



Tipo de documento: Acta De Constitución

Nombre del proyecto: Adquisición de obras de arte en formato físico

Grupo: 2.12

Fecha: 07/10/2023

ACTA DE CONSTITUCIÓN

NOMBRE DEL PROYECTO:	Adquisición de obras de arte en formato físico
CÓDIGO DEL PROYECTO:	2.12
PATROCINADOR DEL PROYECTO:	Jesús Torres Valderrama
CLIENTE DEL PROYECTO:	Jesús Torres Valderrama
DIRECTOR DEL PROYECTO:	Grupo de práctica
FECHA DE ELABORACIÓN:	07/10/2023
ELABORADO POR:	Aroca Páez, Mario Caballero Muñoz, Enrique Gilabert Prieto, Claudia Roldán Merat, Laura Sánchez San José, Iván

DESCRIPCIÓN DE ALTO NIVEL DEL PROYECTO, PRODUCTO(S) Y ENTREGABLE(S)

En este proyecto se pretende dar soporte a la obtención de obras de arte. Se enfocará principalmente en los aspectos de la venta online y entrega a domicilio de diversos tipos de cuadros artísticos, que se diferenciarán por sus diferentes corrientes artísticas o características.

Al final del proceso iterativo que se realizará para el proyecto, se ofrecerá una aplicación software con funcionalidad completa de búsqueda, selección, compra y entrega de los distintos productos que se ofrecen y que esté perfectamente integrada y desplegada.

OBJETIVOS DEL PROYECTO	Criterio de Éxito/Aceptación	Interesado que Aprueba
Alcance:		
Desarrollar y desplegar una aplicación web funcional que cumpla con las expectativas del cliente.	Cumplimiento de todos requisitos establecidos y que el cliente esté satisfecho con el resultado.	Equipo de dirección, patrocinador del proyecto y cliente.
Tiempo:		
Finalizar el proyecto con éxito dentro del tiempo establecido de 12 semanas	Cumplimiento del objetivo dentro del plazo declarado.	Equipo de dirección y patrocinador del proyecto y cliente.
Coste:		
Cumplir con el alcance del proyecto dentro del presupuesto estimado.	Haber superado el proyecto sin haber sobrepasado el presupuesto.	Equipo de dirección y patrocinador del proyecto.
Otros:		

REQUISITOS DE ALTO NIVEL

Desarrollar una solución de comercio electrónico para poder comprar obras de arte en formato físico.

ACTA DE CONSTITUCIÓN

La solución debe incluir las funcionalidades básicas necesarias para un comercio electrónico.

La aplicación debe ser fácil de usar, accesible y cumplir con lo que pide el cliente.

CRITERIOS DE CIERRE

¿Qué se considerará un final exitoso?

La entrega de un proyecto que cumpla con los requisitos establecidos, en el tiempo acordado, sin sobrepasar el presupuesto acordado, haciendo uso de los recursos disponibles y de la que el cliente se sienta satisfecho.

¿Quién(es) lo decide(n)?

El director del proyecto.

¿Quién(es) lo aprueba(n)?

Será aprobado por el patrocinador o cliente.

CALENDARIO RESUMIDO DE HITOS CLAVES

Hito	Fecha
Cerrar el inicio del proyecto con toda su respectiva documentación.	11/10/2023
Finalizar la planificación completa del trabajo.	25/10/2023
Concluir con la ejecución y seguimiento, cumpliendo con el alcance del mismo.	13/12/2023
Cierre del proyecto	21/12/2023

PRESUPUESTO ESTIMADO Y FUENTE(S) DE FINANCIAMIENTO RESUMIDOS

Se cuenta con un presupuesto de 5.000€* financiado por el patrocinador del proyecto en un inicio. Esta cantidad está pendiente a ser negociada con el patrocinador en futuras reuniones.

INTERESADOS CLAVES

Interesado	Rol
Jesús Torres Valderrama	Patrocinador
Jesús Torres Valderrama	Cliente
Laura Roldán Merat	Equipo de dirección de proyecto
Mario Aroca Páez	Equipo de dirección de proyecto
Enrique Caballero Muñoz	Equipo de dirección de proyecto
Claudia Gilabert Prieto	Equipo de dirección de proyecto
Iván Sánchez San José	Equipo de dirección de proyecto

SUPUESTOS DE ALTO NIVEL

Disponibilidad de recursos: Se asume que los recursos necesarios para completar el proyecto estarán disponibles cuando sea necesario.

