



Imprimer un X de caisse



TEMPS ESTIMÉ

2 minutes

NIVEAU DE DIFFICULTÉ

Facile



DEPUIS SILVER STOCK

1) Une fois Silver Stock ouvert, **veuillez cliquer sur ce bouton**,  situé en haut à droite de l'écran.

2) Dans la partie gauche de la page qui vient de s'ouvrir, **cliquez directement sur** le mot :

 Synthèses

3) En faisant **attention aux points de vente sur lesquels vous êtes connectés**, **appuyez sur le sélecteur de date**  2024-02-20 pour **choisir le jour** sur lequel vous souhaitez imprimer le X de caisse, puis **appuyez sur**

 Valider

4) Ensuite, **rendez vous en bas de la page** et **appuyez sur**

 Imprimer X DE CAISSE

5) La page se recharge automatiquement et le X de caisse s'imprime sur l'imprimante dédiée à cet usage.



En cas de dysfonctionnement de votre imprimante à ticket, vous pouvez imprimer le X de caisse en version PDF en appuyant sur

 Imprimer X DE CAISSE PDF

RENDEZ VOUS SUR NOTRE SITE WEB POUR D'AUTRES CONSEILS ET ASTUCES

<https://www.silver-stock.fr>

