



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL  
FACULTAD REGIONAL AVELLANEDA

SECRETARÍA DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA - CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR EN PROGRAMACIÓN

**ORGANIZACIÓN CONTABLE DE LA EMPRESA**

**Prof. Enrique J Prats**

Grupo: Mapache Server      Responsable: Girón Tomás

Fecha: 17/09/2020

**TRABAJO PRÁCTICO N° 2 : “Cuentas”**

- a) Dar un nombre de cuenta adecuado a cada uno de los conceptos que se detallan a continuación, escribirlos en la tabla, y colocar una cruz en los casilleros que corresponda:
1. Dinero en efectivo
  2. Mercaderías propias entregadas a un tercero para ser vendidas por cuenta y orden de la empresa.
  3. Pagares librados por la empresa a favor de terceros.
  4. Adelantos efectuados a suministradores de materias primas por futuras compras.
  5. Derechos adquiridos por entregas de productos a crédito.
  6. Rebajas concedidas a la sociedad por pronto pago.
  7. Remuneraciones que se adeudan al personal.
  8. Remuneraciones abonadas al personal.
  9. Adelantos al personal.
  10. Servicios de alquileres utilizados por la empresa.
  11. Alquileres brindados y todavía no cobrados.
  12. Deudores que se atrasan en el pago de sus deudas.
  13. Deudores cuyo cobro por vías normales no puede realizarse y se recurre a un abogado.
  14. Seguros contratados abonados con anticipación.
  15. Deuda que se contrae y se garantiza con un rodado.
  16. Acreencias contraídas por la empresa por compras de mercaderías a crédito.
  17. Pagares recibidos que fueron descontados en un banco.
  18. Importes que actualizan el valor de los rodados.
  19. Ventas a crédito que se dan por no cobrables.
  20. Mercaderías propiedad de terceros que son recibidas para venderlas según sus indicaciones.
  21. Cuenta que acumula los resultados de ejercicios no distribuidos.
  22. Mercaderías propias entregadas a un tercero para ser vendidas por cuenta y orden de la empresa.
  23. Cuenta que acumula los valores incurridos en mano de obra, materias primas y otros gastos de fabricación.
  24. Cheques recibidos de clientes y otros.
  25. Impuestos devengados y no pagados.
  26. Cuenta con la cual se registran los muebles y máquinas menores de oficina.
  27. Derechos adquiridos para la explotación de una marca.
- b) Describir los conceptos representados por las siguientes cuentas:
- I. Amortizaciones de Herramientas
  - II. Anticipos de Clientes
  - III. Intereses Positivos a Devengar
  - IV. Alquileres Cobrados por Adelantado
  - V. Capital Social

[illegible]

b.

#### **I) Amortizaciones de Herramientas:**

Es una cuenta regularizadora que actualiza el valor de las herramientas pertinentes a la sociedad, su saldo es acreedor.

Se acredita cuando se registra la amortización respectiva al término del ejercicio.

#### **II) Anticipos de Clientes:**

Es una cuenta del pasivo que representa una obligación a prestar un determinado servicio.

Definiéndose, por ejemplo, como: "Entregas de clientes, normalmente en efectivo, en concepto de suministros futuros"

#### **III) Intereses Positivos a Devengar:**

Intereses positivos a nuestro favor aun no devengados, es una cuenta regularizadora del activo cuyo saldo es acreedor.

Se debita: a medida que transcurre el tiempo devengándose los intereses.

Se acredita: por los intereses positivos (ganados) no devengados que se encuentran incluidos en los documentos que recibimos.

#### **IV) Alquileres Cobrados por adelantados:**

Cobros que se han recibido por el uso de bienes o propiedades que son arrendadas y que son aplicables a periodos futuros. Es una cuenta del pasivo que se acredita cuando se cobra y se carga cuando esos alquileres ya se devengan.

Su saldo será acreedor mientras no se hayan llegado a devengar esos alquileres o nulos si ya se han devengado y no se han producido nuevos cobros anticipados.

#### **V) Capital Social:**

Es la deuda original que mantiene la sociedad con los dueños, es una cuenta de patrimonio neto, saldo acreedor.

Se acredita cuando se firma el contrato de sociedad.

Se debita al momento de disolver la sociedad.