MANUAL DE USUARIOS DEL MAPA DE APLICACIONES (MAPLIC)

Autor: MsC. Noslen Olavarrieta Pérez

Ing. Joel Yáñez Moncada

Ing. Darío M. Olavarrieta Martínez

Ing. Shirley Nuñez Mullings

Departamento de Servicios Empresariales

Dirección de Plataformas Empresariales

Vicepresidencia de Tecnologías de Información

CONTROL DE MODIFICACIONES

| TÍTULO | LO MAPA DE APLICACIONES | |
|---------|-------------------------|--|
| VERSIÓN | | |
| FECHA | | |

| CONTROL DE VERSIONES | | |
|----------------------|--|-------|
| VERSIÓN | DESCRIPCIÓN/MOTIVO | FECHA |
| 1.0 | Creación del documento | |
| 1.1 | Actualización del sistema | |
| 1.2 | Actualización del sistema | |
| 1.3 | Actualización de la inscripción en CENDA | |

Contenido

| INTRODUCCION | 4 |
|------------------------|----|
| ACCESO A LA APLICACIÓN | 4 |
| Usuarios y Roles | 6 |
| Menú | 6 |
| Submenús | 6 |
| Menú Superior: | 6 |
| Menú Lateral: | 6 |
| C. PÁGINAS GENERALES | 7 |
| Menú superior: | 7 |
| Módulo de Seguridad: | 7 |
| Nomencladores: | |
| Opciones de usuario: | |
| Menú lateral: | |
| Documentación: | |
| Mapa de Aplicaciones: | 10 |
| Codificadores: | 16 |
| Infraectructura | 16 |

INTRODUCCION

El Mapa de Aplicaciones Empresariales (MAPLIC), una aplicación web cuyo objetivo fundamental es la gestión integral de la información de las aplicaciones desplegadas en las redes de la empresa, dígase software, hardware, procesos de negocios y sus interrelaciones, brindando una visualización abarcadora y detallada de las mismas.

Como resultados principales se tienen:

- Integración y centralización de la información sobre las aplicaciones empresariales.
- Mayor eficiencia en la utilización de recursos humanos y tecnológicos para el mantenimiento de estas aplicaciones, así como los nuevos desarrollos
- Mejoras en la comunicación con respecto a las aplicaciones empresariales, entre los especialistas y desarrolladores de distintas áreas, incidiendo positivamente en el clima organizacional y la productividad de manera general.
- Mejoras en el control de los directivos sobre el estado del mapa de aplicaciones empresariales y la consecuente mejora en la toma de decisiones.
- Estandarización y calidad en los informes y reportes generados en relación con el proceso descrito.

Acceso a la aplicación

La aplicación se ejecuta accediendo a la dirección URL https://192.168.97.220/maplic/index.php. Una vez en el Sitio, se visualizará la página de autenticación donde deberá introducir su identificador de usuario (dirección de correo sin @etecsa.cu, ejemplo: alberto.perez) y su contraseña.



Si los datos ingresados por el usuario no son correctos el sistema visualiza un mensaje de error: "Usuario o Password incorrecto. Inténtelo de nuevo o contacte a su administrador".



Es importante señalar que para acceder al Mapa de Aplicaciones no solo se tiene en cuenta el hecho de que exista el usuario en el dominio etecsa.cu, sino que existen una serie de políticas de seguridad del propio sistema que limitan su acceso, entre ellas que dicho usuario este registrado dentro del mismo. Debido a esto si se desea tener acceso al portal se debe solicitar a los administradores del sistema la gestión correspondiente.

Si el nombre de usuario y la clave secreta ingresados son válidos el sistema redirecciona a la página principal del sistema. La visibilidad y acceso a estas funcionalidades varía en dependencia del rol del usuario.



