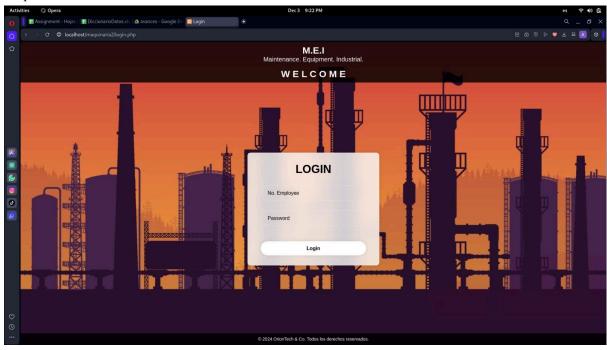
Evidencia del Funcionamiento

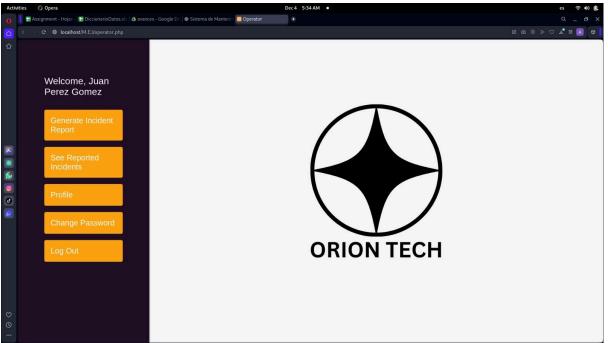
Equipo núm: 2

OPERADOR

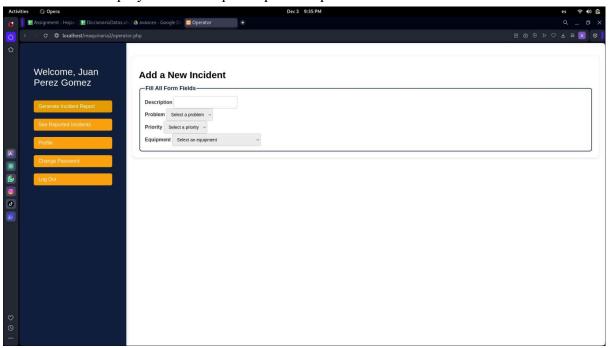
En esta imagen se puede observar el login del sistema, donde primero se empezará por el orden que es el operador.



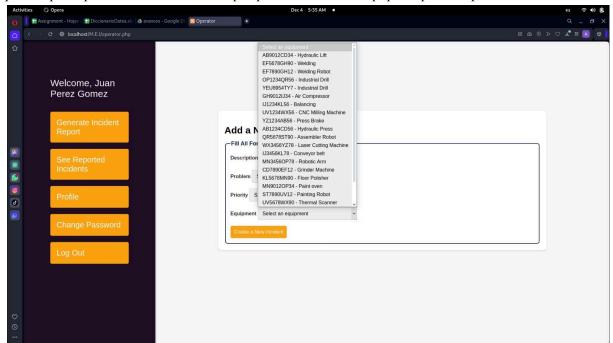
En esta pantalla se puede ver el nombre del operador y lo que puede realizar, por el momento se estará explicando por orden de prioridad.



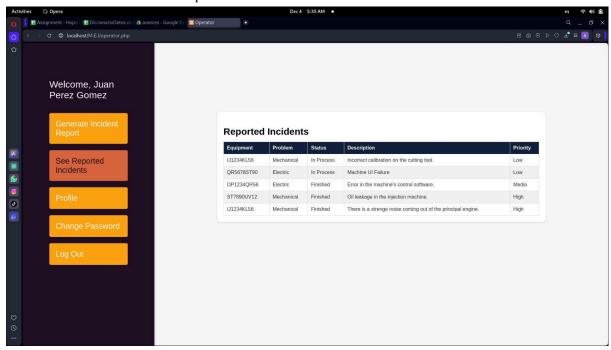
Aquí el operador puede realizar una incidencia con el equipo donde puede explicar lo que le sucede a la equipo, también se puede poner el tipo de problema que tiene como técnico, mecánico u otro tipo y también se puede poner la prioridad del incidente.