Cooperación de los interesados: Se asume que los interesados estarán dispuestos a cooperar con el equipo del proyecto.

ACTA DE CONSTITUCIÓN

Cumplimiento de los requisitos: Se asume que los requisitos del proyecto serán cumplidos.

RESTRICCIONES DE ALTO NIVEL

Alcance	Cumplimiento de todos los requisitos.
Tiempo	Realizar todo lo estimado previo al plazo límite.
Coste	Terminar el proyecto haciendo uso de la fuente de financiamiento limitada de la que se dispone.
Calidad	Cumplimiento de los estándares de calidad propuestas por el cliente y de las expectativas del mismo.
Recursos	Hacer uso del personal y de los recursos físicos limitados que se poseen.
Riesgos	Tener en cuenta una posible ausencia de personal o recurso, catástrofes ambientales, factores externos para la implementación de la solución.

RIESGOS DE ALTO NIVEL

Área de Riesgo	Riesgo	Impacto	Valoración	Mitigación
Organización	Falta de personal o de material	Alto	Muy alto	Establecer un equipo de trabajo y material suficientes o tener sustitutos externos y una reserva económica.
Alcance	Cambio en los requisitos	Alto	Muy alto	Definir claramente los requisitos y documentar los cambios lo antes posible para reducir el coste extra que pueda causar.
Tiempo	Retrasos en el desarrollo	Alto	Muy alto	Crear un cronograma realista, establecer hitos y recompensas para el equipo.
Coste	Incrementos en los costes	Alto	Muy alto	Elaborar un presupuesto detallado, controlar los gastos y tener una reserva económica.
Calidad	Problemas de calidad	Alto	Muy alto	Implementar un proceso de control de calidad y establecer una constante comunicación con el cliente.
Recursos Humanos	Falta de recursos	Alto	Muy alto	Planificar la dotación de personal adecuado.
Comunicaciones	Problemas de comunicación	Medio	Alto	Establecer canales de comunicación eficaces y promover la

ACTA DE CONSTITUCIÓN

				comunicación entre los componentes del proyecto.
Gestión de Riesgos	Evaluación de riesgos inexacta	Medio	Alto	Implementar un proceso de gestión de riesgos eficaz.
Adquisiciones	Problemas con los proveedores	Alto	Muy alto	Seleccionar proveedores de confianza o tener sustitutos.
Interesados	Cambios en las expectativas de los interesados	Medio	Alto	Gestionar las expectativas de los interesados y mantenerles informados en todo momento. Hacer que los interesados se sientan partícipes.
Técnicos	Malfuncionamiento del software	Alto	Alto	Realizar si es posible actualizaciones en el software antes de su uso y hacer pruebas de distintos casos del mismo.
Otros	Cambios en las condiciones del mercado	Medio	Alto	Monitorear las condiciones del mercado.

RESPONSABILIDADES Y NIVEL DE AUTORIDAD DEL DIRECTOR DEL PROYECTO

Responsabilidades

Liderazgo, planificación, comunicación con los interesados, gestión de riesgos, gestión de recursos, calidad y cierre.

Nivel (y límites) de autoridad

El director de proyecto se sitúa por encima del equipo de dirección del proyecto y del equipo de desarrollo pero la última palabra siempre la tendrá el cliente.

Gestión del presupuesto y varianzas

Responsable de crear, seguir y mitigar desviaciones. Comprueba el presupuesto del que se dispone en cada momento y gestiona el dinero de las reservas.

Decisiones de dotación de personal

Selección, asignación y gestión del desempeño del personal. Formación del equipo en caso de ser necesario.

Decisiones técnicas


Comprensión y toma de decisiones informadas teniendo en cuenta la opinión del cliente previamente.

Resolución de conflictos

Mediación, soluciones mutuamente aceptables, aplicación de políticas, promover el respeto e igualdad en la resolución.

ACTA DE CONSTITUCIÓN

APROBACIÓN

Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Jesús Torres Valderrama	Patrocinador		10/10/2023
Laura Roldán Merat Iván Sánchez San José Enrique Caballero Muñoz Claudia Gilabert Prieto Mario Aroca Páez	Equipo de dirección		10/10/2023