La página principal está compuesta por un menú principal (superior), un menú lateral y una sección: Estadísticas en la que muestra la cantidad real de las aplicaciones, también la cantidad de aplicaciones que poseen avales hasta el momento y las que no, y las cantidad de documentos que se encuentra subidos hasta el momento sobre las aplicaciones ya registradas en el MAPLIC. En los siguientes acápites se describen en detalle cada una de las secciones y funcionalidades del portal.

Usuarios y Roles.

Todos los usuarios con derecho a los servicios del Sistema son registrados y dispondrán de diferentes niveles de acceso acorde al rol al que pertenezcan. Es responsabilidad de los administradores del sistema, definir qué usuarios se podrán registrar y a qué opciones tendrán acceso. Esto se ejecuta por medio de un rol de Administrador, que incorpora a los nuevos usuarios y les asigna el rol correspondiente a realizar en el sitio.

Menú.

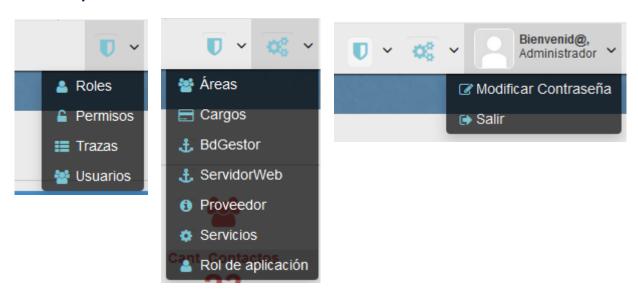
Componente que se presenta en el borde superior de la aplicación, tal como se muestra en la figura.



Submenús.

Este componente lista las opciones que existen por cada pestaña, permitiendo su acceso en función del rol que desempeña dentro del sistema, el usuario autentificado.

Menú Superior:



Menú Lateral:



Al hacer clic sobre cada una de esas opciones se redirecciona a esa funcionalidad del sistema. En el caso de "Salir" como su nombre lo indica, sale de la sesión actual y redirecciona para la página de autenticación.

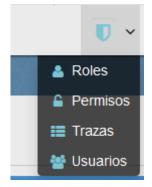
C. PÁGINAS GENERALES.

Menú superior:

Es el menú principal de la aplicación. Contiene el acceso a las diferentes secciones del sistema. Al hacer clic en cualquiera de las pestañas se despliegan los submenús correspondientes, con excepción que si se hace clic sobre el logo de MAPLIC redirecciona a la página de inicio.



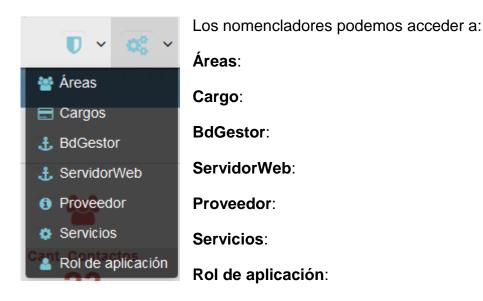
Módulo de Seguridad:



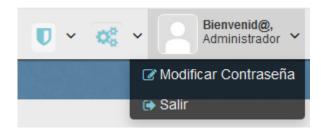
En el cual se puede acceder a la opción de Rol, en la que se crean los diferentes roles con los que podrán acceder los usuarios al sistema. Otra seria Permisos, donde se les asignan los permisos a los usuarios sobre el rol que tienen el sistema. Las trazas son únicamente para los administradores, las cuales muestran cada cambio o acción que se haya producido en sistema, así como el usuario, la hora y la acción que hiso, y por último, Usuarios donde aparecen los usuarios que tienen acceso

al sistema, así como su Username, Nombre y Apellidos, Rol que tienen asignado, correo y cargo.

Nomencladores:



Opciones de usuario:



En este submenú se muestra el nombre del usuario que está autenticado y contiene el vínculo para cerrar la sesión en curso.

