



## 清晖PMP复习测试题六

## 注意事项

- 1. 清晖PMP复习测试题是清晖团队针对PMP知识点提炼出来。
- 2. 本套模拟题共有200道单项选择题,测试时间为3个小时,**闭卷答题!**正确率要求答对140题(70%)或以上。(正式考试为4个小时)
- 3. 本套模拟题尽可能地覆盖PMP考试的题型,请学员们集中精力在3个小时内完成,达到全真的模拟效果
- 4. 模拟考试过程中,调整思维,揣摩考题的意图;考试结束后,认真总结。
- 5. 解题策略: TKSC策略
  - T (topic) 真正读懂题目
  - K (key) 迅速抓住考点
  - S (source) 准确找到出处
  - C (choice) 果断做出选择
- 6. 清晖PMP复习测试题,版权归清晖所有,未经清晖许可,不得复制或抄袭。
- 7. 对试题或参考答案如有疑问:
- 把试题整理好发给您的教务班主任,班主任会把您的疑问转给讲师为您解答。
- 清晖学术部老师解答:

E-mail: pmvision@tsinghui.com

- 1.用于构建一个关键项目组件的设备所报的成本超过了预算金额和应急储备,但是,由 于已记录该风险并执行了风险应对措施,因此该组件已成功构建。项目经理应该更新什么?
  - A.经验教训登记册
  - B.风险登记册
  - C.问题日志
  - D.假设日志
- 2.项目团队成员来自于多个部门,并将处理项目和运营活动,任务和资源均已确定。若要确保资源,项目经理应做什么?
  - A.要求职能经理为项目提供可用资源。
  - B.与职能经理协商项目的资源和角色。
  - C.联系资源,沟通任务,并与职能经理确认。
  - D.将资源需求发送给发起人以与职能经理协商。
- 3.完成最后一次冲刺后,一个敏捷团队正在开展项目收尾可交付成果。项目管理办公室 (PMO)要求提供项目开经验教训会议的日期。

项目经理下一步应该做什么?

- A.通知 PMO, 敏捷项目不需要经验教训。
- B.与 Scrum 主管和产品负责人会晤,以讨论经验教训。
- C.请 PMO 为 Scrum 团队安排一次经验教训研讨会。
- D.使用最后一次回顾会议来收集经验教 W 训。
- 4.项目发起人对项目进行审查并对一些项目风险提出质疑,项目发起人要求项目经理分析这些风险对项目总体目标的影响。项目经理应该执行下列哪一项?
  - A.定量和定性风险分析
  - B.假设条件和制约因素分析
  - C.优势、劣势、机会与威胁(SWOT)分析
  - D.核对单分析
- 5.由于存在一个已识别到的风险,项目将延迟一个月。若要把项目拉回正规,项目经理 应该做什么?
  - A.要求管理层提供服务资源。
  - B.鼓励项目团队快速跟进项目。
  - C.要求发起人修订项目时间表。

- D.让相关方参与实施风险应对计划。
- 6.在项目开始时,一位相关方通知项目经理他们将缺席多次项目会议,项目经理首先应 该做什么?
  - A.识别一位替代相关方在该相关方缺席时参加会议。
  - B.通过映射他们的权力和影响力来分析相关方。
  - C.监控该相关方,并在会议之前请求提供信息。
  - D.坚持要求让该相关方参加所有会议以避免开创先例。
- 7.项目经理正在领导一个正在努力协作的多元文化团队。项目经理一开始将此视为团队 建设的典型震荡阶段,但团队未能成功通过该阶段。结果,项目开始落后于进度。

项目经理在第一次发现这个问题时应该做什么?

- A.命令团队成员将他们的分歧放在一边,努力实现共同的项目目标。
- B.让团队成员放心,一旦他们彼此熟悉,冲突便会减少
- C.召开团队讨论和会议,以处理不同文化的做法和沟通风格
- D.确定哪些团队成员造成冲突,并采用循序渐进的纪律处分措施
- 8.项目经理提供项目范围说明书,但客户希望修改进程-这将显著变更范围,项目经理 首先应该做什么?
  - A.变更范围以符合新规范
  - B.遵循初始规范中定义的范围
  - C.提交一项变更请求,以适应新进度
  - D.更新预算以考虑新规范
- 9.两个项目团队成员 A 和 B 对检查某个供应商工作质量的频率产生争论。由于该供应商在过去四年中均交付了高质量的产品,因此团队成员 A 希望减少质量检查的频率。团队成员 B 不同意并希望采取更为保守的方法。

- A.要求团队成员 A 发起包含相关数据的变更请求。
- B.提示团队成员 A 遵循批准的质量管理计划。
- C.让质量经理审查相关数据以决定如何继续。
- D.提示团队成员 B 接受团队成员 A 的建议。
- 10.项目经理正在一个职能型组织中管理一个项目,一位关键相关方请求进行一项高影响变更,这将使可交付成果的成本增加 50%,变更控制委员会(CCB)尚未成立。但是,www.changeway.com.cn 400-880-5680

项目经理仍然启动变更控制过程。

由谁负责批准该变更?

- A.项目团队和关键相关方
- B.项目发起人和职能经理
- C.项目经理和职能经理
- D.项目经理和项目团队
- 11.客户要求项目经理在正在进行的发布工作中包含一项新需求,项目经理安排一次团队会议讨论该请求。

项目经理下一步应该做什么?

- A.使用历史数据以创建估算及其对发布日期的影响。
- B.向团队解释该需求, 并收集客户的问题。
- C.联系发起人, 寻求有关应采取后续措施的指导。
- D.告知团队必须在当前版本中实施该需
- 12.项目经理加入一个团队,为最近进入新业务领域的公司启动并交付第一个项目,公司的未来依赖于这一举措。

若要制定项目章程,项目经理应该做什么?

- A.动员项目团队,并组织一次问题解决研讨会,以完善项目的范围和成本估算。
- B.假设已知项目风险,并根据历史数据和经验教训创建项目章程。
- C.识别相关方和监管要求,定义范围,并立即开始项目的规划阶段。
- D.了解监管要求, 让关键相关方和发起人参与, 并识别高层级风险。
- 13.一位重要的相关方坚持使用替代执行方法,预计会增加项目成本,项目经理应该做什么?
  - A.问相关方解释无法变更执行方法的原因。
  - B.将潜在的方法变更升级上报给项目发起人以获得批准。
  - C.忽略该请求,并继续执行计划的执行方法。
  - D.评估该相关方的方法,看看他们的期望是否能够得到满足。
- 14.管理层将一个国际项目分配给一位新项目经理。这是该项目经理第一次与团队合作,团队成员位于两个国家,数量平均分布,一个团队由最合适作为个人工作的成员组成,另一个团队由最适合作为团队工作的成员组成。项目经理该怎么做?

A.更新风险登记册

- B.要求团队在项目期间以相同的风格工作
- C.修订沟通管理计划
- D.为团队设置一个虚拟协作工作,以便每天签到

15.项目经理正在领导一个高度敏感的政府项目,按时交付该项目至关重要。第三方供应商按时交付一个关键项目组件,但不满足规范要求。目前尚不清楚交付的组件是否会按照 批准的项目设计进行。

- A.接受该组件并按时交付该项目。
- B.要求退还该项目的款项,并告知相关方该延迟情况。
- C.与客户协商接受不合格的组件。
- D.拒绝该组件并重新订购,并且重新制定项目的进度计划。
- 16.在项目管理计划批准后不久,项目经理加入团队,正式请求项目分配必要的资源。 批准项目管理计划的 IT 主管拒绝释放两名 IT 团队成员,因为他们觉得没有这些团队成员无 法管理。为避免这个问题,应事先完成哪一份计划?
  - A.资源管理计划
  - B.质量管理计划
  - C.成本管理计划
  - D.需求管理计划
- 17.一个项目已经结束,然而,项目经理和项目团队成员仍然被要求解决技术问题,进行一些变更,并评估新的需求。若要保证项目开发的产品或服务现在具有运营支持,项目经理应该怎么做?
  - A.执行项目移交
  - B.获得项目验收
  - C.解散项目团队并找到一个新项目
  - D.就像产品仍在开发中一样满足所有剩余需求
- 18.一家供应商称因为某项主要功能未包含在约定的范围内,所以未能实施。项目团队 不认同这一说法,项目经理下一步应该做什么?
  - A.将该问题升级上报给项目发起人解决。
  - B.签发一份报价邀请书(RFQ),聘请新的供应商。
  - C.要求法律部门对供应商采取行动。

- D.审查采购管理计划和合同协议。
- 19.项目经理聘请项目协调员组织即将召开的项目会议。由于这是一个大型、复杂的项目,相关方经常变更,项目协调员对应该邀请谁感到困惑。项目协调员应该邀请谁?
  - A.仅限高管级别的人员
  - B.高管级别的人员及其他们的直接下属
  - C.根据影响/影响力方格识别的相关方
  - D.在相关方参与计划中识别的相关方
- 20.项目经理正在确定一个具有非常详细风险登记册的项目预算。若要估算应急储备,项目经理应该做什么?
  - A.询问另一个项目经理。
  - B.以保险成本为基础。
  - C.执行定量分析
  - D.考虑法律规定
- 21.一位新团队成员在一个月前加入团队,并接受了资源管理计划中规定的必要培训,这位新团队成员无法按时完成分配的任务,从而影响到团队绩效。项目经理下一项应该怎么做?
  - A.识别所需的额外培训并更新资源管理计划
- B.将问题升级上报给管理层,要求将该团队成员调到另一个项目,并找到一位经验更丰富的资源作为替代
  - C.与该团队成员讨论这个问题,并一致达成意向具有可测量纠正措施的行动计划
  - D.在下一次计划的绩效评估中解决该团队成员的培训需求
- 22.一个项目的主要成功标准之一是系统响应性。若要识别超出可接受限制且需要改进的系统性能,项目经理应该使用哪种工具或技术?
  - A.石川图
  - B.控制图
  - C.帕累托图
  - D.质量改进图
- 23.由于客户认为项目不满足要求,因此不愿对项目签字同意。客户希望对某些可交付成果进行返工。团队不同意,因为这不属于约定项目需求的组成部分。

- A.审查验收标准和其他项目输出文件。
- B.让团队遵守客户要求,对可交付成果进行返工。
- C.要求团队确定未满足需求的原因。
- D.请求额外资金以满足对可交付成果进行返工的要求。
- 24.一家银行正在执行一个项目,在整个组织中部署新软件。在完成项目的第一阶段后,项目经理召集所有部门的职能经理召开会议,以审查项目问题并收集经验教训。

项目经理应该在会议期间使用什么来检查项目问题并分析经验教训?

