



Kementerian Pertanian

## METADATA STATISTIK VARIABEL

MS-Var

VARIABEL

Keterangan Kegiatan Statistik												
Nama Kegiatan		Sertifikasi Organik Tanaman Pangan				Penyelenggara	Instansi : KEMENTERIAN PERTANIAN					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)							Unit Kerja Eselon I : DIREKTORAT JENDERAL TANAMAN PANGAN					
							Unit Kerja Eselon II : DIREKTORAT PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL TANAMAN PANGAN					
								Unit Kerja Eselon III : SUB DIREKTORAT STANDARDISASI DAN MUTU				
No.	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Domain Value	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum?	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	Ya -1 Tidak -2	
1.	Sertifikat Organik Komoditi Tanaman pangan			Produk Tanaman Pangan yang telah di sertifikasi Organik oleh Lembaga Sertifikasi Organik (LSO)	Permentan 43 tahun 2015, Permentan 64 Tahun 2016	Tahunan	Integer	0-9999		Berapa jumlah sertifikat organik komoditi tanaman pangan yang telah di keluarkan?	Tidak	

Jakarta, 31 Agustus 2020  
Mengetahui,  
Direktur Pengolahan dan Pemasaran  
Hasil Tanaman Pangan,

Ir. Gatut Sumbogodjati, MM  
NIP. 196208121991031013



Kementerian Pertanian

MS-Keg

## METADATA STATISTIK KEGIATAN

<b>Judul Kegiatan:</b> Fasilitasi Sertifikasi Organik Komoditi Tanaman Pangan		<b>Tahun: 2020</b>
<b>Kode Kegiatan (diisi oleh petugas):</b>		
<b>Cara Pengumpulan Data:</b>		<input type="checkbox"/>
Survei Lengkap	- 1	Kompilasi Produk Administrasi - 3
Survei Sebagian	- 2	Cara lain sesuai dengan perkembangan TI - 4
<b>Sektor Kegiatan:</b>		<input type="checkbox"/>
Pertanian dan Perikanan	- 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan - 12
Demografi dan Kependudukan	- 2	Ketenagakerjaan - 13
Pembangunan	- 3	Neraca Nasional - 14
Proyeksi Ekonomi	- 4	Indikator Ekonomi Bulanan - 15
Pendidikan dan Pelatihan	- 5	Produktivitas - 16
Lingkungan	- 6	Harga dan Paritas Daya Beli - 17
Keuangan	- 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar - 18
Globalisasi	- 8	Perwilayahan dan Perkotaan - 19
Kesehatan	- 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten - 20
Industri dan Jasa	- 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan - 21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	- 11	Transportasi - 22
<b>Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?</b>		<input type="checkbox"/>
Ya	- 1	
Tidak	- 2	
Jika "Ya", <b>Identitas Rekomendasi:</b> .....		

## I. PENYELENGGARA

### 1.1. Instansi Penyelenggara:

Direktorat Pengolahan dan Pemasaran Hasil Tanaman Pangan, Direktorat Jenderal Tanaman Pangan

### 1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:

Jl. Raya Ragunan Nomor 15, Pasar Minggu Jakarta Selatan

Telepon : (021) 7806090

Faksimile : (021) 78832318

E-mail : [pphttp@pertanian.go.id](mailto:pphttp@pertanian.go.id)

## II. PENANGGUNG JAWAB

### 2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab

Eselon 1 :

Eselon 2 : Direktur Pengolahan dan Pemasaran Hasil Tanaman Pangan

### 2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)

Jabatan : Kepala Sub Direktorat Standardisasi dan Mutu

Alamat : Jl. Raya Ragunan Nomor 15 Pasar Minggu Jakarta Selatan

Telepon : (021) 7806090

Faksimile : (021) 78832318

E-mail : [pphttp@pertanian.go.id](mailto:pphttp@pertanian.go.id)

## III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

### 3.1. Latar Belakang Kegiatan:

Dalam rangka mewujudkan daya saing produk hasil pertanian baik pangan maupun pakan, diperlukan upaya peningkatan mutu, pengendalian harga dan penguatan kontinuitas produksi. Salah satu upaya peningkatan mutu adalah melalui penanganan standardisasi dan mutu dari hulu sampai hilir. Produk hasil pertanian (terutama pangan) yang memiliki jaminan mutu dan keamanan pangan harus tersedia dalam jumlah yang cukup dan harga yang kompetitif sehingga akan mampu bersaing di pasar domestik maupun internasional. Hal ini berkaitan dengan masa depan generasi manusia Indonesia dimasa mendatang. Penjaminan mutu produk tanaman pangan dilakukan salah satunya melalui mekanisme Fasilitas Sertifikasi Organik oleh Lembaga Sertifikasi Organik. Data Sertifikat organik yang telah dikeluarkan oleh Lembaga Sertifikasi Organik sangat berguna dalam melakukan evaluasi kebijakan Pemerintah dalam pembinaan dan pengembangan organik komoditi tanaman pangan ke depannya.

