



FORMULIR BIODATA TENAGA KERJA

CV. IKA RAYA SENTUSA

POSISI YANG DILAMAR : Sales

TANGGAL MASUK : _____

NOMOR FPTK : _____



DATA PRIBADI

Nama Lengkap	DANDI ADI WIDOMOKO		
Nama Panggilan	DANDI		
Jenis Kelamin	laki-laki / Perempuan*		
Agama	Islam		
Tempat / Tanggal lahir	MALANG / 06 Juli 1989	Usia	33 Tahun
Alamat Sesuai KTP	JL. Dancar Rambu IX G7C No. 2 RT/RW 01/15	Kecamatan	Kedungkandang
Alamat Domisili	JL. Sawahan RT/RW 1/15	Kecamatan	Ngijou
Nomor Handphone	083835388308	Nomor Telepon	— Tidak ada
Email	dandiadriwidomoko@ymail.com		
Tinggi Badan	175 cm	Berat Badan	85 kg
Status Pernikahan	Belum / Menikah / Divorce / Sintia*		

KARTU IDENTITAS

No. KTP	3573030607890009		
Nomor Rekening BCA	8160281350 atas nama (a.n) DANDI ADI WIDOMOKO		
SIM yang Dimiliki	A/ B1 / B2 C/ C1 / C2 / D*	Nomor SIM	1525-8907-000369 ✓ tidak berlaku hingga
NPWP	Ya / Tidak*	Nomor NPWP	92.207.538.7-652.000
BPJS Tenaga Kerja (TK)	Ya / Tidak*	Nomor BPJS TK	Tidak ada
BPJS Kesehatan	Ya / Tidak*	Nomor BPJS Kesehatan	0001798382294

SUSUNAN ANGGOTA KELUARGA

Nama Ayah	Gatot Soekarno	Usia	62	Pekerjaan/Pendidikan	Pensiunan PNS / STM
Nama Ibu	Soesilawati	Usia	62	Pekerjaan/Pendidikan	Ibu Rumah Tangga / STM
Saudara 1 (Terkait Anda)	Fika Andayani Widomoko	Usia	41	Pekerjaan/Pendidikan	Swasta / SI
Saudara 2 (Terkait Anda)	Zidka Cantika Widomoko	Usia	39	Pekerjaan/Pendidikan	Ibu Rumah Tangga / SI
Saudara 3 (Terkait Anda)	Dendi Afrid Widomoko	Usia	35	Pekerjaan/Pendidikan	Swasta / SI
Saudara 4 (Terkait Anda)	Dendi Afrid Widomoko	Usia	33	Pekerjaan/Pendidikan	Swasta / SI
Nama Istri / Suami	Intan Ratih Yusuma	Usia	32	Pekerjaan/Pendidikan	Swasta / SI
Nama Anak 1	Wardan	Usia	6	Pekerjaan/Pendidikan	— / TK
Nama Anak 2	Ashalina Shafira Marsha	Usia		Pekerjaan/Pendidikan	
Nama Anak 3	Coedelta	Usia		Pekerjaan/Pendidikan	
Nama Anak 4		Usia		Pekerjaan/Pendidikan	

Catatan: *coret yang tidak perlu

IRS/FR/HRD/01-08 NOV 22-05



**FORMULIR BIODATA TENAGA KERJA
CV. IKA RAYA SENTUSA**

RIWAYAT PENDIDIKAN

	Tahun masuk - Tahun lulus	Jurusan	Nama Sekolah
SD	1996 - 2002		SD. Lesapuro 06
SMP	2002 - 2005		SMPN 1 Malang
SMA/SMK	2005 - 2008	IPS	SMAN 10 Malang
D3/S1	2008 - 2012	Akuntansi	UNIV. Gadjah Mada Malang
S2	-		

RIWAYAT PEKERJAAN

Posisi	Nama Perusahaan	Tahun Masuk - Tahun Keluar	Gaji Terakhir	Alasan Berhenti
Sales	PT. Distribusi Utama	2018 - 2020	4,2 Juta	PTK Massal
Sales	Calony	2018 - 2018	3,5 Juta	Kontrak
HR & GA	PT. RMS	2017 - 2017	4,5 Juta	Kontrak
Kepala Depo	PT. BEST	2015 - 2017	3 Juta	Kena SP3

