Für internen Gebrauch

IPA Dokumentation

autor(en) : Bosshard Fabrice

dokumentennummer :

version : 1.01.0

status : Final

quelle : Atos

dokumentendatum : 18 Oktober 2018­

­

­

anzahl der seiten : 21

Änderungshistorie

| Version | Datum | Beschreibung | Autor(en) |
| --- | --- | --- | --- |
| 0.1 | 30.10.2018 | Initiale Dokumentationsstruktur erstellt. | Fabrice Bosshard |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tabelle 1: Änderungshistorie

© Copyright 2018, Atos AG Alle Rechte vorbehalten. Reproduktion von Teilen oder dem Gesamten ist ohne vorherige schriftliche Genehmigung des Urhebers untersagt. Für Fragen oder Anmerkungen zu diesem Dokument wenden Sie sich bitte an Atos, 078 620 00 35.

­­­Inhalt

**Teil 1: Umfeld und Ablauf**

1 Aufgabenstellung 3

1.1 Projekt 3

1.2 Ausgangslage 3

1.3 Detailierte Aufgabenstellung 3

1.4 Management Summary 3

1.5 Applikationsstruktur 4

1.6 Technologie-Stack 4

1.7 Firmenstandards 4

1.8 Anforderungen an die Applikation 4

1.9 Vorkenntnisse 5

1.10 Vorarbeiten 5

2 Projektorganisation 6

2.1 Beteiligte Personen 6

2.2 Projektmanagementmethode 6

2.3 Backup-Konzept 6

2.4 Zeitplan 7

2.5 Aufwandschätzung 8

2.6 Meilensteine 8

2.7 Arbeitsprotokoll 9

3 Management Summary 14

4 Informieren 15

5 Planen 16

6 Entscheiden 17

7 Realisierung 18

8 Kontrollieren 19

9 Auswerten 20

10 Glossar 21

11 Verzeichnisse 22

11.1 Quellenverzeichnis 22

11.2 Abbildungsverzeichnis 22

11.3 Tabellenverzeichnis 22

12 Programmcode 23

# Aufgabenstellung

**Aufgabenstellung Modul 223 nach PkOrg**. Die Aufgabenstellung wird vom Auftraggeber festgelegt und ist anbei dokumentiert.

## ****Projekt****

Projekttitel: Just Muesli

Im Auftrag von: Remo Steinmann Modul 223

Auftragnehmer: Fabrice-Ronny Bosshard

Starttermin: 31. Oktober 2018

Abgabetermin: 09. November 2018

Geplanter Projektaufwand: 5 Arbeitstage à 6 Stunden (30h)

Erstellung einer Multi-User-Applikation, mit Frontend, Backend und Anbindung an eine relationale Datenbank.

## Ausgangslage

Die Aufgabenstellung existiert bereits aus den Informatik-Schweizermeisterschaften vom Jahr 2018 (ICT Skills 2018). Sie wurde für dieses Modul angepasst, um den Anforderungen an die Applikation zu entsprechen (siehe 1.8 Anforderungen an die Applikation).

Das Projekt wird von Grund auf aufgebaut und implementiert. Der Auftragnehmer muss neben den Standard .NET-Kenntnissen auch solide Kenntnisse in Entity Framework und WPF (Windows Presentation Foundation) haben.

Die Struktur der Dokumentation soll bereits als Vorlage existieren, damit bei Projektbeginn direkt mit dem Schreiben angefangen werden kann.

## Detailierte Aufgabenstellung

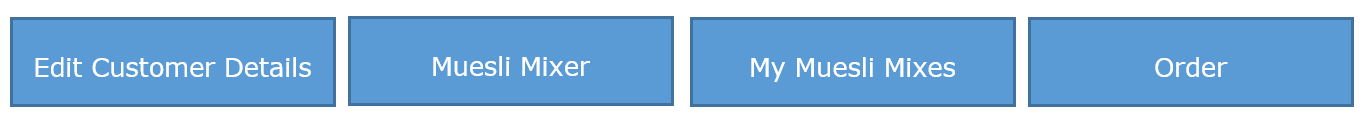
Im Anhang finden sie die detaillierte Aufgabenstellung der ICT-Skills Schweiz. Sie beschreibt die funktionalen Anforderungen an die Applikation und gibt durch Wireframes vor, wie das Layout der Benutzeroberfläche aussehen muss. Es existieren neben Benutzerfreundlichkeit keine weiteren Kriterien für das Styling der Applikation.

