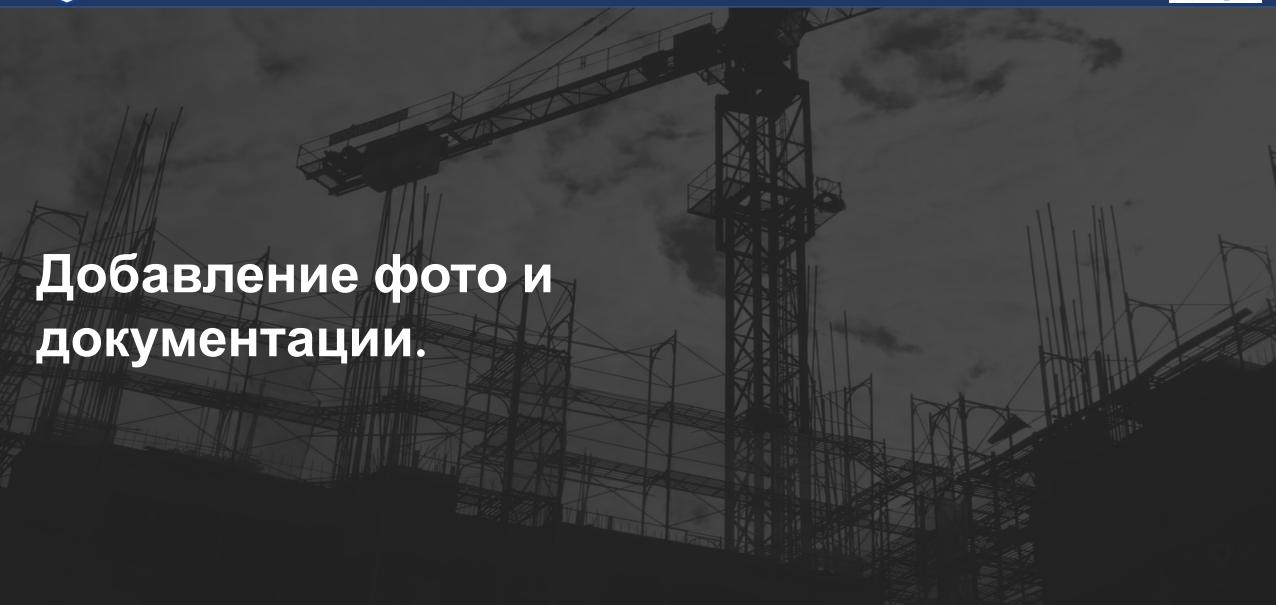


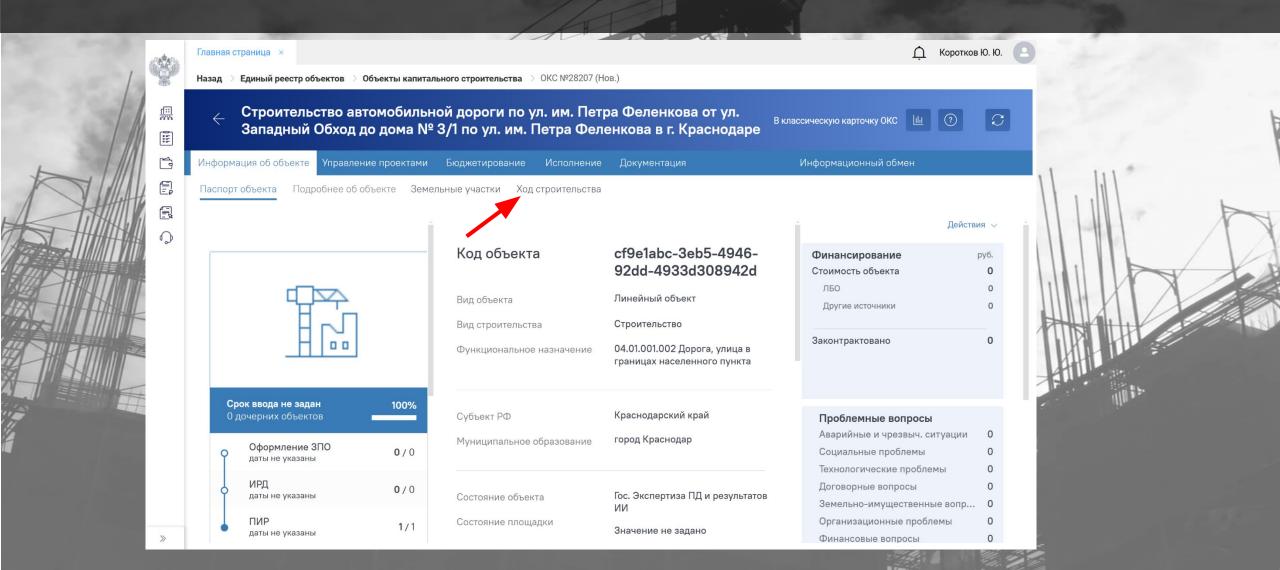
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ





