**纪要** **————G013小组**

|  |
| --- |
| 会议标题 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10.20 | 17：00-17：48 | 座谈会议 |

|  |  |
| --- | --- |
| 会议组织者 | 林安晨 |
| 会议类型 | 项目需求规格说明 |
| 主持人 | 林安晨 |
| 记录员 | 许淇凯 |
| 计时员 | 孙雷明 |
| 与会者 | 许淇凯、孙雷明、林安晨 |

|  |
| --- |
| 项目需求规格说明文档 |

|  |  |
| --- | --- |
| 10分钟 | 许淇凯、林安晨 |
| 讨论 | 需要根据计算机软件需求规格说明书（GB/T 9385-2008）的模板为基础，查找资料并编辑。将模板中的任务大项分割再重新分配新的任务 |
| 结论 | 由许淇凯查找软件需求规格说明书模板，林安晨将模板中的任务大项分割再重新分配 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 拟办事项 | 负责人 | 截止时间 |
| 项目需求规格说明文档模板 | 许淇凯 | 10.20 |
| 项目需求规格说明文档编写 | 许淇凯 | 10.23 |
| 文档任务大项ER图及其数字字典 | 孙雷明 | 10.23 |
| 文档的整合和修改 | 林安晨 | 10.24 |

|  |
| --- |
| ppt编写 |

|  |  |
| --- | --- |
| 5分钟 | 林安晨 |
| 讨论 | 需要在PPT中展现文档的内容，将课程项目需求说明评审表中的内容清晰的展示，需要将用户原型，用户需求，项目配置管理，数字字典等展现 |
| 结论 | 由林安晨在项目需求规格文档完成后，修改并整合成员完成任务，以此编写PPT |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 拟办事项 | 负责人 | 截止时间 |
| 编写ppt | 林安晨 | 10.24 |
| 检查ppt | 孙雷明 | 10.24 |

|  |
| --- |
| 小组成员评价 |

|  |  |
| --- | --- |
| 5分钟 | 林安晨、孙雷明、许淇凯 |
| 讨论 | PPT和word的整合和编写占本次作业的大部分，所以林安晨占分数比较多，ER图的制作在技术方面比较繁琐，孙雷明分数较高 |
| 结论 | 林安晨92分，许淇凯90孙雷明91分。 |