- A.头脑风暴
- B.因果分析
- C.专家判断
- D.散点图
- 25.项目工作已经完成,且可交付成果已获验收。在项目的质保期内,识别到一个影响 环境的缺陷。谁应该负责解决这个问题?
  - A.项目经理
  - B.环境部门
  - C.项目发起人
  - D.运营部门
- 26.一份项目章程获得批准,并在开工会议期间完成需求简报。谁应负责提供项目支持 使其向前发展?
  - A.客户
  - B.项目发起人
  - C.项目经理
  - D.技术架构部
- 27.在项目执行期间,一名关键发起人被替换,新发起人向项目经理发送文本信息,请求提供项目信息。这些信息已在项目生命周期的几次会议之后提供给前任发起人,项目经理处于严格的时间限制之下并希望处理该请求。

- A.分配一名项目沟通人员提供该信息。
- B.通过电子邮件以制作的形式向新发起人提供所有请求信息。
- C.以沟通管理计划中列出的格式发送信息。

- D.要求新发起人查看与前任发起人举行的会议记录。
- 28.项目经理收到来自两个有影响力相关方的冲突请求,项目经理应该做什么?
- A.参考相关方参与计划获得最佳方案。
- B.与项目发起人开会以确定如何解决冲突。
- C.忽略这两个请求以避免向项目部添加未经批准的范围。
- D.进行成本效益分析以确定哪个请求更适合项目。
- 29.项目经理正在准备为一个进展顺利的项目授权购买大量设备。然后,客户发现了可以取代项目大部分当前配置的新技术。

- A.确定新技术的影响。以做出最适合的决策。
- B.推迟任何采购, 直到明确客户希望如何继续。
- C.与客户进行成本效益分析,以确定最合适的操作。
- D.调查新技术,并在适当时将其纳入项目范围和预算。
- 30.一个大型复杂项目的项目经理了解到,一位关键相关方反对在项目后期批准的变更,项目经理不愿冒犯这位相关方,但也不希望延迟该项目。

- A.与该相关方一起审查沟通管理计划。
- B.取消已批准的变更,以满足相关方的要
- C.让相关方参考变更日志,以显示变更批准。
- D.与相关方一起讨论相关方参与计划。
- 31.在每日站会期间,开发人员提出了一个影响产品质量并需要解决方案的问题,项目 经理应该做什么?
  - A.扩展冲刺。
  - B.召开一次回顾会议。
  - C.与团队确定根本原因。
  - D.允许开发团队解决该问题。
- 32.某位项目相关方要求对已批准的产品设计进行变更,程序员仅需少量工作就可进行 这项变更。但是存在一个风险,即另一位相关方将不同意这项变更。项目经理应该怎么做?
  - A.由于不存在重大的财务影响,因此实施这项变更
  - B.根据变更管理计划创建一份变更请求

- C.请求项目发起人的批准
- D.与相关方谈判接受这项变更
- 33.项目发起人任命一位高级工程师到指导委员会,来帮助监督项目管理计划。该工程师经常不同意由项目团队制定的计划,并在提交标准之前对项目管理计划表达严重关切。项目经理应该怎么做?
  - A.通知项目发起人,该工程师延迟了规划过程
  - B.与指导委员会一起审查项目计划,并解决该工程师提出的任何问题
  - C.与工程师进行私下会议,了解并解决他关切的问题
  - D.提交项目管理计划,并在以后通过遵循变更管理程序解决该工程的关切问题
- 34.在一个项目中,项目经理希望向相关方报告项目的进度绩效。若要获得这些信息,项目经理应该做什么?
  - A.计算项目的总浮动时间。
  - B.从团队获得项目报告和反馈意见。
  - C.将关键路径上的任务结束日期与基准结束日期进行对比。
  - D.确定活动的开始和完成日期是否在项目持续时间的最短路径上。
- 35.项目可行性研究确定了应该创建什么产品。现在,开发与原始需求冲突的另一种产品的一项变更请求,已经获得批准,在变更请求获得批准前已进行数据分析。项目经理应该怎么做?
  - A.实施该变更请求
  - B.拒绝该变更请求
  - C.请求详细的数据分析报告
  - D.请求新产品的可行性研究
- 36.由于等待必要的法律认可,一个项目被推迟,项目发起人希望项目经理在进行最少的预算变更情况下保持进度计划。

项目经理做什么?

- A.对剩余进度计划赶工。
- B.快速跟进剩余活动。
- C.提出迭代发布计划。
- D.请求修改范围。
- 37.在项目执行期间,对三个变更请求进行分析,因为最近触发了一个重大的已识别项 www.changeway.com.cn 400-880-5680

目风险,项目经理应该做什么?

- A.要求发起人增加预算,以包容所有变更。
- B.在风险登记册中创建这些变更请求的优先级。
- C.确定每个变更请求对项目预算的影响程度。
- D.检测风险管理计划中所列的操作实施变更。
- 38.由于一项新的政府法律,某个重要可交付成果的截止日期将延迟一周。一个相关方 拒绝接收新的可交付成果,因为他们不同意法律的解释方式。

若要让可交付成果获得验收,项目经理下一步应该做什么?

- A.将该问题升级上报给项目发起人。
- B.审查验收标准,并使用说服技巧获得验收。
- C.安排一次发起人和相关方之间的会议,并暂停项目。
- D.签发变更请求,并记录该拒绝验收的情况。
- 39.一家组织执行了电子邮件迁移项目,虽然电子邮件迁移成功,但用户地址簿信息的 迁移却不正确,这会影响到该组织的内部沟通。项目经理应该怎么做?
  - A.向所有相关方解释这种情况,然后就后续步骤达成一致
  - B.确定迁移错误的根本原因
  - C.要求项目团队提出纠正措施
  - D.请求发起人批准延长项目时间
- 40.项目经理在一个陌生的国家工作,项目经理在很大程度上依赖于在该地区生活了十 多年的项目团队成员的支持,该团队成员与相关方合作,并尊重当地文化和习俗。

这代表的是什么工具或技术?

- A.沟通能力
- B.专家判断
- C.人际关系与团队技能
- D.文化意识
- 41.由于一个施工项目的相关方数量异常之多,因此在初始规划阶段起草若干职能要求,项目经理应该关注什么方法?
  - A.需求管理计划
  - B.变更管理计划
  - C.组织过程资产

- D.资源管理计划
- 42.一个项目的最后一次状态报告显示成本绩效指数(CPI)为 0.8, 进度绩效指数(SPI)为 0.8, 项目经理应该做什么?
  - A.要求增加预算。
  - B.应用赶工技术。
  - C.请求批准加班。
  - D.使用快速跟进技术。
- 43.客户和服务提供者商定了项目章程,项目经理安排一次面对面会议,以审查和评估项目的要求。但是,来自客户方的一些参与者无法参加此次会议。

- A.在所有参与者没有全部在场的情况下举行会议。
- B.使用合作工具将所有参与者包含在会议中。
- C.与无法参加的参与者安排一次单独的会议。
- D.询问发起人如何在所有参与者没有全部在场的情况下继续进行。
- 44.一位团队成员通知项目经理,供应商延迟交付一个重要部件,由于潜在的影响,该 团队成员希望项目经理允许直接通知发起人并生成与这种情况相关的警报。项目经理应该查 阅哪一份计划?
  - A.采购管理计划
  - B.沟通管理计划
  - C.相关方参与计划
  - D.风险管理计划
- 45.一位项目团队成员抱怨说,相关方已连续两周未收到项目会议更新。而另一位团队成员回复说,所有相关方均已及时收到项目会议更新。

若要防止这种混淆,项目经理应该做什么?

- A.审查沟通管理计划,并确保相关方接收更新。
- B.检查相关方登记册,以确保信息正确更新。
- C.检查相关方参加计划,以确保相关方的参与度很高。
- D.研究资源管理计划,并确保适当地跟踪团队绩效。
- 46.项目经理加入一个新的价值数百万美元的项目,要求成功实施来自个部门的可交付成果。若要成功实施该项目。项目经理首先应该怎么做?

- A.拜访客户以确保已为关键客户相关方识别到所有沟通渠道
- B.执行相关方分析并进行详细的需求会议
- C.立即识别在该项目上工作的最佳资源
- D.与已经成功向客户交付的外部供应商签订合同
- 47.项目经理正在管理一个安装地下专用设施的项目。公司安全办公室通知项目经理, 新法规要求为地下工程提供额外的设备,该设备价格昂贵,未包含在原始预算中。此外,所 需的资源培训将导致多个关键路径的延迟。

- A.提交正式的变更请求。
- B.重定范围和进度基准。
- C.将该问题升级上报给项目发起人。
- D.创建一份培训进度计划和采购订单。
- 48.一家公司决定启动一个战略性项目,这项目将提供有竞争力的技术进步,该项目需要某个特定性技术的专家,但组织无法提供准确的工作说明书(SOW)。

有应该使用什么类型的合同?

- A. 工料合同 (T&M)
- B.固定总价合同(FFP)
- C.成本加固定费用合同(CPFF)
- D.成本加激励费用合同(CPIF)
- 49.一个风险在项目现场变成现实,这个风险记录在风险登记册中,调查团队得出结论,如果进行了适当的风险管理,本可以预防这个风险。若要避免这个问题,项目经理应该事先做什么?
  - A.审查过往项目的经验教训
  - B.更新现有风险管理计划
  - C.为风险登记册上的事项指定风险责任人
  - D.为已识别到的风险减轻行动
- 50.一家公司开发了一种创新的,提升性能的产品设计,已启动一项目来完成构建产品, 该项目涉及现场和远程团队。

若要避免各个团队之间的沟通不畅,项目经理应该做什么?

