



Kementerian Pertanian

MS-Keg

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan: Penyusunan Data Potensi Produksi Benih Tanaman Tahunan dan Penyegar		Tahun: 2021
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas):		
Cara Pengumpulan Data:		
Survei Lengkap	- 1	Kompilasi Produk Administrasi - 3
Survei Sebagian	- 2	Cara lain sesuai dengan perkembangan TI - 4
Sektor Kegiatan:		
Pertanian dan Perikanan	- 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan - 12
Demografi dan Kependudukan	- 2	Ketenagakerjaan - 13
Pembangunan	- 3	Neraca Nasional - 14
Proyeksi Ekonomi	- 4	Indikator Ekonomi Bulanan - 15
Pendidikan dan Pelatihan	- 5	Produktivitas - 16
Lingkungan	- 6	Harga dan Paritas Daya Beli - 17
Keuangan	- 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar - 18
Globalisasi	- 8	Perwilayahan dan Perkotaan - 19
Kesehatan	- 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten - 20
Industri dan Jasa	- 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan - 21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	- 11	Transportasi - 22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?		
Ya	- 1	
Tidak	- 2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:		

I. PENYELENGGARA	
1.1. Instansi Penyelenggara:	Kementerian Pertanian
1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:	Jl. Harsono RM No. 3 Gedung C Lantai 2, Ragunan, Jakarta Selatan Telepon : (021) 7815380 Faksimile : (021) 7815486 - 7815586 E-mail : datinbun@gmail.com
II. PENANGGUNG JAWAB	
2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab	Eselon 1 : Direktur Jenderal Perkebunan Eselon 2 : Direktorat Perbenihan Perkebunan
2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)	Jabatan : Kepala Subdirektorat Benih Tanaman Tahunan dan Penyegar Alamat : Jl. Harsono RM No. 3 Gedung C Lantai 4, Ragunan, Jakarta Selatan Telepon : (021) 7815380, Ext 4427 Faksimile : - E-mail : benihperkebunan01@gmail.com
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN	
3.1. Latar Belakang Kegiatan:	Dalam rangka penyampaian informasi data strategis kepada publik baik melalui digital maupun hard copy, maka Ditjen Perkebunan bermaksud melaksanakan kegiatan pengumpulan data sekunder yang selanjutnya disajikan dalam bentuk tabulasi mencakup data potensi benih tanaman tahunan & penyegar berdasarkan penilaian & penetapan kebun sumber benih pada masing-masing provinsi di Indonesia dan telah diterbitkan Surat Keputusan Dirjen Perkebunan An Menteri Pertanian.
3.2. Tujuan Kegiatan:	Penyampaian data dalam bentuk tabulasi agar pengguna data lebih mudah memahami data yang disajikan. Data yang disajikan mencakup data potensi benih tanaman tahunan & penyegar berdasarkan penilaian & penetapan kebun sumber benih pada masing-masing provinsi di Indonesia dan telah diterbitkan Surat Keputusan Dirjen Perkebunan An Menteri Pertanian.

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Awal (tgl/bln/thn)				Akhir (tgl/bln/thn)		
A. Perencanaan							
1. Perencanaan Kegiatan	04	01	2021	s.d.	31	12	2021
2. Desain	04	01	2021	s.d.	31	12	2021
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data	04	01	2021	s.d.	31	12	2021
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data	04	01	2021	s.d.	31	12	2021
D. Penyebarluasan							
5. Analisis	01	12	2021	s.d.	15	12	2021
6. Diseminasi Hasil	15	12	2021	s.d.	21	12	2021
7. Evaluasi	21	06	2021	s.d.	31	12	2021

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1	Data potensi produksi benih Tanaman Tahunan & Penyegar	Mengetahui potensi ketersediaan benih tanaman tahunan & penyegar dalam satuan butir/entres/setek/anakan	Potensi produksi benih berdasarkan hasil penilaian & penetapan kebun sumber benih (SK penetapan KSB oleh Dirjen Perkebunan a.n Menteri Pertanian)	Bulanan pada periode waktu berjalan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3.

