Kategori :

Nama Kategori :

 UPDATE  HAPUS  BATAL  KELUAR

Daftar Kategori

No	Kode	Nama Kategori
1	K001	HANDPHONE
2	K002	MAKANAN
3	K003	MINUMAN
4	K004	LAPTOP
5	K005	KAMERA
6	K006	MOTOR
7	K007	MOBIL
8	K008	PLAYSTATION

- Setelah itu jika berhasil akan muncul pesan “Data berhasil dihapus”. Dan cek pada tabel apakah data yang telah kita hapus sudah hilang atau belum

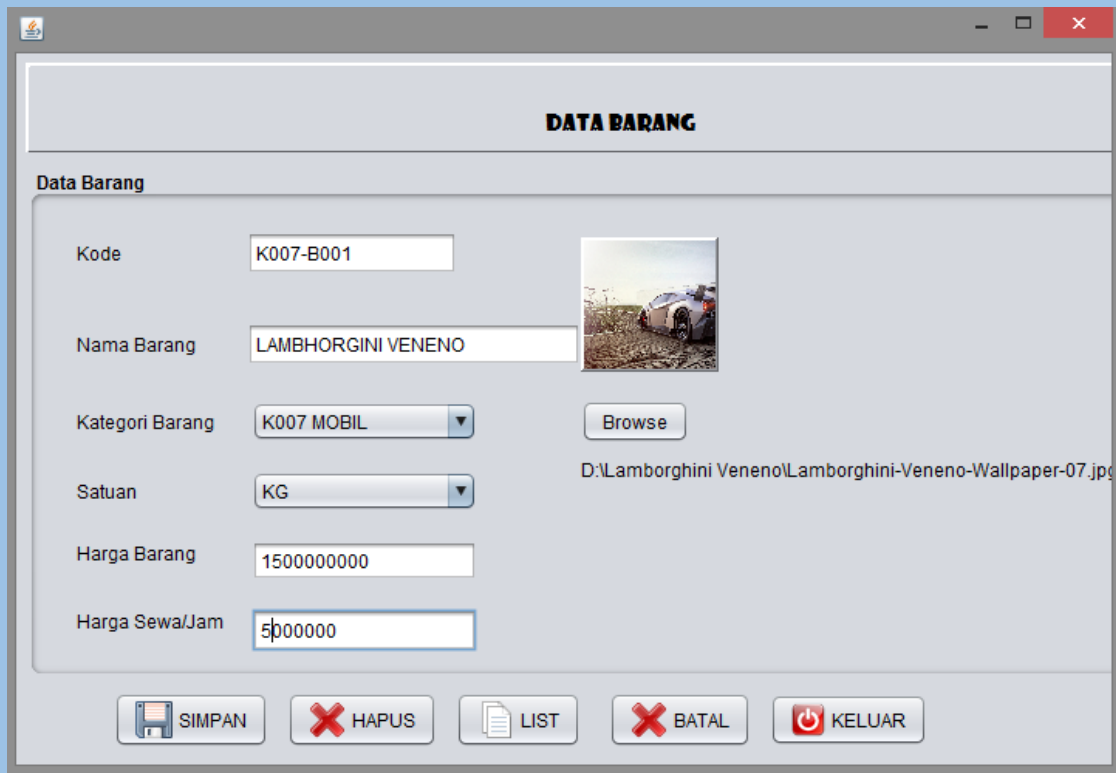
The image shows two windows from a software application. The top window is a 'Message' dialog box with a blue information icon and the text 'Data berhasil dihapus' (Data successfully deleted), with an 'OK' button. The bottom window is titled 'TAMPILAN KATEGORI BARANG' (Category Item Display) and contains a form for managing categories. The form has a header with a forklift icon and the title 'KATEGORI BARANG' with the subtitle 'Digunakan untuk pengelolaan kategori barang' (Used for category item management). Below the header are input fields for 'Kode Kategori' (set to K001) and 'Nama Kategori'. There are four buttons: 'SIMPAN' (Save), 'HAPUS' (Delete), 'BATAL' (Cancel), and 'KELUAR' (Exit). At the bottom is a table titled 'Daftar Kategori' (Category List).