A.使用适当的沟通规划来解决差异。

- B.要求团队接受文化意识培训。
- C. 创建新闻通话以沟通项目决策和状态。
- D.在不同地点组织团队建设活动。
- 51.在一个项目中,一家公司替换了其 CEO,该 CEO 提出了一项新的五年战略计划。目前的项目为完全符合这一新战略,但项目发起人希望修改项目的范围以适应该战略。

- A.要求项目发起人发起变更请求。
- B.修订项目章程,以反映范围变更。
- C.在风险登记册中包含变更的影响。
- D.更新项目管理计划,以包含该变更。
- 52.项目经理正在管理一个关键项目,该项目的范围已经最终确定并获得批准,在项目执行中,客户建议一项变更,但该变更将影响基准,并需要额外的20,000美元和四周时间,客户认为有必要进行变更,但不同意调整时间表和预算。

项目经理应该做什么?

- A.拒绝该变更, 因为超出范围。
- B.更新讲度计划,以包含该变更。
- C.向变更控制委员会(CCB)提交该请求。
- D.分包该变更以降低成本。
- 53.由于内部需求,项目主题专家(SME)的职能经理要求项目发起人将该 SME 更新询问他的区域,该 SME 对该项目十分关键,他的决定将对项目的进度计划产生严重风险。

- A.请求与项目发起人和职能经理开会。
- B.释放该 SME 并更新项目进度计划。
- C.与该 SME 交谈,请求其留在项目中。
- D.向项目发起人请求提供额外资金以聘请一位新 SME。
- 54.一名新项目经理收到一份项目章程草案,哪些信息将帮助项目经理参与完成这份文件?
  - A.商业论证
  - B.项目速度计划
  - C.成本基准

- D.项目管理系统(PMIS)
- 55.为了增强客户服务,项目团队希望添加未包含在范围管理计划中的一个功能,项目 经理首先应该做什么?
  - A.提交正式的变更请求。
  - B.请求发起人的批准。
  - C.更新项目可交付成果。
  - D.修订项目管理计划。
- 56.项目经理 B 临时替换休探亲假的项目经理 A,在一次每周进度会议期间,项目经理 B 发现两名团队成员对可交付成果的质量存在冲突,项目经理 B 审查质量管理计划,发现未明确定义质量标准,难以轻松衡量质量。

项目经理 B 应该做什么?

- A.与两位团队成员交谈以尝试解决争议。
- B.等待项目经理 A 回来, 然后再指出问题。
- C.保持质量标准,因为这将使可交付成果获得更多的批准。
- D.签发变更请求, 以更新质量管理计划。
- 57.在项目执行期间,监管合规团队公布了新的质量标准,更新质量管理计划时,项目 经理应考虑什么?
  - A.经验教训登记册
  - B.成本效益分析
  - C.风险登记册
  - D.事业环境因素
- 58.项目经理与一个由 15 人组成的团队召开会议,会议不断发生中断,会议目标几乎没有完成。若要解决这个问题,项目经理应该怎么做?
  - A.冲突管理
  - B.政治意识
  - C.非语言沟通
  - D.积极倾听
- 59.项目经理刚刚完成风险管理计划,其中包括已识别的风险,项目经理下一步应该做什么?
  - A.执行优势, 劣势, 机会和威胁(SWOT)分析。

- B.执行定性风险分析。
- C.实施风险应对。
- D.更新假设日志。
- 60.在一次规划会议期间,一位相关方通知项目经理即将进行的组织变更可能会使所有项目管理计划无效。若要让项目保持政策执行,项目经理应该做什么?
  - A.在组织变更到位之前,终止规划。
  - B.为多种组织场景制定计划,以便快速调整项目。
  - C.将组织变更风险添加到风险登记册中,并继续规划。
  - D.将组织变更信息更新到问题日志中, 然后继续规划。
- 61.在项目规划期间,关键相关方不同意所需的测试和检查,若要解决这个问题,项目经理首先应该做什么?
  - A.安排一次相关方会议。
  - B.参考组织过程资产。
  - C.探索经验教训知识库。
  - D.执行成本效益分析。
  - 62.在项目执行中,与相关方召开的会议中产生了多项变更请求。项目经理应该做什么?
  - A.将这些变更请求升级上报给项目管理办公室(PMO)。
  - B.向项目发起人提交这些变更请求,以获得批准。
  - C.向变更控制委员会(CCB)提交这些变更请求。
  - D.接受并将这些变更请求整合到项目管理计划中。
- 63.在一个落后于进度计划的活动项目后期,一个新的项目经理加入团队,项目经理发现相关方并不知道该项目的状态。

- A. 当项目回到正轨时通知相关方。
- B.立即向所有相关方发送工作绩效报告。
- C.确定哪个相关方应对延迟负责。
- D.审查风险报告,然后通知相关方。
- 64.由于对项目方向的意见有冲突,一位团队成员辞职,项目经理应该做什么?
- A.说服该资源留下来,因为他们对项目团队的成功非常宝贵。
- B.立即通知项目发起人,并招募替代人员,以尽可能减少项目偏移。

- C.修改项目团队分配文件, 并更新资源管理计划。
- D.更新资源管理计划,并修改项目进度计划以反映资源短缺。
- 65.项目经理正在与技术和商业专家以及项目团队一起召开商业需求确认研讨会,商业专家认为他们的意见未被考虑,因为以为高级技术专家不断强加他们对商业领域相关事项的观点。

- A.将该高级技术专家排除出研讨会。
- B.暂停研讨会以重新定义研讨会参与规划。
- C.私下要求该高级技术专家将其反馈意见限制在他们自己的领域中。
- D.单独与技术和商谈专家会面以解决冲突。
- 66.一位新项目经理加入了由高级项目经理监督的项目,发起人要求新项目经理制定质量管理计划,项目经理应该怎么做?
  - A.向高级项目经理咨询已制定的质量过程和计划,并在选择适当的标准时寻求指导
  - B.与客户开会收集需求
  - C.要求发起人提供成本效益分析和标杆对照样本
  - D.提交变更请求推迟了质量管理计划的发展计划直到质量矩阵和质量检查表被创造
- 67.在项目执行阶段,客户的单一联系点发生变化,项目经理希望与该联系人讨论某些问题,但他始终没空。

项目经理应该做什么?

- A.遵循沟通管理计划。
- B.将该问题提交给指导委员会。
- C.要求团队成员尝试联系他们。
- D.将该问题升级上报给高级管理员。
- 68.一个高知名度项目的项目经理必须告知相关方一个会导致延迟的问题,项目经理安排一次视频会议以便明确传达问题,以及立即接受到反馈意见。

项目经理使用的是什么沟通方法?

- A.推式沟通
- B.拉式沟通
- C.网络沟通
- D.交互式沟通



- 69.一个项目的规模已经大到由指导委员会取代单一的项目发起人。项目经理应该怎么做来适应这种新发展?
  - A.认识到相关方结构发生了变化,并量身定做与这个团队的沟通
  - B.按照最初的计划继续工作,同时认识到该项目现在包括其他相关方
  - C.为团队组织一次与新的指导委员会一起召开的会议,继续进行项目工作
  - D.与新的委员会分享当前的状态报告
- 70.在与相关方开会以准备项目章程时,就项目的收益和组织的战略目标进行讨论,项目经理应该做什么?
  - A.更新商业论证以满足组织的战略。
  - B.建议将项目效益与组织的战略目标保持一致。
  - C.继续制定项目章程以纳入项目效益。
  - D.通过请求项目发起人帮助完成项目章程来重定会议方向。
  - 71.职能部门经理做出的一项决策对项目产生负面影响,项目经理首先应该做什么?
  - A.与职能经理交谈,让他们了解他们决策的影响。
  - B.让公司高管参与确定职能经理决策的影响。
  - C.向职能经理提供其决策产生的问题清单。
  - D.咨询其他经理,看看他们是否也曾与该职能经理发生同样的问题。
- 72.项目经理正在管理一个项目,该项目与最近完成的一个项目类似。高级管理人员要求快速启动项目。
  - 若要加快启动过程,项目经理应该做什么?
  - A.重复利用之前项目的周期报告。
  - B.查看其它项目经理的问题日志。
  - C.使用先前已存档项目的估算信息。
  - D.降低项目的复杂性,因为它具有相同的风险。
- 73.一个项目经理完成一个主要的 IT 开发项目,项目经理与发布经理确认,所有系统都在工作,并且功能已经完成通过质量保证认证。通知客户后,项目经理下一步应该做什么?
  - A.以学习到的经验为基础更新组织知识库
  - B.更新风险登记册、项目相关方和项目团队成员
  - C.完成采购计划
  - D.验证并完成发布文档

74.虽然已为一个多阶段项目制定了项目管理程序,但在第一阶段产生了质量较差的可 交付成果。项目经理首先应该做什么?

- A.识别根本原因。
- B.审计质量过程。
- C.更新质量管理过程。
- D.增加完成质量控制的资源。

75.一家公司正在几个国家部署一个新的解决方案,已包含安全审计作为每次部署的质量检查组成部分。第一次部署后进行的安全审计结果发现了违反安全的行为以及不合规问题。

项目经理应该做什么?

- A.组织团队研讨会以执行根本原因分析并定义纠正措施计划。
- B.审查质量管理计划,以确认是否包含安全要求。
- C.与安全审计员协商降低已发现问题的重要性。
- D.验证质量要求与解决方案是否一致,并更新质量管理计划。
- 76.项目团队成员升级上报了一个关键相关方的情况,该相关方拒绝了一个主题专家 (SME)的确定的广泛分析的结果。该相关方是强硬拒绝,而不提供拒绝分析的任何理由。

项目经理应如何处理这种情况?

