

## Planificación y Gestión de Proyectos Informáticos



Tipo de documento: Sprint Backlog Iteración 3

Nombre del proyecto: Adquisición de obras de arte en formato físico

Grupo: 2.12

Fecha: 22/11/2023

## SPRINT BACKLOG

<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Adquisición de obras de arte en formato físico (ArtUS)
<b>CÓDIGO DEL PROYECTO:</b>	2.12
<b>DIRECTOR DEL PROYECTO:</b>	Jesús Torres Valderrama
<b>FECHA DE ELABORACIÓN:</b>	22/11/2023

HISTORIAL DE VERSIONES			
FECHA Y HORA	N° DE VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	ELABORADO POR
22/11/23 - 11:00	1.0	Primera versión del documento	Equipo de desarrollo
27/10/23 - 15:00	2.0	Revisión del documento	Equipo de desarrollo

### PROPÓSITO DEL SPRINT BACKLOG

El propósito principal del Sprint Backlog es el de proporcionar una guía detallada para el equipo sobre qué tareas deben completarse durante un Sprint específico, proporcionando claridad sobre las actividades necesarias y ayudando a enfocar los esfuerzos del equipo.

Se tendrán tareas épicas de las cuales saldrán tareas más pequeñas, estas se asignan a 1 o 2 miembros del equipo, se comparará la fecha de finalización estimada y la real, el estado en el que se encuentran y los puntos de esfuerzo, valorados del 1 al 10 según la dificultad que se estime para cada una.

## SPRINT BACKLOG

### DESGLOSE DE EQUIPO DE DESARROLLO

Nombre de los miembros del grupo	Iniciales
Iván Sánchez San José	ISS
Laura Roldán Merat	LRM
Claudia Gilabert Prieto	CGP
Enrique Caballero Muñoz	ECM
Mario Aroca Páez	MAP
	Sin Asignar

### DESGLOSE DE ESTADO DE LAS TAREAS

Estado	Descripción
Done	La tarea se ha realizado correctamente, ha sido revisada tanto por otros integrantes del equipo de desarrollo como por los directores del proyecto.
In review	La funcionalidad se ha realizado en su totalidad y está siendo revisada por otros miembros del equipo de desarrollo y por los directores del proyecto.
In progress	La implementación de la tarea se está llevando a cabo por algún miembro del equipo de desarrollo.
To do	La tarea todavía no ha sido empezada por las personas asignadas a la misma.

## SPRINT BACKLOG

### CONTENIDO DEL SPRINT BACKLOG

Épicas	#	Historia de usuario	Fecha de finalización prevista	Fecha de finalización real	Puntos de esfuerzo	Estado	Miembros asignados	
Primera iteración	Tarea 1	Feat: Declaración de obras de arte y sus detalles.	11/11/2023	11/11/2023	4	Done	MAP	CGP
	Tarea 2	Feat: Sign up y login de usuarios.	11/11/2023	13/11/2023	4	Done	LRM	
	Tarea 3	Feat: Adición y dashboard de las obras de arte a la página.	13/11/2023	14/11/2023	7	Done	ISS	
	Tarea 4	Feat: Borrado y edición de las obras de arte.	13/11/2023	14/11/2023	6	Done	ISS	
	Tarea 5	Feat: Búsqueda y filtrado de obras de arte.	13/11/2023	15/11/2023	6	Done	ECM	
Segunda iteración	Tarea 6	Feat: Implementación total de la cesta de la compra.	23/11/2023	22/11/2023	7	Done	CGP	
	Tarea 7	Feat: Habilitar distintos métodos de pago y formulario de datos.	23/11/2023	27/11/2023	6	Done	ECM	
	Tarea 8	Feat: Implementar pasarelas de pagos.	23/11/2023	22/11/2023	8	Done	ISS	
	Tarea 9	Feat: Página de contacto de la empresa y logo.	26/11/2023	25/11/2023	2	Done	LRM	
	Tarea 10	Fix: Productos agotados.	26/11/2023	26/11/2023	3	Done	MAP	

## SPRINT BACKLOG

	<b>Tarea 11</b>	Fix: Panel de administrador	26/11/2023	26/11/2023	4	Done	LRM	
<b>Tercera Iteración</b>	<b>Tarea 12</b>	Feat:Seguimientos de pedidos por Id para usuarios registrados o no	04/12/2023	4/12/2023	8	Done	LRM	
	<b>Tarea 13</b>	Feat:Seguimiento de los pedidos por estado	04/12/2023	3/12/2023	7	Done	LRM	
	<b>Tarea 14</b>	Feat:Gestión de incidencias en los productos por parte de los usuarios	03/12/2023	3/12/2023	6	Done	ISS	
	<b>Tarea 15</b>	Fix:Realizar un catálogo dividido en secciones para que se vea mejor	03/12/2023	3/12/2023	4	Done	ISS	
	<b>Tarea 16</b>	Fix: Arreglo de Inicio de Sesión con email	03/12/2023	28/11/2023	4	Done	CGP	
	<b>Tarea 17</b>	Fix: Arreglo de la página web	3/12/2023		7	Done	LRM	