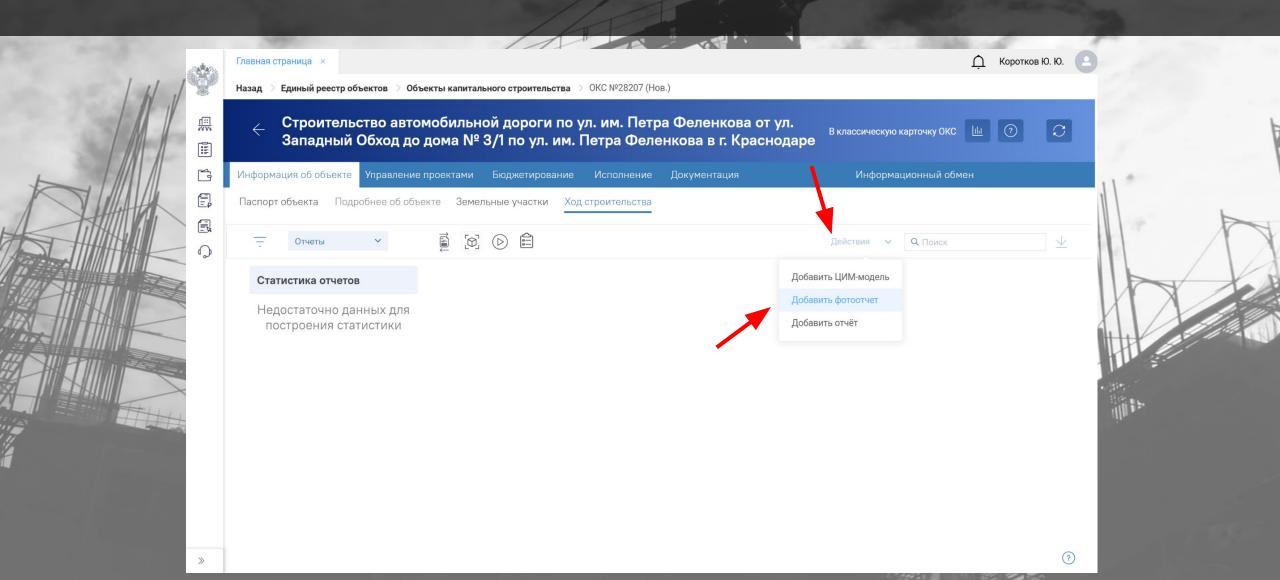


Выберите объект, затем нажмите и перейдите во вкладку «Ход строительства».