Menú lateral:



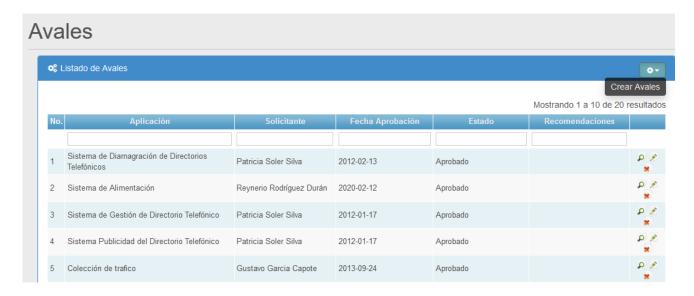
Contiene los vínculos a las funcionalidades básicas del sistema. Está formado por submenús desplegables que contienen los accesos a las funcionalidades de cada módulo de gestión y la opción de Inicio que redirecciona a la pantalla principal del sistema.

Documentación:



En la sección de documentación, encontramos Avales, donde se crean los avales y se sube el documento que contiene toda la información con respecto a los avales.

Listar Avales:



A la derecha tenemos la opción de crear avales, donde se muestra un formulario para la creación de dichos avales, también tenemos la opción de visualizar, editar y eliminar los avales existentes.



Donde:

Solicitante: Nombre del que solicita el aval.

Uo: Unidad Organizativa a la que pertenece el solicitante.

Fecha de Aprobación:

Fecha de Desarrollo:

Resultado: Un resumen del resultado obtenido con la aplicación.

Estado: Estado en que se encuentra la aplicación.

Recomendaciones: Alguna recomendación que se haya tenido sobre la aplicación

Aplicación: Se selecciona la aplicación a la que pertenece el aval que se está creando.

Documento: Se carga el documento que avala toda la información que se está guardando en el sistema.

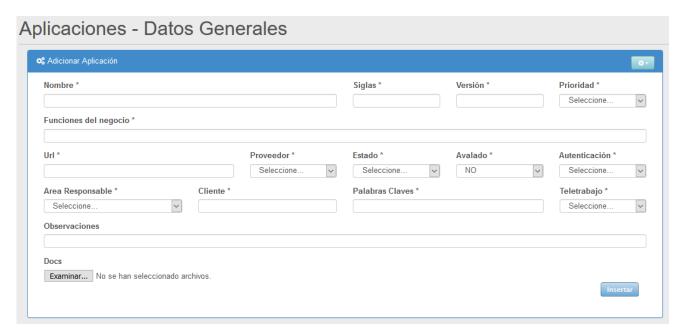
Mapa de Aplicaciones:



Donde podemos crear una nueva aplicación, y visualizar, editar o eliminar alguna de las ya existentes.



Para crear una nueva aplicación, solo vamos a la opción "crear aplicación"



Donde se muestra un formulario para introducir los datos de la nueva aplicación que se está creando.

Nombre: Nombre de la nueva aplicación que se está creando.

Siglas: Las siglas que posee la aplicación.

Versión: La versión de desarrollo que tiene la aplicación.

Prioridad: La prioridad que tiene asignada dicha aplicación.

Url: La dirección para acceder a la aplicación a través del navegador.

Proveedor: El nombre del proveedor de la aplicación que se crea.

Estado: Estado en que se encuentra la aplicación.

Avalado: Seleccionar si se encuentra o no avalada dicha aplicación.

Autenticación: Seleccionar el tipo de autenticación que posee la aplicación LDAD, Local, LDAP/Local.

Área Responsable: El área o departamento responsable de dicha aplicación.

Cliente: Nombre del cliente de la aplicación.