### 3.2. Tujuan Kegiatan:

Memberikan informasi sebaran jumlah sertifikat organik komoditi tanaman pangan



**3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:**

	Awal (tgl/bln/thn)				Akhir (tgl/bln/thn)		
<b>A. Perencanaan</b>							
1. Perencanaan Kegiatan	03	01	2020	s.d.	31	12	2020
2. Desain	03	09	2019	s.d.	31	12	2020
<b>B. Pengumpulan</b>							
3. Pengumpulan Data	03	01	2020	s.d.	31	12	2020
<b>C. Pemeriksaan</b>							
4. Pengolahan Data	03	01	2020	s.d.	31	12	2020
<b>D. Penyebarluasan</b>							
5. Analisis	03	01	2020	s.d.	31	12	2020
6. Diseminasi Hasil	03	01	2020	s.d.	31	12	2020
7. Evaluasi	03	01	2020	s.d.	31	12	2020

**3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:**

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1	Kelompok Tani Penerima Sertifikat Organik	Jumlah	Sertifikat Organik yang diterima oleh Kelompok Tani	Data 1 tahun
2	Ruang lingkup komoditi yang meperoleh sertifikat organik	Jumlah	Jenis komoditi tanaman pangan yang meperoleh sertifikat organik	Data 1 tahun

**IV. DESAIN KEGIATAN****4.1. Kegiatan ini dilakukan:**

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3.

Berulang

- 2

☐**4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:**☐

Harian	- 1	Empat Bulanan	- 5
Mingguan	- 2	Semesteran	- 6
Bulanan	- 3	Tahunan	- 7
Triwulanan	- 4	> Dua Tahunan	- 8
<b>4.3. Tipe Pengumpulan Data:</b>			
Longitudinal Panel	- 1		
Longitudinal Cross Sectional	- 2		
Cross Sectional	- 3		
<b>4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:</b>			
Seluruh Wilayah Indonesia	- 1	→ langsung ke R.4.6.	
Sebagian Wilayah Indonesia	- 2		
<b>4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:</b>			
<b>4.6. Metode Pengumpulan Data:</b>			
Wawancara	- 1		
Mengisi kuesioner sendiri (swacacah)	- 2		
Pengamatan (observasi)	- 4		
Pengumpulan data sekunder	- 8		
Lainnya (sebutkan) .....	- 16		
<b>4.7. Sarana Pengumpulan Data:</b>			
Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)	- 1		
Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)	- 2		
Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)	- 4		
Computer Aided Web Interviewing (CAWI)	- 8		
Mail	- 16		
Lainnya (sebutkan) .....	- 32		
<b>4.8. Unit Pengumpulan Data:</b>			
Individu	- 1		
Rumah tangga	- 2		
Usaha/perusahaan	- 4		
Lainnya (sebutkan) .....	- 8		
<b>V. DESAIN SAMPEL</b> Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian			
<b>5.1. Jenis Rancangan Sampel:</b>			

Single Stage/Phase	- 1	
Multi Stage/Phase	- 2	
<b>5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:</b>		<input type="checkbox"/>
Sampel Probabilitas	- 1 → langsung ke R.5.4.	
Sampel Nonprobabilitas	- 2	
<b>5.3. Jika "sampel nonprobabilitas" (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:</b>		<input type="checkbox"/>
Quota Sampling	- 1	
Accidental Sampling	- 2	
Purposive Sampling	- 3	
Snowball Sampling	- 4	
Saturation Sampling	- 5	
<b>5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:</b>		<input type="checkbox"/>
List Frame	- 1	
Area Frame	- 2	
<b>5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:</b>		
<b>5.6. Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama:</b>		
<b>5.7. Unit Sampel:</b> Provinsi dan Kabupaten/Kota		
<b>5.8. Unit Observasi:</b> Petugas Dinas Pertanian Provinsi/Kabupaten & Lembaga Sertifikasi Organik (LSO)		
<b>VI. PENJAMINAN KUALITAS</b>		
<b>6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?</b>		<input type="checkbox"/>
Ya	- 1	
Tidak	- 2	
<b>6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:</b>		<input type="checkbox"/>
Kunjungan kembali (revisit)	- 1 Task Force	- 4
Supervisi	- 2 Lainnya (sebutkan) .....	- 8
<b>6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?</b>		<input type="checkbox"/>
Ya	- 1	
Tidak	- 2	



**Jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI  
(Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)**

**6.4. Petugas Pengumpulan Data:**

Staf instansi penyelenggara - 1  
Mitra/tenaga kontrak - 2  
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak - 3

☐

**6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:**

≤ SMP - 1  
SMA/SMK - 2  
S1/S2/S3 - 3

☐

**6.6. Jumlah Petugas:**

Supervisor/penyelia/pengawas ..... orang  
Pengumpul data/enumerator ..... orang

**6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?**

Ya - 1  
Tidak - 2

☐

**VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS**

**7.1. Tahapan Pengolahan Data:**

Penyuntingan (*Editing*) Ya - 1 Tidak - 2  
Penyandian (*Coding*) Ya - 1 Tidak - 2  
Data Entry Ya - 1 Tidak - 2  
Penyahihan (Validasi) Ya - 1 Tidak - 2

☐  
☐  
☐  
☐

**7.2. Metode Analisis:**

Deskriptif - 1  
Inferensia - 2  
Deskriptif dan Inferensia - 3

☐

**7.3. Unit Analisis:**

Individu - 1 Usaha/perusahaan - 4  
Rumah tangga - 2 Lainnya (sebutkan) - 8

☐

**7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:**

Nasional - 1 Kecamatan - 8

☐



Provinsi	- 2	Lainnya (sebutkan) .....	- 16
Kabupaten/Kota	- 4		

  

VIII. DISEMINASI HASIL			
<b>8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:</b>			
Tercetak ( <i>hardcopy</i> )	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
Digital ( <i>softcopy</i> )	<b>Ya</b> - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
Data Mikro	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
<b>8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:</b>			
	Tanggal	Bulan	Tahun

Jakarta, 31 Agustus 2020

Mengetahui,  
Direktur PPHTP

Ir. Gatut Sumbogodjati, MM  
NIP. 196208121991031013