



Kementerian Pertanian

MS-Keg

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan:

Tahun: 2020

PERCEPATAN PROSES PERLINDUNGAN HKI UNTUK MENINGKATKAN ADOPSI TEKNOLOGI OLEH INDUSTRI DAN KERJA SAMA LISENSI INOVASI BALITBANGTAN

Kode Kegiatan (diisi oleh petugas):

Cara Pengumpulan Data:

Survei Lengkap	- 1	Kompilasi Produk Administrasi	- 3
Survei Sebagian	- 2	Cara lain sesuai dengan perkembangan TI	- 4

Sektor Kegiatan:

Pertanian dan Perikanan	- 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan	- 12
Demografi dan Kependudukan	- 2	Ketenagakerjaan	- 13
Pembangunan	- 3	Neraca Nasional	- 14
Proyeksi Ekonomi	- 4	Indikator Ekonomi Bulanan	- 15
Pendidikan dan Pelatihan	- 5	Produktivitas	- 16
Lingkungan	- 6	Harga dan Paritas Daya Beli	- 17
Keuangan	- 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	- 18
Globalisasi	- 8	Perwilayahan dan Perkotaan	- 19
Kesehatan	- 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	- 20
Industri dan Jasa	- 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	- 21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	- 11	Transportasi	- 22

Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?

Ya - 1

Tidak - 2

Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:

I. PENYELENGGARA	
1.1. Instansi Penyelenggara:	Balai Pengelola ALih Teknologi Pertanian
1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:	Jalan Salak No 22 Bogor Telepon : 0251-8382567 Faksimile : 0251-8382563 E-mail : balaipatap@yahoo.com
II. PENANGGUNG JAWAB	
2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab	Eselon 1 : Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian Eselon 2 : Sekretarian Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian
2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)	Jabatan : Balai Pengelola ALih Teknologi Pertanian Alamat : Jalan Salak No 22 Bogor Telepon : 0251-8382567 Faksimile : 021-8382563 E-mail : balaipatap@yahoo.com
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN	
3.1. Latar Belakang Kegiatan:	<p>Invensi Balitbangtan yang dihasilkan melalui suatu proses yang panjang sehingga harus dimanfaatkan dan dikembangkan sekaligus dijaga dari pihak-pihak yang tidak berhak dalam pemanfaatannya, dengan melakukan perlindungan Kekayaan Intelektual (Hak Cipta, Paten, Merek, PVT) dan pendaftaran varietas hasil pemuliaan. Dengan demikian diharapkan pengelolaan KI menjadi sangat penting sebagai perlindungan atas hasil kekayaan intelektual bagi inventor, pemulia, maupun perekayasa. Selanjutnya hasil penelitian tersebut diharapkan dapat diadopsi oleh industri melalui kerjasama alih teknologi dengan mekanisme lisensi. Lisensi menjadi sangat penting karena merupakan salah satu pilar kekuatan ekonomi suatu Negara.</p>
3.2. Tujuan Kegiatan:	<p>Melindungi Invensi yang dihasilkan Balitbangtan dari pihak-pihak yang tidak bertanggungjawab selain itu suatu invensi perlu mendapatkan perlindungan KI agar tercipta rasa aman bagi pemilik invensi dan mitra kerjasama sebagai penerima lisensi. Melalui kerjasama lisensi diharapkan terjadinya proses transfer teknologi dari inventor dalam hal ini yaitu Balitbangtan dengan dunia usaha/industri sehingga pada akhirnya dapat dikembangkan dan berguna untuk petani dan masyarakat luas yang menggunakan.</p>

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Awal (tgl/bln/thn)				Akhir (tgl/bln/thn)		
A. Perencanaan							
1. Perencanaan Kegiatan	01	01	2020	s.d.	31	12	2020
2. Desain	01	01	2020	s.d.	31	12	2020
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data	01	01	2020	s.d.	31	12	2020
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data	01	01	2020	s.d.	31	12	2020
D. Penyebarluasan							
5. Analisis	01	01	2020	s.d.	31	12	2020
6. Diseminasi Hasil	01	01	2020	s.d.	31	12	2020
7. Evaluasi	01	01	2020	s.d.	31	12	2020