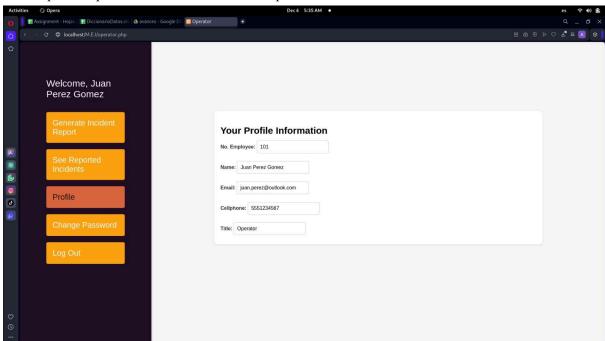
Aquí se puede ver los equipos donde aparece el número de serie y nombre del equipo pero lo principal es el número de serie porque el nombre del equipo se puede repetir.



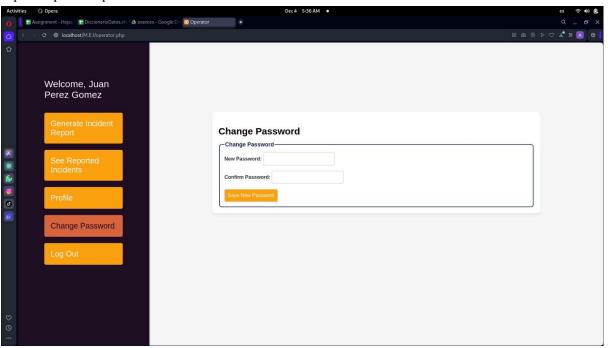
En esta parte se puede ver los reportes que realizó el operador y donde puede ver el estado del indecente si terminó o si está en proceso.



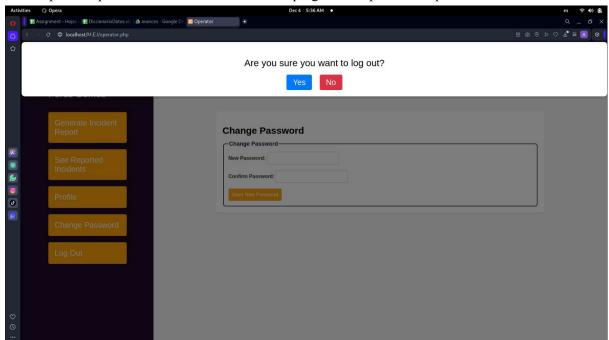
En esta parte se puede ver la información del operador.



Aquí el operador puede cambiar la contraseña.

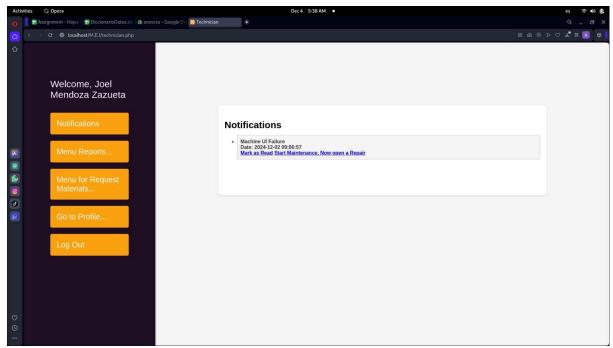


En esta parte se puede observar como el sistema pregunta al operador si quiere cerrar sesión.

