**综述论文撰写心得**

（1）确定关键词。根据定好的综述文章，确定2到3个关键词。

（2）检索文献。在论文搜索网站输入确定好的关键词，一篇一篇的看摘要，下载相关的文献。

（3）甄别分类文献。一篇一篇的快速浏览文献，每篇文献用最最简洁的几个单词概括出内容，记在速记本上。给每篇综述划分关注等级：完全相关，相关和不相关。

（4）精读文献，提炼文献作者的观点。

（5）确定提纲。只有精读完所有相关文献后，才能确定提纲。因为只有这个时候，自己才真正知道自己要写什么，哪些是重点，哪些是热点，哪些是难点。提纲要突出重点，关注热点，展望难点。（也可以先确定好综述的提纲，再根据提纲搜索相关文献并分类整理）

（6）确定用图。图是文章中最亮点的地方。选用的标准当然选用漂亮的。把确定要用的图，用高分辨率（600 dpi以上）截取下来，存成tif格式，然后ps。多余的注释去掉，调整字体，改变配色，使得其尽量漂亮一点。所有的线图，最好都重新做。

（7）根据提纲写正文。对每个提纲，找出所有相关文献（速记本的作用）。然后把每篇的文献的内容复述到自己word文档里，一开始可以没有逻辑顺序。等到综述的足够多的时候，再稍加整理，理清逻辑顺序。

（8）写结论。总结已写的正文，写出结论。

（9）写引言。引言不要一开始就写。因为引言要匹配正文。只有正文写完了，才能根据正文和结论，来写煽动性的引言。

（10）写展望。综述必不可少的是展望。要提出自己的观点，总结已有的成果，展望难点，展望发展方向。

（11）写摘要。摘要要放在最后写。用最简洁的语句概括出综述的内容和价值。