- A.要求项目团队和相关方达成共识。
- B.与相关方开会,以讨论这个问题。
- C.将该问题立即升级上报给项目发起人。
- D.在作出决策之前先研究分析。

77.在项目开工会议期间,项目发起人告诉产品负责人和团队项目章程即将完成。然而,由于存在在紧迫的期限内满足政府监管要求的压力,发起人希望立即开始工作。

产品负责人下一步应该做什么?

- A.告诉发起人在团队可以确定资源之前需要授权的项目章程。
- B.让团队继续进行资源识别和需求收集。
- C.创建产品功能未完成项,以识别任何可能的瓶颈。
- D.在章程和资金获得批准的情况下,制定另一次开工会议的计划。
- 78.一家组织正在几个不同的国家/地区执行一个大型业务转型项目。相关方包括来自不同文化背景和年龄组的经理,项目信息主要通过电子邮件和社交媒体沟通。一个相关方抱怨www.changeway.com.cn 400-880-5680

说他们没有充分获得项目进展情况的通知。

项目经理应该做什么?

- A.在所有项目会议中包含相关方。
- B.要求相关方定期查收电子邮件。
- C.建立深层次的信任关系。
- D.遵循多方面的沟通方法。

79.在一个项目的早期阶段,项目经理与许多相关方开会,就项目的目标、关键可交付成果和预算达成共识。项目经理现在可以完成哪份文件?

- A.项目管理计划
- B.商业论证
- C.项目章程
- D.可行性计划
- 80.六个月后,位于五个不同国家的项目团队完成了任务。项目经理首先应该做什么?
- A.请求验收项目可交付成果。
- B.为关键相关方安排一次项目收尾会议。
- C.解散项目团队以优化资源分配。
- D.准备技术文件以便移交给运营。
- 81.一个项目的初始商业需求已完成。发起人通知项目经理该项目必须在六个月内完成,项目经理安排与发起人召开一次会议。

在这次会议上,项目经理应做什么?

- A.准备工程分解结构(WBS)。
- B.讨论该项目的关键可交付成果和成功因素。
- C.介绍该项目的关键里程碑和风险。
- D.审查项目章程,并对进度计划达成一致意见。
- 82.一个项目已获得批准,且资源管理计划已到位。项目经理联系职能经理,并要求他们所在地区的主题专家(SME)分配给项目团队。然而,由于年终收尾活动,首席财务官拒绝从其他部门分配主题专家。

- A.请求发起人使用他们的影响力来释放该资源。
- B.为该项目雇用一个新的永久性资源。

- C.推迟该项目直到该资源可用为止。
- D.获得一个临时、技能熟练的外部资源。
- 83.一家组织正在开展一个软件应用程序开发项目,有不同的相关方参与到该项目的不同阶段。项目经理应该如何让相关方在整个项目过程中参与?
  - A.使用来自相关方的信息来制定项目需求
  - B.定期与所有相关方确认关键项目决策
  - C.让相关方参与制定项目商业论证
  - D.不断与所有相关方分享项目状态报告
- 84.一个大型全球项目的相关方代表不同的文化和层次,项目经理安排一次会议以满足相关方的需求。其中一位相关方将远程参加会议。会议目标是分享重要的项目信息,并从每个相关方获得良好的承诺水平。

在与这些不同受众打交道时,项目经理应该做什么?

- A.分享简明扼要的会议议程——列出所有本次的项目任务及其负责人接受的截止日期。
- B.定制沟通,以满足每个相关方的个人需求和背景,并获得相关方的信任。
- C.使用标准的沟通方式,以确保每个人都觉得无论背景如何,他们都能得到平等对待。
- D.提供该组织明确的会议议程,描述一些相关方无法在当地参加的原因,让他们感觉有被代表。
- 85.在项目执行期间,项目经理了解到税收规划可能发生变化,并且增加的报告要求可能会影响项目。

项目经理应该更新哪一项内容?

- A.风险登记册
- B.问题日志
- C.变更日志
- D.项目管理计划
- 86.项目经理正在管理一个项目,以减少公司生产过程中的缺陷。项目经理统计计算了 控制界限和改进生产过程的绩效。明天,项目经理将与发起人会面,以说明实施结果。

若要向发起人提供该信息,项目经理应该做什么?

- A.使用因果图,以识别质量缺陷可能产生的影响。
- B.准备一份控制图以确定该过程是否稳定。
- C.演示直方图以按来源说明缺陷数量。

- D.创建一份散点图以显示计划与实际情况。
- 87.一个项目预计将为某个业务单位带来 20%的盈利增加。在收尾过程中,项目经理发现该项目实现了 30%的盈利增长。一个关键相关方坚持在范围中添加更多功能,以进一步提高盈利能力。项目经理应该做什么?
  - A.与该关键相关方会面以了解这些功能的性质,并准备范围变更请求以获得批准。
  - B.与该关键相关方和项目发起人讨论此事,如果发起人批准,则继续进行变更。
- C.通过确保项目章程中的预期可交付成果与已执行项目保持一致来准备最终项目报告, 并与该关键相关方沟通此报告。
- D.安排一次全体相关方会议,该关键相关方可以在会议室提出范围变更,并请求其他相 关方的正式批准。
- 88.一个项目已完成 20%, 其实际成本(AC)为 1000 美元, 在最新的项目更新中, 项目经理指出完工所需估算为 5000 美元。

完成剩余工作所需的比率是多少?

- A.0.8
- B.1
- C.1.2
- D.1.25
- 89.在项目执行期间,项目经理发现在规划期间未考虑政府法规。经过详细分析后,项目经理解决了这个问题。

若要阻止再次发生这个问题,项目经理应该做什么?

- A.将该过程记录在风险登记册中。
- B.在问题日志中记录该事项。
- C.更新经验教训。
- D.向指导委员会通知解决方案。
- 90.项目经理得知一个关键运营资源正在考虑辞职,因为她的问题没有得到解决。项目经理应该做什么?
  - A.让项目发起人找到并分配一个替代资源。
  - B.与运营经理协调应急计划。
  - C.将该资源的任务紧急分配给其他现有资源。
  - D.与该资源合作,以了解他的顾虑和问题。

91.在项目执行阶段,批准了一批监管法律,责令立即遵守。这项法律将影响项目的范围,进度和成本。

项目经理首先应该做什么?

- A.减轻风险。
- B.更新项目管理计划。
- C.将问题升级上报给高级管理层。
- D.开始变更请求过程
- 92.在项目执行阶段安装设备时,项目经理发现了大量导致返工、项目延期和预算超支的缺陷。若要避免这个问题,项目经理应该事先做什么?
  - A.招募一位质量经理定制更多质量管理计划
  - B.反复更新并重新确定进度和预算的基准,以反映修订后的时间范围和成本。
  - C.确保在合同谈判期间规定有供应商质保条款
  - D.制定定期审查和审计计划,以确保符合项目规范
- 93.在执行一个高技术项目期间,高层管理人员在不通知项目经理的情况下重新分配核心团队。整合新团队成员将增加项目进度延迟的可能性。若要确定适当的响应措施,项目经理应参考哪份文件?
  - A.经验教训储存库
  - B.工作分解结构(WBS)字典
  - C.团队技能矩阵
  - D.风险登记册
  - 94.一个建设项目已经完成并收尾。一个月后,出现一个缺陷。

谁将负责纠正这个缺陷?

- A.项目经理
- B.项目发起人
- C.运营部门
- D.项目团队
- 95.一个项目需要使用新技术,若要管理这个风险,项目经理应参考哪份文件?
- A.风险报告
- B.风险应对计划
- C.风险登记册

- D.风险管理计划
- 96.客户向敏捷项目经理抱怨团队未能处理客户提交的请求,相反,团队为当前迭代选择了高优先级任务。

- A.告诉团队处理客户的请求,并推迟已选择任务的工作。
- B.要求团队同时处理他们的选择和客户的请求。
- C.告知客户团队根据优先级确定他们的工作。
- D.建议客户参加敏捷培训以更好地了解流程。
- 97.在一次迭代结束时,一位团队成员告诉项目经理,由于几天前出现且无法解决的问题,一个计划任务未完成。若要在将来避免这种情况,项目经理应该怎么做?
  - A.在回顾总结会议上讨论该问题。
  - B.在演示中说明该问题。
  - C.在下一次迭代规划会上讨论该问题。
  - D.在下一次每日站会上审查该问题。
- 98.核对已完成的工程工作进行随机检查时,发现某些组件不符合标准。工程经理向项目经理保证,不符合标准组件的数量很少,不会影响整体项目质量。

- A.记录工程经理的评论,并继续推进项目以避免延期。
- B.坚持要求团队拆除已完成的工作并替换不符合标准的组件。
- C.使用统计抽样来验证组件的质量是否在可接受的水平内。
- D.参考既定的质量保证政策和程序,以确定适当的措施。
- 99.由于商品价格上涨,分包商希望增加其月度发票,项目经理拒绝该请求。
- 什么类型的合同会证明这一行为的合理性?
- A.固定总价合同(FFP)
- B.总价加经济价格调整合同(FPEPA)
- C.工料合同(T&M)
- D.成本加固定费用合同(CPFF)
- 100.首席执行官要求项目经理提供绩效报告。项目经理应该在这份报告中包含哪些内容?
  - A.已完成百分比和经验教训

- B.问题的当前状态以及更新后的相关方参与评估矩阵
- C.项目风险的绩效测量指标
- D.已完成的工作和关键绩效指标(KPIS)
- 101.项目团队讨论并批准了一项变更请求。实施变更后,项目经理确定其无法提高设计 质量。若要避免这个问题,项目经理应该事先做什么?
  - A.变更项目的质量管理计划
  - B.识别风险, 并更新风险登记册和风险减轻计划
  - C.审查范围基准,并更新项目管理计划
  - D.询问变更控制委员会(CCB)是否有必要进行变更
- 102.在一个价值 50,000 美元的项目中途,项目经理进行挣值分析(EVA)。结果显示计划价值(PV)为 25,000 美元,挣值(EV)为 20,000 美元,实际成本(AC)为 15,000 美元。根据这些结果,项目的状态是什么?
  - A.落后于进度, 并超出预算
  - B.落后于进度, 但低于预算
  - C.超前于进度, 并低于预算
  - D.超前于进度,但超出预算
- 103.一家公司正在几个国家部署一个新的解决方案。项目经理协商多个虚拟团队,但交付解决方案团队向另一位经理报告工作。在一次组织会议期间,该解决方案团队宣布,由于技术问题,预期解决方案将延迟两个月。项目经理在该会议之前没有意识到这种延迟,现在必须重新制定所有部署的进度计划。

若要避免这个问题,项目经理应该事先做什么?

