

Политика конфиденциальности ООО «HR-Lab»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее — «Политика») определяет порядок обработки и защиты Обществом с ограниченной ответственностью «HR-Lab» (далее — «Общество», «Мы») персональных данных физических лиц (далее — «Пользователи», «Вы»), которые могут быть получены Обществом при использовании Пользователями веб-сайта, связанных с ним сервисов, а также в ходе выполнения Обществом договорных обязательств перед клиентами, партнерами и иными лицами.

1.2. Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в частности, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Используя веб-сайт и сервисы Общества, предоставляя нам свои персональные данные, Вы выражаете свое полное и безоговорочное согласие с условиями данной Политики.

1.4. Целью Политики является обеспечение надлежащей защиты информации о Пользователях, в том числе их персональных данных, от несанкционированного доступа и разглашения.

2. Состав персональных данных

2.1. Мы можем собирать следующие категории персональных данных:

- **Данные, предоставляемые Вами добровольно:**

- Контактная информация: Фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты.

- Профессиональная информация: данные о текущем и предыдущем месте работы, должности, опыте работы, образовании, навыках и компетенциях (включая резюме).

- Данные, предоставляемые при обращении в службу поддержки или заполнении форм на сайте.

- **Данные, собираемые автоматически:**

- Техническая информация: IP-адрес, данные файлов «cookie», информация о браузере и операционной системе, тип устройства, данные о посещенных страницах и времени, проведенном на сайте.

- **Данные, полученные от наших клиентов и партнеров:**

- В рамках оказания услуг (например, HR-консалтинг, аутсорсинг, рекрутинг) мы можем обрабатывать персональные данные сотрудников, представителей наших клиентов и партнеров, а также данные соискателей, предоставленные нам клиентом для поиска и подбора персонала.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных осуществляется в следующих целях:

- Заключение и исполнение договоров с клиентами и партнерами.
- Оказание услуг в сфере HR-консалтинга, рекрутинга, оценки персонала и иных услуг, заявленных Обществом.
- Предоставление Пользователям доступа к веб-сайту и его функционалу.
- Обработка запросов и обращений Пользователей.
- Рассылка информационных и рекламных материалов (при наличии согласия Пользователя).
- Проведение статистических и иных исследований на основе обезличенных данных.
- Выполнение требований законодательства Российской Федерации.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- Согласие субъекта персональных данных на их обработку.
- Заключение и исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных.
- Выполнение возложенных законодательством РФ на Общество обязанностей.

5. Порядок обработки и защиты персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется законными способами, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение

(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

5.2. Мы не раскрываем третьим лицам и не распространяем персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.3. Мы принимаем необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними. Эти меры включают, но не ограничиваются: использование защищенных сетей, шифрование данных, строгий контроль доступа к информации.

5.4. Срок обработки персональных данных определяется достижением целей, для которых они были собраны, если иной срок не предусмотрен договором или законодательством.

6. Передача персональных данных

6.1. Мы можем передавать персональные данные:

- **Нашим аффилированным лицам и контрагентам**, которые действуют от нашего имени и для целей, указанных в данной Политике, принимая на себя обязательства по соблюдению конфиденциальности.
- **Государственным органам** в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- **Клиентам, в интересах которых мы осуществляем подбор персонала** (только те данные соискателей, которые были предоставлены с их явно выраженного согласия на передачу конкретному работодателю).

7. Права субъектов персональных данных

7.1. Вы имеете право:

- На доступ к своим персональным данным, их уточнение, блокирование или уничтожение, если данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

- Отозвать свое согласие на обработку персональных данных.
- Требовать устранения неправомерных действий с Вашими персональными данными.
- На защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

7.2. Для реализации своих прав Вы можете направить нам соответствующий запрос по адресу электронной почты или почтовому адресу, указанным ниже.

8. Файлы «cookie»

8.1. Наш веб-сайт использует файлы «cookie» для улучшения функциональности, анализа использования сайта и повышения эффективности рекламных кампаний. Вы можете отключить использование файлов «cookie» в настройках своего браузера, однако это может ограничить функциональность сайта.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящая Политика может изменяться Обществом в одностороннем порядке. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией.

9.2. По всем вопросам, связанным с обработкой и защитой Ваших персональных данных, Вы можете обращаться к нам:

ООО «HR-Lab»

Юридический адрес: Нахимовский пр., 21, Москва, 117149

Почтовый адрес: Нахимовский пр., 21, Москва, 117149

Е-mail для обращений: hr-labagency@mail.ru