No	Kode	Nama Kategori
1	K002	MAKANAN
2	K003	MINUMAN
3	K004	LAPTOP
4	K005	KAMERA
5	K006	MOTOR
6	K007	MOBIL
7	K008	PLAYSTATION

13. Setelah itu kita akan masuk ke dalam menu Data Barang, menu ini bisa dibuka menggunakan shortcut key Ctrl + B, atau menekan tombol Barang yang ada pada halaman awal. Pada menu ini digunakan untuk menginputkan barang yang akan di rentalkan. Lalu pada halaman ini terdapat tombol simpan yang digunakan untuk menyimpan data barang, lalu tombol batal digunakan agar kita membatalkan apa yang telah kita isi pada kolom, lalu tombol keluar digunakan untuk menutup menu barang. Setelah itu tombol LIST digunakan untuk menampilkan tabel data barang, dan terdapat tombol print untuk mencetak data barang.

The image shows a window titled 'DATA BARANG'. It contains a form for entering item data. The form has fields for 'Kode' (set to K002-B001), 'Nama Barang', 'Kategori Barang' (set to K002 MAKANAN), 'Satuan' (set to KG), 'Harga Barang', and 'Harga Sewa/Jam'. There is a 'Gambar' (Image) section with a 'Browse' button and a label 'Alamat gambar' (Image address). At the bottom are five buttons: 'SIMPAN' (Save), 'HAPUS' (Delete), 'LIST' (List), 'BATAL' (Cancel), and 'KELUAR' (Exit).

14. Lalu jika kita ingin menginputkan barang, kita tinggal mengisi nama, kategori, satuan, harga barang, harga sewa dan gambar, karena kode telah otomatis terisi ketika kita memilih jenis kategori. Jika semua sudah terisi klik SIMPAN



**DATA BARANG**

Data Barang

Kode: K007-B001

Nama Barang: LAMBHORGINI VENENO

Kategori Barang: K007 MOBIL

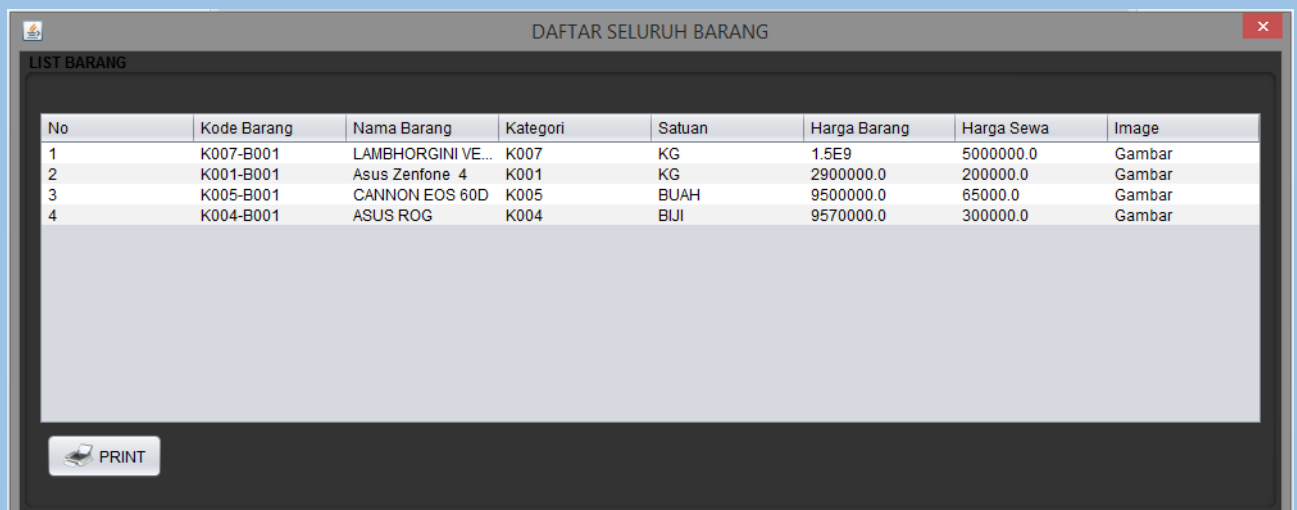
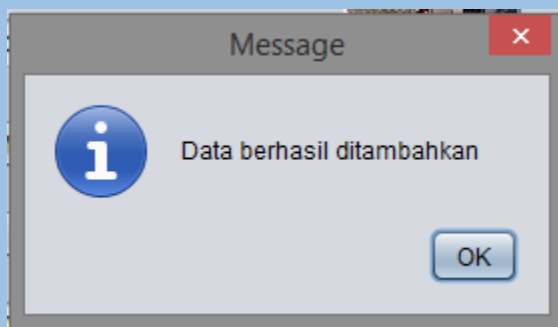
Satuan: KG