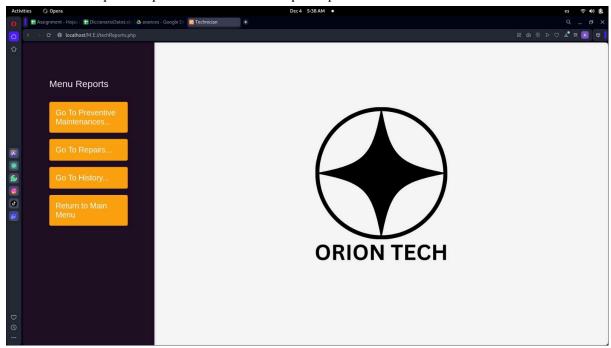


TÉCNICO

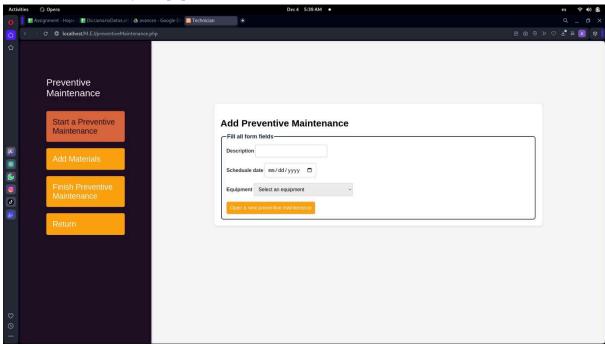
En esta parte al técnico se le asigna automáticamente una mantenimiento mediante un trigger esto hace que un técnico no se sobrecargue de trabajo donde se puede ver como marca como leído e iniciar mantenimiento.



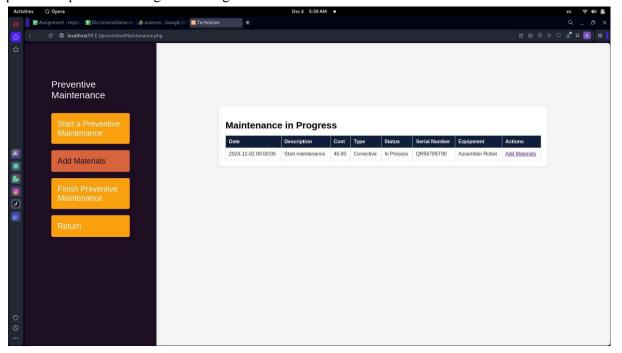
En el menú de reports se puede ver las acciones que se pueden realizar.



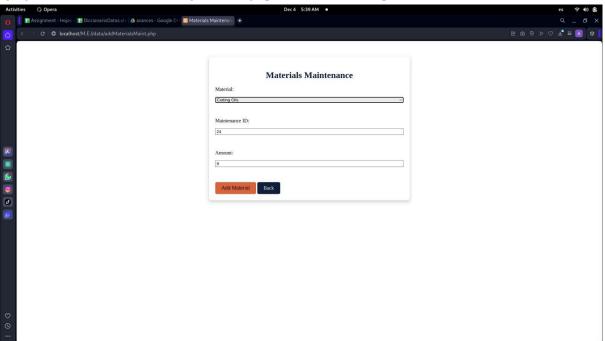
En este aparte se puede realizar un mantenimiento preventivo donde se describe lo que se realizará y se selecciona la fecha y el equipo.



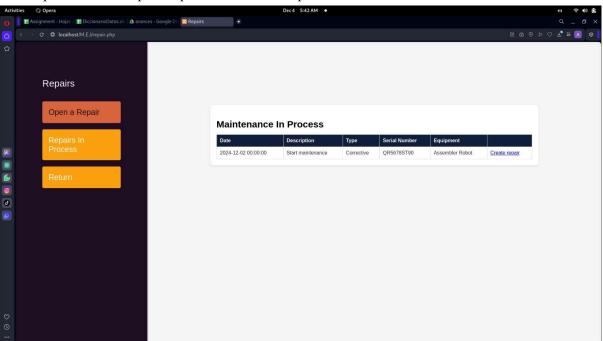
En este apartado se puede ver los mantenimientos en progreso donde se puede ver la fecha del mantenimiento y la descripción, pero donde destaca más es el costo y el tipo de mantenimiento donde puede ser correctivo o preventivo, después tenemos el número de serie y el equipo donde la última parte se explicará en la siguiente imagen.



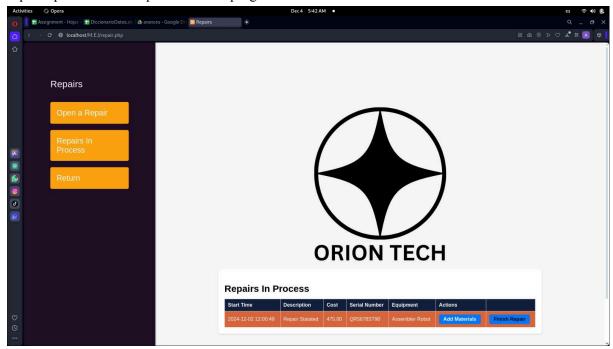
Como les venía diciendo en esta parte se puede agregar materiales al mantenimiento donde se puede agregar la cantidad de desada e igual se elige por nombre el id se pone automáticamente.