Berulang

- 2

☐

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian - 1

Empat Bulanan - 5

Mingguan - 2

Semesteran - 6

Bulanan - 3

Tahunan - 7

Triwulanan - 4

> Dua Tahunan - 8

☐

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel

- 1

Longitudinal Cross Sectional

- 2

Cross Sectional

- 3

☐

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia

- 1

→ langsung ke R.4.6.

Sebagian Wilayah Indonesia

- 2

☐

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara

- 1

Mengisi kuesioner sendiri (swacakah)

- 2

Pengamatan (observasi)

- 4

Pengumpulan data sekunder

- 8

Lainnya (sebutkan)

- 16

☐

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)

- 1

Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)

- 2

☐

Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)	- 4	
Computer Aided Web Interviewing (CAWI)	- 8	
Mail	- 16	
Lainnya (sebutkan)	- 32	
4.8. Unit Pengumpulan Data:		
Individu	- 1	<input type="checkbox"/>
Rumah tangga	- 2	
Usaha/perusahaan	- 4	
Lainnya (sebutkan)	- 8	
<p align="center">V. DESAIN SAMPEL</p> <p align="center">Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian</p>		
5.1. Jenis Rancangan Sampel:		
Single Stage/Phase	- 1	<input type="checkbox"/>
Multi Stage/Phase	- 2	
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:		
Sampel Probabilitas	- 1 → langsung ke R.5.4.	<input type="checkbox"/>
Sampel Nonprobabilitas	- 2	
5.3. Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:		
Quota Sampling	- 1	<input type="checkbox"/>
Accidental Sampling	- 2	
Purposive Sampling	- 3	
Snowball Sampling	- 4	
Saturation Sampling	- 5	
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:		
List Frame	- 1	<input type="checkbox"/>
Area Frame	- 2	
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:		
5.6. Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama:		
5.7. Unit Sampel:		
5.8. Unit Observasi:		

VI. PENJAMINAN KUALITAS			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (<i>Pilot Survey</i>)?			<input type="checkbox"/>
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			<input type="checkbox"/>
Kunjungan kembali (<i>revisit</i>)	- 1	<i>Task Force</i>	- 4
Supervisi	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			<input type="checkbox"/>
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
Jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			<input type="checkbox"/>
Staf instansi penyelenggara		- 1	
Mitra/tenaga kontrak		- 2	
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak		- 3	
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			<input type="checkbox"/>
≤ SMP		- 1	
SMA/SMK		- 2	
S1/S2/S3		- 3	
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas	35 orang		
Pengumpul data/enumerator	100 orang		
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			<input type="checkbox"/>
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			<input type="checkbox"/>
Penyuntingan (<i>Editing</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
Penyandian (<i>Coding</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
<i>Data Entry</i>	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
Penyahihan (Validasi)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>

7.2. Metode Analisis:				<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>
Deskriptif	- 1			
Inferensia	- 2			
Deskriptif dan Inferensia	- 3			
7.3. Unit Analisis:				<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>
Individu	- 1	Usaha/perusahaan	- 4	
Rumah tangga	- 2	Lainnya (sebutkan)...Provinsi dan kabupaten.....		- 8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:				<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>
Nasional	1	Kecamatan	- 8	
Provinsi	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 16	
Kabupaten/Kota	- 4			
VIII. DISEMINASI HASIL				
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:				<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>
Tercetak (<i>hardcopy</i>)	Ya - 1	Tidak	- 2	<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>
Digital (<i>softcopy</i>)	Ya - 1	Tidak	- 2	<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>
Data Mikro	Ya - 1	Tidak	- 2	<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:				
	Tanggal	Bulan	Tahun	
Tercetak	-	-	-	
Digital	21	12	2021	
Data Mikro	-	-	-	

Jakarta, 29 Januari 2021

Mengetahui,
Direktur Perbenihan Perkebunan

Dr. Ir. M. Saleh Mokhtar, MP
NIP. 19660707 199103 1 001