

JA担当者・報告先・注意事項マスタ 画面項目説明書（川口監視センター様向け）

画面1

監視システム - Internet Explorer

ファ 1 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) 2 3 4 5 6 7

検索 登録 削除 取消 終了

### JA担当者・報告先・注意事項マスタ

作成日: 更新日:

8 クライアントコード 9 JA支所コード 10 グループコード・名称 11 グループコード (新規登録用) 12 登録JA支所 13 ファイル登録 参照... upload 14 マニュアル 15 開く 削除 開く 削除

IA担当者・スクリプトFAX 自動FAX&メール 注意事項 報告要・不要初期値

16 コピー 17 パースト クリア

グループコード名

№	コード	担当者名漢字	電話番号1	電話番号2	電話番号3	スクリプトFAX番号	記事(※印刷対象外)	スクリプトFAX送信先メールアドレス	スクリプトFAX添付ファイルパスワード
<input type="checkbox"/>	01								
<input type="checkbox"/>	02								
<input type="checkbox"/>	03								
<input type="checkbox"/>	04								
<input type="checkbox"/>	05								
<input type="checkbox"/>	07								
<input type="checkbox"/>	08								
<input type="checkbox"/>	09								
<input type="checkbox"/>	10								
<input type="checkbox"/>	11								
<input type="checkbox"/>	12								
<input type="checkbox"/>	13								
<input type="checkbox"/>	14								
<input type="checkbox"/>	15								
<input type="checkbox"/>	16								

検索

登録

削除

取消

終了

JA担当者・報告先・注意事項マスタ

作成日:  
更新日:

クライアントコード

JA支所コード

グループコード・名称

グループコード  
(新規登録用)

グループ内確認

登録JA支所

ファイル登録

参照...

upload

開く

削除

開く

削除

マニュアル

JA担当者・ネットFAX

自動FAX&メール

注19

報告要・不要初期値

コピー

ペースト

クリア

チェックボックス	コード	自動FAX送信名	自動FAX送信先メールアドレス	自動FAX添付ファイルパスワード	自動FAX番号	自動送信区分	ゼロ件送信フラグ	出勤依頼内容・備考
<input type="checkbox"/>	01						▼	▼
<input checked="" type="checkbox"/>	02						▼	▼
<input type="checkbox"/>	03						▼	▼
<input type="checkbox"/>	04						▼	▼
<input type="checkbox"/>	05						▼	▼
<input type="checkbox"/>	06						▼	▼
<input type="checkbox"/>	07						▼	▼
<input type="checkbox"/>	08						▼	▼
<input type="checkbox"/>	09						▼	▼
<input type="checkbox"/>	10						▼	▼
<input type="checkbox"/>	11						▼	▼
<input type="checkbox"/>	12						▼	▼
<input type="checkbox"/>	13						▼	▼
<input type="checkbox"/>	14						▼	▼

検索

登録

削除

取消

終了

JA担当者・報告先・注意事項マスタ

作成日:  
更新日:

クライアントコード

▼

JA支所コード

▼

グループコード・名称

▼

グループコード  
(新規登録用)

グループ内確認

登録JA支所

ファイル登録

参照...

upload

開く

削除

開く

削除

マニュアル

JA担当者・ネットFAX

自動FAX&

20

注意事項

報告要・不要初期値

● JA注意事項1

○ JA注意事項2

○ JA注意事項3

ボタン名称

1

2

3

JA注意事項

tips

22

23

プレビュー

24

## 画面4

監視システム - Internet Explorer

ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(I) ヘルプ(H)

検索 登録 削除 取消 終了

## JA担当者・報告先・注意事項マスタ

作成日:   
更新日:

クライアントコード


JA支所コード

グループコード・名称

グループコード  
(新規登録用)

グループ内確認

ファイル登録

 [マニュアル](#)

JA担当者・スポットFAX 自動FAX&メール 注意事項 **報告要・不要初期値**

(報告要・不要初期値)

JA ☒ 必要 ☐ 不要

クライアント ☒ 必要 ☐ 不要

## 【機能概要】

### 1. 検索

入力された条件をもとにJA担当者・報告先・注意事項マスタ(M11\_JAHOKOKU) (以下JA報告先マスタ)を検索します。検索結果は、一覧表示されます。  
検索条件として

- ・ クライアントコード
- ・ グループコード・名称

を設定することができます。いずれかの指定が必要です。

### 2. 登録

入力された内容を、JA報告先マスタへ登録します。  
登録条件として

- ・ クライアントコード
- ・ グループコード・名称
- ・ グループコード(新規登録用)

