

Coordinator

Manuale Coordinator – Impostazioni

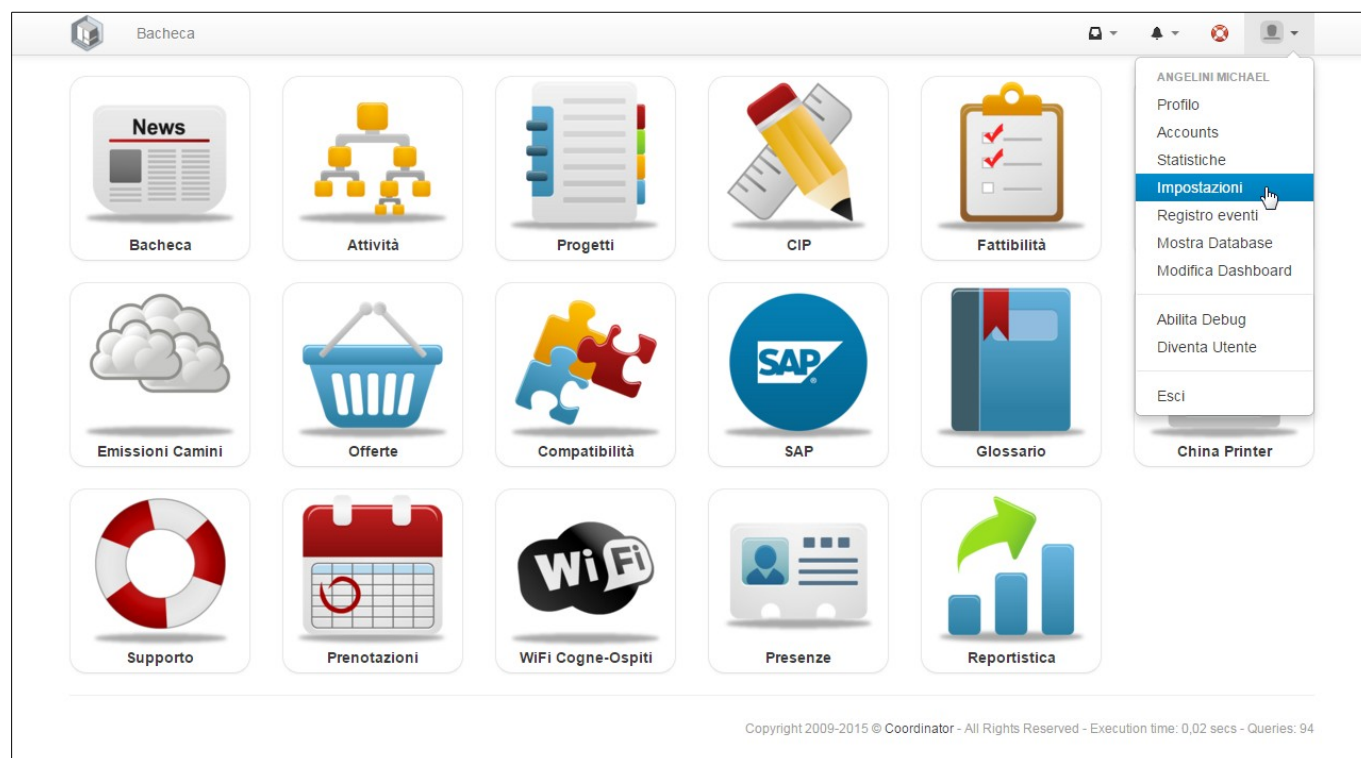
Versione 1.0

Indice

1. Accedere alle impostazioni.....	2
2. Impostazioni.....	3
3. Moduli.....	4
4. Permessi.....	5
5. Menu.....	6

1. Accedere alle impostazioni

Una volta eseguito l'accesso su Coordinator per accedere alle impostazioni cliccare sull'immagine del profilo in alto a destra e in seguito su impostazioni



2. Impostazioni

La prima pagina caricata sarà la pagina delle impostazioni

Bacheca

Impostazioni Moduli Permessi Menu

AZIENDA

SITO WEB


E-MAIL

MITTENTE

MODALITÀ INVIO ☒ Invio mail asincrono (è richiesto Cron)

