

# **Progetto di MODULO 2: Laboratorio di Sistemi Informativi**

Anno Accademico 2024/2025

## Sistema Informativo per l'Organizzazione Postale Calabrese

# 1 Introduzione

L'Organizzazione Postale Calabrese (OPCal) affiliato a Poste Italiane, con sede legale a Cosenza e filiale a Rende(CS), consiste in un Ufficio atto alla spedizione e ricezione di corrispondenze nonché all'erogazione di servizi bancari, quali pagamenti di bollette o bonifici.

## 1.1 Sede

La sede di Rende(CS) in via Marconi, 11 è una piccola struttura avente 3 sportelli e un magazzino. La sua clientela è composta prevalentemente da studenti della vicina Università della Calabria che effettuano operazioni di ricevimento pacchi. La fondazione dell'ufficio risale al 2017, pertanto l'attuale sistema informativo è datato.

## 1.2 Organizzativo

Il direttore dal 2020 è il sig. Lucio Dalla. L'ufficio è diviso in 3 sezioni, la sezione Sportello con 3 dipendenti è gestita dal sig. Francesco de Gregori, la sezione Magazzino con 2 dipendenti è gestita dal sig. Adriano Celentano e la sezione Recapiti è gestita dal sig. Francesco Guccini con 2 dipendenti al suo seguito. In totale l'organizzazione ammonta a 11 dipendenti.

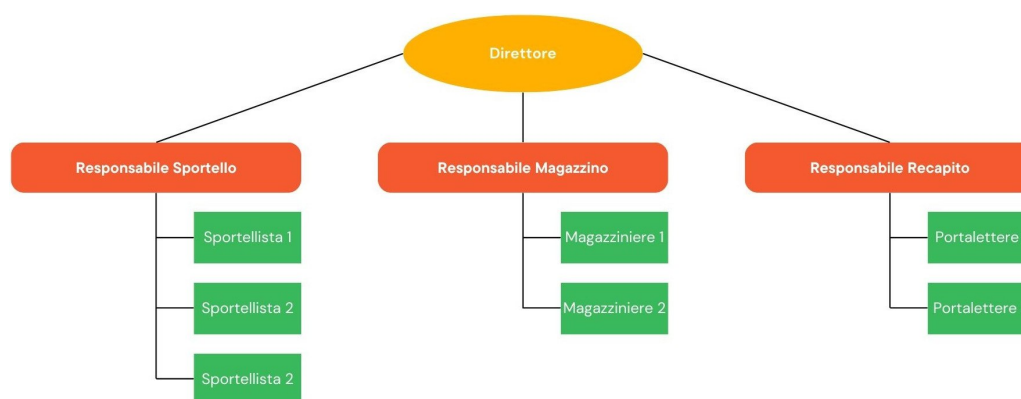


Figure 1: Organigramma

## 1.3 Posizione nel Mercato

L'OPCal detiene ad oggi gran parte del palcoscenico postale cosentino, i competitor sono per la maggioranza servizi privati in rapida ascesa.

## 1.4 Prospettive Future

Nel breve termine l'obiettivo della OPCal rimane il mantenere le quote di mercato nell'area metropolitana cosentina con uno sguardo verso l'esterno, con la possibilità a medio/lungo termine di espandere il proprio mercato all'intera area calabrese, continuando a garantire una politica di serietà e velocità nel servizio e disponibilità del personale.

## 1.5 Benefici Attesi

L'implementazione del sistema all'interno dell'organizzazione aziendale porterà diversi benefici, come:

- Rinnovamento del sistema attuale;
- Centralizzazione delle funzionalità;
- Centralizzazione dei dati;
- Rimozione della dipendenza da documenti cartacei;
- Maggiore possibilità di estensione dell'organizzazione;
- Semplificazione e deburocratizzazione della user experience;
- Possibilità di avere un sistema pubblicitario più esteso ed efficiente tramite il sito web;



## 1.6 Funzionalità

Le macro-funzionalità fornite dal sistema informativo sono le seguenti:

### 1. Gestione dei Clienti

- Il sistema avrà la funzionalità di mantenere, organizzare e visualizzare le informazioni riguardanti i clienti, quali *spedizioni a carico, saldo corrente e pacchi in arrivo*.
- Ogni cliente avrà la possibilità di visualizzare i suoi dati, prenotarsi allo sportello e prenotare una spedizione tramite l'apposito sito web oppure l'applicativo per dispositivi mobile.
- L'utente potrà gestire il proprio saldo corrente e decidere come utilizzarlo.

