## গ্রামীণ ব্যাংক প্রধান কার্যালয় মিরপুর-২, ঢাকা-১২১৬।

১ম তালিকা

মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ গব/পক/মাসবব/১৪৩/২০২৪-৩৩১৯

তারিখ: ১২-১২-২০২৪

## অফিস মেমোরাভাম নং-৫২২/২০২৪

গ্রামীণ ব্যাংকে কর্মরত নিম্নোক্ত প্রিন্সিপাল অফিসারগণ-কে ৪৩০০০-৪৪৯৪০-৪৬৯৭০-৪৯০৯০-৫১৩০০-৫৩৬১০-৫৬০৩০-৫৮৫৬০-৬১২০০-৬৩৯৬০-৬৬৮৪০-৬৯৮৫০ টাকার বেতন স্কেল (গ্রামীণ ব্যাংক বেতন স্কেল ২০১৫)-এর ৫ম গ্রেডে সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার পদে পদোন্নতি দেয়া হলো।

		-000			I	
ক্রমিক	নাম	পরিচিতি	মেধা	বৰ্তমান কৰ্মস্থল	এরিয়া	যোন
নং ১	জনাব মনিশংকর দেওয়ান	নং	ক্রম	ক্মস্থল এরিয়া অফিস, নবাবগঞ্জ		
	স্থান মানশংকর দেওরান ,, মোঃ মনির হোসেন	26887	২ 8	এরিয়া অফিস, গৌরনদী	নবাবগঞ্জ গৌরনদী	নারায়ণগঞ্জ বরিশাল
2		06300		,		
9	,, হাওলাদার মোঃ আবু সালেহ জঙ্গি	<b>೨</b> 08৮৮	œ	এরিয়া অফিস, রামগতি	রামগতি	নোয়াখালী
8	,, মোঃ আল মামুন শেখ	৩০৭২৪	৬	এরিয়া অফিস, রাজশাহী	রাজশাহী	রাজশাহী
3	,, মোঃ আতাউল হক	৩৫১৯২	٩	এরিয়া অফিস, ঈশ্বরগঞ্জ	ঈশ্বরগঞ্জ	কিশোরগঞ্জ
৬	,, মোঃ নুর ইসলাম	৩৫২৩৪	ъ	এরিয়া অফিস, গোবিন্দগঞ্জ	গোবিন্দগঞ্জ	গাইবান্ধা
٩	,, এস.এম.মোঃ সাইদুর রহমান	৩৬৮১	70	এরিয়া অফিস, বোরহানউদ্দিন	বোরহানউদ্দিন	ভোলা
Ъ	,, মোঃ সোহেল পারভেজ	২৯৫২৭	78	এরিয়া অফিস, ডোমার	<u>ডোমার</u>	নীলফামারী
৯	,, মোঃ তৌহিদুল ইসলাম খান	৩৬৩৯৩	১৯	এরিয়া অফিস, লক্ষীপুর	লক্ষীপুর	নোয়াখালী
30	,, মুঃ আনোয়ার হোসেন	<b>9</b> 60pp	২০	এরিয়া অফিস, দাগনভূইয়া	দাগনভূইয়া	ফেনী
77	,, মোহাম্মদ মাসুদ পারভেজ	৩৬০২৭	২২	এরিয়া অফিস, সাপাহার	সাপাহার	নওগাঁ
১২	,, মোঃ মাহবুবুর রহমান	৩৬০১৩	২৩	এরিয়া অফিস, মঠবাড়িয়া	মঠবাড়িয়া	পিরোজপুর
১৩	,, মোঃ রফিকুল ইসলাম	৩৫৮২০	ર8	এরিয়া অফিস, ফেনী	ফেনী	ফেনী
\$8	,, এস.এম. সাইফুর রহমান	৩২৯৬৫	২৫	এরিয়া অফিস, চাটখিল	চাটখিল	নোয়াখালী
36	,, মোহাম্মদ রিপন মিয়া	২৮১৪১	২৬	এরিয়া অফিস, নোয়াখালী	নোয়াখালী	নোয়াখালী
১৬	,, মোহাম্মদ আব্দুল মান্নান	৩৬৬১৪	২৭	এরিয়া অফিস, সাটুরিয়া	সাটুরিয়া	মানিকগঞ্জ
<b>١</b> ٩	,, মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন	৩৬৩৮৭	৩১	এরিয়া অফিস, গোপালগঞ্জ	গোপালগঞ্জ	মাদারীপুর
36	,, মোঃ লোকমান হোসেন	৩৬০৩০	৩২	এরিয়া অফিস, সাতকানিয়া	সাতকানিয়া	কক্সবাজার
১৯	,, এ.কে.এম আজহারুল হক	২৮১৪৮	೨8	এরিয়া অফিস, মুলাদী	মূলাদী	বরিশাল
২০	,, এইচ.এম. সিদ্দিকুর রহমান	৩৬৩৯৪	৩৫	এরিয়া অফিস, উত্তরা	উত্তরা	গাজীপুর
২১	,, মোঃ খায়রুল আলম	২৯৩৭১	৩৭	এরিয়া অফিস, নালিতাবাড়ী	নালিতাবাড়ী	শেরপুর
২২	,, মোঃ শরিফুল ইসলাম	৩৬৩৭৫	80	এরিয়া অফিস, সখীপুর	সখীপুর	গাজীপুর
২৩	,, এস এম আব্দুল্লাহ-আল-মামুন	৩৫২৭০	82	এরিয়া অফিস, রামগঞ্জ	রামগঞ্জ	চাঁদপুর
২৪	,, সজল মল্লিক	২৬৯০৮	88	এরিয়া অফিস, পটুয়াখালী	পটুয়াখালী	পটুয়াখালী
২৫	,, শ্যামল চন্দ্ৰ মোদক	৩৬৫৪৯	8&	এরিয়া অফিস, জামালগঞ্জ	জামালগঞ্জ	সুনামগঞ্জ
২৬	,, মোঃ এবাদুল ইসলাম	৩৬৩৮৮	8৬	এরিয়া অফিস, রায়গঞ্জ	রায়গঞ্জ	সিরাজগঞ্জ
২৭	,, মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন	৩৫২৩২	89	এরিয়া অফিস, ভালুকা	ভালুকা	ময়মনসিংহ
২৮	,, মোহাম্মদ ইউসুফ আলী	৩৬৩৯০	8b	আন্তর্জাতিক কর্মসূচি বিভাগ	-	প্রধান কার্যালয়
২৯	,, মোঃ শহিদুল ইসলাম	৩৭০৬০	(°0	এরিয়া অফিস, মেলান্দহ	মেলান্দহ	জামালপুর
೨೦	,, মোহাম্মদ সামিউল ইসলাম	৩৭৯৩৩	৫১	যোনাল অডিট অফিস, সিলেট	-	সিলেট
৩১	,, এস.এম. রফিকুল ইসলাম	৩৬৬৪১	৫২	যোনাল অডিট অফিস, নীলফামারী	-	নীলফামারী
৩২	,, আশরাফুজ্জামান	<b>୬</b> ১৯৪৫	৫৩	যোনাল অডিট অফিস, কক্সবাজার	-	কপ্রবাজার
೨೨	,, মোঃ সোহেল পারভেজ	৩৫২০৮	<b>%</b> 8	যোনাল অফিস, মাদারীপুর	-	মাদারীপুর
৩8	,, মোঃ মাহফুজুর রহমান	৩৯৫৩৩	<b>৫</b> ৫	শাখা পরিচালনা বিভাগ-পূর্বাঞ্চল	-	প্রধান কার্যালয়
30	,, মোহাম্মদ জসিম উদ্দীন	৩৩৫৮৪	৫৬	যোনাল অফিস, কুমিল্লা	-	কুমিল্লা
৩৬	,, মোহাম্মদ মুনিরুল ইসলাম	৩৮১৯২	৫৭	শাখা পরিচালনা বিভাগ-পশ্চিমাঞ্চল	-	প্রধান কার্যালয়