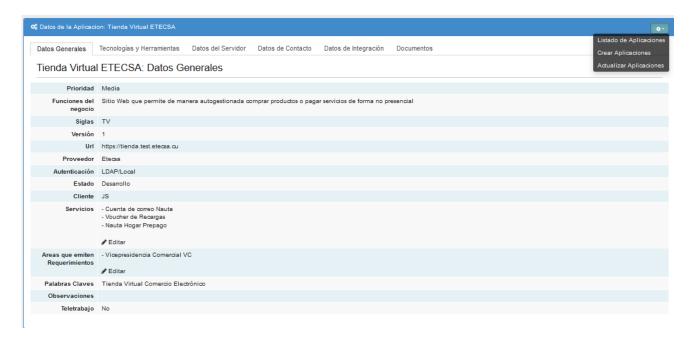
Palabras Claves: Palabras claves sobre información de la aplicación.

Teletrabajo: Seleccionar si es o no por teletrabajo.

Observaciones: Resumen sobre si tiene alguna sugerencia o recomendación.

Docs.: Opción para subir documentos o anexos sobre la aplicación.

Luego de "Insertar" la nueva aplicación accedemos a la opción Visualizar ²⁰ de la aplicación que acabamos de Insertar.



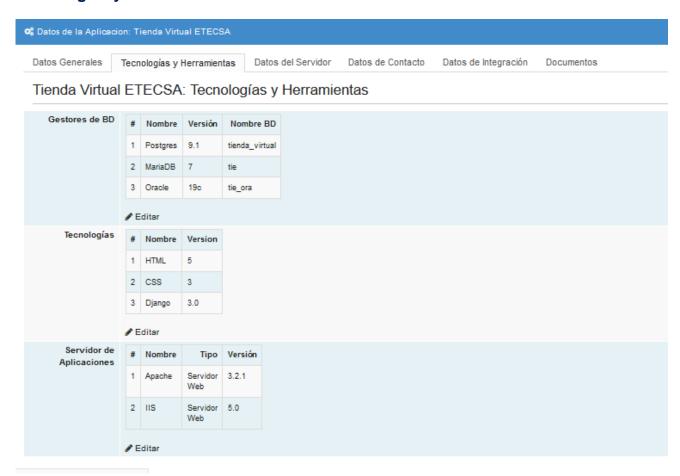
Donde tenemos las opciones Listado de Aplicaciones, donde volvemos a la vista donde están listadas las aplicaciones introducidas en el sistema, Crear Aplicaciones, donde accederíamos a un nuevo formulario para introducir una aplicación nueva y actualizar aplicaciones, para

cambiar los datos generales de la aplicación en la que estamos actualmente. También tenemos las pestañas:

Datos Generales:

En la cual mostramos los datos que se introducen en las vistas explicadas anteriormente.

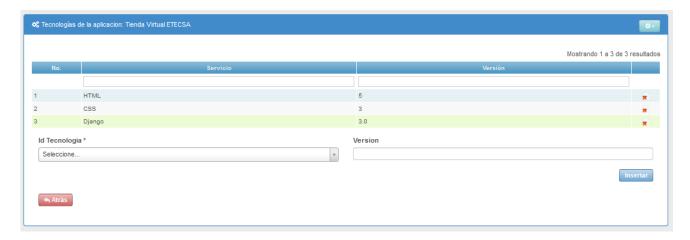
Tecnologías y herramientas:



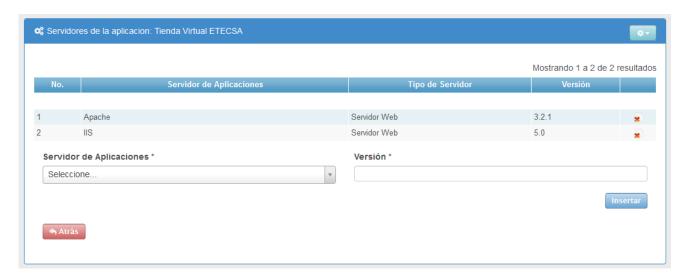
Donde podemos añadir los gestores de BD, Tecnologías y Servidores de las aplicaciones.



