Tâches à éffectuer		j1			j2			j3			j4			j5				j6			j7			j8			j9			j10			j11			
		lun 2 mai		mar 3 mai				mer 4 mai			jeu 5 mai			lun 9 mai				mar 10 mai			mer 11 mai			jeu 12 mai			lun 16 mai			mar 17 mai				mer 18	mai	
1- S'informer																																				
Analyse cahier des charges																																				
Vue Relationnelle																																				
2- Planifier																																				
Création des taches																																				
Planification des tâches																																				
Importance des tâches	mi																													T	T	T		T		
3- Décider																														T	T	T		T		
Scénario de test				1					1								T														T					
Maquettage / Design																														\top	T	\top				
Template	Ħ											1		Ħ			1						T			_				\neg	T	\top	Ħ		$\neg \Box$	
4- Réaliser														H	_	_	+						\top			_		t		\neg	十	\top	Ħ	- †		
T1.Creation de la base de donnée	H													H	_	_	+						\top			_		t		\neg	十	\top	Ħ	- †		
T2.Connexion à la base de données														H	_	_	+						\top			_		t		\neg	十	\top	Ħ	- †		
T3.Inscription/Connexion de l'utilisateur		T	+	t		_	_						+	t	- †	+	+				- 1	-				+	+	1		\dashv	+	_	t	一十	-	
T4.Profil utilisateur (personnalisation)		T	+	t		_	T	+				_	+	t	- †	+	+				- 1	-								\dashv	+	_	t	一十	-	
T5.CRUD des catégories (administrateur)		T	+	t		_	T	+	t			T	+	t	- †	+	+				_									\dashv	+	_	t	一十	-	
T6.Publication d'une production		T	+	t		_	T	+	t							+	+									+	+	1		\dashv	+	_	t	一十	-	
T7.Affichage des productions sur la page d'accueil	\vdash	-	_			_	+	_	1		_									+	_	_	+			_	+	1		+	+	+	\vdash	\dashv	-	
T8.Modification des productions	\vdash	-	_			_	+	_			_	+		Н			_			+	_	_	+			_	+				_			\dashv	-	
T9.Tri par date/like/catégories des productions	\vdash	-	_			_	+	_			_	+		\vdash	_	_	+				_	_	+			_	+			_	_	_	\vdash	\dashv	-	
T10.Récupération de mot de passe oublié	\vdash	-	_			_	+	_			_	+		\vdash	_	_	+			_	_	_				_	+	1		+	+	+	\vdash	\dashv	-	
T11.lmplémentation du système de likes/unlike		\dashv	+	1		-	+	+	1		-	+		H						+		-				+	+	1		+	+	+	H	\dashv	+	
T12.Page détails production		\dashv	+	1		-	+	+	1		-	+		H			+			+		-	+			+	+	1		+	+	+	H	\dashv	-	
T13.Page F.A.Q		\dashv	+	1		-	+	+	1		-	+		H	-					+		-	+			+	+	1				+	H	\dashv	+	
Journal de bord		\dashv		1				+	1		-	+															+	1		-	-	_		\dashv	+	
Documentation	\vdash					_			1			+			-		-	-						1			-	1		+	+	+	\vdash	\dashv	+	
5 - Contröler	Н	-		1		-			1			-	+	+	-+	-	+	-					_		-	-	-	1		+	+	_	\vdash	\dashv	+	
Test	H	+		1		-		-	+-			+	+	H	-		-	-					-	1			-	1		+	+	+	\vdash	\dashv	+	
Correction de bugs	\vdash	+		1		-		-	+-			+	+	+	-	-		-					_		-		-			-	-	_	\vdash	\dashv	+	
6 - Evaluer	+	-		1		-	-		1			1	+	\vdash	+	-	+	-			-+	_	+		-+	+	-			-	#	#	\vdash	\dashv	+	
	\vdash	-+	-	₩		-		-	₩			+	+	H		-	+	-				-	+	1	-	-	-	1		-	+	+	\vdash	-+	-	
Bilan		L		1	Ш				1					ш	_1_	I				\perp				ш				1			丄		ш			