

APÊNDICE A TEMPLATE DE PROJETOS 2024 | Extensão Universitária SENAI SP

PROGRAMA	[] Reconstruindo Raízes: "teias e cores da nossa herança cultural" [] Incluir para Evoluir [] Conectados pela Comunidade [] Sustentabilidade 360 [] Mulheres em Foco	
Líder do Programa	Inserir as informações solicitadas nesse campo	
Resumo	Inserir nesse campo o resumo do programa	

	DADOS DOS PROJETOS				
Título do Projeto 1 – orientador preenche					
Resumo	Inserir nesse campo um resumo de até 300 palavras. O resumo deverá ser redigido em bloco único e indicar o objetivo do projeto, o desenvolvimento do projeto, justificativa, os resultados esperados, as principais entregas e serviços a serem contratados.				
Campus ou Faculdade do Projeto	Inserir as informações solicitadas nesse campo				
ODS que o Programa abrange [destacar os ODS ao lado]	1. Erradicação da Pobreza 2. Fome Zero e Agricultura Sustentável 3. Saúde e Bem-Estar 4. Educação de Qualidade 5. Igualdade de Gênero 6. Água Potável e Saneamento 7. Energia Limpa e Acessível 10. Redução das Desigualdades 11. Cidades e Comunidades Sustentáveis 13. Ação contra a Mudança Global do Clima 14. Vida na Água 15. Vida Terrestre 16. Paz, Justiça e Instituições Eficazes 17. Parcerias e Meios de Implementação				



Equipe docente, discente e técnica envolvida no projeto	Inserir o nome completo de cada membro da equipe indicando se é docente, discente ou técnico(a)		
Instituições, Associações, Cooperativas e Órgãos do Terceiro Setor envolvidos no projeto	Inserir as informações solicitadas nesse campo		
Carga horária para desenvolvimento do	Inserir as informações solicitadas nesse campo		
projeto – de 50h à 80h			
Entregas do Projeto	[] Relatório (item obrigatório / modelo disponível no documento de Políticas de Extensão) [] Protótipo [] Treinamento, oficina, workshop [] Palestra		
Entregas do Projeto	[] Evento		
	[] produção audiovisual		
	[] outros produtos artísticos e/ou culturais []		
	Cartilha		
Cronograma	 a) De [data] a [data]: Apresentação dos programas do semestre aos alunos; b) De [data] a [data]: Escolha do programa e definição do projeto pelos alunos; c) De [data] a [data]: Formação de equipes/grupos de trabalho para desenvolvimento dos projetos; d) De [data] a [data]: Agendamento e realização de visita à Instituição, Associação, Cooperativa e/ou Órgão do Terceiro Setor envolvido(s) no projeto; e) De [data] a [data]: Levantamento das necessidades locais; 		
Cronograma	f) De [data] a [data]: Agendamento e realização de visita à Instituição, Associação, Cooperativa e/ou Órgão do Terceiro Setor envolvido(s) no projeto; g) De [data] a [data]: Elaboração do projeto;		
	h) De [data] a [data]: Apresentação dos resultados parciais do projeto;		
	i) De [data] a [data]: Apresentação dos resultados finais do projeto e envio do relatório; i) De [data] a [data]: Apresentação dos resultados finais do projeto e envio do relatório;		
	j) De [data] a [data]: Avaliação e feedback.		
)/ Po Laurel a Laurell Managao C recondon.		

 ,de	de 20

Assinatura do (a) Orientador (a)