## Management Summary

Kurze Repräsentation der Aufgabenstellung von ICT-Skills Schweiz.

„Just Muesli“ ist eine neu gegründete Firma welche sich als Ziel gesetzt hat, allen Kunden ein perfektes, konfigurierbares Muesli bieten zu können. Die Kunden können sich selber, aus einer Auswahl von Zutaten, Muesli online erstellen. So wird ermöglicht, dass man unzählige einzigartigen Muesli für jeden Benutzer erstellen kann.

## Applikationsstruktur

Das folgende Diagramm zeigt die verschiedenen Teile der Applikation. Jeder Knoten repräsentiert ein Fenster, welche jeweils im Anhang (Aufgabenstellung ICT-Skills) detailliert beschrieben werden.

Menu

## ****Technologie-Stack****

IDE: Visual Studio 2017 (mit ReSharper)

Database: SQLite mit Entity Framework

Front- / Backend: C# 7.0 mit Windows Presentation Foundation (WPF)

Testing: NUnit

Versionsverwaltung: Git mit TortoiseGit

Programmarchitektur wird nach MVVM (Model View ViewModel) umgesetzt.

## Firmenstandards

Für Qualitätssicherheit und Vulnerabilitätsüberprüfung wird SonarQube verwendet.

Als Dokumentationsstandard gibt es bei der Atos ein spezielles Template für Reports. Dieses Template gibt Layout, Schriftarten, Farben, Kopf- / Fußzeilen und Absätze vor.

## Anforderungen an die Applikation

Folgende Anforderungen müssen von der Applikation erfüllt werden:

* Multi-User-Applikation
* Relationale Datenbank
* Objektorientierte Programmierung
* Mehrere Clients müssen gleichzeitig auf den gleichen Datenbestand zugreifen
* Transaktionssicherheit muss gewährleistet werden
* Zentrale Datenbank

### ****Zusätzliche Kriterien****

Während der Arbeit müssen weiterhin folgende Kriterien beachtet werden:

* 225 Versionsverwaltung mit Verwaltungs-SW
* 235 Entwurf mit UML
* 166 Codingstyle – lesbarer Code
* 250 Schichtentrennung
* 130 Vollständiges ERM bzw. Datenmodell
* 125 Gliederung des Programms
* 164 Codierung: Fehlerbehandlung

## Vorkenntnisse

In diesem Abschnitt werden die bereits erlangten Kenntnisse aufgelistet.

Projektkenntnisse:

* C# (2 Jahre)
* WPF (2 Jahre)
* Visual Studio (2 Jahre)
* Angular *TypeScript* (1 Jahr)
* Git (2 Jahre)
* CI (1 Jahr)
* DI (1 Jahr)

## Vorarbeiten

In der IPA muss eine vorgegebene Arbeit umgesetzt und dokumentiert werden. Oftmals sprengen alle Tätigkeiten in dieser Arbeit den Zeitrahmen und deshalb werden gewisse Arbeiten bereits zuvor erledigt. In diesem Kapitel werden alle Vorbereitungen für die IPA deklariert.

* Initiale Dokumentationsstruktur aufbauen nach IPERKA.
* Wissen für Entity Framework aufgebaut.
* Transaktionssicherheit implementiert in Lernprojekt

# Projektorganisation

Dieses Kapitel gibt einen Überblick über den Aufbau der Organisation und es informiert über die beteiligten Personen und zeigt die Vorgehensweise im Allgemeinen.

## Beteiligte Personen

## Projektmanagementmethode

## Backup-Konzept

## Zeitplan

## Aufwandschätzung

Bei der Aufwandschätzung, oder auch Kostenrechnung, werden die gröberen Tätigkeiten zeitlich geschätzt und übereinandergestellt. Somit sieht man einen ungefähren Totalaufwand für die Arbeit.