En esta vista, seleccionamos un gestor, la versión del gestor que utiliza el gestor y el nombre de la base de datos, para insertar. Luego volvemos a la vista anterior con el botón "Atrás". También tenemos la opción de "Eliminar" los que posean.



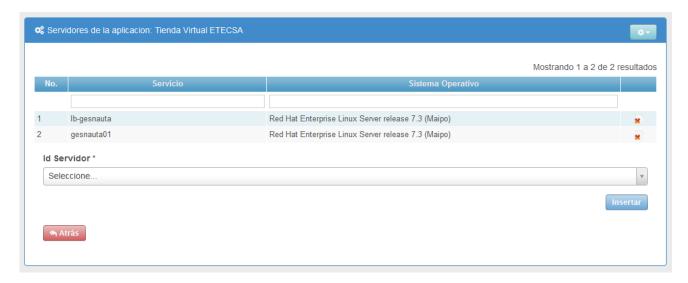
En esta vista, seleccionamos una Tecnología y la versión que posee, para insertar. Luego volvemos a la vista anterior con el botón "Atrás". También tenemos la opción de "Eliminar" los que posean.



En esta vista, seleccionamos un Servidor de Aplicaciones y la versión que posee, para insertar. Luego volvemos a la vista anterior con el botón "Atrás". También tenemos la opción de "Eliminar" los que posean.

Datos del Servidor:





En esta vista, seleccionamos un servidor para insertar. Luego volvemos a la vista anterior con el botón "Atrás". También tenemos la opción de "Eliminar" los que posean.

Datos del Contacto:

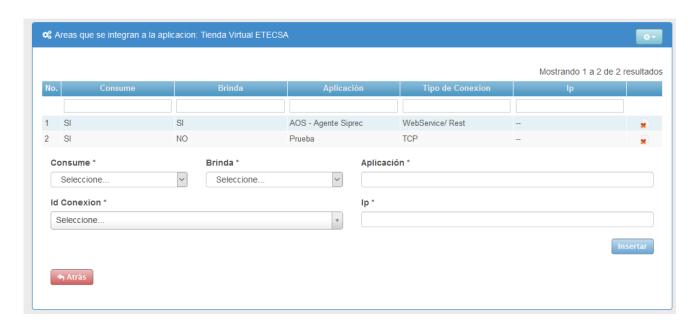




En esta vista, seleccionamos entre los contactos y el rol que posee, para insertar. Luego volvemos a la vista anterior con el botón "Atrás". También tenemos la opción de "Eliminar" los que posean.

Datos de Integración:





En esta vista, seleccionamos si el área consume, si brinda o no, escogemos que otra aplicación está asociada, el ld de Conexión y el lp que posee, para insertar. Luego volvemos a la vista anterior con el botón "Atrás". También tenemos la opción de "Eliminar" los que posean.

Documentos:





En esta vista, solo seleccionamos uno o varios documentos que posea la aplicación para insertar. Luego volvemos a la vista anterior con el botón "Atrás". También tenemos la opción de "Eliminar" los que posean.

Codificadores:



Tecnología:

Tipos de Conexión:

Infraestructura:



Hosting: Muestra un listado de los Hosting que existen y tiene la opción de insertar uno nuevo, en el que se guarda el nombre de Hosting, Dirección donde se encuentra, teléfono y correo. También tiene la opción de eliminar y modificar los existentes.

Sistemas Operativos: Muestra un listado de los Sistemas Operativos que existen y tiene la opción de insertar uno nuevo, en

el que se guarda el nombre y la descripción del Sistema Operativo. También tiene la opción de eliminar y modificar los existentes.

Servidores: Muestra un listado de los Servidores que existen y tiene la opción de insertar uno nuevo, en el que se guarda el nombre del Servidor, se selecciona el Hosting que posee, lp, se selecciona el Sistema Operativo, Tipo, RAM(GB), HDD(TB), CPU. También tiene la opción de eliminar y modificar los existentes.