Jelaskan struktur organisasi dan tanggung jawab Anda di dua perusahaan terakhir Anda bekerja :

Nama Perusahaan	Struktur Organisasi dan Tanggung Jawab / Job Desc
PT. Distribusi Utama PT. BENTOEL	<pre> Kepala +--- Kepala Admin SPV Kepala Gudang Admin Sales Gudang Sales </pre> <p> Kepala = Bertanggung jawab untuk mencapai hasil target dari pusat Kepala Admin = Berlenggung jawab atas berjalananya perjalanan SPV Sales = Bertanggung jawab untuk membangun agar Sales dapat mencapai target Sales = Berjalan dalam memenuhi target Kepala Gudang = Bertanggung dalam kesenjangan stok perwakilan Gudang = membantuan barang sesuai dengan permintaan Sales </p>
Calony	<p> Kepala = Berlenggung jawab dalam penyelesaian branding dari Pritek ke 2 SPV = Mengawasi dan mencari Toko yang berpotensi agar dihujunggi rutin Sales = mencari Toko-toko baru yang berpotensi untuk repeat order dan penerapan produk </p>

RIWAYAT ORGANISASI

No.	Nama Organisasi	Periode	Jabatan	Keterangan
1.	KSA Uniga	2009-2010	Hubungan masyarakat	—
2.				
3.				
4.				

DALAM KONDISI EMERGENCY YANG DAPAT DIHUBUNGI

Nama	Nomor Telepon	Hubungan	Keterangan
Intan Ratih Kusuma,	083 835 388307	Istri	Tinggal serumah
Gatot Soekarno	0341 725 233	Ayah	Tidak tinggal serumah

IRS/FR/HRD/01-08 NOV 22-05



**FORMULIR BIODATA TENAGA KERJA
CV. IKA RAYA SENTUSA**

1. Apakah Anda bersedia apabila bekerja lembur / masuk di hari libur atau di tanggal merah?

Ya / Tidak * (Jelaskan jika tidak)

2. Apakah Anda memiliki teman / saudara / keluarga yang bekerja di CV. Ika Raya Sentausa?

Ya / Tidak * (Jika Ya, sebutkan nama dan posisi ybs)

3. Apakah Anda memiliki riwayat penyakit?

Ya / Tidak * (Jelaskan jika Ya)

4. Apakah Anda bersedia untuk dilakukan pemeriksaan latar belakang kerja di perusahaan Anda bekerja sebelumnya?

Ya / Tidak * (Jelaskan jika tidak)

5. Apakah Anda memiliki riwayat terlibat dengan kepolisian?

Ya / Tidak * (Jelaskan jika Ya)

6. Apakah Anda memiliki rencana untuk melanjutkan pendidikan?

Ya / Tidak * (Jelaskan jika Ya)

7. Apakah Anda bersedia untuk ditempatkan di luar kota sesuai dengan kebijakan perusahaan?

Ya / Tidak * (Jelaskan jika tidak)

8. Apakah Anda bersedia untuk melakukan perjalanan dinas?

Ya / Tidak * (Jelaskan jika tidak)

9. Jika Anda lolos dalam tahap seleksi ini, kapan Anda dapat mulai aktif bekerja di perusahaan kami?

Secepatnya

10. Sebutkan nominal gaji dan fasilitas yang Anda harapkan!

4,3 Juta. Uang makan 3 Transport mess apabila di luar kota, BPJS ketenagakerjaan

Catatan: *coret yang tidak perlu

Data ini saya buat dengan sebenarnya dan saya bertanggungjawab terhadap kebenaran dari data tersebut Apabila data yang saya tulis salah, maka saya akan mempertanggungjawabkan sesuai hukum yang berlaku.

