

Especificación de Casos de Uso

[Reducción al alto índice de reprobación en la licenciatura de Ingeniería en Computación derivado al desconocimiento de baja de materias en alumnos de primer semestre]

Fecha: *[11/11/2025]*

Tabla de contenido

Historial de Versiones.....	3
Información del Proyecto	3
Aprobaciones	3
Resumen Ejecutivo.....	4
Diagrama de Casos de Uso.....	5
Descripción de Actores.....	6
Alumno	6
Sistema de comunicación	¡Error! Marcador no definido.
Especificación de Casos de Uso	7
Consultar Fechas.....	¡Error! Marcador no definido.

Historial de Versiones

Fecha	Versión	Autor	Organización	Descripción
11/11/2025	1	Brayan Cruz Hernández	Centro Universitario UAEM Zumpango, Universidad Autónoma del Estado de México	Este es el primer documento en donde se especificarán los casos de uso

Información del Proyecto

Empresa / Organización	Centro Universitario UAEM Zumpango, Universidad Autónoma del Estado de México
Proyecto	Mejora para la comunicación del proceso de dar de baja materias a primer semestre
Fecha de preparación	11 de octubre de 2025
Cliente	Alumnos de primer semestre de ingeniería en Computación de C.U. Zumpango
Patrocinador principal	Jorge Bautista López
Gerente / Líder de Proyecto	Brayan Cruz Hernández

Aprobaciones

Nombre y Apellido	Cargo	Departamento u Organización	Fecha	Firma
Dr. Jorge Bautista López	Coordinador	Aprueba el contenido		
Brayan Cruz Hernández	Gerente de Proyecto	Gestiona el proyecto y toma decisiones técnicas		

Resumen Ejecutivo

Este documento describe los casos de uso para el proyecto "Plan de mejora para la comunicación del proceso de baja de materias". Actualmente, existe un desconocimiento de este proceso entre los alumnos de primer semestre de Ingeniería en Computación del C.U. Zumpango.

El objetivo es detallar la interacción de los usuarios con el sistema de consulta, un punto de información digital diseñado para eliminar la ambigüedad. Los casos de uso especificados describen cómo los actores principales (los estudiantes de nuevo ingreso) consultarán la información sobre fechas clave, pasos del proceso y las consecuencias de la baja de materias. Este sistema involucra al área de Coordinación de Carrera y Control Escolar para la validación de la información y su meta es asegurar que la comunicación sea clara, oportuna y accesible.

Diagrama de Casos de Uso

El sistema, en este caso, es la "Campaña Informativa" o "Portal de Información de Bajas" que planeamos crear.

Actores Identificados:

Alumno de Primer Semestre (Actor Principal)

Coordinador de I.C.O. (Actor de Gestión)

Asesor Estudiantil (Actor de Soporte)

Casos de Uso Identificados:

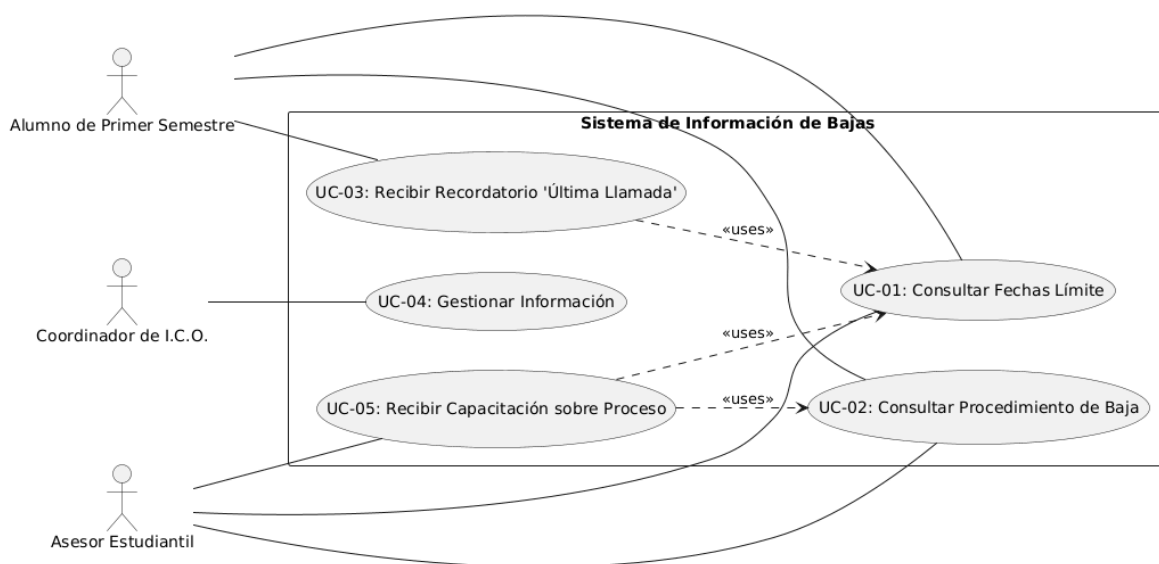
UC-01: Consultar Fechas Límite

UC-02: Consultar Procedimiento de Baja

UC-03: Recibir Recordatorio "Última Llamada"