Harga Barang: 1500000000

Harga Sewa/Jam: 5000000

Buttons: SIMPAN, HAPUS, LIST, BATAL, KELUAR

- Lalu jika berhasil akan muncul pesan "Data berhasil ditambahkan" lalu cek pada tabel dengan mengklik LIST, apakah data sudah masuk atau belum



**DAFTAR SELURUH BARANG**

LIST BARANG

No	Kode Barang	Nama Barang	Kategori	Satuan	Harga Barang	Harga Sewa	Image
1	K007-B001	LAMBHORGINI VE...	K007	KG	1.5E9	5000000.0	Gambar
2	K001-B001	Asus Zenfone 4	K001	KG	2900000.0	200000.0	Gambar
3	K005-B001	CANNON EOS 60D	K005	BUAH	9500000.0	65000.0	Gambar
4	K004-B001	ASUS ROG	K004	BLU	9570000.0	300000.0	Gambar

PRINT

15. Setelah itu jika kita ingin menghapus data barang, tinggal klik data yang ada pada tabel barang, lalu klik HAPUS

**DATA BARANG**

Data Barang

Kode: K007-B001

Nama Barang: LAMBHORGINI VENENO

Kategori Barang: K002 MAKANAN

Satuan: KG

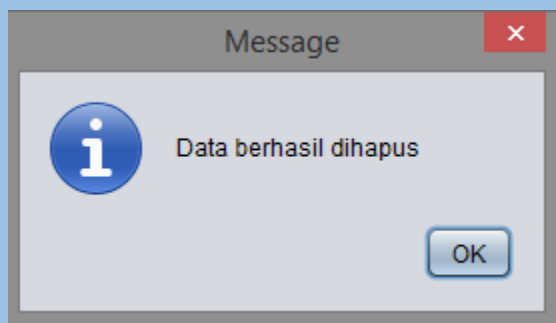
Harga Barang: 1.5E9

Harga Sewa/Jam: 5000000.0

Gambar: D:\Lamborghini Veneno\Lamborghini-Veneno-Wallpaper-07.jpg

Buttons: UPDATE, HAPUS, LIST, BATAL, KELUAR

- Lalu jika berhasil maka akan muncul pesan “Data telah berhasil dihapus”, lalu klik LIST untuk melihat tabel, apakah data yang telah kita hapus telah hilang atau belum



**DAFTAR SELURUH BARANG**

LIST BARANG

No	Kode Barang	Nama Barang	Kategori	Satuan	Harga Barang	Harga Sewa	Image
1	K001-B001	Asus Zenfone 4	K001	KG	2900000.0	200000.0	Gambar
2	K005-B001	CANNON EOS 60D	K005	BUAH	9500000.0	65000.0	Gambar
3	K004-B001	ASUS ROG	K004	BLU	9570000.0	300000.0	Gambar

PRINT

16. Setelah itu jika kita ingin mengubah data, tinggal klik data yang ada pada tabel barang, setelah itu isi data yang kiranya perlu diganti, untuk kode dan kategori tidak bisa diganti. Jika sudah klik UPDATE

**DATA BARANG**

Data Barang

Kode: K001-B001

Nama Barang: Asus Zenfone 4

Kategori Barang: K002 MAKANAN

Satuan: UNIT

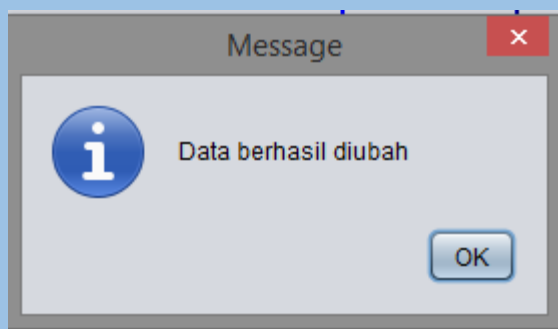
Harga Barang: 2500000.0

Harga Sewa/Jam: 150000.0

Gambar: D:\Lamborghini Veneno\Lamborghini-Veneno-Wallpaper-07.jpg

Buttons: UPDATE, HAPUS, LIST, BATAL, KELUAR

- Jika berhasil maka akan muncul pesan "Data berhasil diubah", dan cek pada tabel barang dengan klik LIST, apakah data yang kita ubah berubah atau tidak