Malang, 07 Januari 2022

Dandi Adi Wibomata
(Tanda tangan dan nama terang)

SURAT IZIN MENGELOMPOK
(Driving License)

Nama : DANDI ADI WIDOMOKO
Alamat : JL JOYO RAHARJO IX/2
RT.001 RW.002
KOTA MALANG
Tempat & : MALANG
Tgl.Lahir : 06-07-1989
Tinggi : 175 cm
Pekerjaan : MAHASISWA
No. SIM : 890715250185
Berlaku s/d : 06-07-2021
MALANG, 02-07-2016
KAPOLRESTA



DECKY HENDARSONO, SIK
AKBP NRP.73040561

C

JATIM

PRIA



SURAT IZIN MENGELOMPOK
(Driving License)

Nama : DANDI ADI WIDOMOKO
Alamat : JL JOYO RAHARJO IX/2
RT.001 RW.002
KOTA MALANG
Tempat & : MALANG
Tgl.Lahir : 06-07-1989
Tinggi : 173 cm
Pekerjaan : SWASTA
No. SIM : 890715250667
Berlaku s/d : 06-07-2022
MALANG, 04-07-2017
KAPOLRESTA



HORUDDIN HASIBUAN, SH, M.HUM
AKBP NRP.73030457

A

JATIM

PRIA



Malang, 06 Januari 2023

Kepada :
Yth. Bapak/Ibu Pimpinan
Di tempat

Yang bertandatangan dibawah ini :

N a m a : Dandi Adi Widomoko
A l a m a t : Jl. Danau Ranau IX G7C-02 Malang
Tempat/tgl. Lahir : Malang, 06 Juli 1989
Pendidikan terakhir : S1 Akuntansi
No. Telp. : 083 835 388 308

Dengan ini saya bermaksud untuk mengajukan permohonan lamaran kerja. Bersama ini saya lampirkan surat-surat kelengkapan sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu, sebagai berikut:

1. Daftar Riwayat Hidup
2. Foto copy KTP
3. Pas foto berwarna ukuran 3 x 3
4. Foto copy Ijazah Strata 1
5. Foto copy Salinan Nilai
6. Foto copy Kartu Keluarga
7. Foto copy Surat Keterangan Kerja
8. Foto copy Sertifikat Client
9. Foto copy Surat Keterangan dari Kantor Akuntan Publik
10. Foto copy Sertifikat Vaksin Covid-19

Demikian surat permohonan ini, atas perhatian Bapak/Ibu pimpinan saya ucapkan terima kasih.

Malang, 06 Januari 2023
Hormat Saya,


Dandi Adi Widomoko, SE

IV. PENGALAMAN KERJA

1. 2011 - 2013 Sebagai Junior Auditor di KAP Drs. A. Ghonie Abubakar
2. 2013 – 2015 Sebagai Staff Accounting di PR. Sukun
3. 2015 – 2017 Sebagai Kepala Depo, Admin dan Penagihan di PT. BEST.
4. 2017 – 2017 Sebagai Staf Legal, HR, GA di PT. Rukun Mitra Sejati.
5. 2017 – 2017 Sebagai Sales di Colony Group.
6. 2018 – 2020 Sebagai Sales di PT. Bentoel Distribusi Utama Tbk

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan keadaan yang sebenarnya. Atas perhatiannya
saya ucapan terima kasih.

Malang, 06 Januari 2023

Hormat saya,



(Dandi Adi Widomoko, S.E.)



UNIVERSITAS GAJAYANA

menyatakan bahwa

DANDI ADI WIDOMOKO

NPM : 08110015

lahir di Malang pada tanggal 6 Juli 1989

Tahun masuk perguruan tinggi : 2008

telah menyelesaikan pendidikan dengan baik dan memenuhi semua persyaratan untuk memperoleh gelar sarjana pada Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis (terakreditasi berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Depdikbud RI Nomor: 032/BAN-PT/Ak-XIII/S1/XII/2010 tanggal 23 Desember 2010).

Yang bersangkutan dinyatakan lulus tanggal 09 Nopember 2012

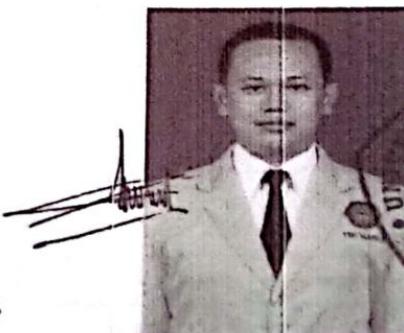
dan diberi ijazah serta gelar Sarjana Ekonomi (S.E.)

dengan segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.



