



Мінскі гарадскі выканаўчы камітэт

Минский городской исполнительный комитет

Камунальнае транспартнае
унітарнае прадпрыемства
«МІНСКІ МЕТРАПАЛІТЭН»
(Дзяржаўнае прадпрыемства
«Мінскі метраполітэн»)

Коммунальное транспортное
унитарное предприятие
«МИНСКИЙ МЕТРОПОЛИТЕН»
(Государственное предприятие
«Минский метрополитен»)

ЗАГАД

ПРИКАЗ

06.11.2018 № 995

г. Минск

г. Минск

Об утверждении инструкции

В целях обеспечения безопасности пассажиров в случае неисправности дверей типа «Метро»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие утвержденную «Инструкцию о порядке действий работников службы пути и тоннельных сооружений, службы безопасности и службы движения в случае неисправности дверей типа «Метро» от 26.10.2018 № $\frac{П-9}{752/18}$ (далее – Инструкция).

2. Начальнику службы пути и тоннельных сооружений Клокевичу В.В., службы движения Дадалко И.Г., службы безопасности Довнару Д.В. обеспечить изучение и исполнение вводимой Инструкции причастными работниками.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора по направлениям деятельности.

Директор

В.Т. Сотников

Лист согласования прилагается

ПІ-36 Чемко 219-28-07

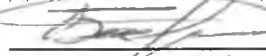
01.11.2018

Рассылка: НЗ, НЗБ, РБ, П, Д, НО

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к приказу «Об утверждении инструкции»

от 06 11 2018 г. № 995


Главный ревизор по безопасности
движения поездов


06.11. 2018 В.А. Бартошевич


Заместитель директора
по эксплуатации


06.11 2018 А.М. Михайловский


Заместитель директора
по безопасности


06.11. 2018 В.В. Плис


Начальник службы пути
и тоннельных сооружений


06 ноября 2018 В.В. Клокевич


Начальник службы безопасности


06.11. 2018 Д.В. Довнар

Начальник службы движения


5.11. 2018 И.Г. Дадалко

Начальник юридического сектора



06.11. 2018 Е.А. Ткачук

11

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«МИНСКИЙ МЕТРОПОЛИТЕН»


СОГЛАСОВАНО

Главный ревизор
по безопасности движения поездов
государственного предприятия
«Минский метрополитен»


В.А. Бартошевич
«25» 10 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
государственного предприятия
«Минский метрополитен»


В.Т. Сотников
«26» 10 2018 г.

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке действий работников службы пути и тоннельных сооружений,
службы безопасности и службы движения в случае неисправности дверей
типа «Метро»

17-9
752/18

Минск 2018

1. Настоящая инструкция определяет порядок действий работников службы пути и тоннельных сооружений, службы безопасности и службы движения в случае неисправности дверей типа «Метро».

2. Положения настоящей инструкции относятся ко всем дверям типа «Метро» на станциях Минского метрополитена:

- входным группам, ведущим в вестибюль станции;
- выходным группам, ведущим из вестибюля станции;
- дверям крытых павильонов.

3. К неисправностям дверей типа метро относятся:

- перекос дверного полотна;
- зацепление низа дверного полотна при открытии/закрытии двери за напольное покрытие;
- отсутствие параллельности вертикальных кромок дверного полотна или вертикальной кромки дверного полотна к разделительной стойке (импосту);
- отсутствие жесткости конструкции двери;
- посторонние звуки при открытии/закрытии двери (например, скрежет в верхнем или нижнем узле);
- люфт в верхнем и нижнем узле;
- потеки масла из-под крышки напольного дверного доводчика;
- прочие неисправности.

4. Работники службы пути и тоннельных сооружений, осуществляющие текущее содержание, обслуживание и ревизию дверей типа «Метро» на станциях (слесари-ремонтники и лица, их замещающие) обязаны ежемесячно производить осмотр данных устройств, и в случае обнаружения неисправностей незамедлительно их устранять. Ответственность за ненадлежащее исполнение данного пункта несут лица, непосредственно осуществляющие текущее содержание, обслуживание и ревизию дверей типа «Метро», а также их руководители - бригадиры (освобожденные), мастера, заместители начальника и начальники дистанций тоннельных сооружений.