**DAFTAR SELURUH BARANG**

LIST BARANG

No	Kode Barang	Nama Barang	Kategori	Satuan	Harga Barang	Harga Sewa	Image
1	K001-B001	Asus Zenfone 4	K002	UNIT	2500000.0	150000.0	Gambar
2	K005-B001	CANNON EOS 60D	K005	BUAH	9500000.0	65000.0	Gambar
3	K004-B001	ASUS ROG	K004	BUJI	9570000.0	300000.0	Gambar

PRINT

17. Lalu jika kita ingin mencetak data barang, kita bisa menggunakan tombol PRINT dibawah tabel barang



Laporan Data Barang

**LAPORAN SEMUA DATA BARANG**

No	Kode	Nama Barang	Kategori	Satuan	Harga Barang	Harga Sewa
1	K001-8001	Asus Zenfone 4	K002	UNIT	2,500,000	150,000
2	K005-8001	CANNON EOS 60D	K005	BUAH	9,500,000	65,000
3	K004-8001	ASUS ROG	K004	BUIT	9,570,000	300,000

Page 1 of 2

18. Setelah itu kita akan masuk ke dalam menu Data Pelanggan, menu ini bisa dibuka menggunakan shortcut key Ctrl + P, atau menekan tombol Pelanggan yang ada pada halaman awal. Pada menu ini digunakan untuk menginputkan data pelanggan yang ingin menyewa barang. Lalu pada halaman ini terdapat tombol simpan yang digunakan untuk menyimpan data pelanggan, lalu tombol batal digunakan agar kita membatalkan apa yang telah kita isi pada kolom, lalu tombol keluar digunakan untuk menutup menu pelanggan.

**PELANGGAN**  
Digunakan untuk pengolahan Data Pelanggan

**FORM ISIAN PELANGGAN**

Kode Pelanggan:

Nama Pelanggan:

Email Pelanggan:


Telp Pelanggan:

Alamat Pelanggan:


**DAFTAR PELANGGAN**

No	Kode	Nama Pelanggan	Email Pelanggan	Telp Pelanggan	Alamat Pelanggan
1	P003	Osmond Giovanni	oggie@gmail.com	087676452908	Pakem, Kaliurang
2	P001	Yulius Elfrisa D	yuliuselfrisa897@...	085868865855	Ponorogo
3	P002	Timotius Aquino	timo@gmail.com	086457687534	Demangan, Yogya...
4	P004	Dionisius Danu	danu@gmail.com	085635487921	Kulon Progo
5	P005	Opin Simanjuntak	opin@gmail.com	085656967475	Paingan, Yogyakarta

19. Lalu jika kita ingin menambah data pelanggan, kita cukup perlu mengisi nama, email, no telp, dan alamat pelanggan, dan kode otomatis akan terisi secara otomatis. Jika sudah klik SIMPAN



**PELANGGAN**  
 Digunakan untuk pengolahan Data Pelanggan



---

**FORM ISIAN PELANGGAN**





Kode Pelanggan

Nama Pelanggan

Email Pelanggan

Telp Pelanggan

Alamat Pelanggan

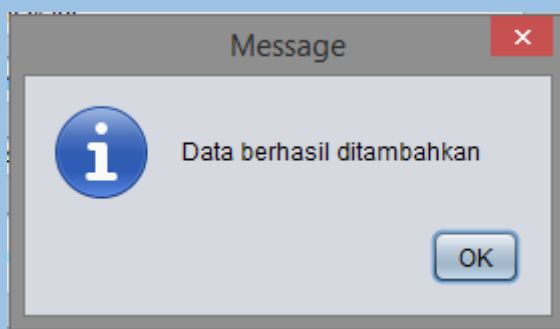
 SIMPAN
 HAPUS
 BATAL
 KELUAR

---

**DAFTAR PELANGGAN**

No	Kode	Nama Pelanggan	Email Pelanggan	Telp Pelanggan	Alamat Pelanggan
1	P003	Osmond Giovanni	oggie@gmail.com	087676452908	Pakem, Kaliurang
2	P001	Yulius Elfrisa D	yuliuselfrisa897@...	085868865855	Ponorogo
3	P002	Timotius Aquino	timo@gmail.com	086457687534	Demangan , Yogya...
4	P004	Dionisius Danu	danu@gmail.com	085635487921	Kulon Progo
5	P005	Opin Simanjuntak	opin@gmail.com	085656967475	Paingan, Yogyakarta

