




7 Schulwoche 7

Unterrichtsdatum: 23.03.2023

7.1 Drei Themen mit Bezug zum Praxisprojekt

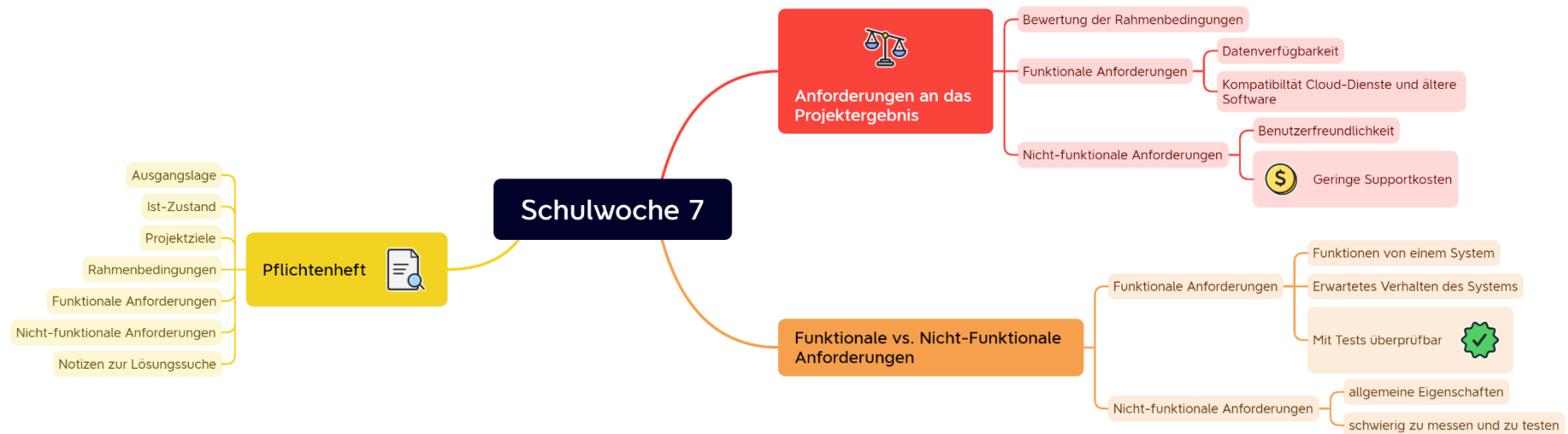
Thema	Kurze Zusammenfassung des Themas	Beispiel mit Bezug zum Praxisprojekt	Bild/Grafik zum Thema
Anforderungen an das Projektergebnis	Um die Anforderungen zu bestimmen, müssen die Rahmenbedingungen bewertet, die funktionalen Anforderungen und nicht-funktionalen Anforderungen geprüft werden. Dies ergibt die Summe der Anforderungen an das Endprodukt.	Unsere funktionalen Anforderungen sind, dass die Daten weiterhin verfügbar sind. Eine nicht-funktionale Anforderung für unser Praxisprojekt wäre die Benutzerfreundlichkeit. Diese Anforderung hat zwar keine Funktion, ist aber in unserem Projekt wichtig.	
Funktionale Anforderungen vs. Nicht-funktionale Anforderungen	Funktionale Anforderungen sind die grundlegenden Aktionen, die ein System ausführen muss. Nicht-funktionale Anforderungen sind die Qualitätseigenschaften welches ein erfüllen muss. Dazu gehört z.B. die Benutzerfreundlichkeit, Zuverlässigkeit, Leistung usw. Zusätzlich wird jede Anforderung mit Muss/Kann priorisiert.	Wir haben mittels eines Dokuments alle Anforderungen festgehalten. Unsere funktionalen Anforderungen sind: E-Mail müssen empfangen/gesendet werden können, die Lizenz von Windows 10 muss übernommen werden können, Kompatibilität mit Cloud-Diensten und älterer Software. Unsere nicht-funktionalen	

Thema	Kurze Zusammenfassung des Themas	Beispiel mit Bezug zum Praxisprojekt	Bild/Grafik zum Thema
		Anforderungen sind: einfache Integration, Anti-Viren Sicherheit, Support von mind. 5 Jahren, geringe Kosten für Support, wenige Leistungseinbrüche, Verfügbarkeit	
Pflichtenheft	Um die Anforderungen festzuhalten, muss der PL die Anforderungen des AG schriftlich im Pflichtenheft festhalten. Dieses Dokument enthält die Pflichten, welche der PL gegenüber dem AG erfüllen muss. Das Ziel des Dokuments ist klarzustellen, WAS gemacht werden muss. In das Dokument gehört alles, was zur Lösungsfindung beitragen kann. Um die Umsetzung zu starten ist ein Pflichtenheft nötig.	In unserem Projekt enthält unser Pflichtenheft die Ausgangslage des Projekts, wo wir aktuell stehen (Ist-Zustand), was die Ziele sind, eine Verknüpfung zu den Rahmenbedingungen, die funktionalen und nicht-funktionalen Anforderungen. Dazu haben wir noch ein Kapitel, wo wir unsere Notizen zur Lösungssuche festhalten können.	 <p>Projektleiter</p> <p>Pflichtenheft</p> <p>Auftraggeber</p>

7.2 Neue Erkenntnisse für die Praxis – Persönlicher Nutzen

In der Praxis wende ich die Festhaltung der Projektanforderungen an, weil sie dazu beiträgt, sicherzustellen, dass alle Projektaktivitäten auf die Ziele des Projekts ausgerichtet sind. Bei der Migration von Windows 10 auf Windows 11 zum Beispiel, ermöglicht das klare Definieren und Dokumentieren der Anforderungen – wie die gewünschten Endbenutzerfunktionen, die Sicherheitsstandards und die Kompatibilität mit bestehender Hardware und Software – ein gemeinsames Verständnis unter allen Projektmitarbeitern zu schaffen. Dadurch können Fehlinterpretationen und Missverständnisse vermieden werden, was letztlich dazu führt, dass die Ausführung effizienter und das Endprodukt erfolgreicher ist. Es stellt sicher, dass das Projektteam genau weiß, was zu tun ist, und bietet einen klaren Rahmen für die Beurteilung des Projektfortschritts und des Endprodukts. Persönlich nützt mir diese Methode, indem sie mir hilft, effektiver zu kommunizieren und meine Arbeit besser zu organisieren, was sowohl meine Arbeitsleistung als auch meine Zufriedenheit verbessert.

7.3 Zusammenfassung mittels Mindmap



Presented with xmind