を設定することができます。

### 3. 削除

データをJA報告先マスタから削除します。

### 4. 取消

検索条件、項目一覧に入力した値をすべてクリアします。

### 5. 終了

画面を閉じ、前画面へ遷移します。

### 6. 作成日

初回の登録日を表示します。

### 7. 更新日

データの更新日を表示します。

### 8. クライアントコード

ポップアップよりクライアントコードを選択します。

### 9. JA支所コード

ポップアップよりJA支所コードを選択します。

※ グループコードの絞込み条件にしようします。検索・登録には使用しません。

### 10. グループコード・名称

ポップアップよりグループコードを選択します。

クライアントコード、JA支所コードを選択した場合は、選択したクライアントコード、JA支所コードに紐付けられたグループコードとどこにも紐付けされていないグループコードを表示します。

**11. グループコード(新規登録用)**

新規登録するグループコードを入力します。

入力された値の先頭に、所定の2文字のアルファベットが入力されていない場合は、メッセージを表示し、登録を中止します。  
所定のアルファベット2文字の管理はプルダウンマスタ設定マスタ、区分=78、「内容1」にて行います。

例) JA担当者・報告先・注意事項マスタの場合、グループコードは「jm3200005」とする必要があります

**12. 登録JA支所**

選択されたグループコードに紐付けられたJA支所の一覧を表示します。  
グループコードの選択が必須です。

**13. ファイル登録**

ファイルの登録を行います。

- ・参照 ファイル選択ダイアログを表示します
- ・upload 選択したファイルを登録します
- ・開く 登録されているファイルを開きます
- ・削除 登録されているファイルを削除します

**14. マニュアル**

当マニュアルを表示します。

**15. 表示切替タブ**

JA担当者・スポットFAX、自動FAX&メール、注意事項、報告要・不要初期値の表示切替を行います。※沖縄監視センターでは、注意事項を非表示とします。  
クライアントコードを指定した検索を行うと、報告要・不要初期値を非表示とします。

**16. コピー、ペースト、クリア**

コピーチェックボックスにチェックのある行に対し、コピー・ペースト・クリアを行います。  
対象の列は「担当者氏名漢字」から「スポットFAX添付ファイル」までとなります。

**17. グループコード名**

グループコード名を入力します。ポップアップの一覧表示に使用します。

**18. 登録内容一覧**

登録内容の一覧表示、登録値の入力を行います。

No.	タブ	一覧項目	備考
1	JA担当者・スポットFAX	コピー	コピー、ペースト、クリアの対象行をチェック
2		コード	自動入力
3		担当者名漢字	入力必須
4		電話番号1	入力必須
5		電話番号2	
6		電話番号3	
7		スポットFAX番号	
8		記事(※印刷対象外)	
9		スポットFAX送信先メールアドレス	
10		スポットFAX添付ファイルパスワード	
11	自動FAX&メール	コード	自動入力
12		自動FAX送信名	
13		自動FAX送信先メールアドレス	※沖縄監視センターでは使用しません
14		自動FAX添付ファイルパスワード	※沖縄監視センターでは使用しません
15		自動FAX番号	
16		自動送信区分	【blank/0:送信なし 1:FAX送信 2:メール送信 3:FAX&メール送信】
17		ゼロ件送信フラグ	【blank/0:送信なし 1:送信あり】
18		出動依頼内容・備考	【blank/0:表示なし 1:表示あり】

**19. コピー、ペースト、クリア**

コピーチェックボックスにチェックのある行に対し、コピー・ペースト・クリアを行います。  
対象の列は「自動FAX送信名」から「自動FAX番号」までとなります。

**20. JA注意事項1、JA注意事項2、JA注意事項3(クライアント注意事項1、クライアント注意事項2、クライアント注意事項3)ラジオボタン**

JA支所選択時はJA注意事項1～3を表示

クライアント選択時はクライアント注意事項1～3を表示

JA注意事項1選択時に注意事項入力欄にJA注意事項1を表示。(クライアント選択時はクライアント注意事項1を表示)

JA注意事項2選択時に注意事項入力欄にJA注意事項2を表示。(クライアント選択時はクライアント注意事項2を表示)

JA注意事項3選択時に注意事項入力欄にJA注意事項3を表示。(クライアント選択時はクライアント注意事項3を表示)