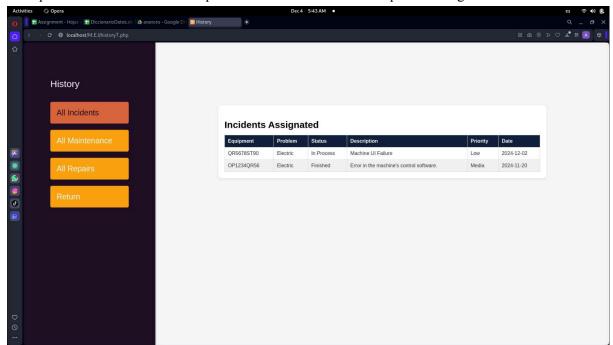
En esta parte llamada repair se puede realizar las reparaciones del mantenimiento.



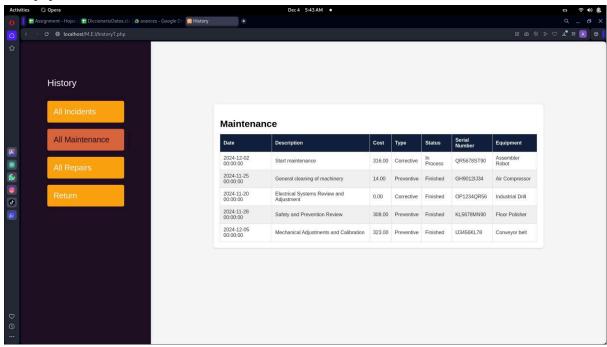
Aquí se puede ver las reparaciones en progreso.



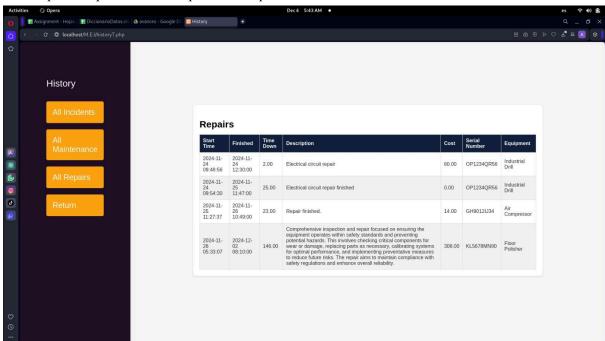
En la parte del historial el técnico puede ver todos los incidentes que se le asignaron.



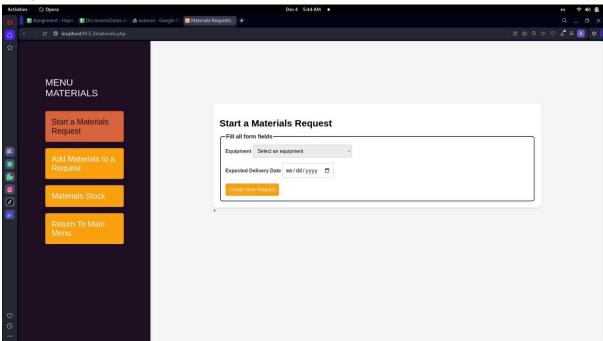
Aquí el técnico puede ver todos los mantenimientos que él realizó donde se puede ver la fecha de inicio, la descripción, el costo, el tipo de reparación, el estado, el número de serie del equipo y nombre del equipo.



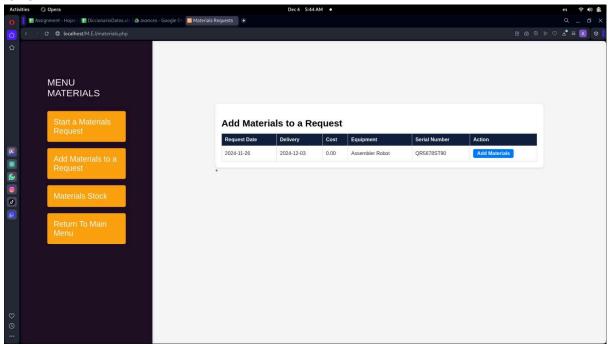
En esta parte se puede ver las reparaciones que realizó.