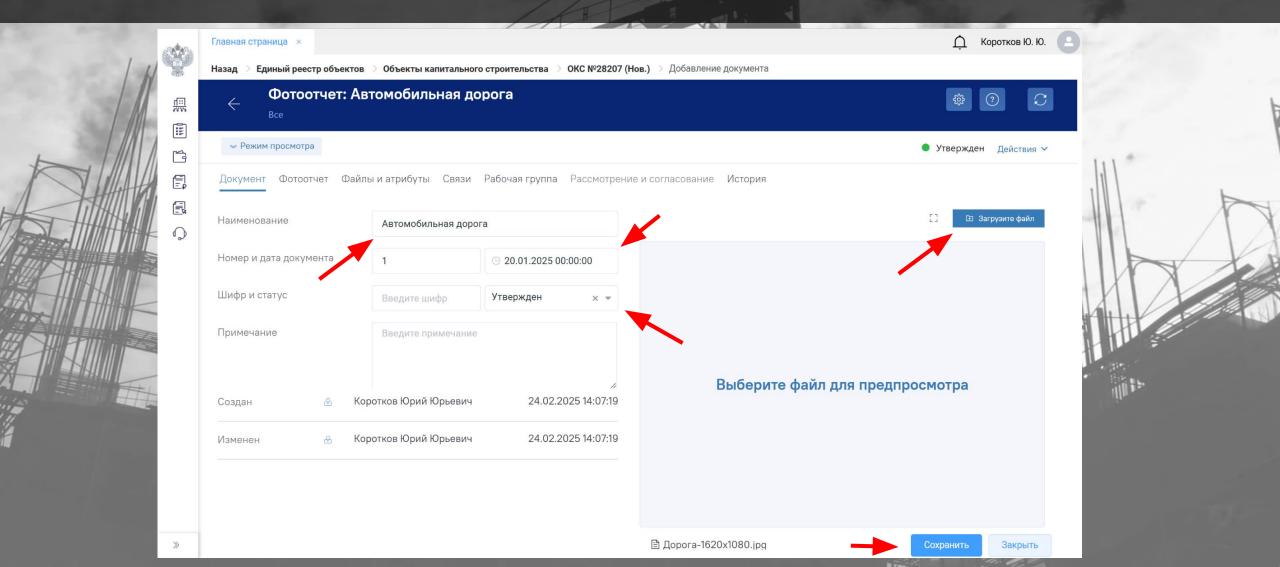


Далее нажмите кнопку «Действие» и выберите «Добавить фотоотчёт».



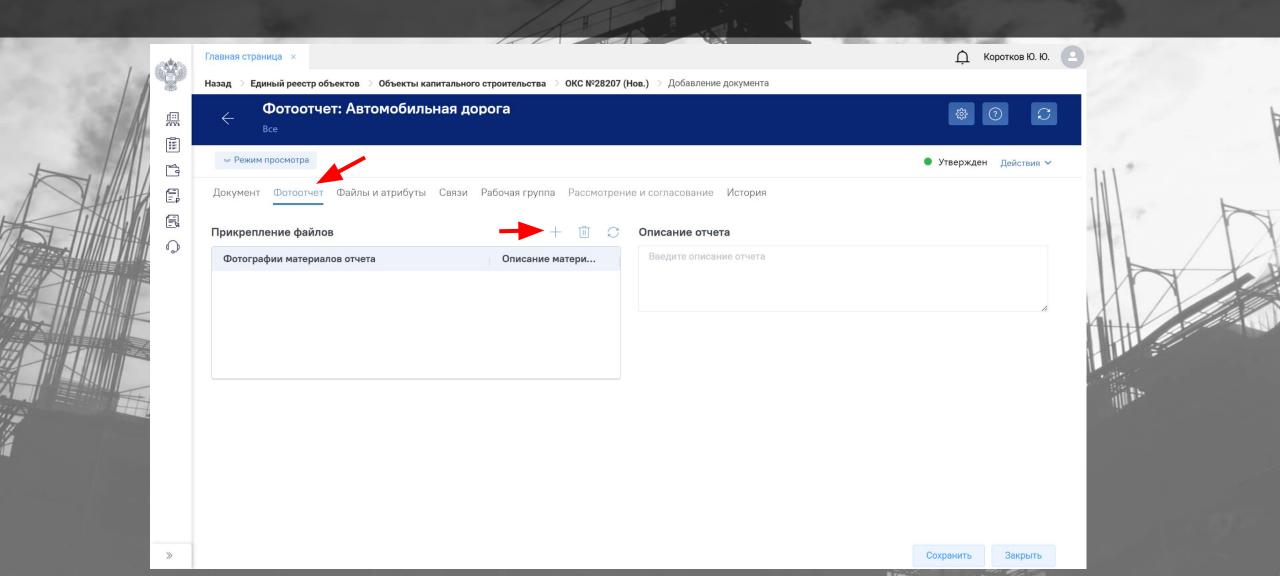


Нажмите кнопку «Загрузить файл», выберите фотографию, укажите дату, заполните необходимые поля и нажмите «Сохранить».