TITOLO VISUALIZZATO

VISUALIZZA LOGO ☒ Mostra il logo al posto del titolo



GOOGLE ANALYTICS

PIWIK ANALYTICS

CRON TOKEN

MANUTENZIONE ☐ Blocca il software per manutenzione

LDAP ☒ Abilita autenticazione LDAP

HOST

DN

DOMAIN

USERFIELD

GROUP

SMTP ☒ Abilita invio mail tramite SMTP

HOST

USERNAME

PASSWORD

SICUREZZA ☒ None ☐ SSL ☐ TLS

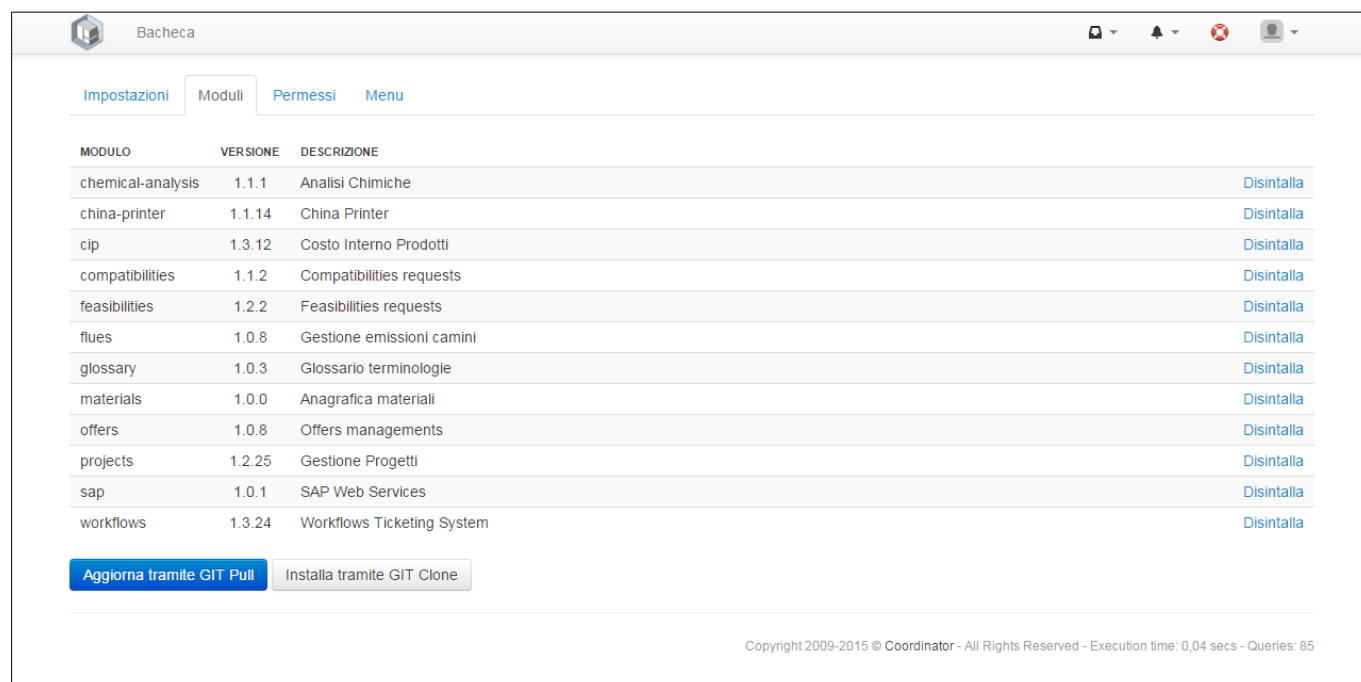
Copyright 2009-2015 © Coordinator - All Rights Reserved - Execution time: 0,02 secs - Queries: 97

In questa pagina si possono impostare:

- Il nome e il sito dell'azienda
- La mail e il nome del mittente per l'invio
- Modalità invio: permette di inviare tutte le mail in maniera asincrona tramite un job pianificato anziché inviarle direttamente durante l'esecuzione applicativa dell'utente
- Titolo del sito o logo mostrato in alto a sinistra
- Impostazione di un servizio di analytics
- Cron token utilizzato come autenticazione per i job pianificati
- Abilitare/disabilitare modalità manutenzione
- Abilitare LDAP con i rispettivi campi
- Abilitare SMTP con i campi e il tipo di sicurezza (se disabilitato viene utilizzato php mail)