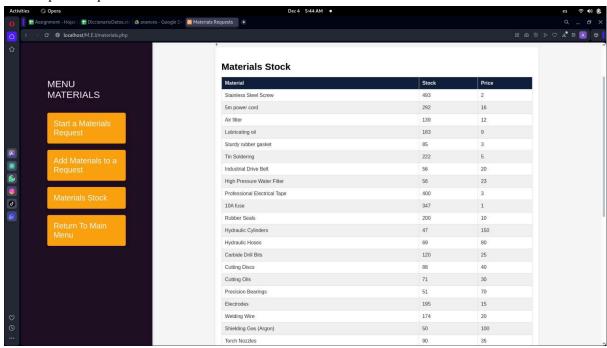
En el menú de los materiales, el técnico puede solicitar materiales al equipo y poner la fecha de entrega.



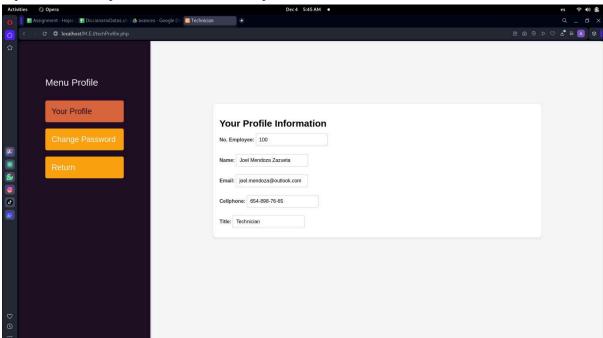
En esta parte se agrega los materiales de la solicitud y se aumentará el costo por los materiales agregados.



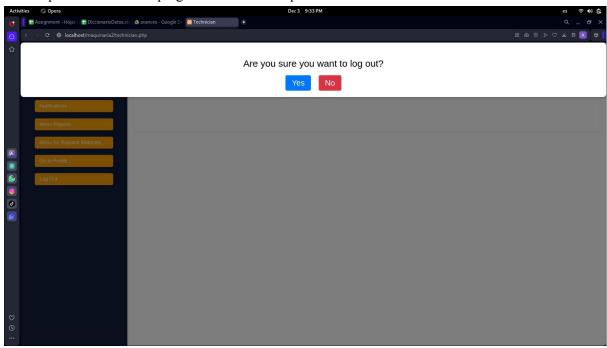
En esta parte se pueden ver los materiales en el almacén.



Aqui el técnico se puede ver su información personal

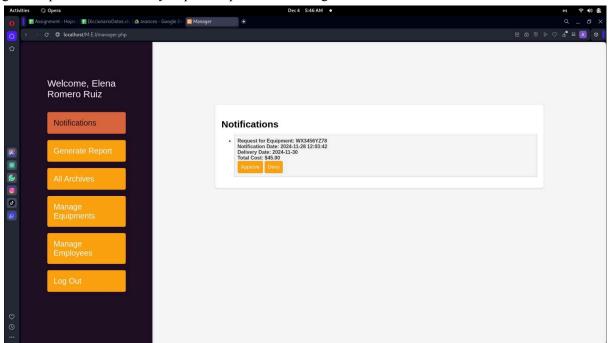


En esta parte el sistema le pregunta al técnico si quiere cerrar sesión.