- A.要求直接管理所有团队,以确保监督项目的可交付成果
- B.在进度计划中添加特定任务,以解决可能发生的任何未知延迟
- C.确认团队中拥有具备虚拟团队经验的高素质技术专家
- D.确保与所有团队定期举行会议,以分享关键信息并预测问题
- 104.在测试一个新产品期间,项目团队发现一个问题只能通过新产品版本进行修复,但 是,该版本只能在三个月后才可用。

若要避免这个问题,项目经理应该事先做什么?

- A.识别风险和潜在风险应对措施
- B.在进度计划中添加安全边际

- C.为团队提供估算技术方面的培训
- D.包含一个质量专家作为相关方
- 105.项目经理正在评估一个新产品的可行性,根据以往的经验,产品经理确信可以缩短产品的开发时间,但是,开发团队的主管没有被说服。

若要确定时间表的可行性,项目经理应该做什么?

- A.接受产品经理的专家预测。
- B.进行风险分析以确定其影响。
- C.与开发主管和产品经理进行头脑风暴。
- D.将该问题升级上报给项目发起人。
- 106.项目经理通过电子邮件向所有项目相关方(包括本地和海外团队成员)发布每周项目更新,一个海外项目团队担心由于对项目需求的误解而无法实现目标。项目经理应该怎么做?
  - A.单独与该海外团队谈话澄清该问题。
  - B.将该问题记录在问题日志中。
  - C.分配另一个海外团队来帮助/指导他们。
  - D.与所有相关方开会,讨论这个问题。
- 107.在项目实施过程中,营销部门通知项目经理说,产品的市场需求已经发生变化。之前未曾预料到这些变化,可能会显著影响潜在的销售数量,并可能影响项目范围。项目经理应该怎么做?
  - A.规划风险应对,并更新风险登记册。
  - B.应用预测方法。
  - C.计划使用应急储备并更新风险减轻计划。
  - D.使用挣值管理(EVM)方法。
- 108.一个对时间敏感的项目需要位于不同时区的团队参与。项目经理注意到一个团队始终无法配合其他团队的进度,这导致频繁的延迟和返工。确保项目的顺利和及时执行,项目经理应该做什么?
  - A.指示延迟的团队自行定期更新项目进度。
  - B.更新沟通管理计划以确定应共享哪些信息、向谁共享以及何种频率共享。
- C.将该问题升级上报给项目发起人,并请求他们指示延迟的团队将其活动与项目的时区 保持一致。

D.用更合作的团队成员替换不配合的团队成员。

109.项目经理正在识别一个项目章程的风险,该公司最近宣布,所有 IT 项目必须使用 第三方云基础构架实施。

项目经理可以使用什么作为公司第一个基于云的 IT 项目的风险相关输入来源?

- A.事业环境因素
- B.组织过程资产
- C.外部顾问
- D.组织知识库
- 110.项目经理完成了项目章程,并得知项目发起人没有空正式授权项目启动,项目经理下一步应该做什么?
  - A.审查项目章程以查看是否有另一方可以对其进行授权。
  - B.请求与相关方开会以确定后续步骤。
  - C.与职能经理开会,以讨论这种情况。
  - D.停止该项目, 直到项目发起人来回位置。
- 111.在一个新项目的启动过程中,项目经理注意到未创建商业论证。项目经理应该做什么?
  - A.向关键相关方解释商业论证的重要性。
  - B.调查组织对项目的商业需求。
  - C.向项目发起人询问如何整合商业需求。
  - D.采用项目发起人的意见创建商业论证。
- 112.在一个项目接近完成时,客户请求未包含在已批准项目范围内的额外功能。客户表示如果没有改功能,将不会提供项目验收。项目经理下一步应该做什么?
  - A.与项目发起人讨论客户的需求,并请求获得他们的批准。
  - B.要求客户遵循已批准的工作说明书(sow)并避免变更。
  - C.分析增加新功能的影响,并仅在不影响进度计划时将其包含在内。
  - D.收集有关该功能的更多信息,并向变更控制委员会(CCB)提交变更请求。
- 113.项目经理正在管理一个项目,扩建一个小镇上的创造工厂,在上一次镇议会会议期间,当地居民询问了由于这项工程即将关闭的道路情况,然后,这些当地居民被添加到相关方参与计划中。若要确保与当地居民进行富有成效的沟通,项目经理应该做什么?
  - A.在下次镇议会会议期间举行互动问答会议。

- B.向镇议会成员提供在下一次会议期间介绍的信息。
- C.使用当地报纸和社交媒体来沟通事件及其影响。
- D.发布公告牌,其中包含计划的活动及其对工作场所入口处的影响。

114.项目经理参与了多个产品实施项目。这些项目的主要任务是设置许多产品配置项。 这是由一个分包商手动完成,但该分包商具有由于配置错误而导致可交付成果被拒绝的记录。

项目经理应该使用什么工具或技术来对可交付成果进行质量控制。

- A.统计抽样
- B.核对表
- C.根本原因分析
- D.问卷调查
- 115.在项目执行过程中,一位关键相关方对应项目经理实施一项风险规避策略的大量成本表示担心,项目经理应该告诉相关方什么信息?
  - A.如果这个风险变为现实,则项目成本可能高于风险规避策略的成本。
  - B.这个风险变成现实的概率很高,因此风险规避成本是必要的。
  - C.这个风险在风险登记册中的优先级和影响均较高。
  - D.他们将终止风险规避策略,以减少项目开支。
- 116.项目经理管理的项目的进度绩效指数(SPI)为 0.9,成本绩效指数(CPI)为 1.3, 当前关键活动的总行动时间为-4 天,任务关系都是完成到开始(FS)。

若要将项目拉回正轨,项目经理应该做什么?

- A.使用快速跟进技术。
- B.应用赶工技术。
- C.减少项目范围。
- D.修订项目进度计划。
- 117.一个项目由一个发起人和两个主要业务部门提供项目资金,所有各方均要求更频繁的和单独的会议和报告。项目经理应该做什么?
  - A.更新沟通管理计划,并将报告提供给项目发起人。
  - B.要求两个项目成员向各个部门提供每周状态报告。
  - C.同意向发起人和业务部门提供更频繁地会议和报告。
  - D.由于额外的管理工作量, 拒绝提供更多会议和报告的请求。



118.一个大型项目涉及许多专业团队,在规划期间,项目经理需要团队负责人提供工作量估算以及与任务相关的最终成本。

项目经理应该要求团队负责人提供什么?

- A.单点估算,因为它们更准确并且更容易规划预算
- B.对没有发生风险的任务进行一次结算,对与潜在风险相关的额外成本进行一次估算
- C.基于最佳案例场景分析的单点估算
- D.估算除风险经理处理之外的风险
- 119.在审查一个项目的商业论证和成本效益分析后,项目经理确定最终结果是不利的,项目经理下一步应该做什么?
  - A.与发起人核实他们对商业论证的解释是否正确。
  - B.修改商业论证以确保项目仅交付积极的结果。
  - C.修订成本效益分析,仅显示满足相关方意图的积极结果。
  - D.将该顾虑告知项目指导委员会,并请求一项需求变更
- 120.三个类似的项目(A、B和C)具有相同的计划持续时间,所有这些项目均延迟了,项目集经理估算:
  - 项目 A 有 50%的可能性延迟 10 天;
  - 项目 B 有 25%的可能性延迟 12 天;
  - 项目 C 有 20%的可能性延迟 20 天;

根据项目集经理的估算,哪个项目有望先完成?

- A. A
- B. B
- C. C
- D. 信息不足, 无法确定
- 121.两名项目团队成员经常对项目工作方法产生分歧,若要解决这样情况,项目经理应该做什么?
  - A.与这些团队成员的直接经理进行面对面的会谈。
  - B.审查团队绩效数据已确定这是否影响项目。
  - C.组织团队建设活动以增强团队关系。
  - D.使用冲突管理技能,营造一个积极的工作环境。
- 122.一位经验丰富的项目经验加入团队,对一个陷入困境的项目执行健康检查。健康检www.changeway.com.cn 400-880-5680

查报告确定所有任务是同时执行的,并且从项目开始时就不断出现问题。

若要提供更好的项目结果,原先的项目经理应该事先做什么?

- A.审查详细的项目和阶段可交付成果
- B.定义项目的制约因素和限制条件
- C.记录已识别的风险和假设条件
- D.制定更详细的项目进度计划
- 123.一个施工项目的已批准成本基准包含一些已识别风险的储备。在执行阶段,发生了 一次地震,但该项目并未考虑此风险,需要资金进行灾后恢复。

项目经理应该做什么?

- A.无需寻求授权即可变更项目的成本基准,并继续进行项目工作。
- B.向变更控制委员会(CCB)提交申请,以获得额外资金和成本基准变更。
- C.在未咨询 CCB 的情况下,使用己识别风险的储备来支付灾后恢复成本。
- D.要求管理层授权将已识别风险的储备用于支付灾后恢复成本。
- 124.在一次审计期间,人们注意到,只有 20%的已完成项目记录了经验教训。项目经理 应该更新哪一项来记录经验教训?
  - A.质量过程资产
  - B.变更控制文档
  - C.组织过程资产
  - D.相关方责任矩阵
- 125.项目经理正在管理一个与公司之前项目类似的项目。在审查该项目的经验教训后,项目经理发现团队进行的变更未能遵循批准的变更管理过程。但是,这些变更不影响该项目的预算或进行计划。

在推进新项目时,项目经理应该做什么?