- Jika berhasil akan muncul pesan “Data berhasil ditambahkan”. Lalu cek pada tabel pelanggan apakah data yang kita inputkan telah masuk atau belum




**DAFTAR PELANGGAN**


No	Kode	Nama Pelanggan	Email Pelanggan	Telp Pelanggan	Alamat Pelanggan
1	P003	Osmond Giovanni	oggie@gmail.com	087676452908	Pakem, Kaliurang
2	P001	Yulius Elfrisa D	yuliuselfrisa897@...	085868865855	Ponorogo
3	P002	Timotius Aquino	timo@gmail.com	086457687534	Demangan , Yogya...
4	P006	Asih Sulistyani	asih@gmail.com	085745483739	Paingan, Yogyakarta
5	P004	Dionisius Danu	danu@gmail.com	085635487921	Kulon Progo
6	P005	Opin Simanjuntak	opin@gmail.com	085656967475	Paingan, Yogyakarta



20. Lalu jika kita ingin mengubah data pelanggan, cukup klik data pelanggan, lalu isikan data yang perlu diganti. Setelah itu jika sudah klik UPDATE



**PELANGGAN**  
 Digunakan untuk pengolahan Data Pelanggan



**FORM ISIAN PELANGGAN**





Kode Pelanggan

Nama Pelanggan

Email Pelanggan

Telp Pelanggan

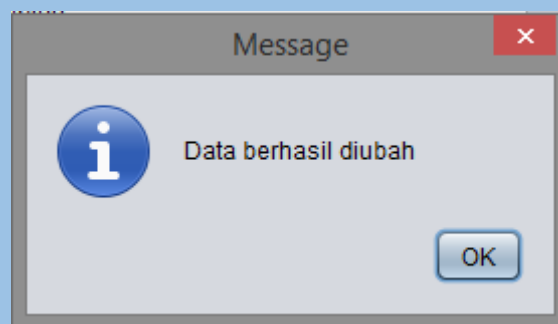
Alamat Pelanggan

 UPDATE
 HAPUS
 BATAL
 KELUAR

**DAFTAR PELANGGAN**

No	Kode	Nama Pelanggan	Email Pelanggan	Telp Pelanggan	Alamat Pelanggan
1	P003	Osmond Giovanni	oggie@gmail.com	087676452908	Pakem, Kaliurang
2	P001	Yulius Elfrisa D	yuliuselfrisa897@...	085868865855	Ponorogo
3	P002	Timotius Aquino	timo@gmail.com	086457687534	Demangan , Yogya...
4	P006	Asih Sulistyani	asih@gmail.com	085745483739	Paingan, Yogyakarta
5	P004	Dionisius Danu	danu@gmail.com	085635487921	Kulon Progo
6	P005	Opin Simanjuntak	opin@gmail.com	085656967475	Paingan, Yogyakarta

- Jika berhasil maka akan muncul pesan”Data berhasil diubah”. Lalu cek pada tabel apakah data yang kita ubah telah berubah belum



DAFTAR PELANGGAN					
No	Kode	Nama Pelanggan	Email Pelanggan	Telp Pelanggan	Alamat Pelanggan
1	P003	Osmond Giovanni	oggie@gmail.com	087676452908	Pakem, Kaliurang
2	P001	Erick Clapton	eck@gmail.com	085868868090	Surabaya
3	P002	Timotius Aquino	timo@gmail.com	086457687534	Demangan , Yogya...
4	P006	Asih Sulistyani	asih@gmail.com	085745483739	Paingan, Yogyakarta
5	P004	Dionisius Danu	danu@gmail.com	085635487921	Kulon Progo
6	P005	Opin Simanjuntak	opin@gmail.com	085656967475	Paingan, Yogyakarta

21. Setelah itu jika kita ingin menghapus salah satu data pelanggan, caranya juga sama seperti saat mengupdate data, yaitu klik salah satu data yang ada pada tabel, lalu klik tombol HAPUS

