



Gestión de recursos de TI

Andrés Boza



- Para el marco COBIT, un **recurso** es cualquier **activo** de la empresa que puede ayudar a la organización a conseguir sus objetivos



- Así, uno de los elementos en el Gobierno de SI/TI es la **Gestión de Recursos de SI/TI** para ayudar a la organización a conseguir sus **objetivos**



- Según las áreas de enfoque de gobierno de TI ITGI (2007) la **administración de recursos** se refiere a la **inversión óptima** y a la adecuada **administración** de los recursos críticos de TI tales como: **aplicaciones, información, infraestructura y datos**.



- En el marco de gobierno COBIT se identifican 4 recursos de TI:
 - Aplicaciones
 - Información
 - Infraestructura
 - Personas



- En el marco de gobierno COBIT se identifican 4 recursos de TI:
 - Las **aplicaciones**, que incluyen tanto sistemas de usuarios automatizados como procedimientos manuales que **procesan información**.
 - La **información**, es decir los **datos** en todas sus formas, de entrada, procesados y generados por los sistemas de información, en cualquier forma en que sean **utilizados por el negocio**.



- En el marco de gobierno COBIT se identifican 4 recursos de TI:
 - Las **aplicaciones**, que incluyen tanto sistemas de usuarios automatizados como procedimientos manuales que **procesan información**.
 - La **información**, es decir los **datos** en todas sus formas, de entrada, procesados y generados por los sistemas de información, en cualquier forma en que sean **utilizados por el negocio**.
 - Actividad:
¿Podemos tener un conjunto de datos que sean utilizados por varias aplicaciones?



- En el marco de gobierno COBIT se identifican 4 recursos de TI:
 - La **infraestructura**, esto es la **tecnología y las instalaciones** (hardware, sistemas operativos, sistemas de administración de base de datos, redes, multimedia, etc., así como el sitio donde se encuentran y el ambiente que los soporta) que permiten el procesamiento de las aplicaciones.
 - Las **personas**, el equipo humano **requerido para** planear, organizar, adquirir, implementar, entregar, soportar, monitorear y evaluar **los sistemas y los servicios de información**. Las personas **pueden ser internas, por outsourcing o contratadas**, de acuerdo a como se requieran.



- En el marco de gobierno COBIT se identifican 4 recursos de TI:
 - Aplicaciones
 - Información
 - Infraestructura
 - Personas



- Los recursos pueden ser recursos propios o recursos externalizados.
 - Aplicaciones
 - Información
 - Infraestructura
 - Personas



- En los recursos externalizados
 - la relación cliente-proveedor debe ser más profunda,
 - más personalizada y
 - basada en el logro de niveles de servicio formalizados en acuerdos concretos

- Con el tiempo y según su grado de acercamiento a las competencias básicas del negocio, pasarán a convertirse en socios estratégicos



- Beneficios:
 - Mayor eficiencia si se trata de un especialista
 - Los directivos se centran en competencias esenciales
 - Liberar recursos para actividades más estratégicas
 - Mayor flexibilidad y adaptación a cambios
 - Reducción de costes fijos
 - Reducción de costes por aplicación de economías de escala
 - Nueva estructura de costes al pasar de costes fijos a variables
 - Reducción de riesgos al compartirlos con el proveedor



- Inconvenientes:
 - **Perdida de control.** Se deja de realizar la actividad de forma interna y se pierde la fuente de aprendizaje
 - Posibles **dependencias del proveedor** y **aumentos de coste por cautividad**
 - **Variaciones** en la **calidad del bien o servicio** dado al cliente final
 - **Problemas** por la **reestructuración de personal** (interno) al **perder sus funciones**



- ISO 37500 Directrices para la contratación externa
- Esta norma facilita la descripción de guías y procesos que permiten la monitorización y gestión continua de acuerdos de externalización para sostener la entrega de valor entre cliente y proveedor



- ISO 37500 Directrices para la contratación externa
 - Fase 1. Análisis estratégico de la externalización.
 - Se **evalúan oportunidades** de externalización, y se establece la estrategia para cumplir los objetivos de la organización
 - Fase 2. Inicio y selección.
 - Se **especifican los requisitos** para los servicios que se propone externalizar, se **seleccionan a proveedores** adecuados y se establecen los acuerdos de externalización. Los **proveedores proporcionan una solución** de externalización basada en los requisitos.



- ISO 37500 Directrices para la contratación externa
 - Fase 3. Transición.
 - El proveedor establece las capacidades de entrega en su entorno, se realiza el **proceso de entrega**, y se prueban los procesos **para asegurar su calidad**
 - Fase 4. Entrega de valor.
 - Se asegura que tanto el **cliente** como el **proveedor** **mantienen el valor del acuerdo**. El cliente monitoriza el **aprovisionamiento** de servicios por parte del proveedor.





Gestión de recursos de TI

Andrés Boza