- A.遵循之前项目中使用的变更管理过程。
- B.记录该变更必须遵循变更管理过程。
- C.增加应急储备以包容任何未经批准的变更。
- D.要求团队成员根据具体情况记录所有变更。
- 126.一些关键相关方未能参加初步项目会议。在这次会议之后,项目经理应该做什么?
- A.通知项目发起人。
- B.执行高层级风险分析。

- C.评估相关方参与计划。
- D.评估沟通管理计划。

127.项目团队正在与客户就某个软件实施项目密切合作。客户指定一个单一联系点以促进项目活动。需要该联系人来确保构建产品,以便相关用户可以启动测试阶段,由于工作量大,该联系人无法执行其分配的活动,导致项目严重延迟。

若要确保及时交付项目,项目经理首先应该做什么?

- A.要求客户提供额外的联系点。
- B.执行风险再评估以确保识别风险。
- C.将该问题添加到问题日志中并查找备选方案。
- D.在为审查产品的情况下启动测试。
- 128.由于存在分歧,项目相关方和产品负责人正在艰难地完成商业计划,项目经理应该做什么?
  - A.执行可行性分析。
  - B.进行更彻底的相关方分析。
  - C.利用组织结构和影响力水平。
  - D.让相关方的需求与组织战略保持一致。
- 129.几个星期以来,项目经理一直报告项目在正常进行中,现在却突然报告项目滞后于进度计划,项目经理意识到某个项目风险管理不当,且其负责人在不同时区远程工作。

项目经理应当更加注意下列哪一项?

- A.资源过度承诺和沟通不畅。
- B.包容性和资源隔离不足。
- C.语言障碍和缺乏问责制。
- D.项目发起人的指导不足。
- 130.在项目过程中,项目经理得知一位关键相关方被替换了。虽然新的相关方表达了对项目范围的理解,但他们仍想坚持几项新的需求,而这将影响项目的成本和进度计划。

项目经理下一步应该做什么?

- A.请求相关方经理支持保持当前的需求。
- B.通知项目发起人将发生的延迟情况以及将增加的费用。
- C.要求之前的相关方与新的相关方讨论此事。
- D.与新的相关方一起评估项目延迟和成本影响的细节

131.在项目会议期间,项目经理观察到多个团队成员正在报告一个活动。但是,这份报告缺少关于一个关键任务的信息。

项目经理应该做什么?

- A.调查未报告的任务,并验证信息。
- B.将任务报告的角色分配给一个团队成员。
- C.识别负责该任务的人员,并让他们对其进行报告。
- D.开始团队讨论以获得他们对任务的意见并确保达成一致。
- 132.在招标过程中,根据在项目执行期间某位高级资源可用的假设条件制定了项目管理 计划,一旦向组织授予合同,项目经理就从职能经理那里了解到这些高级资源将不可用,结 果造成进度计划延迟两周时间。

项目经理应该做什么?

- A.更新项目进度计划以反映该延迟情况,并通知项目相关方。
- B.评估恢复进度延迟的方案,并将结果更新到风险登记册中。
- C.将进度计划的变更更新到风险管理计划中,并执行相应的应急计划。
- D.设计一份分阶段实施项目管理计划,以便客户能更快地收到可交付成果。
- 133.项目团队的成员不断错过约定的截止日期,在与团队进行多次对话之后,项目经理 了解到成员正在努力准确估算任务持续时间。

若要改善未来的持续时间估算,项目经理应该做什么?

- A.执行根本原因分析,以确定该问题的原因。
- B.鼓励团队将任务分解成最小的组成部分。
- C.要求团队把持续时间估算技术标准化。
- D.持续时间估算技术添加到沟通管理计划中。
- 134.项目经理必须在其结束项目或阶段过程中关闭所有采购活动,项目经理下一步应该做什么?
  - A.庆祝该项目的成功。
  - B.验证项目可交付成果。
  - C.获得移交项目的批准。
  - D.将文件存档在项目管理信息系统(PMIS)中。
- 135.一个项目正在实施过程中,并且没有在进度计划或成本方面出现任何偏差,项目经理了解到,对公司组织结构所做的变更可能需要更换作为项目发起人的首席信息官。

- A.在问题日志中记录该问题,并更新相关方登记册。
- B.将该问题升级上报给项目指导居委会,并更新相关方登记册。
- C.更新风险登记册,并找到可能的项目发起人替代人员。
- D.将其记录在风险登记册中, 并密切监控风险,
- 136.矩阵型组织中的一个复杂项目的项目经理正在准备项目章程。项目经理应该获得谁的批准?
  - A.公司 CEO
  - B.项目发起人
  - C.项目经理的职能经理
  - D.负责承担可交付成果的职能经理
- 137.一个优化项目的项目经理认为范围管理计划已完成。已经制定并准备最终确定工作分解结构(WBS)。一位关键相关方识别到一项他认为被忽视并且应纳入范围的新需求。如果不解决这个问题,项目将失败。

项目经理应该做什么?

- A.咨询变更控制委员会(CCB)。
- B.将需求纳入项目中。
- C.将该问题升级上报给项目发起人决策。
- D.评估有关时间、成本以及预算的需求。
- 138.启动了一个项目来开发软件,将客户扫描的文件上传到中央存储。在开发期间,识别到一个可能导致最初预期时间加倍的主要风险。

- A.提交变更请求。
- B.使用专家判断。
- C.更新风险登记册。
- D.指派一个开发人员来解决这个问题。
- 139.项目执行六个月后,项目经理确定成本绩效指数(CPI)为 0.9,且趋势分析显示 CPI 显下降趋势。项目经理下一步应该怎么做?
  - A.提交重定成本基准的变更请求。
  - B.请求额外的资源。

- C.对项目进度赶工。
- D.使用管理储备。
- 140.一个多单元住宅开发项目正处于规划阶段。在项目期间,将迁移现有的供电电源到地下,地方当局通知项目经理,开发现场旁边的区域可能也需要迁移其供电电源。这将使项目预算增加12%,持续时间增加22%。

- A.继续迁移供电电源到地下。
- B.与相关方沟通可能的风险。
- C.获得项目发起人的批准以继续进行额外的工作。
- D.更新项目管理计划以考虑对预算和时间的影响。
- 141.一个重要客户要求提供项目管理计划,项目经理通知该客户,一旦收到最终批准,将提交该计划,无论其批准状态为何,客户坚持要求提供该计划的一份副本。

项目经理应该做什么?

- A.向客户提供一份草案, 而不与项目发起人讨论。
- B.与客户讨论草案并收集需求。
- C.在将草案发送给客户之前, 先与项目发起人谈话。
- D.联系客户以更全面地了解他们需要的信息。
- 142.在计划的项目完工日期前六个月,项目经理被替换,若要了解该项目,新项目经理 首先应该做什么?
  - A.与团队开会。
  - B.检查里程碑列表。
  - C.审查项目管理计划。
  - D.研究最近的工作绩效信息。
- 143.一位团队成员对项目可交付成果提出改进建议,该团队成员认为客户会对该改进感 到满意,并因此会考虑为公司分配更多项目。

- A.在提交变更请求之前评估和分析改进的影响。
- B.获得高级管理层的批准,将该改进添加进项目范围。
- C.要求该团队成员仅将精力集中在已批准的项目范围上。
- D.与项目团队会面,以确定项目预算将如何受到影响。



144.在客户确认并验收产品时,项目团队庆祝产品的成功交付。项目发起人要求项目经理管理下一个项目。

项目经理下一步应该做什么?

- A.分析新项目的风险。
- B.重新分配已结束项目的资源。
- C.安排召开新项目的开工会议。
- D.完成已结束项目的经验教训。
- 145.项目经理正在管理一个新的,有风险的成本节约项目。该项目需要外部和内部相关方的合作,并需要与待安装新设备的安全操作相关的大量培训。

项目经理应该做什么?

- A.参考之前的经验教训,以识别高层级风险,并将其记录在风险登记册中。
- B.使用专家判断,以列出高层级风险,并将其记录在风险登记册中。
- C.与关键相关方开会,以确定关键的可交付成果和局层级项目需求。
- D.准备一份包含预期结果和成本效益分析的商业论证。
- 146.已在项目早期进行风险识别和评估。并将减轻措施纳入设计中。在执行阶段,一个承包商识别到新风险,项目经理授权承包商制定风险应对措施并继续进行项目,但承包商遇到更复杂的问题,无法继续工作。

在识别新风险时,项目经理应该事先做什么?

- A.在风险登记册中记录这些风险,并将其升级上报给项目发起人解决。
- B.在风险登记册中记录这些风险,并将其升级上报给设计师解决。
- C.停止项目工作,并替换未能识别这些风险的设计师。
- D.停止项目工作,并替换未能减轻这些风险的承包商。
- 147.在收到授权的范围更新后,项目经理重新制定进度计划,项目经理下一步应该做什么?
  - A.继续执行项目,然后通知发起人。
  - B.通知相关方以获得他们的支持。
  - C.开始项目执行,然后通知团队。
  - D.通知团队并获得他们的支持。
- 148.一家组织启动一个项目来实施一个新的企业资源规划(ERP)系统,某一第三方就该系统的某个具体模块对 ERP 供应商提出了侵权索赔。如果该第三方的侵权索赔成功,项www.changeway.com.cn 400-880-5680

目经理应该怎么做?

- A. 坚称 ERP 供应商已获得该模块的权利,以便组织可以继续使用该模块。
- B.要求 ERP 供应商将该模块免费更换为同等相当的模块。
- C.坚持让 ERP 供应商退还该模块的成本,包括所有相关的实施费用。
- D.取消合同。
- 149.项目经理正在管理一个新项目,该项目必须遵循项目经理和团队都不熟悉的流程,项目范围已正确定义,并且已详细记录新流程。但是,团队继续遵循旧流程,从而产生质量问题。项目经理应使用什么工具或技术来确定出现这种情况的原因?
  - A.石川图
  - B.核对表
  - C.统计抽样
  - D.测试/产品评估
- 150.变更控制委员会(CCB)批准一项重大变更请求,以重新构建某个项目的交付模型,对于正在执行阶段的实施,项目经理必须让预测性规划方法适应敏捷方法。但是,监控和收尾仍将保持预测性。

在项目经理开始这个过程之前需要批准什么?