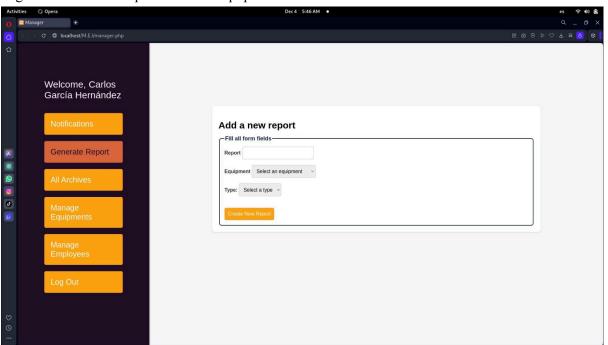


GERENTE

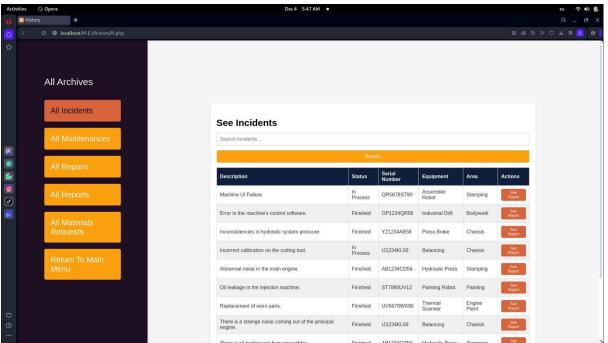
En esta parte el gerente puede ver las solicitudes de materiales que le solicitó el técnico donde el gerente puede ver el costo y el puede aprobarlo o denegar la solicitud.



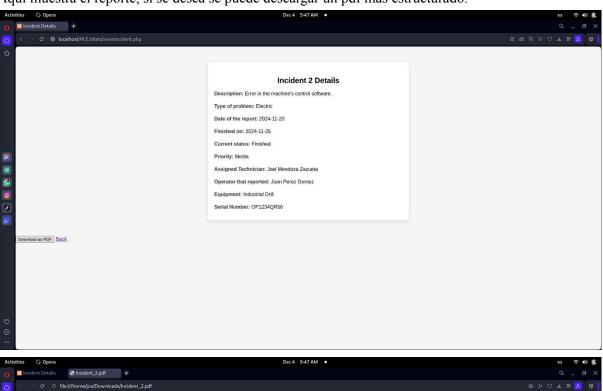
El gerente realiza un reporte sobre el equipo.



El gerente puede ver todos los incidentes que reportaron los operadores donde el gerente puede ver el reporte.

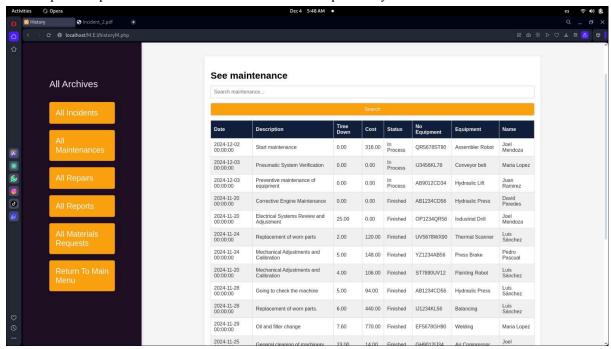


Aquí muestra el reporte, si se desea se puede descargar un pdf más estructurado.

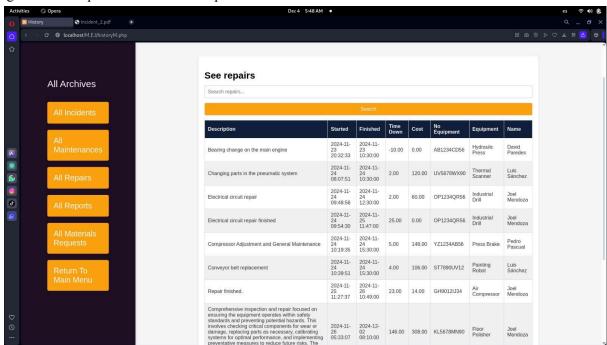




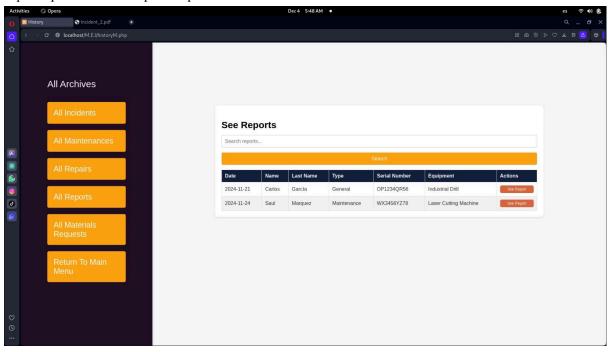
En esta parte se puede ver todos los mantenimientos en proceso y terminados de todos sus técnicos



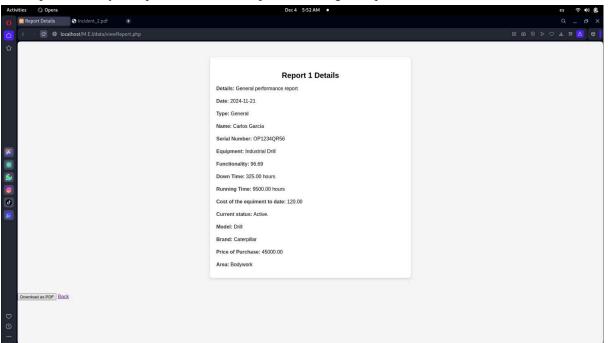
Igualmente se puede ver todas las reparaciones.