3. Moduli

In questa pagina sono presenti tutti i moduli installati su Coordinator



MODULO	VERSIONE	DESCRIZIONE	
chemical-analysis	1.1.1	Analisi Chimiche	Disinstalla
china-printer	1.1.14	China Printer	Disinstalla
cip	1.3.12	Costo Interno Prodotti	Disinstalla
compatibilities	1.1.2	Compatibilities requests	Disinstalla
feasibilities	1.2.2	Feasibilities requests	Disinstalla
flues	1.0.8	Gestione emissioni camini	Disinstalla
glossary	1.0.3	Glossario terminologie	Disinstalla
materials	1.0.0	Anagrafica materiali	Disinstalla
offers	1.0.8	Offers managements	Disinstalla
projects	1.2.25	Gestione Progetti	Disinstalla
sap	1.0.1	SAP Web Services	Disinstalla
workflows	1.3.24	Workflows Ticketing System	Disinstalla

[Aggiorna tramite GIT Pull](#) [Installa tramite GIT Clone](#)

Copyright 2009-2015 © Coordinator - All Rights Reserved - Execution time: 0,04 secs - Queries: 85

Per ogni modulo si può vedere il nome, la versione, la descrizione e c'è la possibilità di disinstallarlo.

Per aggiornare i moduli cliccare su Aggiorna tramite GIT Pull. Verrà eseguita una scansione di tutti i moduli per cercare quali sono da aggiornare e alla fine, al posto della scritta disinstalla, ci sarà la scritta aggiorna sui moduli da aggiornare. Durante l'aggiornamento di un Hotfix viene aggiornato solamente il modulo mentre in una minor o major release viene aggiornato anche il database.

Per installare un nuovo modulo cliccare su Installa tramite GIT Clone



URL:

DIRECTORY:

BRANCH:

[Clona e installa](#) [Annulla](#)

Copyright 2009-2015 © Coordinator - All Rights Reserved - Execution time: 0,02 secs - Queries: 73

Sarà necessario inserire l'URL di un repository Git in cui si trova il modulo con scritto, inserendo il username:password dell'account. Verrà inserita automaticamente la Directory in cui installarlo e infine scegliere il branch. Cliccare su clona e installa e il nuovo modulo sarà installato.

4. Permessi

In questa pagina si possono impostare i permessi per ogni singolo modulo

The screenshot shows the 'Bacheca' application interface. At the top, there's a navigation bar with 'Impostazioni', 'Moduli', 'Permessi', and 'Menu'. The 'Permessi' tab is active. On the left, a list of modules is shown, with 'Casting-Reassignments' selected. The main area displays a table of permissions for the 'Casting-Reassignments' module. The table has two columns: 'AZIONE DEL MODULO' and 'GRUPPI ABILITATI (LIVELLO MINIMO)'. The actions listed are 'View Casting Reassignments', 'View casting reassignments request costs', 'Edit Casting Reassignments', 'Process Casting Reassignments', and 'Reset casting reassignments request status'. Each action is associated with a trash icon and a list of groups with their minimum levels. For example, 'View Casting Reassignments' is granted to 'BRI - Back Office (5+)', 'COO - Controllo di Qualità (5+)', and 'LRI - Programmazione Produzione (5+)'. At the bottom, there are three dropdown menus: 'Seleziona un'azione', 'Seleziona un gruppo', and 'Seleziona un livello', along with a '+' button. The footer contains copyright information: 'Copyright 2009-2015 © Coordinator - All Rights Reserved - Execution time: 0,19 secs - Queries: 1403'.

AZIONE DEL MODULO	GRUPPI ABILITATI (LIVELLO MINIMO)
View Casting Reassignments	BRI - Back Office (5+) COO - Controllo di Qualità (5+) LRI - Programmazione Produzione (5+)
View casting reassignments request costs	BRI - Back Office (5+) COO - Controllo di Qualità (2+)
Edit Casting Reassignments	BRI - Back Office (5+) LRI - Programmazione Produzione (5+)
Process Casting Reassignments	BRI - Back Office (5+)
Reset casting reassignments request status	BRI - Back Office (3+)

Seleziona un'azione ▼ Seleziona un gruppo ▼ Seleziona un livello ▼ +

Copyright 2009-2015 © Coordinator - All Rights Reserved - Execution time: 0,19 secs - Queries: 1403

Scegliendo il modulo si aprirà la pagina per impostare i permessi relativi a quel modulo.

In alto si può scegliere su quale società operare e sotto sono presenti tutti i permessi.

Per ogni permesso sono presenti tutti i gruppi che hanno quel permesso con i rispettivi livelli.

Per aggiungere un permesso scegliere l'azione da dare, il gruppo a cui si vuole dare l'azione e il livello minimo per poter avere quel permesso (se si sceglie il livello 4 anche i livelli 3-2-1 avranno il permesso mentre quelli inferiori no).