UC-04: Gestionar (Publicar/Actualizar) Información

UC-05: Recibir Capacitación sobre Proceso



Descripción de Actores

Alumno

Actor	Alumno	Identificador: A-01
Descripción	Estudiante de primer semestre que requiere información sobre el proceso de baja de materias.	
Características	Usuario final del sistema, con accesos a dispositivos móviles o computadoras.	
Relación	Interactúa directamente con el sistema de comunicación para hacer consulta de información o recibir notificaciones.	
Referencias	UC-01, UC-02, UC-03.	

Atributos		
Nombre	Descripción	Tipo
Correo Institucional	Se recomienda que el alumno se registre al sistema si es que quiere el servicio del programa.	

Comentarios
Se requiere que el alumno aun este inscrito a C.U. UAEM Zumpango

Asesor estudiantil

Actor	Asesor estudiantil	Identificador: A-02
Descripción	Estudiante de nivel avanzado (9no semestre) capacitado para guiar a los alumnos de nuevo ingreso y ayudarlos con sus dudas.	
Características	Capacitador de usuarios	
Relación	Interactuar con el usuario final para ayudarlo a tomar mejores decisiones	
Referencias	UC-05 Y UC-02.	

Atributos		
Nombre	Descripción	Tipo
Plataforma	Planificar la información que se enviara a los alumnos.	
Base de datos	Se registrará la información publicada para comprobar que información ya ha	

	sido subida, actualizada y relevante	

Coordinador de I.C.O.

Actor	Coordinador de I.C.O.	Identificador: A-03
Descripción	Responsable de la gestión académica de la licenciatura y patrocinador del proyecto. Encargado de validar y centralizar la información oficial.	
Características	Usuario con permisos de administración sobre los canales de comunicación oficiales. Fuente de la información "única, clara y centralizada".	
Relación	Se puede comunicar con el alumno como el coordinador de ICO.	
Referencias	UC-04.	

Especificación de Casos de Uso

Caso de Uso: Consultar Fechas Límite UC-01

Característica	Descripción
Caso de Uso	Consultar Fechas Límite
Identificador	UC-01
Actores	Alumno de Primer Semestre (Iniciador), Asesor Estudiantil.
Tipo	Primario.
Referencias	Objetivo de Alcance. Hito de Lanzamiento.
Precondición	El Coordinador (A-02) ya ha publicado la información en el sistema (Ver UC-04). El alumno (A-01) ha recibido el enlace al canal oficial.
Postcondición	El Alumno (A-01) conoce la fecha límite oficial para la baja de materias.
Descripción	El Alumno accede al canal de información centralizado para verificar cuándo es el último día para dar de baja una materia.
Resumen	El actor busca y obtiene la fecha clave del proceso de baja.
Curso Normal	1. Alumno (A-01) ingresa al enlace oficial (plataforma, sitio) de la campaña.

	<p>2. Sistema muestra la página principal de información.</p> <p>3. Alumno (A-01) selecciona la opción "Fechas Clave".</p> <p>4. Sistema presenta de forma clara la fecha límite para baja de materias.</p>
Cursos Alternos	<p>4a. Si el sistema no está disponible (ej. servidor caído), muestra un mensaje de error. El alumno debe intentarlo más tarde.</p>

Caso de Uso: Consultar Procedimiento de Baja UC-02

Característica	Descripción
Caso de Uso	Consultar Procedimiento de Baja
Identificador	UC-02
Actores	Alumno de Primer Semestre (Iniciador), Asesor Estudiantil.
Tipo	Primario.
Referencias	Objetivo de Alcance. Problema principal.
Precondición	El Coordinador (A-02) ya ha publicado la información en el sistema (Ver UC-04). El alumno (A-01) ha recibido el enlace al canal oficial.
Postcondición	El Alumno (A-01) comprende los pasos a seguir para solicitar una baja de materia.
Descripción	El Alumno accede al canal de información para entender qué debe hacer (requisitos, formatos, a quién contactar) para dar de baja una materia.
Resumen	El actor busca y obtiene los pasos del proceso de baja.
Curso Normal	<p>1. Alumno (A-01) ingresa al enlace oficial de la campaña.</p> <p>2. Sistema muestra la página principal de información.</p> <p>3. Alumno (A-01) selecciona la opción "Procedimiento de Baja".</p> <p>4. Sistema presenta la guía de pasos, formatos y contactos necesarios para el trámite.</p>
Cursos Alternos	<p>3a. El alumno no encuentra la información. Utiliza un chat/contacto (si existe) para preguntar al Asesor (A-03).</p>