5. Каждый работник службы пути и тоннельных сооружений, службы безопасности и службы движения, осуществляющий свои должностные обязанности на станциях, обязан обращать внимание на состояние дверей типа «Метро». Особую бдительность необходимо проявлять во время работы станции для пассажиров.

6. Порядок действий работников службы движения в случае неисправности дверей типа «Метро»:

6.1. Работник службы движения, обнаруживший неисправность лично или получивший информацию о неисправности двери типа «Метро» обязан сообщить о случившемся дежурному по станции (далее - ДСП) или дежурному поста централизации (далее - ДСЦП);

6.2. ДСП (ДСЦП) получив информацию о неисправности двери типа «Метро» обязан:

- сообщить о случившемся в ситуационный центр по телефону 56-00,56-14;
- сообщить о случившемся в аварийно-техническую помощь службы пути и тоннельных сооружений по телефону 53-12, 72-33;
- сообщить о неисправности поезвному диспетчеру, передать установленным порядком исполнение возложенных обязанностей и лично направиться к неисправной двери типа «Метро»;
- обеспечить размещение соответствующей информации для пассажиров на неисправной двери;
- в случае создания угрозы травмирования пассажиров, обеспечить лично или назначить из числа работников станции ответственного, обеспечивающего безопасные условия прохода пассажиров у неисправной двери (подклинивание двери, удержание двери в устойчивом положении и т.д.). Данные действия необходимо осуществлять до приезда работников службы пути и тоннельных сооружений и ликвидации угрозы травмирования пассажиров.

7. Порядок действий работников службы безопасности в случае неисправности дверей типа «Метро»:

7.1. Работник службы безопасности, обнаруживший неисправность лично или получивший информацию о неисправности двери типа «Метро» обязан:

- сообщить о случившемся в ситуационный центр по телефону 56-00,56-14;
- сообщить о случившемся в аварийно-техническую помощь службы пути и тоннельных сооружений по телефону 53-12, 72-33;
- сообщить о случившемся диспетчеру службы безопасности по телефону 57-52;
- обеспечить размещение соответствующей информации для пассажиров на неисправной двери;
- в случае создания угрозы травмирования пассажиров, обеспечить лично создание безопасных условий прохода пассажиров у неисправной двери (подклинивание двери, удержание двери в устойчивом положении и т.д.). Данные действия необходимо осуществлять до приезда работников службы пути и тоннельных сооружений и ликвидации угрозы травмирования пассажиров.

8. Порядок действий работников службы пути и тоннельных сооружений в случае неисправности дверей типа «Метро»:

8.1. Работник службы пути и тоннельных сооружений, обнаруживший неисправность лично или получивший информацию о неисправности двери типа «Метро» обязан:

– сообщить о случившемся в ситуационный центр по телефону 56-00,56-14;

– сообщить о случившемся в аварийно-техническую помощь службы пути и тоннельных сооружений по телефону 53-12, 72-33;

– в случае создания угрозы травмирования пассажиров, обеспечить лично создание безопасных условий прохода пассажиров у неисправной двери (подклинивание двери, удержание двери в устойчивом положении и т.д.). Данные действия необходимо осуществлять до ликвидации угрозы травмирования пассажиров.

9. Порядок действий мастера (старшего мастера) аварийно-технической помощи службы пути и тоннельных сооружений в случае неисправности дверей типа «Метро»:

– сообщить о случившемся в ситуационный центр по телефону 56-00,56-14;

– сообщить о случившемся начальнику (заместителю начальника) дистанции тоннельных сооружений и руководству службы;

– вызвать на место обнаружения неисправной двери типа «Метро» дежурного слесаря-ремонтника (лицо, его замещающее) участка дистанции тоннельных сооружений;

– выехать на место и обеспечить лично создание безопасных условий прохода пассажиров у неисправной двери (подклинивание двери, удержание двери в устойчивом положении и т.д.). Данные действия необходимо осуществлять до ликвидации угрозы травмирования пассажиров.

Начальник службы пути
и тоннельных сооружений

В.В. Клокевич

Начальник службы движения

И.Г. Дадалко

Начальник службы безопасности

Д.В. Довнар