ক্রমিক	নাম	পরিচিতি	মেধা	বৰ্তমান	এরিয়া	যোন
নং	117	নং	ক্রম	কর্মস্থল	41441	641-1
৩৭	,, মোঃ মনিরুল ইসলাম মনি	৩৬০২৩	৫৮	যোনাল অডিট অফিস, সিরাজগঞ্জ	-	সিরাজগঞ্জ
৩৮	,, মোঃ তায়েবুর রহমান	৩৭৫২৭	৫৯	অর্থ ও হিসাব বিভাগ	-	প্রধান কার্যালয়
৩৯	,, খায়রুল ইসলাম আকন্দ	২৯৯১৩	৬০	যোনাল অডিট অফিস, কুড়িগ্রাম	-	কুড়িগ্রাম
80	,, মুহাম্মদ শিহাবুদ্দিন	৩৬৬৩৮	৫১	যোনাল অডিট অফিস, মাদারীপুর	-	মাদারীপুর
82	,, শহীদুল্লাহ	৩৭৯৪৬	હર	যোনাল অডিট অফিস, জামালপুর	-	জামালপুর
8ર	,, মোঃ ফজলুর রহমান	৩৬৩৯২	৬৩	অর্থ ও হিসাব বিভাগ	-	প্রধান কার্যালয়
89	,, মোহাম্মদ রজব আলী	<b>%</b> 0585	৬8	ধুপতারা আড়াইহাজার	আড়াইহাজার	নারায়ণগঞ্জ
88	,, মোঃ ওমর ফারুক	৩৭৫৩৪	৬৫	যোনাল অফিস, পিরোজপুর	-	পিরোজপুর
8&	,, মনিশংকর দাস মজুমদার	৩৮১৯৪	৬৬	পারিলা পবা	রাজশাহী	রাজশাহী
৪৬	,, মোঃ নাদিরুজ্জামান	৭৯৭০	৬৭	কীর্ত্তিপুর নওগাঁ	বদলগাছি	নওগাঁ
89	,, মুহাম্মাদ শহিদুল ইসলাম	৩৭৫১৭	৬৮	এরিয়া অফিস, আদমদীঘি	আদমদীঘি	নওগাঁ
85	,, মোহাম্মদ আছলাম হাবিব	৩৬৫৫১	৬৯	পরাগলপুর মীরসরাই	মিরসরাই	চট্টগ্রাম
8৯	,, মোঃ নূরুল ইসলাম	৩৫০৬৯	٩১	মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ	-	প্রধান কার্যালয়
<b>(</b> 0	,, মোঃ সাইফুল ইসলাম	৩৩৬০৪	૧૨	আলামপুর কুষ্টিয়া	কুষ্টিয়া	ঝিনাইদহ