### 2. Gestione dei Dipendenti

- Il sistema terrà traccia dei vari dipendenti e delle operazioni che svolgono durante il giorno, nonchè dei loro turni e delle loro buste paga.
- Il responsabile di ciascun settore potrà visualizzare le prestazioni dei propri subordinati, allo scopo di ammonire e/o premiare i dipendenti meritevoli tramite un sistema di punti.
- Ogni dipendente potrà accedere alle informazioni riguardanti la propria busta paga e i turni che dovrà rispettare.

### 3. Gestione dei Recapiti

- Il sistema terrà traccia dello stato delle spedizioni prenotate, in corso ed effettuate in una base di dati.
- La base di dati interagirà con l'interfaccia fornita ai dipendenti che si occuperanno di aggiornare lo stato delle spedizioni.
- Per ogni missiva presa in carico il sistema sarà responsabile di associarle un codice identificativo univoco a 6 cifre che contraddistinguerà l'oggetto dall'inizio alla fine della sua lavorazione,

### 4. Gestione del Magazzino

- Il magazzino interagirà con il sistema tramite una base di dati.
- La gestione del magazzino sarà strettamente legata alla gestione dei recapiti, in quanto il magazzino contiene le corrispondenze in entrata e in uscita.
- Sarà possibile gestire ogni missiva tramite il codice e trovarla facilmente nonchè catalogarla in base ai suoi dati.
- Per ogni oggetto nel magazzino sarà anche memorizzata la sua posizione negli scaffali.

### 5. Gestione Pagamenti

- Il sistema avrà la funzione di monitoraggio dei pagamenti sia verso l'azienda OPCal che nei confronti di enti esterni.
- Il cliente potrà visualizzare lo stato dei propri pagamenti nonchè lo stato delle sue scadenze in dirittura.
- Il sistema interagirà con i vari emittenti di bollette, imposte, bollettini per garantire un servizio continuativo e centralizzato di pagamento.

### 6. Interfaccia

- Il sistema provvede un'interfaccia per utenti e dipendenti.
- Tale interfaccia avrà una duplice implementazione, un sito web e un applicativo per dispositivi mobili (Android o IOS).
- Le funzionalità esposte al pubblico saranno tutte disponibili tramite le interfacce specificate,



## 2 Analisi dei Requisiti

### 2.1 Analisi dello scenario

Logistica in entrata(LE)	Attività operative(AO)	Logistica in uscita(LU)	Marketing e vendita(MV)	Servizi post-vendita
	AO1: prenotazione spedizione			
LE1: registrazione cliente				
	AO2: monitoraggio spedizione			
LE2: aggiornamento dati cliente		LU1: notifica spedizione		SPV1: gestione resi
	AO3: modifica spedizione			
LE3: registrazione operazioni dipendenti		LU2: consegna a cliente	MV1: comunicazione promozioni	SPV2: gestione reclami
	AO4: supervisione prestazioni			
LE4: registrazione spedizioni in entrata		LU3: consegna ricevuta		SPV3: raccolta feedback
	AO5: smistamento spedizioni			
LE5: registrazione pagamento				
	AO6: pagamento verso terzi			
Approvvigionamenti(AP)				
AP1: ordini per consumabili generici				
AP2:				
Gestione risorse umane(GRU)				
GRU1: gestione turni di lavoro				
GRU2: gestione buste paga				
GRU3: nuove assunzioni				
Sviluppo tecnologie(ST)				
ST1:				
ST2:				
Gestione infrastrutture(GI)				
GI1: manutenzione				

