



Officiellt Ztyretmöte 2024-12-19

### Närvarande

Elias Käll, Ordförande  
Eric Lundholm, Vice Ordförande  
Maja Lingström, Kassör  
Albin Gullberg, Informationsansvarig  
Jacob Walter, Nöjeslivsansvarig

### §1 Mötets öppnande

Mötet öppnas klockan 18:17.

### §2 Val av mötesordförande

Elias Käll föreslås och godkännes.

Beslutet var enhälligt.

### §3 Val av mötessekreterare

Albin Gullberg föreslås och godkännes.

Beslutet var enhälligt.

### §4 Val av justeringsmän

Jacob Walter och Maja Lingström föreslås och godkännes.

Beslutet var enhälligt.

### §5 Ändringar informationspolicy

Albin läser upp de föreslagna ändringarna i informationspolicyn, se bilaga 1. Elias tycker att det är bra och tydliga formuleringar. De andra håller med. Maja säger att det är bra uppdateringar. Det påpekas även att Z-TV:n just nu är ur funktion. Albin håller på att jobba med att fixa detta, men det behövs nog en ny dator till TV:n som är lite bättre än den som finns nu.

Mötesordförande

Mötessekreterare

Justerare

Justerare

Elias Käll

Albin Gullberg

Jacob Walter

Maja Lingström



## 5.1 Beslut

### Mötet beslutar:

att bifalla ändringarna i informationspolicyn.

Beslutet var enhälligt.

## §6 Äskning partygruppen

Elias läser upp äskningen, se bilaga 2. De vill ha pengar för ljud och bild i form av högtalare och projektor. De vill ha 10 000 kr totalt. Elias tycker att det låter väldigt rimligt. Maja har redan fått pengar av Knut för det här. Kul att ha fett ljud och bild.

## 6.1 Beslut

### Mötet beslutar:

att bifalla äskningen av partygruppen.

Beslutet var enhälligt.

## §7 Äskning ArgZ

Elias läser upp äskningen, se bilaga 3. De vill ha pengar till mat för sitt mentorskapsprogram för sina alumträffar. Det är typ 70 per person, ändå ganska rimligt. Dessutom kan det fortfarande anmäla sig fler personer. Dock har vi bara 1000 kr kvar i äskningsbudgeten om vi godkänner det här. Om man jämför med azpbudgeten för mat så är det ungefär dubbla det, det kan dock vara för att de vill ha lite finare mat. Kan vara bra att vänta tills vi vet hur många som har anmält sig till programmet innan vi tar ett beslut om det här.

Elias yrkar för att bordlägga beslutet till nästa möte.

## 7.1 Beslut

### Mötet beslutar:

att bordlägga äskningsansökan av ArgZ till nästa möte.

Beslutet var enhälligt.

---

Mötesordförande

Mötessekreterare

Justerare

Justerare

Elias Käll

Albin Gullberg

Jacob Walter

Maja Lingström



## §8 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

## §9 Nästa möte

Nästa möte hålls preliminärt vid behov.

## §10 Mötets avslutande

Mötet avslutas kl 18:45.

---

Mötesordförande

Mötessekreterare

Justerare

Justerare

Elias Käll

Albin Gullberg

Jacob Walter

Maja Lingström

## Bilagor

1. Föreslagna ändringar i informationspolicyn
2. Äskningsansökan Partygruppen
3. Äskningsansökan ArgZ

### **1.1 Bakgrund och syfte**

Uppdatera vilka medier som används idag. (Veckomail, Orbi, Kårappen, Z-TV:n mm.)

### **3.3 Activity@Z/Puff@Z och Facebook-Event**

Ta bort punkten.

### **3.4 Z-kalendern**

Ta bort punkten.

### **3.1 Veckomail**

Veckomaillet skickas ut av Ztyrets informationsansvarig till sektionens medlemmar vid behov, främst inför större arrangemang eller viktiga händelser på sektionen. Information i form av text och eventuell bild som man vill ska skickas ut via veckomaillet mailas till [info.ztyret@ztek.se](mailto:info.ztyret@ztek.se). Informationsansvarig har rätt att ändra eller utesluta all inskickad information. All information som skickas in till veckomaillet ska specificeras enligt punkt 2. Instruktioner i detta dokument.

### **3.2 Orbi**

I Orbi publiceras alla sektionens arrangemang, samt all biljettförsäljning. Evenemanget ska publiceras i god tid, helst senast en vecka innan evenemanget äger rum. Både vid biljetter och intresseanmälan används biljettfunktionen. Vid frågor om appen, kontakta informationsansvarig på [info.ztyret@ztek.se](mailto:info.ztyret@ztek.se).

### **3.3 Kårappen**

Alla arrangemang ska även publiceras i Kårappen. Här publiceras arrangemang från hela Chalmers. Vid publicering av ett arrangemang kan man välja vilka sektioner arrangemanget riktar sig åt, vid sektionsarrangemang väljs alltså endast Z. Vid frågor om appen, kontakta informationsansvarig på [info.ztyret@ztek.se](mailto:info.ztyret@ztek.se).