এ আদেশ ০১-১০-২০২৪ তারিখ থেকে কার্যকর হবে। সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার পদে পদোন্নতি কার্যকরের পূর্বশর্ত হিসেবে তাদেরকে এ কার্যালয়ের পত্র সূত্র নং-গব/পক/মাসবব/১০১(নীতি)/২০২২-১৫৯৪, তারিখ ঃ ১১-০৫-২০২২ এবং সার্কুলার নং-১২/২০১৫, তারিখ: ২৬-০৫-২০১৫ মোতাবেক (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) তাদেরকে ভিন্ন কর্মস্থলে বদলি করতে হবে। তারা বর্তমান কর্মস্থল থেকে বদলিপ্রাপ্ত কর্মস্থলে যোগদানের পর (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ০১-১০-২০২৪ তারিখে সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার পদে যোগদান করেছেন-এ মর্মে যোগদানপত্র পেশ করবেন। বদলিপ্রাপ্ত কর্মস্থলে যোগদান করার পরই তাদের পদোন্নতি কার্যকর হবে। পদোন্নতিপ্রাপ্ত ক্ষেলে তাদের প্রারম্ভিক মূল বেতন নির্ধারণ করে না-দেয়া পর্যন্ত তারা বর্তমান হারেই বেতন ও ভাতাদি পাবেন। দেশের সর্বোত্তম প্রতিষ্ঠান হিসেবে গ্রামীণ ব্যাংক-কে গড়ে তোলার কাজে দৃঢ় সংকল্প নিয়ে তারা নিজ নিজ দায়িত্বে ব্রতী হবেন - এ আশা করছি।

প্রতি, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা।

(সৈয়দ মতিয়র রহমান) ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) তারিখ: ঐ

গব/পক/মাসবব/১৪৩/২০২৪-৩৩১৯(১-১০)

অনুলিপি: অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য-

- ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), গ্রামীণ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ২. উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মানব সম্পদ ও সেবা ব্যবস্থাপনা/শাখা পরিচালনা ও পর্যবেক্ষণ, গ্রামীণ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ৩. বিভাগ প্রধান (ভারপ্রাপ্ত), অবলোকন ও মূল্যায়ন বিভাগ, গ্রামীণ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, মিরপুর-২, ঢাকা-GBHRM-এ এন্ট্রি করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- 8. সকল বিভাগ প্রধান/বিভাগ প্রধান (ভারপ্রাপ্ত), গ্রামীণ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ৫. সচিব (ভারপ্রাপ্ত), সচিবালয়, গ্রামীণ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ৬. একান্ত সচিব (ভারপ্রাপ্ত), ব্যবস্থাপনা পরিচালকের সচিবালয়, গ্রামীণ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, মিরপুর-২, ঢাকা।
- সংশ্লিষ্ট যোনাল ম্যানেজার, গ্রামীণ ব্যাংক।
- ৮. সংশ্লিষ্ট যোনাল অডিট অফিসার, গ্রামীণ ব্যাংক।
- ৯. সংশ্লিষ্ট এরিয়া ম্যানেজার, গ্রামীণ ব্যাংক।
- ১০. সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপক, গ্রামীণ ব্যাংক।
- ১১. ব্যক্তিগত নথি।
- ১২. মাষ্টার ফাইল।
- ১৩. অফিস কপি।



পক্ষে: ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)