

【招募對象】

我們需要的夥伴是！

懂得正面表達自己的想法與挫折！

重視每一項交辦工作，自律完成工作！

【工作內容】

1. 網紅相關合作資料建置與分類。
2. 尋找&推薦適合合作的網紅名單。
3. 協助進行專案聯繫、協調及溝通專案需求。
4. 協助專案影片、圖片、文案等內容細項溝通。
5. 善用文書軟體、Google 雲端使用。
6. 報表資料統整與管理。
7. 執行主管交辦事項或庶務辦理。

【必備條件】

必須具備 word、excel、powerpoint、google drive 等操作技能。

【加分條件】

1. 自主性高、能自律控管時間與自主回報。
2. 勇於表達、可條理重點式溝通。
3. 平時關注許多大大小小、不同種類的網紅。

【我們期望有條理、負責任的夥伴加入我們，對於繁雜重複的工作事項，還是保有耐心。】

加入我們：

你可以透過自己的洞察與創意曝光自己對於廠商與產業的認知，發揮你的熱情、專業，協助企業與個人打造網路聲量，讓消費者更有感的看到他們！需要善於與人溝通，能接受別人的意見，對工作有熱情。準時並自律，且具備長期穩定打算。

我們團隊： 我們團隊都是一群年輕的夥伴，我們不需要乾枯的腦袋，夥伴們可以瘋狂腦力激盪、成為彼此最好的導師，在行銷這條路一起成長。

我們執行： 我們團隊注重效率、信任、自由的氛圍。 只要是對客戶、對公司加分，可發揮自己的創意，洽談異業合作機會或更高預算、大規模之行銷活動企劃。 老闆很常不在公司，不會有緊張的氛圍，但上班時間要時刻回報進度與遇到的困難。

■ 歡迎加入：若你也跟我們一樣，對網路行銷有滿滿的熱情，也樂於接受要求，擁有高度抗壓性，我們很歡迎你加入我們！

職務類別

行銷助理、行銷企劃、廣告文案／企劃

工作待遇

時薪 183~200 元（固定或變動薪資因個人資歷或績效而異）

工作性質

兼職

上班地點

新北市板橋區松柏街 70 巷 18 號 2 樓 (距捷運江子翠站約 410 公尺)

上班時段

日班，10:00-18:00

休假制度

依公司規定

可上班日

一週內

需求人數

1~3 人

條件要求

工作經歷

不拘

學歷要求

大學以上

擅長工具

[Excel](#)、[Word](#)、[PowerPoint](#)

工作技能

[廣告創意發想與提案](#)、[廣告效益評估](#)

福利制度

◆ 保險類

1. 勞保
2. 健保
3. 退休金提撥

◆ 休假制度

依照勞基法給假制度

◆ 職工福利

三節禮金

聯絡方式

聯絡人

林小姐

電話

0912344875