### **3.4 Z-TV:n**

Z-TV:n är uppsatt vid baren i Zaloonen. Z-TV:n rullar dagtid slides med relevant information från sektionen och dess organ. För att lägga till och ta bort slides så redigerar man en Google-presentation som automatiskt synkas med Z-TV:n. Detta presentationsdokument hittar ni i den gemensamma driven för alla PR-ansvariga. Z-TV:n kan även användas vid arrangemang, t.ex. som meny-lista eller dylikt. Använd då USB-minnet som sitter i TV:n. Formatet ska vara JPEG med upplösning 1360x768 pixlar för att fylla hela skärmen. För ytterligare frågor, kontakta informationsansvarig på [info.ztyret@ztek.se](mailto:info.ztyret@ztek.se).

### **3.5 Hemsidan**

Sektionens hemsida, [ztek.se](http://ztek.se) distributioneras av informationsansvarig med hjälp av Webbgruppen. Hemsidan är i dagsläget enbart på svenska och bör ses över om man kan få ut en engelsk version av hemsidan. På hemsidan ligger alla styrdokument med instruktioner

etc. Här är även information om alla sektionens organ och vilka som sitter i dessa. Hemsidan ska vara väldigt formell för att kunna rikta sig utåt mot företag utanför Chalmers, därför postas ingen information om arrangemang på hemsidan för att på så sätt få hemsidan att framstå som mer seriös. Saknar du något på hemsidan eller hittar någon information som inte stämmer, kontakta [webbgruppen@ztek.se](mailto:webbgruppen@ztek.se) eller informationsansvarig.

### **3.6 Mail**

Alla sektionsorgan har varsin mailadress. Vid behov kan man få en privat mailadress som man kan göra utskick med. Om detta önskas, kontakta informationsansvarig.

### **3.7 Formulär**

Formulär bör undvikas i den utsträckning det går, ifall detta inte är möjligt, tänk på att följa GDPR vid hantering av personuppgifter. Den som fyller i formuläret måste få godkänna vad lämnade uppgifter kommer användas till, vem som kommer se uppgifterna och hur länge ni sparar uppgifterna. Spara uppgifterna i ert organs gemensamma drive och fyll sedan var ni sparar informationen och hur länge ni har tillåtelse att spara den i kalkylarket i den gemensamma driven för alla PR-ansvariga. Var mycket noga med att radera uppgifterna då ni ej längre har tillåtelse att spara dem. Kåren har sammanställt information om GDPR på <https://gdpr.chs.se>.



## Teknologäskning

Ansvarig:	Telefonnummer:
Partygruppen (Kalle Funck)	0725869321
E-post:	Äskningsbelopp:
kallefunck@gmail.com	10 000:-

### Projektbeskrivning:

(målgrupp, målgruppens storlek, ändamål och hur pengarna skall användas/fördelas)

Hej! I och med avslutningsmiddagen hade vi velat göra den festlig och däremed inkludera ljud och bild. Matsmaks pris för detta är följande:

Ljud: 5300:-

Projektor och duk 500:-

Utöver detta så hade vi verkligen velat subventionera biljetterna lite till så man inte skrämmer bort folk som är inne på sitt femte år av CSN.

Det summeras till över 11 800:- men vi tänker att vi prutar ner priset redan nu till desamma som det var förra året.

En avslutningsmiddag bör vara både festlig men också prisvärd för att vi studenter ska kunna fira till det en sista gång. Större, finare sittningar ofta arrangemang som lockar många, kommitteaktiva och icke. Därmed också arrangemang som sektionen borde lägga mycket pengar på! Hör bara av er om ni har några frågor.

Signatur: \_\_\_\_\_



# Budget

## Intäkter

Källa:	Summa:
Projektor	500:-
Totalt:	

## Utgifter

Källa:	Summa:
Ljud	5300:-
Projektor	500:-
Subventionering av 80 biljetter	6000:-
Totalt:	11800:-

Resultat:

Önskad äskning i belopp: 10 000:-

Signatur: \_\_\_\_\_





# Äskningsansökan

Kommitté/Förening:	Äskningsbelopp:
ArgZ	3000:-

## Projektbeskrivning:

(målgrupp, målgruppens storlek, ändamål och hur pengarna skall användas/fördelas)

ArgZ verkar för att skapa ett mentorskapsprogram, vilket togs upp på sektionsmötet LP2. I dags läget ligger det utanför ArgZ:s budget. I dags läget har vi 7st alumner som anmält sig till att vara mentorer, vilket är väldigt kul att de vill engagera sig i vår sektion.

Mentorskapsprogrammet är tänkt att vara 3 evenemang, uppstartsträff, mitträff med alumnföreläsning och en avslutningsträff. Vid dessa skulle vi vilja laga mat, för att underlätta att studenter ska kunna spendera sin kväll med att jobba på sin personliga utveckling.

Därmed äskar vi pengar till mat vid dessa 3 tillfällen, om 1000kr / tillfälle för att täcka kostnaden för deltagarna.

ArgZ som arrangör kan täcka sin egen matkostnad på egen budget.

Ordförande

Signatur:

Namnförtydligande:

David Mörck

Datum: 2025-01-22

Kassör

Signatur:

Namnförtydligande:

Amanda Leion

Datum: 2025-01-22



# Budget

## Intäkter

Källa:	Summa:
Totalt:	

## Utgifter

Källa:	Summa:
Matkostnader	3000:-
Totalt:	3000:-

Resultat: -3000:-

Önskad äskning i belopp: 3000:-

Ordförande

Kassör

Signatur:

Signatur:

Namnförtydligande:

David Mörck

Namnförtydligande:

Amanda Leion

Datum: 2025-01-22

Datum: 2025-01-22