Rektor,

Dr. Rosidi, S.E., M.M., Ak.



Malang, 20 Nopember 2012

Dekan,

Dr. Endang Suswati, S.E., MS.



UNIVERSITAS GAJAYANA MALANG

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Program Studi : - Akuntansi STATUS TERAKREDITASI

SK. No. : 032/BAN-PT/Ak-XIII/S1/XII/2010

- Manajemen STATUS TERAKREDITASI

SK. No. : 028/BAN-PT/Ak-XII/S1/IX/2009

- Ekonomi Pembangunan STATUS TERAKREDITASI SK. No. : 026/BAN-PT/Ak-XI/S1/X/2008

TRANSKRIP AKADEMIK

Nomor : 1653/FEB-AK/UNIGA/XI/1653

NAMA : DANDI ADI WIDOMOKO
NOMOR INDUK : 08110015
TEMPAT, TGL LAHIR: MALANG, 8 JULI 1989

PROGRAM STUDI: AKUNTANSI
TANGGAL LULUS : 09 NOVEMBER 2012
NO. IJAZAH : E.12.11.11.1653

NO.	MATAKULIAH	SKS	NILAI	NO.	MATAKULIAH	SKS	NILAI
1	KEWARGANEGARAAN	3	B+	28	STUDI KELAYAKAN BISNIS	3	B+
2	MATEMATIKA EKONOMI	3	B	29	KULIAH KERJA NYATA/KKP	3	A
3	KEUANGAN U/ USAHA KECIL	2	C+	30	TEORI AKUNTANSI	3	B
4	AKUNTANSI BIAYA	3	B	31	PENGANTAR EK. MIKRO	2	B
5	AKUNTANSI KEUANGAN 2	3	B+	32	PENGANTAR BISNIS	2	A
6	DASAR PENGAUDITAN	3	C+	33	PENGANTAR AKUNTANSI 1	3	B
7	AKUNT. SEKTOR PUBLIK	2	B	34	BAHASA INGGRIS	3	A
8.	PAJAK DLM. ENTITAS BISNIS	3	B	35	PENGANTAR AKUNTANSI 2	3	A
9	AKUNTANSI MANAJEMEN	3	B+	36	PENGANTAR MANAJEMEN	3	B
10	APLIKASI SISTEM INF. AKUNTANSI	2	C	37	MANAJEMEN BISNIS	3	B+
11	PENGANGGARAN BISNIS	3	B+	38	KEWIRASAUSAHAAN	3	B
12	MANAJEMEN KEUANGAN II	3	B	39	STATISTIK 1	3	A
13	AKUNT. KEUANGAN. DAERAH	3	B+	40	PENG. EKONOMI MAKRO	2	C+
14	AK. KEU. LANJUTAN	3	B	41	HUKUM BISNIS	2	A
15	PENGAUDITAN LAP. KEU	3	C+	42	BAHASA INDONESIA	3	B+
16	APLIKASI PERPAJAKAN	3	C	43	ETIKA BISNIS	2	B+
17	AKUNT. MANAJ. LANJUTAN	3	A	44	PEND. AGAMA ISLAM	3	B
18	APLIKASI AKUNT. MANAJEMEN	2	A	45	AKUNTANSI KEUANGAN 1	3	B
19	PENGAUDITAN MANAJEMEN	3	A	46	APLIKASI KOMP. AKUNTANSI	2	A
20	MANAJEMEN STRATEGI	2	B+	47	DASAR PERPAJAKAN	2	B
21	ANALISA INVESTASI & PORTOFOLIO	3	A	48	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	3	A
22	APLIKASI AKUNT. KEUANGAN	3	B+	49	MANAJEMEN KEUANGAN I	3	B
23	METODE PENELITIAN BISNIS & AKT	3	B+	50	APLIKASI KOMP. STATISTIK	2	A
24	APLIKASI PENGAUDITAN LAP. KEU	2	C	51	AKUNT. PERBANKAN	3	B+
25	PERENCANAAN PAJAK	3	C+	52	AKUNTANSI INTERNASIONAL	3	B
26	AKUNT. KEPERILAKUAN	3	B+	53	SKRIPSI	6	B
27	AKUNTANSI SYARIAH	2	B				

