

Planification

Menu Maker

méthode Agile & Kanban



Outils de planification



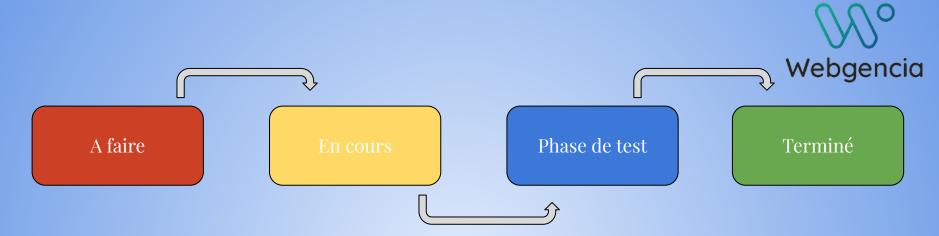


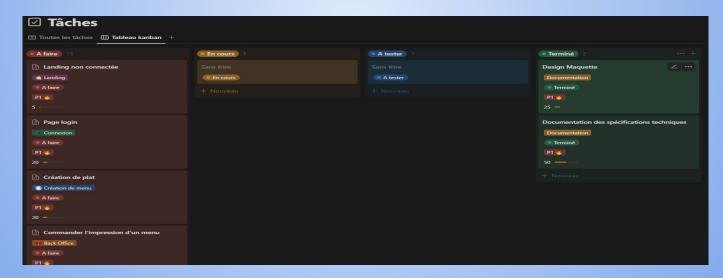
Notion

Une plateforme qui réunit tous les outils pour une gestion de projet pertinente.

Prise de note, suivie de tâche, accessibilité et plein d'autres fonctionnalité facilitant l'organisation et le travail en équipe.



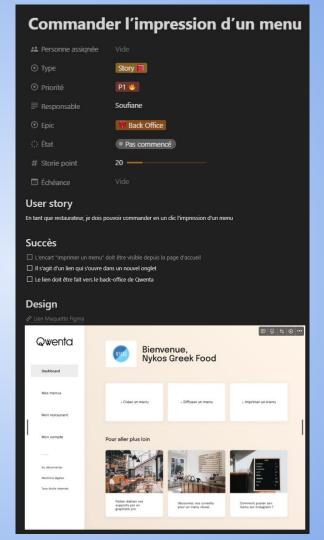






Modèle de ticket KANBAN Chaque ticket regroupe :

- 1. Un titre
- 2. Une priorité
- 3. Un responsable
- 4. Un epic
- 5. Un état
- 6. Une storie point
- 7. Une échéance







Méthode du planning poker Scrum



- Définir la difficulté de chaque tâches
- Echanger et communiquer avec l'équipe
- Apporter un aspect ludique à la collaboration





Méthode Agile : Les sprints





Cette méthode de gestion de projet met l'accent sur la souplesse, la performance, l'humain et la communication. Elle permet notamment de mettre en place des sprints définie dans le temps durant lequel un travail précis sera à fournir et à rendre. Un suivie quotidien sera mis en place pour permettre de suivre l'avancé de l'ensemble des participants. Tout cela permet une livraison régulière des fonctionnalités attendu.





Un projet c'est avant tout une équipe

Pour répondre aux besoins de ce projet il sera essentiel de compter sur :

Un product owner : Chargé de l'implication du client dans le projet

Un scrum master : Chef d'orchestre de l'équipe technique

Un Dev Frontend : Dev chargé de l'intégration et du visuel

Un Dev Backend : Dev chargé de la relation site API/BDD

Un designer UX/UI : Chargé de définir l'interface produit en lien avec le client