**PELANGGAN**  
Digunakan untuk pengolahan Data Pelanggan

**FORM ISIAN PELANGGAN**

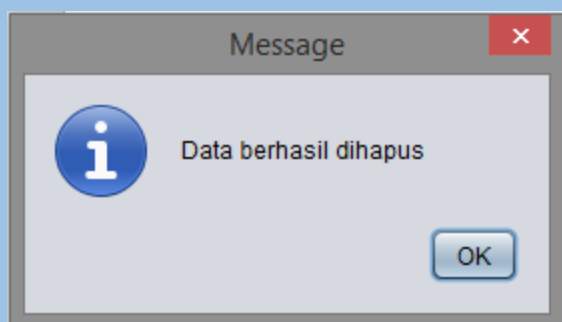
Kode Pelanggan: P001  
Nama Pelanggan: Erick Clapton  
Email Pelanggan: eck@gmail.com  
Telp Pelanggan: 085868868090  
Alamat Pelanggan: Surabaya

UPDATE HAPUS BATAL KELUAR

**DAFTAR PELANGGAN**

No	Kode	Nama Pelanggan	Email Pelanggan	Telp Pelanggan	Alamat Pelanggan
1	P003	Osmond Giovanni	oggie@gmail.com	087676452908	Pakem, Kaliurang
2	P001	Erick Clapton	eck@gmail.com	085868868090	Surabaya
3	P002	Timotius Aquino	timo@gmail.com	086457687534	Demangan, Yogya...
4	P006	Asih Sulistyani	asih@gmail.com	085745483739	Paingan, Yogyakarta
5	P004	Dionisius Danu	danu@gmail.com	085635487921	Kulon Progo
6	P005	Opin Simanjuntak	opin@gmail.com	085656967475	Paingan, Yogyakarta

- Lalu jika berhasil maka akan muncul pesan "Data berhasil dihapus". Lalu cek pada tabel apakah data yang kita hapus telah hilang atau belum



**DAFTAR PELANGGAN**

No	Kode	Nama Pelanggan	Email Pelanggan	Telp Pelanggan	Alamat Pelanggan
1	P003	Osmond Giovanni	oggie@gmail.com	087676452908	Pakem, Kaliurang
2	P002	Timotius Aquino	timo@gmail.com	086457687534	Demangan, Yogya...
3	P006	Asih Sulistyani	asih@gmail.com	085745483739	Paingan, Yogyakarta
4	P004	Dionisius Danu	danu@gmail.com	085635487921	Kulon Progo
5	P005	Opin Simanjuntak	opin@gmail.com	085656967475	Paingan, Yogyakarta

22. Setelah itu kita akan masuk ke dalam menu Data Transaksi, menu ini bisa dibuka menggunakan shortcut key Ctrl + T, atau menekan tombol Transaksi yang ada pada halaman awal. Pada menu ini digunakan untuk menginputkan data transaksi rental barang. Lalu pada halaman ini terdapat tombol simpan yang digunakan untuk menyimpan data transaksi, lalu tombol batal digunakan agar kita membatalkan apa yang telah kita isi pada kolom, lalu tombol keluar digunakan untuk menutup menu pelanggan, setelah itu tombol LIST digunakan untuk melihat tabel transaksi rental barang, lalu tombol PRINT digunakan untuk mencetak laporan transaksi.

TRANSAKSI BARANG

ID Pelanggan :  CARI

Pelanggan :  TELP

ID Transaksi Rental :

Kode Barang :  CARI

Nama Barang :

Jumlah Rental :

Lama Rental :

Total Harga :

TAMBAH HAPUS

Daftar Barang

No	Kode	Barang	Jumlah	Lama Rental	Total Harga

Jaminan Rental  Tanggal 08 Des 17

LIST PRINT SIMPAN HAPUS BATAL KELUAR

- Lalu setelah itu jika kita ingin menginputkan data pelanggan yang ingin melakukan transaksi, klik CARI, dan klik salah satu data pelanggan, lalu otomatis data pelanggan akan terisi

DAFTAR SELURUH PELANGGAN

No	Kode	Nama Pelanggan	Email Pelanggan	Telp Pelanggan	Alamat Pelangg...
1	P003	Osmond Giovanni	oggie@gmail.c...	087676452908	Pakem, Kaliurang
2	P002	Timotius Aquino	timo@gmail.com	086457687534	Demangan , Yo...
3	P006	Asih Sulistyani	asih@gmail.com	085745483739	Paingan, Yogya...
4	P004	Dionisius Danu	danu@gmail.com	085635487921	Kulon Progo
5	P005	Opin Simanjuntak	opin@gmail.com	085656967475	Paingan, Yogya...