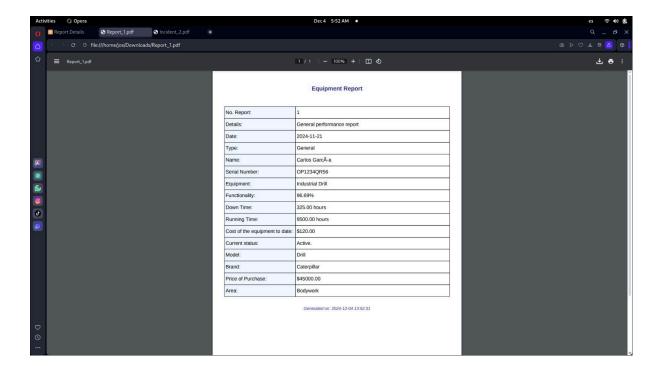


Aquí se puede ver los reportes que realizó.

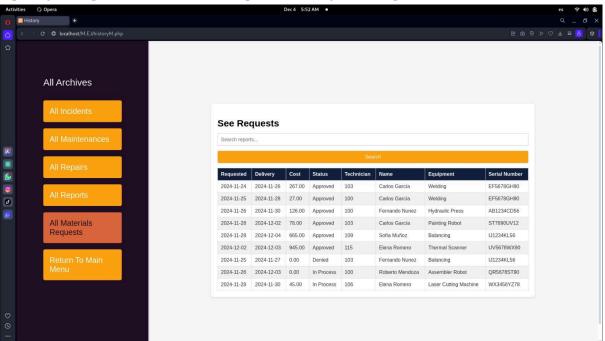


En este ejemplo se puede ver un reporte general donde se puede ver todos los datos del equipo como el tiempo inactivo y tiempo activo donde se puede descargar en pdf.

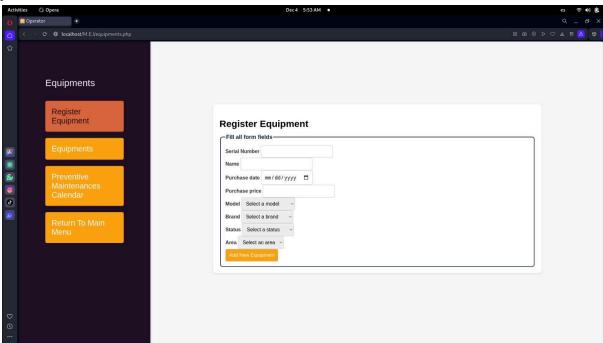




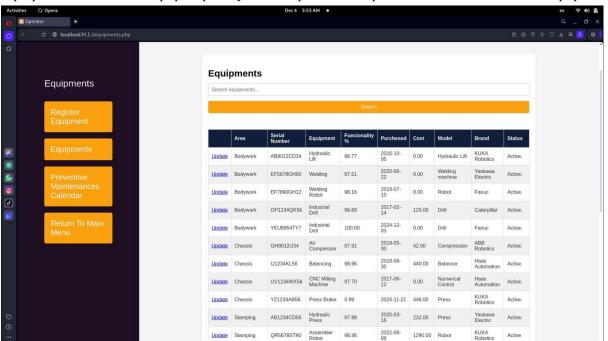
Aquí el gerente puede ver las solicitudes aprobada, denegadas o en proceso.