Caso de Uso: Recibir Recordatorio "Última Llamada" UC-03

Característica	Descripción
Caso de Uso	Recibir Recordatorio "Última Llamada"
Identificador	UC-03
Actores	Alumno de Primer Semestre (Receptor).
Tipo	Primario (Pasivo para el actor).
Referencias	Hito: Refuerzo recordatorio. Objetivo de Calidad (90% de recepción).
Precondición	El Alumno (A-01) está inscrito en los canales de comunicación (correo, plataformas). La fecha de "Última Llamada" ha llegado.
Postcondición	El Alumno (A-01) ha sido notificado proactivamente sobre la cercanía de la fecha límite.
Descripción	El sistema (gestionado por el Coordinador) envía una notificación masiva a los alumnos de primer semestre días antes de la fecha límite.
Resumen	El sistema notifica al actor sobre la fecha límite.
Curso Normal	<p>1. Sistema (Calendarizado) detecta que es la fecha de envío del recordatorio (Ej. 24/10/2025).</p> <p>2. Sistema envía el comunicado de "Última Llamada" a los canales de comunicación (ej. correo institucional) del Alumno (A-01).</p> <p>3. Alumno (A-01) abre su correo/plataforma.</p> <p>4. Alumno (A-01) recibe y lee la notificación.</p>
Cursos Alternos	<p>4a. El alumno ignora el comunicado. (Riesgo del proyecto).</p> <p>4b. El correo se va a SPAM. (Riesgo técnico).</p>

Casos de uso: Gestionar (Publicar/Actualizar) Información UC-04.

Característica	Descripción
Caso de Uso	Gestionar (Publicar/Actualizar) Información
Identificador	UC-04
Actores	Coordinador de I.C.O. (Iniciador), Sistema (Soporte)
Tipo	Secundario / Administrativo
Referencias	Hito de mantenimiento y actualización del contenido del portal informativo.
Precondición	El Coordinador (A-03) tiene acceso autorizado al sistema de comunicación. Existen plantillas o información oficial validada por el área de Control Escolar.
Postcondición	La información publicada o actualizada queda disponible para los alumnos y el asesor estudiantil en el canal oficial.
Descripción	El Coordinador ingresa al sistema para publicar o actualizar la información oficial sobre el proceso de baja de materias, incluyendo fechas, pasos y responsables. El sistema almacena los cambios y los muestra inmediatamente a los usuarios.
Resumen	El Coordinador gestiona el contenido informativo para garantizar que los alumnos reciban datos correctos y actualizados.
Curso Normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinador (A-03) Accede al portal administrativo del sistema. 2. Sistema solicita credenciales de autenticación. 3. Coordinador (A-03) Ingresa usuario y contraseña. 4. Sistema valida las credenciales y otorga acceso. 5. Coordinador (A-03) Selecciona la opción "Actualizar Información". 6. Coordinador (A-03) Ingresa nuevos datos (fechas, procedimiento, contactos). 7. Sistema guarda los cambios y los publica en el portal de alumnos. 8. Sistema envía notificación al Asesor Estudiantil y alumnos sobre la actualización.

Cursos Alternos	<p>3a Si las credenciales son incorrectas, el sistema muestra mensaje de error y solicita reintento.</p> <p>Si el Coordinador intenta publicar sin conexión a 6a internet, el sistema guarda el borrador localmente hasta reconexión.</p>
------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Casos de uso: Recibir Capacitación sobre Proceso UC-05.

Característica	Descripción
Caso de Uso	Recibir Capacitación sobre Proceso
Identificador	UC-05
Actores	Asesor Estudiantil (Iniciador), Alumnos de Primer Semestre (Receptores), Coordinador (Facilitador)
Tipo	Secundario / Soporte
Referencias	Programa de inducción y capacitación de alumnos.
Precondición	El Coordinador (A-03) ha agendado la capacitación en línea o presencial. El Asesor Estudiantil tiene acceso a los materiales oficiales.
Postcondición	Los alumnos conocen el proceso de baja de materias y saben utilizar el sistema informativo.
Descripción	El Asesor Estudiantil imparte una sesión informativa o tutorial, guiando a los alumnos en el uso del portal y explicando los pasos del proceso de baja. El Coordinador supervisa la correcta ejecución.
Resumen	El sistema apoya la orientación de los alumnos mediante sesiones de capacitación coordinadas por el área académica.
Curso Normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinador (A-03) Agenda una sesión informativa (presencial o virtual). 2. Sistema publica la convocatoria en el portal y envía notificación. 3. Asesor estudiantil (A-02) prepara materiales y guía la sesión de capacitación. 4. Alumno (A-01) accede al enlace o aula asignada. 5. Asesor estudiantil (A-02) Explica el proceso de baja, fechas y uso del sistema. 6. Alumno (A-01) realiza práctica o simulación de consulta

	<p>dentro del portal.</p> <p>7. Sistema registra asistencia y confirma participación. Alumnos sobre la actualización.</p>
Cursos Alternos	<p>4a Si el alumno no puede asistir, el sistema le envía la grabación o material digital.</p> <p>6a Si ocurre un fallo técnico durante la capacitación, se reprograma una sesión adicional.</p>