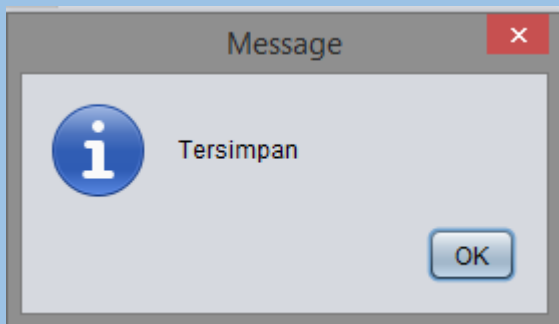
- Lalu setelah itu jika kita ingin menginputkan data barang yang ingin disewakan, klik CARI, dan klik salah satu data barang, lalu otomatis data barang, seperti nama, kode akan otomatis terisi

DAFTAR SELURUH BARANG							
No	Kode Bara...	Nama Bar...	Kategori	Satuan	Harga Bar...	Harga Sewa	Image
1	K001-B001	Asus Zenfo...	K002	UNIT	2500000.0	150000.0	Gambar
2	K005-B001	CANNON ...	K005	BUAH	9500000.0	65000.0	Gambar
3	K004-B001	ASUS ROG	K004	BIJI	9570000.0	300000.0	Gambar

- Lalu sekarang kita tinggal mengisi jumlah, lama rental, dan total harga, setelah itu klik TAMBAH, jika berhasil data akan langsung masuk pada tabel barang, lalu kita pilih tanggal sewa dan isi juga kolom jaminan. Jika sudah klik tombol SIMPAN

TRANSAKSI BARANG						
ID Pelanggan :	<input type="text" value="P006"/>		<input type="button" value="CARI"/>			
Pelanggan :	<input type="text" value="Asih Sulistyani"/>			TELP	<input type="text" value="085745483739"/>	
ID Transaksi Rental :	<input type="text" value="LBARANG/KELUAR/P006/08/12/17/001"/>					
Kode Barang :	<input type="text" value="K005-B001"/>		<input type="button" value="CARI"/>			
Nama Barang :	<input type="text" value="CANNON EOS 60D"/>					
Jumlah Rental :	<input type="text" value="1"/>					
Lama Rental :	<input type="text" value="3"/>					
Total Harga :	<input type="text" value="50000"/>					
			<input type="button" value="UPDATE"/>		<input type="button" value="HAPUS"/>	
<b>Daftar Barang</b>						
No.	ID	Barang	Jumlah	Lama Sewa	Total Harga	
1	4	CANNON EOS 60D	1	3	195000	
Jaminan Rental	<input type="text" value="KTP"/>			Tanggal	<input type="text" value="08 Des 17"/>	
<input type="button" value="LIST"/> <input type="button" value="PRINT"/> <input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="HAPUS"/> <input type="button" value="BATAL"/> <input type="button" value="KELUAR"/>						

- Lalu jika berhasil akan muncul pesan "Tersimpan". Setelah itu cek pada tabel transaksi dengan mengklik LIST, dan lihat apakah data telah bertambah atau belum



No.	ID Transaksi	Tanggal Rent...	Nama Pelanggan	Jumlah Barang	Total Harga	Jaminan
1	YULIUS/RENTALBA...	2017-12-08	P006	1	195000	KTP
2	YULIUS/RENTALBA...	2017-12-13	P003	1	600000	KTP + SIM
3	YULIUS/RENTALBA...	2017-12-07	P001	1	300000	KTP

23. Setelah itu kita sekarang akan mencoba mengubah data transaksi, yaitu dengan cara, klik LIST dan klik salah satu data yang ada, lalu kita ganti data yang ingin diganti, jika sudah klik UPDATE

No.	ID Transaksi	Tanggal Rent...	Nama Pelan...	Jumlah Bara...	Total Harga	Jaminan
1	YULIUS/REN...	2017-12-08	P006	1	195000	KTP
2	YULIUS/REN...	2017-12-13	P003	1	600000	KTP + SIM
3	YULIUS/REN...	2017-12-07	P001	1	300000	KTP