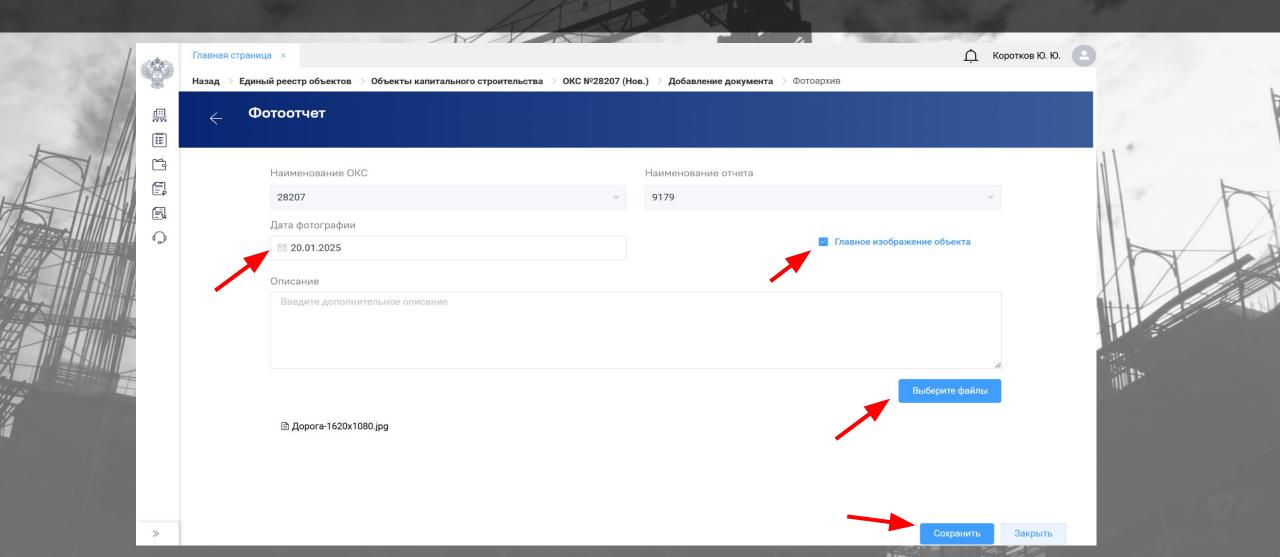


Далее откройте вкладку «Фотоотчёт» и нажмите на «+».



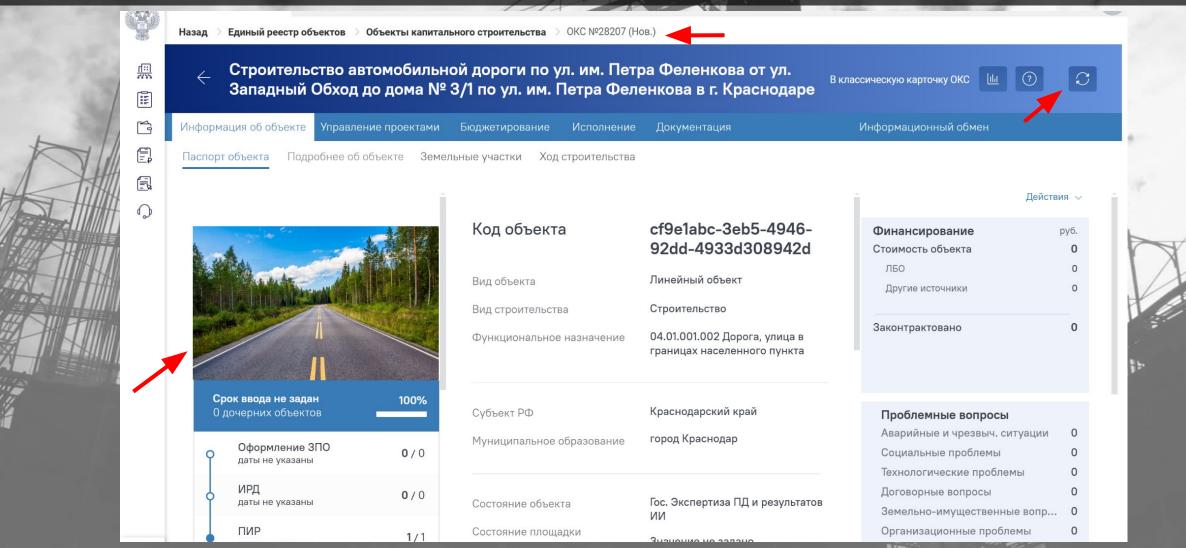


Нажмите «Выбрать файл», заполните необходимые поля, установите галочку «Главное изображение объекта» и нажмите «Сохранить».





Перейдите на объект, нажмите кнопку «Обновить», и на главном фото, должно появиться изображение.





Также можно открыть вкладку «Ход строительства» и убедиться, что фото успешно добавлено.