INDEKS PRESTASI KUMULATIF : 3.28

TOTAL SKS : 147

PREDIKAT : SANGAT MEMUASKAN

SIAKAD UNIGA

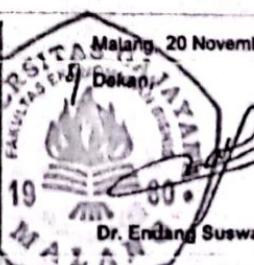
Judul Tugas Akhir:

ANALISIS EFektivitas Penerimaan Pajak Hiburan Sebagai SUMBER Pendapatan ASLI DAERAH di Kabupaten Malang

KETERANGAN:

Huruf Mutu	Angka Mutu	Predikat Kelulusan:
A	= 4,0	3,50 - 4,00 = Dengan Puji
B+	= 3,5	2,75 - 3,49 = Sangat Memuaskan
B	= 3,0	2,50 - 2,74 = Memuaskan
C+	= 2,5	2,00 - 2,49 = Cukup Memuaskan
C	= 2,0	
D	= 1,0	

SKS - Satuan Kredit Semester



Malang, 20 November 2012

Dr. Endang Suswati, S.E., M.S.



KARTU KELUARGA

No. 3573052407140003

Nama Kepala Keluarga : DANDI ADI WIDOMOKO, SE
 Alamat : JL DANAU RANAU IX / G7 C.02
 RT/RW : 001/015
 Kode Pos : 65139

Desa/Kelurahan : SAWOJAJAR
 Kecamatan : KEDUNGKANDANG
 Kabupaten/Kota : KOTA MALANG
 Provinsi : JAWA TIMUR

No	Nama Lengkap	NIK	Jenis Kelamin	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Agama	Pendidikan	Jenis Pekerjaan	Golongan Darah
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	DANDI ADI WIDOMOKO, SE	3573030607890009	LAKI-LAKI	MALANG	06-07-1989	ISLAM	DIPLOMA IV/STRATA I	KARYAWAN SWASTA	TIDAK TAHU
2	INTAN RATIH KUSUMA WARDANI, SE	3573054204900001	PEREMPUAN	MALANG	02-04-1990	ISLAM	DIPLOMA IV/STRATA I	KARYAWAN SWASTA	AB
3	ASHALINA SHANILA VARISHA CORDELIA	3573055309160003	PEREMPUAN	MALANG	13-09-2016	ISLAM	TIDAK/BLSM SEKOLAH	BELUM/TIDAK BEKERJA	TIDAK TAHU
4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-	-	-	-

No.	Status Perkawinan	Tanggal Perkawinan	Status Hubungan Dalam Keluarga	Kewarganegaraan	Dokumen Imigrasi		Nama Orang Tua	
					No. Paspor	No. KITAP	Ayah	Ibu
1	KAWIN TERCATAT	17-04-2014	KEPALA KELUARGA	WNI	-	-	GATOT SOEKARNO	SOESIANAME
2	KAWIN TERCATAT	17-04-2014	ISTRI	WNI	-	-	LEGITO	SULAMI
3	BELUM KAWIN	-	ANAK	WNI	-	-	DANDI ADI WIDOMOKO, SE	INTAN RATIH KUSUMA WARDANI, SE
4	-	-	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-	-	-

Dikeluarkan Tanggal : 02-01-2020
 LEMBAR : I. Kepala Keluarga
 II. RT
 III. Desa/Kelurahan
 IV. Kecamatan

KEPALA KELUARGA

DANDI ADI WIDOMOKO, SE
 Tanda Tangan/Cap Jempol

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
 PENCATATAN SIPIL



Dra. ENY HARI SUTIARNY, MM.
 NIP. 198210121991122001

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSxE), BSSN





LAPORAN HASIL ASESMEN PSIKOLOGIS IKA RAYA SENTAUSA

Nama : Dandi Adi Widomoko	Jenis Kelamin : Laki-laki
Tgl Lahir : 06 Juli 1989	Tgl Tes : 07 Januari 2023
Pendidikan : SI- Akuntansi	Tgl Skoring : 07 Januari 2023

Posisi yang Dilamar: Sales

Aspek khusus yang perlu diperhatikan berdasarkan job title: Komunikasi, Stamina, Kompetitif, Angkawi, Analisa.