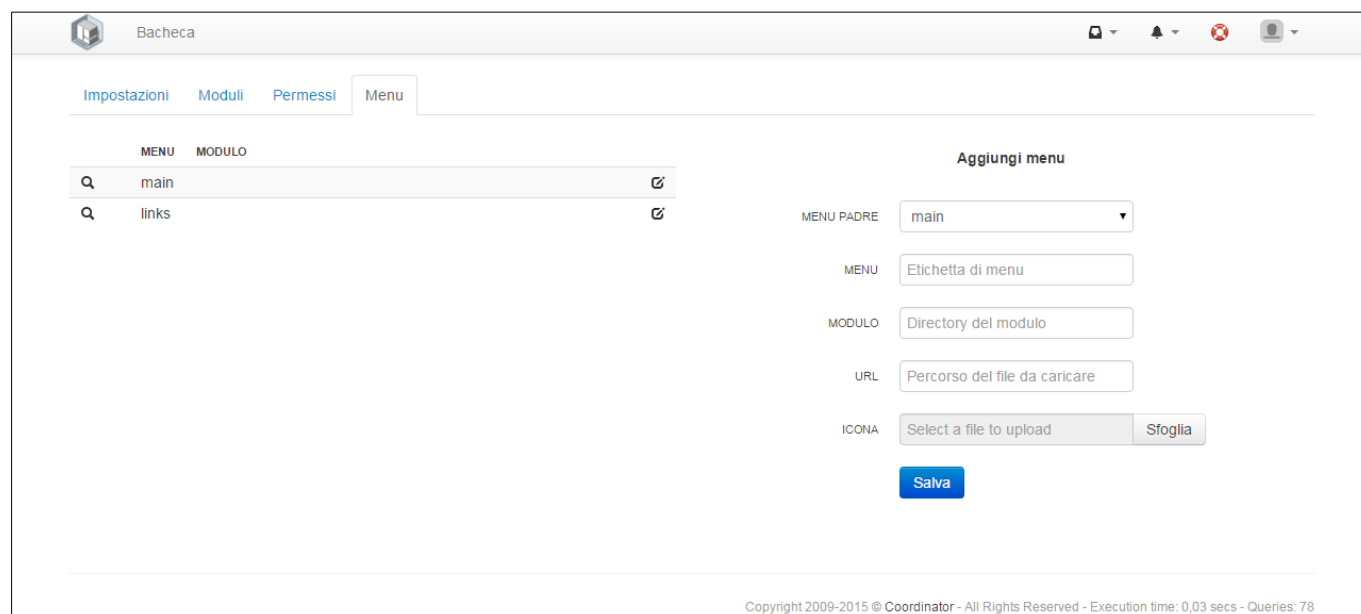
Per eliminare un permesso cliccare sul cestino davanti al gruppo che si vuole eliminare.

Se un gruppo ha almeno un permesso visualizzerà l'icona del modulo ma potrà eseguire solo le operazioni per cui ha i permessi.

Generalmente se viene dato un permesso a un gruppo è opportuno dare anche il permesso di visualizzazione.

5. Menu

Nella pagina menu si possono modificare il menu nella barra in alto e la pagina principale di Coordinator