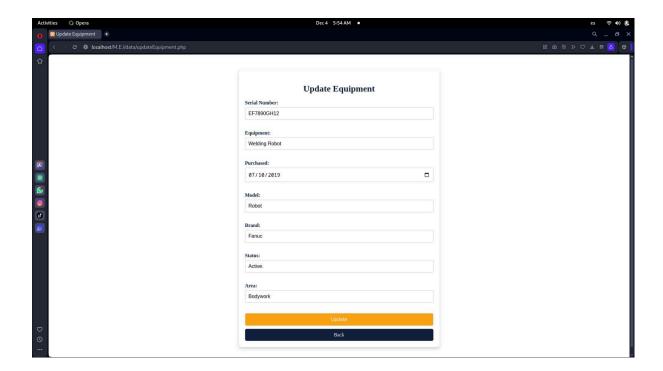


El gerente puede registrar un nuevo equipo donde le pedirá el número de serie, el nombre la fecha, el precio, el modelo, la marca, el estado del equipo donde si está activo o inactivo y el área donde será puesta.

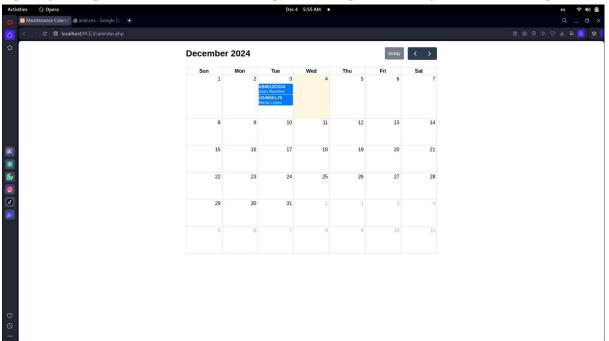


Aquí puede ver todos los equipos que hay en la empresa donde puede modificar los datos del equipo.

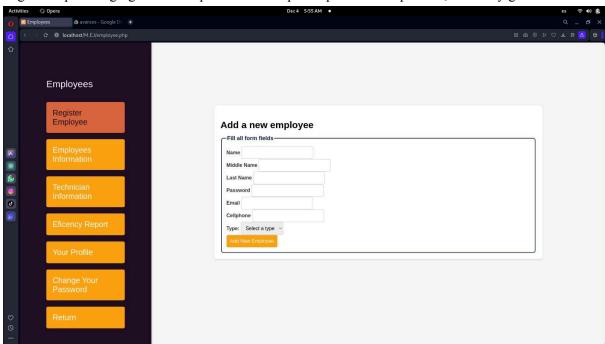




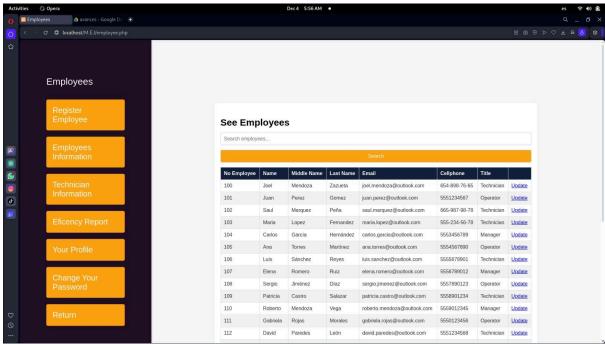
Aquí el gerente puede ver los mantenimientos preventivos que fueron asignados una fecha específica.



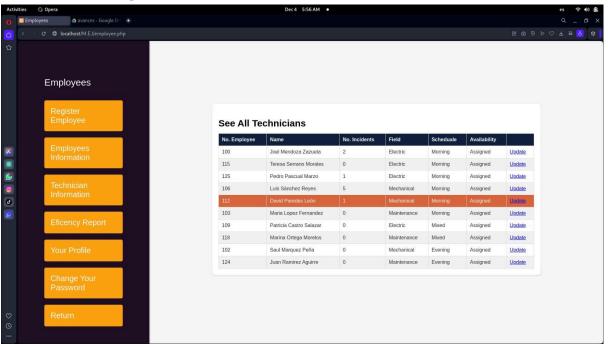
El gerente puede agregar a los empleados donde puede poner si es operador, técnico y gerente



El gerente puede ver a todos sus empleados y modificar su información.



En esta parte el gerente puede ver los técnicos donde puede observar si está asignado a un mantenimiento donde puede modificar los datos.



Aquí el gerente puede ver la eficiencia de un técnico donde se verifica por el número de incidente que realizó y se le realiza un porcentaje de resolución.