**21. JA注意事項1、JA注意事項2、JA注意事項3(クライアント注意事項1、クライアント注意事項2、クライアント注意事項3)ラジオボタン名称**

JA支所選択時は対応入力画面のJA注意事項1～3ラジオボタンの名称を登録する。

クライアント選択時は対応入力画面のクライアント注意事項1～3ラジオボタンの名称を登録する。

## 22. tipsボタン

「Tips HTMLタグの使用方法」画面を表示します。



## 23. プレビューボタン

24に入力した内容を、対応入力画面での表示形式で25へ表示します。

## 24. 注意事項入力欄

対応入力画面へ表示する注意事項を入力します。

登録は2000バイトまで可能ですが、全てが表示されるわけではありませんのでご注意ください。

## 25. プレビュー欄

プレビューボタン押下時に、23に入力された内容を対応入力画面での表示形式で表示します。

クライアントコード指定の場合と、グループコード・名称指定の場合でプレビュー欄の表示領域が異なります。

プレビュー画面に表示されない範囲は、対応入力画面でも表示されません。



## ・クライアントコード指定

JA担当者・スポットFAX	自動FAX&メール	注意事項
<p>● クライアント1 ○ クライアント2 ○ クライアント3</p>		
<p>クライアント注意事項</p> <div> <div>tips プレビュー</div> <div> <p>&lt;b&gt;&lt;font size=2&gt;*LTOS連動県&lt;br&gt;&lt;br&gt;*日次報告書は県南プロパンセンターとJAの2方向に報告。&lt;br&gt;&lt;br&gt;&lt;font color=red&gt;*微少漏洩は点検依頼書のFAXが必要。&lt;/font&gt;(相乗り信号で前回依頼より30日以内は重複)&lt;br&gt;&lt;br&gt;&lt;font color=Fuchsia&gt;*ガス切れの可能性のある事案、供給設備の異常事案、事故、火災の事案は就業時間内は県南プロパンセンターにも即時報告。&lt;br&gt;&lt;br&gt;&lt;font color=blue&gt;*YNCUコンセント抜けで機器不具合時(電源ランプ不点灯、コンセント発熱)は、東北営業所に就業時間内に対応依頼。それ以外は従来通りJA様へ点検依頼。&lt;font color=red&gt;注)熱持ち関連の表現は文言に記載禁止。</p> </div> </div> <div> <p>*LTOS連動県</p> <p>*日次報告書は県南プロパンセンターとJAの2方向に報告。)</p> <p>*微少漏洩は点検依頼書のFAXが必要。(相乗り信号で前回依頼より30日以内は重複)</p> <p>*ガス切れの可能性のある事案、供給設備の異常事案、事故、火災の事案は就業時間内は県南プロパンセンターにも即時報告。</p> <p>*YNCUコンセント抜けで機器不具合時(電源ランプ不点灯、コンセント発熱)は、東北営業所に就業時間内に対応依頼。それ以外は従来通りJA様へ点検依頼。 注)熱持ち関連の表現は文言に記載禁止。</p> </div>		

## ・グループコード指定

JA担当者・スポットFAX	自動FAX&メール	注意事項	報告要・不要初期値
<p>● JA注意事項1 ○ JA注意事項2 ○ JA注意事項3</p>			
<p>JA注意事項</p> <div> <div>tips プレビュー</div> <div> <p>&lt;b&gt;&lt;font size=3&gt;夜間休日の緊急時対応は(協)東青地区エルピーガス保安センターに委託。(器具点検も依頼可)</p> </div> </div> <div> <p>夜間休日の緊急時対応は(協)東青地区エルピーガス保安センターに委託。(器具点検も依頼可)</p> </div>			

## 26. 報告要・不要初期値

対応入力画面に表示される「報告不要(JA)/(クライアント)」の初期表示の設定を行います。

(累積)の初期値設定は行いません。初期値はチェックなしとなります。

- ・必要 自動FAXの送信を行います (「報告不要(JA)/(クライアント)」チェックなし)
- ・不要 自動FAXの送信を行いません (「報告不要(JA)/(クライアント)」チェックあり)

### ・ボタン毎の使用条件

No.	項目名 ボタン名	クライアント コード	JA支所 コード	グループ コード	グループ コード (新規登録用)	備考
1	検索	○		○		
2	登録	○		○	○	
3	削除			○		検索後に使用する
4	取消					

※◎:必須、○:使用する、無印:使用しない

以上