## Meilensteine

Meilensteine sind wichtige Teilpunkte im Projektverlauf. Sie werden als Prüfpunkte verwendet und wirken sich positiv auf die Qualitätssicherung aus. Man kann somit die erledigten Ergebnisse mit den erwarteten Vorgaben abgleichen.

## Arbeitsprotokoll

Das Arbeitsprotokoll dient zur Repräsentation des Tagesablaufs und der Fortschrittsbelegung. An jedem Arbeitstag wird das Arbeitsprotokoll erweitert und gepflegt. Es wird für jeden Tag mindestens eine Stunde für das Protokoll eingerechnet, damit die Qualität des Produkts sichergestellt werden kann. Es zeigt die geplanten Aufgaben pro Tag und stellt dar, ob es von der Tagesplanung Abweichungen gegeben hat. Zudem enthält das Protokoll jeweils eine Reflexion für jeden Tag, bei der man auf Erfolge, Misserfolge und den daraus zu schliessenden Massnahmen achtet.  
Zur Unterstützung der Reflexion wird mit Continious Integration (CI) gearbeitet. Die CI nimmt den eingecheckten Code und prüft ihn auf folgende Kriterien: Code Coverage, Check-Style, Vulnerabilities.

### Mittwoch, 31. Oktober 2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tag 1 (31.10.2018) | | | |
| Phase: | | | |
| Tätigkeit | **Soll-Zeit (Stunden)** | **Ist-Zeit (Stunden)** | **Bemerkung** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tabelle 2: Arbeitsprotokoll 31.10.2018

#### Erfolge

#### Misserfolge

#### Code Analyse

#### Massnahmen

#### Fazit

### Donnerstag, 01. November 2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tag 2 (01.11.2018) | | | |
| Phase: | | | |
| Tätigkeit | **Soll-Zeit (Stunden)** | **Ist-Zeit (Stunden)** | **Bemerkung** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tabelle 3: Arbeitsprotokoll 01.11.2018

#### Erfolge

#### Misserfolge

#### Code Analyse

#### Massnahmen

#### Fazit

### Freitag, 02. November 2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tag 3 (02.11.2018) | | | |
| Phase: | | | |
| Tätigkeit | **Soll-Zeit (Stunden)** | **Ist-Zeit (Stunden)** | **Bemerkung** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tabelle 4: Arbeitsprotokoll 02.11.2018

#### Erfolge

#### Misserfolge

#### Code Analyse

#### Massnahmen

#### Fazit

### Mittwoch, 07. November 2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tag 4 (07.11.2018) | | | |
| Phase: | | | |
| Tätigkeit | **Soll-Zeit (Stunden)** | **Ist-Zeit (Stunden)** | **Bemerkung** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tabelle 5: Arbeitsprotokoll 07.11.2018

#### Erfolge

#### Misserfolge

#### Code Analyse

#### Massnahmen

#### Fazit

### Freitag, 09. November 2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tag 5 (09.11.2018) | | | |
| Phase: | | | |
| Tätigkeit | **Soll-Zeit (Stunden)** | **Ist-Zeit (Stunden)** | **Bemerkung** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tabelle 6: Arbeitsprotokoll 09.11.2018

#### Erfolge

#### Misserfolge

#### Code Analyse

#### Massnahmen

#### Fazit

# Management Summary

Im Management Summary wird kurz und bündig das Kapitel «Teil 2: Projekt» zusammengefasst. Es zeigt die wichtigsten Stichpunkte aus diesem Teil und gibt dem Leser einen raschen Überblick der Arbeit.

# Informieren

Das Informieren ist die erste Stufe in der gewählten Projektmethode «IPERKA». In diesem Schritt geht es vor allem um die Auftragsanalyse. Hier werden benötigte Information herausgesucht und zusammengestellt. Dabei werden Kriterien wie Umgebung, Bedingungen, Vorkenntnisse, Ressourcen und Ziel ganz genau hinterfragt. Man versucht in diesem Schritt den Auftrag ganz genau zu untersuchen, damit man bereits offene Fragen abdecken und mögliches Fehlerpotenzial aufweisen kann, um einen groben Überblick zu erhalten. Dieser Schritt dient als Grundlage für das nächste Kapitel «Planung».