TRANSAKSI BARANG

ID Pelanggan : P003 CARI

Pelanggan : Osmond Giovanni

TELP : 087676452908

ID Transaksi Rental : LBARANG/KELUAR/P003/07/12/17/001

Kode Barang : K001-B001 CARI

Nama Barang : Asus Zenfone 4

Jumlah Rental : 1

Lama Rental : 5

Total Harga : 50000

TAMBAH

HAPUS

Daftar Barang

No.	ID	Barang	Jumlah	Lama Sewa	Total Harga
1	2	ASUS ROG	1	2	600000

Jaminan Rental : KTP + SIM

Tanggal : 13 Des 17

LIST

PRINT

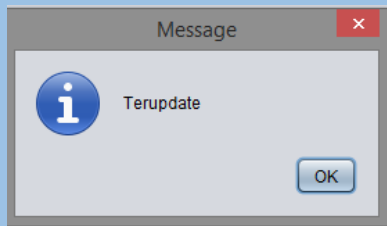
UPDATE

HAPUS

BATAL

KELUAR

- Jika berhasil maka akan muncul pesan”Terupdate”, Setelah itu cek lagi pada tabel, apakah data berhasil diubah atau belum



No.	ID Transaksi	Tanggal Rent...	Nama Pelan...	Jumlah Bara...	Total Harga	Jaminan
1	YULIUS/REN...	2017-12-08	P006	1	195000	KTP
2	YULIUS/REN...	2017-12-13	P003	1	600000	KTP + SIM
3	YULIUS/REN...	2017-12-07	P001	1	300000	KTP

24. Setelah itu kita sekarang akan mencoba menghapus data transaksi, yaitu dengan cara, klik LIST dan klik salah satu data yang ada, lalu kita klik tombol HAPUS

TRANSAKSI BARANG

ID Pelanggan : P003 CARI

Pelanggan : Osmond Giovanni

TELP : 087676452908

ID Transaksi Rental : LBARANG/KELUAR/P003/07/12/17/001

Kode Barang : K004-B001 CARI

Nama Barang : ASUS ROG

Jumlah Rental : 1

Lama Rental : 2

Total Harga : 0

UPDATE

HAPUS

Daftar Barang

No.	ID	Barang	Jumlah	Lama Sewa	Total Harga
1	2	ASUS ROG	1	2	600000

Jaminan Rental : KTP + SIM

Tanggal : 13 Des 17

LIST

PRINT

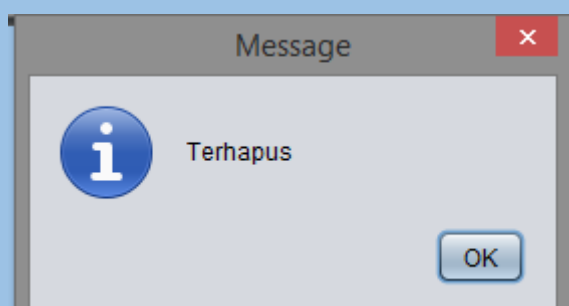
UPDATE

HAPUS

BATAL

KELUAR

- Jika berhasil maka akan muncul pesan”Terhapus”, Setelah itu cek lagi pada tabel, apakah data berhasil dihapus atau belum



DAFTAR SELURUH RENTAL						
No.	ID Transaksi	Tanggal Rent...	Nama Pelan...	Jumlah Bara...	Total Harga	Jaminan
1	YULIUS/REN...	2017-12-13	P003	1	600000	KTP + SIM
2	YULIUS/REN...	2017-12-07	P001	1	300000	KTP

25. Setelah itu kita akan masuk ke dalam menu Data Laporan Rental Barang, menu ini bisa dibuka menggunakan shortcut key Ctrl + L, atau menekan tombol Laporan yang ada pada halaman awal. Pada menu ini digunakan untuk melihat data rental barang, menu ini terdapat fitur untuk bisa melakukan pencarian dan sorting data transaksi berdasarkan tanggal. Jika kita ingin melihat data transaksi pada tanggal tertentu tinggal memasukkan tanggal awal, dan sampai tanggal berapa, Setelah itu klik LIHAT, jika data pada tanggal tersebut ada maka akan muncul pada tabel.

DAFTAR SELURUH PINJAMAN						
LAPORAN RENTAL BARANG						
Dari tanggal <input type="text"/>  Sampai <input type="text"/>  <span>LIHAT</span> <span>CETAK</span>						
No.	ID Transaksi	Tanggal Rental	Nama Pelanggan	Jumlah Barang	Total Harga	Jaminan
1	YULIUS/RENTALBARANG/KELUAR/P003/07/12/17/001	2017-12-13	P003	1	600000	KTP + SIM
2	YULIUS/RENTALBARANG/KELUAR/P001/07/12/17/001	2017-12-07	P001	1	300000	KTP