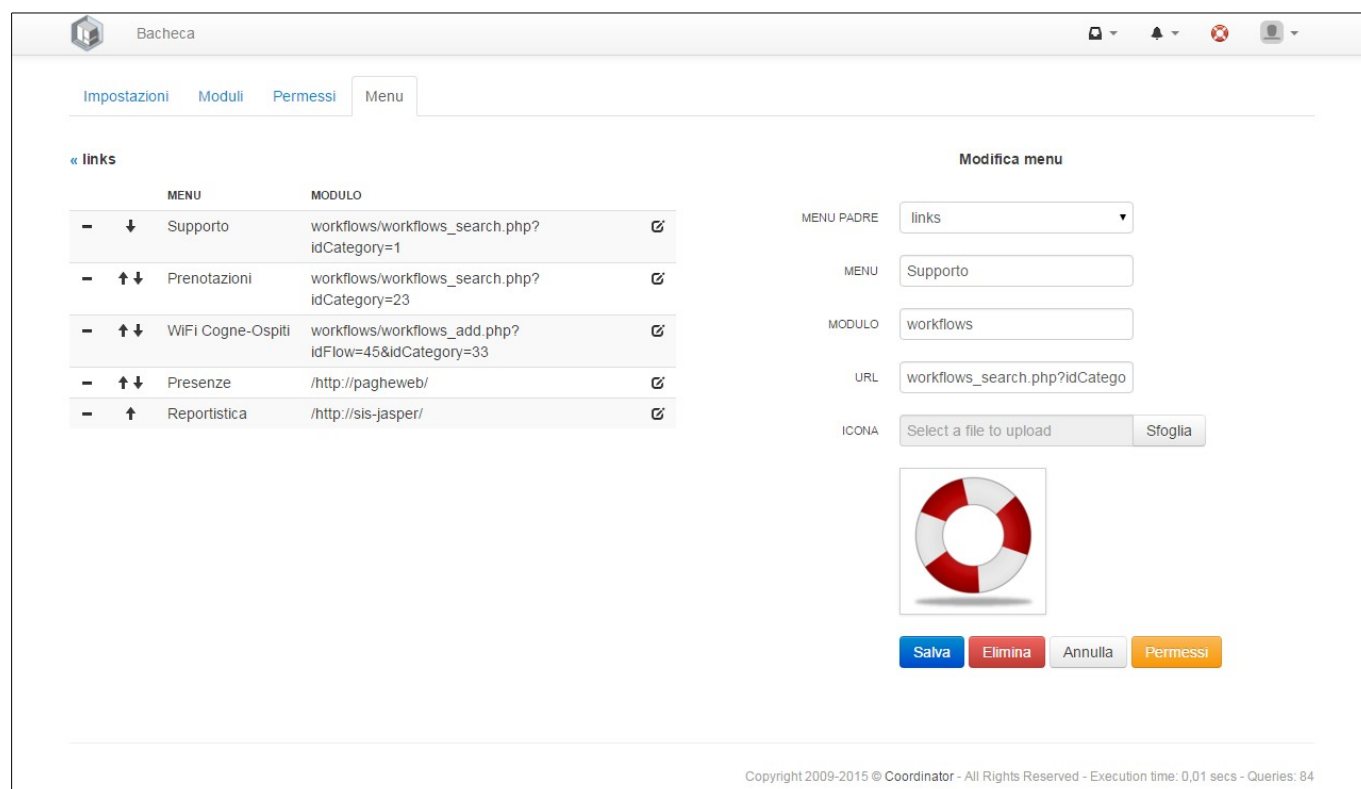
The screenshot shows the 'Menu' management interface. On the left, there is a table with two columns: 'MENU' and 'MODULO'. It lists two existing menus: 'main' and 'links'. On the right, there is a form titled 'Aggiungi menu' (Add menu) with the following fields:

- MENU PADRE: A dropdown menu currently set to 'main'.
- MENU: A text input field containing 'Etichetta di menu'.
- MODULO: A text input field containing 'Directory del modulo'.
- URL: A text input field containing 'Percorso del file da caricare'.
- ICONA: A button labeled 'Select a file to upload' and a button labeled 'Sfoglia'.
- A blue 'Salva' (Save) button at the bottom.

At the bottom of the page, there is a footer: 'Copyright 2009-2015 © Coordinator - All Rights Reserved - Execution time: 0,03 secs - Queries: 78'.

Il menu main è quello nella barra in alto mentre il menu links sono collegamenti aggiuntivi.


Per aggiungere un menu scegliere il menu padre (se si creano dei sottomenu si possono fare fino a 3 livelli), il nome del menu, il nome del modulo che si vuole aprire con quel menu, l'url da aprire e, nel caso non si stia creando un link ad un modulo, l'icona.





The screenshot shows the 'Menu' management interface with the 'links' menu selected. On the left, there is a table with two columns: 'MENU' and 'MODULO'. It lists five existing menus: 'Supporto', 'Prenotazioni', 'WiFi Cogne-Ospiti', 'Presenze', and 'Reportistica'. On the right, there is a form titled 'Modifica menu' (Edit menu) with the following fields:

- MENU PADRE: A dropdown menu currently set to 'links'.
- MENU: A text input field containing 'Supporto'.
- MODULO: A text input field containing 'workflows'.
- URL: A text input field containing 'workflows_search.php?idCatego'.
- ICONA: A button labeled 'Select a file to upload' and a button labeled 'Sfoglia'.
- A preview of a red and white lifebuoy icon.
- Four buttons at the bottom: 'Salva' (Save), 'Elimina' (Delete), 'Annulla' (Cancel), and 'Permessi' (Permissions).

At the bottom of the page, there is a footer: 'Copyright 2009-2015 © Coordinator - All Rights Reserved - Execution time: 0,01 secs - Queries: 84'.

Per modificare un menù cliccare sull'icona  e, a destra, si possono modificare i dati del menu.

Con le frecce   si possono spostare i menu per ordinarli nel modo desiderato.