- A.让进度计划适应任务排序和关键路径
- B.迭代进度计划、适应的用户存储和己完成的定义(DoD)
- C.所有计划迭代的测试用例和责任分配矩阵(RAM)
- D.迭代次数并让工作分解结构(WBS)适应第一个未完成
- 151.在审查了每月进度报告后,项目经理发现项目的进度绩效指数(SPI)低于 1.0,由 于关键路径活动没有报告延迟,项目经理应该做什么?
  - A.审查非关键路径活动的可用浮动时间。
  - B.通知相关方该项目进展正常。
  - C.快速跟进关键路径活动。
  - D.估算项目成本的超支。
- 152.一个项目的工作说明书(sow)要求在六个月内交付项目。项目经理担心时间表不合理。

为解决这种情况,项目经理应该怎么做?

A.按照 SOW 制定项目管理计划

- B.请求额外的资源
- C.与主题专家(SMEs)和发起人会面,以设定可实现的期望
- D.通知项目发起人不能满足时间表
- 153.在安装一个新软件程序期间丢失了重要数据。幸运的是,IT 团队能够恢复数据,项目按计划继续进行。

项目经理下一步应该做什么?

- A.更新问题日志。
- B.创建一份石川图。
- C.制定残余风险的风险应对措施。
- D.查询沟通管理计划。
- 154.一位团队成员在工作之外与项目发起人会面,并发现项目发起人有一些新的期望,然后该团队成员向项目经理更新此信息。项目经理担心团队成员正在进行的项目相关对话不在正式沟通渠道中。

项目经理应该做什么?

- A.向高级经理寻求关于如何处理沟通问题的建议。
- B.更新沟通管理计划,记录这个新的沟通渠道。
- C.委派该项目团队成员处理与项目发起人的所有项目沟通。
- D.向项目发起人提醒沟通管理计划以及这种方法的意义。

## 155.

活动	持续时间/天	依赖关系
A	2	
В	3	A
С	4	A
D	4	B和C
Е	5	В
F	3	С
G	2	D和F
Н	2	E和G

根据该表格,活动 B 的自由浮动时间是多少?

- A.0 天
- B.1 天
- C.2 天
- D.3 天
- 156.项目团队收到的原材料未能满足产品的质量需求,供应商的合同中没有记录质量规范。

- A.接受该材料并创建一份新合同。
- B.要求供应商替换该材料。
- C.请求供应商采取纠正措施。
- D.拒绝该材料并创建一份变更单。
- 157.项目经理正在制定将在客户场所内执行的一个项目的项目进度基准,最近媒体上有传言称客户公司的所有权可能发生变化。

项目经理应该如何应对这些传言?

- A.在完成其他计划之前,更新风险管理计划中的风险应对措施。
- B.在进度基准中的任务之间添加浮动时间以延长关键路径。
- C.优先考虑非现场活动,以避免客户场所的潜在中断。
- D.修改与客户的合同,以最大限度地降低项目风险。
- 158.在项目开工会议之后,一位关键相关方被立即替换,项目经理首先应该做什么?
- A.与新的相关方开会以获得他的期望。
- B.更新相关方参与计划。
- C.向新的相关方发送所有项目文档。
- D.安排召开第二次开工会议。
- 159.一位新的项目经理最近在他们当前的组织中结束了一个项目。新项目经理使用了他们之前公司的最终项目报告格式,一位相关方评论说,虽然去少了几条关键信息,但他们更喜欢这种格式。项目经理下一步应该做什么?
  - A.向其他项目经理提供报告的副本,并鼓励他们使用该报告。
  - B.使用批准的格式重新编写报告,然后与他们的经理讨论如何改进报告。
  - C.考虑项目收尾完成的报告,并将该报告的副本存档。
  - D.与项目团队开会,以审查项目报告格式并获得反馈意见。

160.在项目开工会议期间,一位相关方确定某个项目可交付成果不符合环境法。项目经理应更新哪一项内容?

- A.需求列表
- B.问题日志
- C.风险登记册
- D.质量测试需求
- 161.项目经理意识到,根据当前的进展情况,项目将被延迟,若要让项目重回正轨,项目经理首先应该做什么?
  - A.评估关键路径。
  - B.快速跟进活动。
  - C.增加更多资源。
  - D.赶工。
- 162.在准备验收文件时,项目经理意识到未能包含两个功能。开发人员表示,虽然这些功能不完整,但客户不会注意到。公司需要为该项目开具发票并收取付款,以支付未来六个月的工资。

项目经理应该怎么做?

- A.根据该开发人员的意见准备验收文件
- B.在准备验收文件之前包含这些功能。
- C.审查需求管理计划。
- D.提交变更请求。
- 163.项目经理使用工料(T&M)合同聘请一个供应商。尽管已经明确该项目的范围,但 到目前为止收到的可交付成果均不符合标准。

若要尽可能减少对项目的影响,项目经理应该做什么?

- A.变更项目进度计划。
- B.要求项目管理办公室(PMO)审查该合同。
- C.终止合同。
- D.重新协调聘用类型。
- 164.在制定资源管理计划时,一位项目经理得知,完成一项关键任务所需的技能组合供不应求且需求很高。项目经理将这个问题记录在资源管理计划中。若要包含这个问题,应该更新哪一份其他文件?

- A.采购管理计划
- B.风险管理计划
- C.培训手册
- D.团队开发过程
- 165.为了更好地了解期望,项目经理与受项目影响的各个团体开会。在会议期间,其中 一个团体非常强烈地表达了他们的需求。

- A.安排一次团体项目会议。
- B.更新范围管理计划。
- C.将该问题升级上报给项目发起人。
- D.修订相关方参与计划。
- 166.在一个 IT 基础设施设备项目的执行阶段, IT 经理要求提供比预算中最初包含的服务器更昂贵的服务器,项目经理应该怎么做?
  - A.执行风险评估
  - B.提出变更请求
  - C.在范围说明书中核实该请求
  - D.批准该请求
  - 167.一个相关方升级上报一个项目的高优先级变更。项目经理下一步应该做什么?
  - A.更新项目进度计划。
  - B.遵循实施整体变更控制过程。
  - C.修订变更日志。
  - D.参考相关方参与计划。
- 168.项目团队正在努力进行可交付成果的工作,以满足计划的进度。一名团队成员发现范围蔓延正在影响项目成本。项目经理应该怎么做?
  - A.执行风险评估和范围变更管理程序
  - B.允许范围蔓延,并与变更控制委员会(CCB)沟通以获得批准
  - C.估算对项目的影响,并将结果传达给项目相关方
  - D.调查为什么会发生范围蔓延,并立即启动变更管理程序
- 169.项目团队正在为某一高端客户构建新的软件功能。客户坚持要为此功能添加额外的功能,认为该额外功能相对简单并且包含在合同中。

- A.指示项目团队开始处理额外要求。
- B.向变更控制委员会(CCB)提交一项请求以立即做出决策。
- C.审查项目工作说明(SOW)以澄清项目范围。
- D.说服客户重新考虑该变更,因为项目按进度计划执行。

170.在项目执行中,项目经理发现了严重成本超支问题。在进行根本原因分析后,项目 经理确定批准的预算与原始估算不一致。

若要避免这个问题,项目经理应该事先做什么?

- A.注意在每次挣值审查期间的趋势,并在第一次出现超支迹象时重新估算
- B.预测成本超支,并请求提供更高的应急储备以解决潜在的差距
- C.在创建成本管理计划期间识别这种差异,并增加预算
- D.减少团队估算的小时数以与原始项目预算保持一致
- 171.客户的运营团队直接通知现场项目团队在可交付成果中包含额外功能。这些额外功能会增加成本,并可能影响进度计划。

项目经理应该做什么?

- A.允许团队执行额外工作,并向客户开具发票以获得额外费用。
- B.启动变更管理过程,将额外工作纳入项目范围中。
- C.与客户团队负责人讨论潜在影响,并要求发起正式变更。
- D.将该事项升级上报给项目发起人,并在项目中包含额外的范围。
- 172.最近发布的一项新技术可以将正在进行的项目的开发任务加快 30%。团队非常渴望使用这项新技术,但识别到由于缺乏知识和支持而可能出现问题的风险。项目经理和团队如何确定使用这种技术是否会让项目受益?
  - A.审查风险管理计划,以确定新技术是否是一项不必要的风险
  - B.实施定量风险分析,且如果风险排在前 10 位,就拒绝使用这项技术
  - C.使用预期货币价值(EMV)技术,并且如果 EMV 为正值,则使用这项技术
  - D.执行敏感性分析,以确定对项目结果的潜在影响
- 173.一个项目已经获得批准,且团队已准备好收集需求,关键参与者和主题专家(SMEs) 未能参加需求收集会议,这会影响项目的进度计划和执行。

项目经理应该做什么?

A.审查项目章程,并将问题升级上报给项目集经理。

- B.更新资源管理计划并请求分配新的资源。
- C.在风险登记册中记录该问题,并在领导会议期间报告。
- D.参考相关方参与计划并确保资源协议得到兑换。

174.项目经理与相关方分享项目目标,并尝试获得他们对项目的承诺,项目经理在项目的这个阶段做什么?

- A.制定相关方参与计划
- B.实施资源管理计划
- C.召开项目开工会议
- D.执行相关方分析

175.在项目执行中途,一位项目经理多次收到一位关键相关方的电话要求提供项目目标和活动。项目经理注意到该相关方目前的参与程度与预期参与程度不符。若解决这个问题,项目经理下一步应该怎么做?

- A.更新相关方参与评估矩阵,以将该相关方的预期参与与程度设置为支持
- B.在风险登记册中标记该问题,并遵循相应的行动
- C.提交一份变更请求以更新相关方参与计划和相关方参与评估矩阵
- D.与关键相关方开会,解释项目目标、状态报告、活动以及有效协作的方式

176.在举行了几次会议来确定项目活动之后,项目团队仍然不赞同许多事项。项目经理 应该使用什么来达成共识?

