

## **Regras de Verificação e Análise de Requisitos**

### **1 - Evite as palavras:**

E, OU, SOMENTE SE, EXCETO, SE NECESSÁRIO, MAS, CONTUDO, ENTRETANTO, USUALMENTE, GERALMENTE, FREQUENTEMENTE, TÍPICAMENTE, AMIGÁVEL, VERSÁTIL, FLEXÍVEL, APROXIMADAMENTE, TÃO LOGO QUANTO POSSÍVEL, PROVAVELMENTE ou palavras que forneçam a mesma ideia que essas.

### **2- Evite frases muito grandes mantendo frases objetivas, com no máximo 20 palavras:**

**CORRETO:**

O software DEVE permitir o registro dos clientes da empresa.

**INCORRETO:**

O software DEVE permitir o registro dos clientes da nossa estimada empresa.

### **3 - Usar vocabulário fechado:**

Os termos utilizados nos requisitos devem ser de vocabulário fechado, ou seja, devem estar definidos no glossário.