**SE2020-G06书面报告格式要求**

调研报告格式要求如下：

（1）一级标题（如：1.引言）使用二号宋体，顶格加粗；

（2）二级标题（如：1.1编写目的）使用三号宋体，顶格加粗；

（3）正文字体为宋体小四号字体，顶格；

（4）正文中的节标题字体（如1.1.1 影响）：宋体四号字体，顶格加粗；

（5）段落开头空2个中文字符；**单倍行距。**

具体格式范例可以参见下图：

**1.引言**

正文开始……

**2.调研结果**

**2.1调研对象特点归纳一**

**2.1.1 调研对象特点一里的第1部分**

正文开始……

**3.结果分析**

**3.1问题分析第一点**

**3.1.1第一点中第一小点**

正文开始……

**4.对策建议**

**4.1对策建议第一类**

**4.1.1. 对策建议第一类第一条**

正文开始……