KECERDASAN INTELEKTUAL

ASPEK PSIKOLOGIS	URAIAN	KATEGORI					
		SR	R	S	C	T	ST
Kemampuan Penalaran	Kemampuan berpikir, penalaran dan penilaian/pengambilan keputusan berdasarkan akal sehat.		X				
Pemahaman Verbal	Kemampuan pemahaman individu terhadap komunikasi verbal (menangkap inti atau makna dari suatu pesan/komunikasi), empati.					X	
Fleksibilitas Berpikir	Kemampuan fleksibilitas berpikir individu, menciptakan ide baru dan kreatif.		X				
Abstraksi Bahasa	Kemampuan untuk membentuk suatu pengertian dan pemahaman, berpikir logis dalam bentuk bahasa (komunikasi).			X			
Kemampuan Numerik	Kemampuan untuk memecahkan masalah dalam berhitung atau yang berkaitan dengan angka (matematis)		X				
Berpikir Teoritis	Kemampuan individu dalam berpikir secara teoritis serta kelincahan dalam berpikir.					X	

Sintesa	Kemampuan individu dalam menganalisa suatu hal atau permasalahan dari berbagai sudut pandang, menggabungkan elemen-elemen menjadi satu kesatuan yang untuk, berpikir secara menyeluruh dan imajinatif.					X	
Analisa	Kemampuan untuk menganalisa suatu hal, menyusun dan mengkonstruksi suatu perubahan, serta berkaitan dengan kemampuan imajinasi.						X
Daya Ingat	Kemampuan daya ingat, fokus dan konsentrasi individu					X	
TOTAL		105					

SIKAP KERJA

ASPEK PSIKOLOGIS	URAIAN	KATEGORI				
		KS	K	S	B	BS
Arah dan Motivasi Kerja	Menyelesaikan tugas secara pribadi				X	
	Pekerja keras			X		
	Dorongan berpretensi			X		
Kepemimpinan	Peranan sebagai pemimpin	X				
	Mengendalikan orang lain		X			
	Pengambilan keputusan			X		
Aktivitas	Tempo Kerja			X		
	Stamina				X	
Sosial	Memperoleh perhatian		X			
	Hubungan Sosial				X	
	Kebutuhan akan diterima kelompok				X	
	Kebutuhan interpersonal			X		
Gaya Kerja	Keteraturan kerja				X	
	Ketelitian			X		
	Tipe teoritis		X			

Sifat	Adaptasi pada perubahan					X
	Pengendalian emosi			X		
	Agresifitas		X			
Ketaatan	Dukungan pada atasan	X				
	Ketaatan pada peraturan			X		

KEPRIBADIAN

Pribadi yang enerjik, bersemangat, ramah, sangat suka bersosialisasi dan berinteraksi dengan orang lain, namun di sisi lain kebutuhan akan sosialisasi tinggi sehingga mungkin tanpa adanya pengendalian diri yang baik akan lebih banyak menghabiskan waktu dengan bersosialisasi. Ia juga supel, sangat terbiasa dengan orang asing sehingga tidak heran ia mudah bergaul dalam lingkungan baru, mampu menciptakan suasana yang menyenangkan dan memiliki inisiatif untuk memulai komunikasi dengan orang lain. Suka bergabung dengan kelompok, peka akan kebutuhan kelompok, suka bekerja sama dan ingin menjadi bagian di dalamnya serta butuh penerimaan sehingga ia juga ada kecenderungan untuk mudah dipengaruhi oleh tekanan kelompok tsb. Sensitif pada konflik, butuh situasi stabil dan harmonis, kurang siap untuk menghadap konflik, namun hal ini masih diimbangi dengan daya tahan pada tekanan yang baik. Pengendalian emosi baik, dapat menyimpan atau menyampaikan perasaan dan opininya kepada orang lain.

