Yuri

Vinicius

Vinicius

Raphael

Thiago

1. Definição de Conflito

O que é um conflito? Conflito é uma discordância ou disputa que surge quando duas ou mais partes têm interesses, objetivos ou valores diferentes.

Causas comuns: Falta de comunicação, diferenças de personalidade, objetivos conflitantes e falta de recursos.

2. Identificação dos Tipos de Conflito

Conflitos de tarefa: Relacionados a conteúdo ou processos de trabalho.

Conflitos interpessoais: Envolvem desentendimentos entre indivíduos.

Conflitos organizacionais: Resultam de estruturas e políticas da organização.

3. Estratégias de Gestão de Conflitos

Comunicação clara: Incentivar a abertura e honestidade nas conversas.

Escuta ativa: Ouvir atentamente os outros, mostrando empatia.

Mediação: Um terceiro imparcial pode ajudar a facilitar a resolução.

Compromisso: Buscar soluções que satisfaçam as partes envolvidas.

Treinamento em habilidades interpessoais: Preparar a equipe para lidar com conflitos de maneira eficaz.

4. Cenários e Exemplos Práticos

Crie cenários de conflitos comuns e discuta como a equipe pode resolvê-los. Por exemplo, um membro da equipe sente que suas ideias não são ouvidas durante as reuniões.

Discuta casos reais ou fictícios onde a gestão de conflitos foi bem-sucedida ou não, e as lições aprendidas.

5. Reflexão

Peça aos participantes para refletirem sobre conflitos que já enfrentaram e como foram resolvidos. O que funcionou? O que poderia ter sido diferente?

6. Atividades Práticas

Role-play: Simular um conflito e a sua resolução pode ser muito útil para a prática.

Dinâmicas de grupo: Propor atividades que promovam o trabalho em equipe e a empatia.

7. Conclusão

Reforce a importância da gestão de conflitos para a saúde da equipe e a produtividade. Conflitos bem geridos podem levar a soluções criativas e fortalecer relacionamentos.