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1	HKI Invensi Balitbangtan	Jumlah Pendaftaran HKI	Jumlah invensi yang Balitbangtan diberikan perlindungan HKI	1 tahun
2	Kerjasama lisensi Balitbangtan	Jumlah kerjasama lisensi	Jumlah invensi yang Balitbangtan dilakukan kerjasama lisensi	1 tahun

IV. DESAIN KEGIATAN**4.1. Kegiatan ini dilakukan:**

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang

- 2

☐**4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:**☐

Harian	- 1	Empat Bulanan	- 5
Mingguan	- 2	Semesteran	- 6
Bulanan	- 3	Tahunan	7
Triwulanan	- 4	> Dua Tahunan	- 8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel

- 1

Longitudinal Cross Sectional

- 2

Cross Sectional

- 3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia

- 1 → langsung ke R.4.6.

Sebagian Wilayah Indonesia

- 2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara

- 1

Mengisi kuesioner sendiri (swacacah)

- 2

Pengamatan (observasi)

- 4

Pengumpulan data sekunder

- 8

Lainnya (sebutkan)

- 16

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)

- 1

Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)

- 2

Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)

- 4

Computer Aided Web Interviewing (CAWI)

- 8

Mail

- 16

Lainnya (sebutkan) Kumpulan data dari berbagai lingkup Balitbangtan

- 32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	- 1	
Rumah tangga	- 2	
Usaha/perusahaan	- 4	
Lainnya (sebutkan) Provinsi	- 8	

V. DESAIN SAMPEL		
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian		
5.1. Jenis Rancangan Sampel:		<input type="checkbox"/>
<i>Single Stage/Phase</i>	- 1	
<i>Multi Stage/Phase</i>	- 2	
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:		<input type="checkbox"/>
Sampel Probabilitas	- 1 → langsung ke R.5.4.	
Sampel Nonprobabilitas	- 2	
5.3. Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:		<input type="checkbox"/>
<i>Quota Sampling</i>	- 1	
<i>Accidental Sampling</i>	- 2	
<i>Purposive Sampling</i>	- 3	
<i>Snowball Sampling</i>	- 4	
<i>Saturation Sampling</i>	- 5	
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:		<input type="checkbox"/>
<i>List Frame</i>	- 1	
<i>Area Frame</i>	- 2	
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:		
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:		
5.7. Unit Sampel:		
5.8. Unit Observasi:		
VI. PENJAMINAN KUALITAS		
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (<i>Pilot Survey</i>)?		<input type="checkbox"/>
Ya	1	
Tidak	- 2	

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			<input type="checkbox"/>
Kunjungan kembali (<i>revisit</i>)	- 1	Task Force	- 4
Supervisi	- 2	Lainnya (sebutkan) series data sebelumnya	- 8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			<input type="checkbox"/>
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
Jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			<input type="checkbox"/>
Staf instansi penyelenggara	- 1		
Mitra/tenaga kontrak	- 2		
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	- 3		
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			<input type="checkbox"/>
≤ SMP	- 1		
SMA/SMK	- 2		
S1/S2/S3	- 3		
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas orang		
Pengumpul data/enumerator orang		
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			<input type="checkbox"/>
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			<input type="checkbox"/>
Penyuntingan (<i>Editing</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
Penyandian (<i>Coding</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
Data Entry	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
Penyahihan (Validasi)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
7.2. Metode Analisis:			<input type="checkbox"/>
Deskriptif	- 1		
Inferensia	- 2		
Deskriptif dan Inferensia	- 3		
7.3. Unit Analisis:			<input type="checkbox"/>

Individu	- 1	Usaha/perusahaan	- 4
Rumah tangga	- 2	Lainnya (sebutkan) Nasional	- 8

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

Nasional	- 1	Kecamatan	- 8
Provinsi	- 2	Lainnya (sebutkan) Nasional	- 16
Kabupaten/Kota	- 4		

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:

Tercetak (<i>hardcopy</i>)	Ya	1	Tidak	- 2
Digital (<i>softcopy</i>)	Ya	1	Tidak	- 2
Data Mikro	Ya	- 1	Tidak	- 2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak	1	1	2021
Digital	1	1	2021
Data Mikro			

Bogor, 14 Oktober 2020

Mengetahui,
Kepala Balai Pengelola Alih Teknologi
Pertanian

Dr,Ir. Ketut Gede Mudiarta,MSi

NIP. 19641121 199103 1 001