Kompetitif, tau tujuan yang ingin dicapai dan memiliki usaha lebih untuk mencapai tujuan tsb. Bertanggungjawab, pekerja keras, komitmen tinggi pada pekerjaan, akan mengerjakan pekerjaan hingga tuntas. Cukup teliti dan cukup memperdulikan akurasi serta kelengkapan data, sistematis, rapi, tertatur dan mengikuti prosedur atau peraturan yang ada, namun di sisi lain cenderung kaku dan kurang fleksibel. Perencanaan kerja perlu ditingkatkan sebab pendekatan kerja saat ini lebih didasari pengalaman dan intuisi. Tempo kerja cukup baik dan cukup aktif, dapat menyesuaikan tempo kerja dengan tuntutan pekerjaan ataupun lingkungan. Stamina kerja sangat baik, enerjik, tidak mudah lelah, menyukai aktivitas fisik, kurang betah / kurang dapat berkonsentrasi dalam melakukan pekerjaan belakang meja. Lebih cocok untuk pekerjaan lapangan atau pekerjaan lain yang bersifat dinamis sebab ia juga sangat menyukai perubahan, bosan dengan rutinitas dan membutuhkan variasi dalam bekerja.

HASIL OBSERVASI DAN INTERVIEW

ASPEK	KATEGORI				
	KS	K	S	B	BS
Kerapian					
Keramahan					
Kelugasan dalam menjawab pertanyaan					
Kesopanan					
Kedisiplinan (tepat waktu)					
Kepercayaan diri					
Kemampuan komunikasi					
Minat terhadap posisi (yang dilamar)					

CATATAN REKAM MEDIS (OPSIONAL)

Tidak ada riwayat penyakit. Status Vaksin COVID: Vaksin Booster Pertama.

KESIMPULAN:

KELEBIHAN	HAL YANG PERLU DITINGKATKAN
Sangat suka bergaul, ramah, supel, tidak canggung dengan orang asing, mudah membaur / beradaptasi	Kebutuhan akan sosial sangat tinggi sehingga jika kurangnya pengendalian diri dikhawatirkan akan lebih banyak menghabiskan waktu dengan bersosialisasi dibandingkan menyelesaikan pekerjaan
Tempo kerja cukup baik	Tidak cocok untuk pekerjaan belakang meja, sebab mudah bosan, butuh variasi dan kurang dapat berkonsentrasi untuk pekerjaan tsb
Stamina kerja sangat baik, enerjik, tidak mudah lelah, cocok untuk pekerjaan lapangan	Sensitif pada konflik, butuh situasi stabil dan harmonis
Kompetitif, bertanggungjawab dan pekerja keras	Mudah dipengaruhi tekanan kelompok
Kemampuan analisa dan angkawi sangat baik	Perencanaan kerja perlu ditingkatkan
Sistematis, rapi, teratur dan mengikuti prosedur	-
Cukup teliti dan cukup memperhatikan akurasi kelengkapan data	-
Pengendalian emosi baik (mampu menyimpan ataupun menyampaikan pendapat / perasaan)	-

Uraian:

Berdasarkan hasil asesmen psikologi yang telah dilakukan, dapat disimpulkan bahwa Sdr. Dandi Adi Widomoko disarankan dengan pertimbangan sebagai Sales.

Pekerjaan yang Cocok Berdasarkan Asesmen Psikologi:

Sales atau posisi lain yang bukan tipe pekerjaan belakang meja.

Berdasarkan hasil asesmen psikotest dan interview yang telah dilakukan maka ybs dinyatakan:	Kategori Nilai:		
Tidak disarankan	-	R: Rendah C: Cukup S: Sedang T: Tinggi ST: Sangat Tinggi	KS: kurang sekali K: kurang S: Sedang B: Baik BS: Baik Sekali
Disarankan dengan pertimbangan	X		
Disarankan	-		

Dibuat Oleh	Diperiksa Oleh	Disetujui Oleh
 Staff HRD	KA HRD	Direksi

LAMPIRAN

- GRAFIK DISC

Name : Dandi Adi Widomoko
 Age : 34
 Gender : Laki-laki
 Tgl. Tsc : 07 Januari 2023