### Ist-Analyse

### Soll-Analyse

### Anwendungsfälle

# Planen

Im zweiten Schritt der IPERKA-Methode werden nun die möglichen Lösungsvarianten und das Vorgehen ausgearbeitet. Es werden einzelne Arbeitsschritte geplant, um einen gesamten Arbeitsablauf zu erstellen. Im Arbeitsablauf werden Hilfsmittel und Werkzeuge ermittelt, sowie der Zeitbedarf für die Arbeitsschritte geschätzt. Zudem werden Qualitäts-Kriterien für den Schritt «Kontrollieren» gesammelt. (VSSM, 2014)

# Entscheiden

Damit man mit dem dritten Schritt von IPERKA beginnen kann, müssen zuerst die Anforderungen aus dem zweiten Schritt «Planen» erfüllt sein. Nach der Planung müssen die verschiedenen Lösungsvarianten gegenübergestellt werden und eine davon ausgewählt werden. Hierbei werden verschiedene Faktoren miteinander abgeglichen und ausgewertet. (VSSM, 2014)

# Realisierung

Die Realisierung und somit der vierte Schritt der IPERKA-Methode, ist die zeitintensivste Phase in den meisten Projekten. Hier werden die zuvor erfüllten Schritte von IPERKA (Planen & Entscheiden) aus der Theorie in die Praxis umgewandelt. Dabei ist es wichtig den Arbeitsablauf einzuhalten und nicht ohne zwingende Gründe zu ändern. In diesem Schritt ist es äusserst wichtig genügend Zeit für eine gute Reflexion einzuplanen, sodass man schnell auf Misserfolge reagieren kann und die Massnahmen daraus planen und umsetzen kann. (VSSM, 2014)

# Kontrollieren

Der wichtigste Schritt in der IPERKA-Methode ist das Kontrollieren. Man kann seine Arbeit nicht abgeben, ohne dass man alles nochmals kontrolliert hat. Hierbei werden vor allem die Vorgaben, welche sich aus dem Schritt «Planen» ergeben haben, mit dem tatsächlichen Ergebnis verglichen und die Resultate festgehalten. Neben der Kontrolle des eigentlichen Produktes, ist es auch wichtig das Arbeitsverhalten zu überprüfen und allenfalls Abweichungen aus den Plänen aufzuzeigen. (VSSM, 2014)

# Auswerten

Im letzten Schritt von IPERKA reflektiert man nochmals, vom Informieren bis zum Kontrollieren die gesamte Bearbeitung des Auftrags. Beim Auswerten geht es um eine Selbsteinschätzung der erledigten Tätigkeiten. Man überlegt sich darüber hinaus was man aus der Arbeit gelernt hat, was man verbessern kann und wo man das Gelernte in der Zukunft anwenden kann. (VSSM, 2014)

# Glossar

Im Glossar werden die wichtigsten Fremdwörter und Technische Ausdrücke erklärt.

| Begriff | Erklärung |
| --- | --- |
| **Vulnerability** |  |
| **Continious Integration (CI)** |  |
| MVVM |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# Verzeichnisse

Anbei werden alle verwendeten Ressourcen aufgelistet.

## Quellenverzeichnis

S.A, S. (2008). Leading Product for CI. Retrieved Oktober 30, 2018, from https://www.sonarqube.org/

VSSM, V. s. (2014). Die 6-Schritte-Methode. Retrieved Oktober 24, 2018, from https://www.vssm.ch/sites/default/files/vssm/BB/docs/AusbildungEFZ/IPERKA\_1\_4\_D2017.pdf

## Abbildungsverzeichnis

**No table of figures entries found.**

## Tabellenverzeichnis

[Tabelle 1: Änderungshistorie 1](#_Toc528655293)

[Tabelle 2: Arbeitsprotokoll 31.10.2018 9](#_Toc528655294)

[Tabelle 3: Arbeitsprotokoll 01.11.2018 10](#_Toc528655295)

[Tabelle 4: Arbeitsprotokoll 02.11.2018 11](#_Toc528655296)

[Tabelle 5: Arbeitsprotokoll 07.11.2018 12](#_Toc528655297)

[Tabelle 6: Arbeitsprotokoll 09.11.2018 13](#_Toc528655298)

# Programmcode