- A.名义小组技术
- B.亲和图
- C.大多数原则
- D.一致同意原则

177.一家公司聘用一名项目经理来管理与之前完成的一个项目类似的新项目。在该项目执行期间一项新的政府规定获得批准。项目经理下一步应该怎么做?

- A.请求专家判断
- B.获得这项政府规定的相关培训
- C.参阅经验教训知识库
- D.修订项目管理计划

178.在编写第三份进度报告时,项目经理注意到团队成员未能记录他们的任务绩效,若要评估这些任务的进度并最终完成报告,项目经理应该做些什么?

- A.使用趋势分析来预测进度。
- B.让团队成员提交他们的进度。
- C.更新问题日志以报告未提交的进度情况。
- D.使用剩余活动计算平均进度。

179.在项目执行期间,一位技术专家必须暂时休假。在其暂时休假期间,必须开发一项 重要的可交付成果。项目经理没有执行这个活动的备用资源。

若要在未来的项目中预防这种情况,项目经理应该做什么?

- A.将该问题记录在风险登记册中并对其进行优先级排序。
- B.修订可交付成果的截止日期。
- C.更新经验教训知识库。
- D.在项目进度计划中包含缓冲时间。

180.生产某种特定产品多年后,公司已获得一个高端客户授予的合同。已制定新的项目管理计划并获得所有关键相关方的批准。然而,初步实验表明质量水平仍然遵循旧的标准。

项目经理应该做什么?

- A.分配一个团队,以执行质量审计。
- B.将该问题上报给发起人和关键相关方。
- C.通过质量经理强调新合同的重要性。
- D.签发变更请求,以回到之前的质量水平。
- 181.在一次项目会议期间,团队得知项目所需的一台设备的成本降低,成本管理计划已 获得批准。

项目经理应该怎么做?

- A.继续执行项目而不通知变更控制委员会(CCB)
- B.遵循变更管理计划,并要求变更控制委员会批准成本变更
- C.更新变更管理计划,以包含该成本变更
- D.将该成本降低事宜通知变更控制委员会,并继续执行项目
- 182.由于没有空,具有批准权限的相关方拒绝了参与项目开工会议的邀请。该项目时间 紧迫,及时开工对于满足截止日期至关重要。

- A.升级上报给项目发起人。
- B.在没有他们参加的情况下举行项目开工会议。

- C.将会议重新安排在他们能够参与的时间。
- D.询问与会者以确定开工会议是否有必要。
- 183.一个项目主要里程碑的期限是一周,由于健康问题,实施可交付成果的关键资源无法工作三天时间。由于对客户的承诺,项目发起人不接受任何里程碑变更。

- A.向客户解释该情况,并要求延期。
- B.使用应急储备来增加一位新团队成员。
- C.优化项目进度计划中的时间提前量和滞后量。
- D.要求该关键资源加班完成任务。
- 184.项目经理前往另一个国家执行最终可交付成果的上线过程,到达后,项目经理得知,由于任务计划在当地假日期间完成,关键资源将不可用,而延迟上线将使最终项目的交付处于危险之中。若要避免这个问题,项目经理应该在项目开始时完成哪一项工作?
  - A.创建一份团队日历并围绕该信息创建项目进度计划。
  - B.要求所有团队, 无论在哪个国家, 均遵循总部的日历。
  - C.制定加班预算以补偿在假期工作的资源。
  - D.存在风险登记册中包含各个国家日历的影响。
- 185.在对风险登记册进行定期审查时,项目团队确定某个高概率风险已不再适用。项目 经理应该做什么?
  - A.更新风险登记册。
  - B.提交变更请求。
  - C.将其从风险登记册中删除。
  - D.修订项目管理计划。
- 186.项目发起人通知项目经理一项新的政府法律被批准了,该法律将影响项目的进度计划和预算,这种可能性作为一种主动接受的威胁包含在风险管理计划中。

项目经理下一步应该做什么?

- A.更新风险管理计划,并记录经验教训。
- B.向变更控制委员会(CCB)提交一份变更请求。
- C.使用应急储备来管理这种情况。
- D.评估管理储备来控制该风险。
- 187.发起人启动了一个实施正常变更的项目,已识别了项目相关方,并且发起人要求项www.changeway.com.cn 400-880-5680

目经理根据他们的影响力和权力提供相关的参与的政策。

项目经理应该做什么?

- A.访谈相关方
- B.使用相关方映射(影响)分析
- C.参考相关方登记册
- D.使用数据分析技术

188.项目经理正在领导一个全球虚拟团队,在一次每周项目状态会议上,项目经理意识 到来自不同地方的两名团队成员正在执行同一个任务,而不是按计划分别执行独立的任务。

项目经理下一步应该怎么做?

- A.依照人员分配工具重新培训整个团队并更新项目进度计划
- B.修订风险登记册以显示这对项目管理计划的影响
- C.通知项目相关方,这将影响项目进度通知
- D.项目发起人并更新资源管理计划

189.在收尾会议上,项目发起人表示根据项目评估,项目取得成功。但一位相关方却不同意,因为没有实现他们的需求。项目经理指出,相关方的需求在项目范围说明书中被称为项目除外情况。

项目经理下一步应该怎么做?

- A.忽略该相关方的争论并继续进行收尾会议
- B.建议进行项目评估以确保项目已完成建议
- C.将这些需求作为另一个项目的范围在问题
- D.日志中添加该问题
- 190.一位先前不活跃的相关方参与程度突然增加,这种意外的参与导致了一些变更请求。

- A.向相关方解释变更请求过程。
- B.审查已批准的有关相关方请求的期望。
- C.与该相关方开会,以评估变更请求。
- D.要求相关方与发起人讨论这些请求。
- 191.项目发起人将管理所有项目方面的职责委派给项目经理。在项目执行中,一位关键相关方要求包含在项目规划期间遗漏的一项变更,预算包括用于在任何未知事件的 10%应www.changeway.com.cn 400-880-5680

急预算。

项目经理应该做什么?

- A.评估该变更的影响,以确保进一步行动。
- B.通知该相关方,现在包含变更为时已晚。
- C.在同意继续之前与项目发起人讨论该变更。
- D.在确认其符合预算之后实施该变更。
- 192.自项目开始以来,作为项目经理同事的职能经理一直公开反对该项目,在讨论项目 里程碑交付的团队会议期间,职能经理评论该里程碑没有实现,因为它无法满足质量需求。

项目经理应该做什么?

- A.接受他们的意见避免与职能经理发生冲突。
- B.向发起人升级上报该职能经理缺乏协作的能力。
- C.忽略该职能经理的评论并接受该里程碑。
- D.与职能经理一起审查里程碑的质量验收标准。
- 193.在项目收尾期间,负责批准最终交付成果的相关方辞职,剩余的相关方无法就接受可交付成果达成共识。项目经理应该做什么?
  - A.确认可交付成果满足原始需求。
  - B.指定另一个相关方来处理该批准。
  - C.为负责可交付成果的相关方投票
  - D.结束该项目,并记录经验教训。
- 194.一个工厂扩建项目已接近完成 50%, 这时一群当地居民组成一个维权组织来抗议该项目。项目经理应该怎么做?
  - A.执行相关方分析,并相应调整相关方参与计划
  - B.通知项目发起人, 该维权组织体现了项目进度的一个凤险
  - C.与该维权组织开会,将其需求添加到该项目中
  - D.教育该维权组织,让其了解该项目将为社区带来的好处
- 195.项目经理正在一家医院实施一个流程,通过减少患者等待时间来提高客户满意度。 项目开工会议的召开日期已计划好了。

若要提高开工会议的成功机会,项目经理应该做什么?

- A.将议程集中在商业论证的内容上。
- B.讨论可以提高项目成功率的风险策略。

- C.保留会增加关键相关方抵制的信息。
- D.向受众量身定制的信息,并提供相关信息。
- 196.在采购收尾期间,一个承包商说,合同期限太短,因为没有考虑项目执行期间发生的某些事件。项目经理应该做什么?
  - A.解释说合同条款遵循标准协议。
  - B.分析项目的问题日志。
  - C.协商延长未来合同期限。
  - D.将该问题上报给项目发起人。
- 197.项目团队刚刚为一个客户的项目制定了高层级时间表,客户抱怨说他们需要在更短的时间内完成项目。

- A.让商业需求与客户的期望保持一致。
- B.快速跟进活动以缩短项目的持续时间。
- C.让团队确定如何缩短持续时间。
- D.让他们的主管管理客户关系。
- 198.在项目管理计划获得批准一周后,一位相关方通知项目经理,所需工作的水平不是该相关方批准的水平。

若要避免这种情况,项目经理事先应该审查哪一项?

- A.工作分解结构(WBS)
- B.项目管理计划
- C.沟通管理计划
- D.相关方参与计划
- 199.一个供应商通知项目经理项目关键路径上的某个可交付成果将会延迟,一位关键开发人员辞职,该供应商无法找到替代开发人员。项目经理识别到一位内部开发人员可以帮助保持项目的正常进行。

- A.要求该内部资源立即开始工作,然后通知关键相关方已确定解决方案。
- B.修订项目的风险登记册,以反映使用内部资源而非供应商资源的新风险。
- C.让供应商处理该问题,因为项目的采购协议规定这是供应商的责任。
- D.更新问题日志,并审查采购协议以确保适当修改资源需求。

200.项目经理正在与一个供应商合作交付项目的一部分,该供应商的每周状态报告表明将按时提供下一个可交付成果。但最近的供应商电子邮件却表明他们尚未开始工作。可交付成果要求于下周交付。

项目经理下一步应该做什么?

- A.更新风险登记册并监控供应商的风险。
- B.要求该供应商在所有未来沟通中包含完成率。
- C.致电该供应商,以便在可交付成果到期日之前审查关注的领域。
- D.通知该供应商有关延迟交付的处罚条款。