Line	D	I	S	C	*	tot
1	3	5	3	7	6	24
2	6	3	6	5	4	24
3	-3	2	-3	2		

Mark Public Self

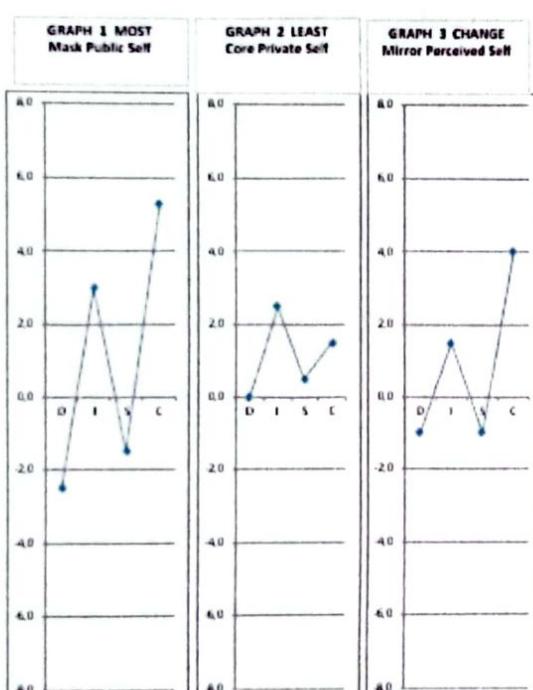
ASSESSOR
 Analitis
 Berwatak hati-hati
 Ramah pada saat merasa nyaman
 Sangat biasa dengan orang asing
 Mudah mengembangkan hubungan baru
 Dapat mengendalikan diri
 Peduli dan ramah
 Memusatkan perhatian pada penyelesaian tugas
 Perfektis secara alami
 Mengisolasi dirinya jika diperlukan
 Mudah diambil
 Berorientasi pada kualitas

Gambarkan Karakter

Core Private Self
RESPONSIVE & THOUGHTFUL
 High Energy
 Good Communication Skill
 To The Point
 Sensitif
 Bangga Bicara
 Need Recognition
 Need Socialism
 Anti thd Kritik
 Terlalu banyak bersosialisasi
 Leadership kurang
 Kurang Fokus
 Anti Deadline

Mirror Perceived Self

ASSESSOR
 Analitis
 Berwatak hati-hati
 Ramah pada saat merasa nyaman
 Sangat biasa dengan orang asing
 Mudah mengembangkan hubungan baru
 Dapat mengendalikan diri
 Peduli dan ramah
 Memusatkan perhatian pada penyelesaian tugas
 Perfektis secara alami
 Mengisolasi dirinya jika diperlukan
 Mudah diambil
 Berorientasi pada kualitas



Deskripsi Kepribadian

Merupakan seseorang yang analitis, berwatak hati-hati dan ramah pada saat merasa nyaman. ia sangat biasa dengan orang asing, karena ia dapat menilai dan menyesuaikan diri dalam hubungan mereka. ia dapat mengembangkan hubungan baru dengan mudah ketika ia ingin melakukannya, dan pada umumnya dapat mengendalikan diri sampai pada tingkat di mana ia jarang menimbulkan rasa benci pada orang lain dengan sengaja. ia menampilkan sikap peduli dan ramah, namun mampu memusatkan perhatian pada penyelesaian tugas yang ada. ia cenderung perfektis secara alami, dan akan mengisolasi dirinya jika diperlukan untuk melaksanakan pekerjaan. ia suka berada pada situasi

Job Match :

Sales (Technical/Specialist), Public Relations, Lecturer, Academic, Personnel Administration, Purchasing, Travel Agent, Training, Teaching, Real Estate Agent, Hospitality Administration, Sales-Technical, Hotelier, Project Engineer, Service Engineer.

Tujuan hidup saya adalah menjadi orang tua dan menjadi anak yang dapat membahagikan kedua orang tua saya. Sebagai anak saya harus berusaha dapat mencukupi kebutuhan keluarga sendiri. Dengan tidak menyusahkan kedua orang tua melalui meminta dana secara tidak langsung dapat membahagikan orang tua, kalau bisa memberangkatkan umrah kedua orang tua. Selanjutnya untuk keluarga besar saya saya berharap untuk dapat memenuhi tanggung jawab sebagai kepala keluarga yaitu dengan menyediakan pangan, sandang dan pangan. Berarti saya harus bisa menyediakan rumah yang layak, baju dan pakaian yang layak dan makanan yang bergizi. Dengan cara seperti ini saya dapat membahagikan orang tua dan keluarga besar saya.



Dandi Adu Widomoko