

Требования к программе: наличие windows 10 (x64 бит) и excel (MS office 2016 и выше, иначе макросы могут не сработать).

1. Пример работы с программой.....	1
2. Первый запуск	2
3. Заполнение документов.....	4
4. Изменение шаблонов	5
5. Справочная информация о галочках.....	6
6. Настройки программы	7
7. Дополнительная информация	8
8. Баги	8

1. Пример работы с программой

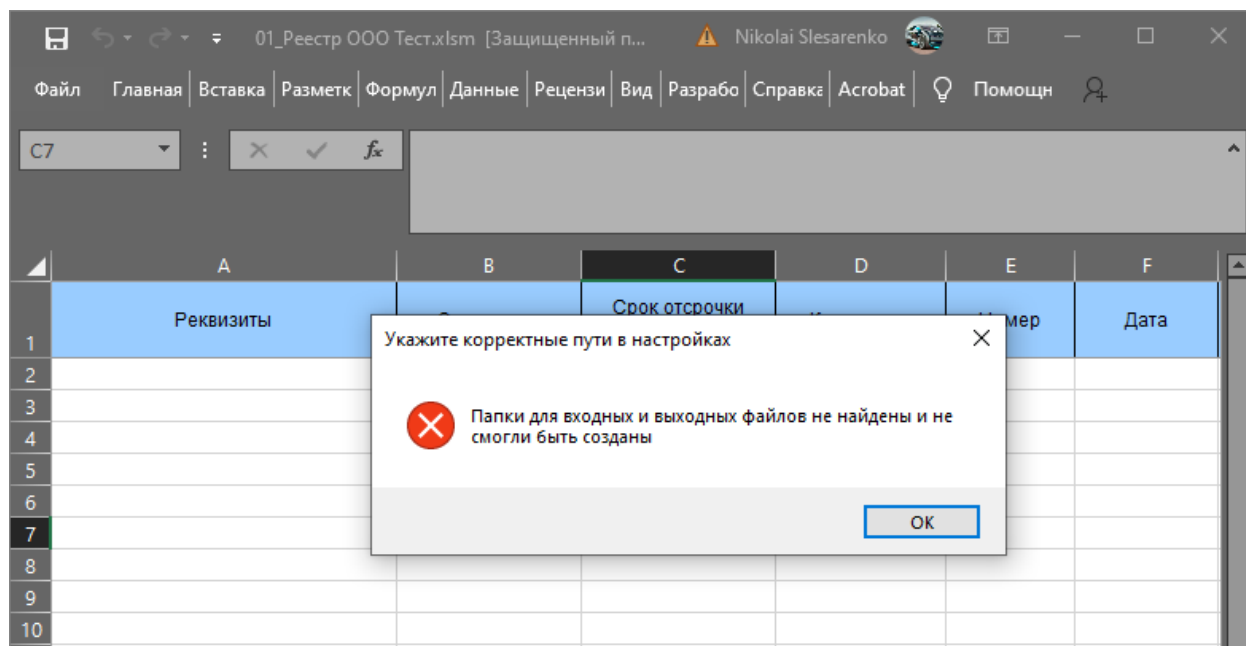
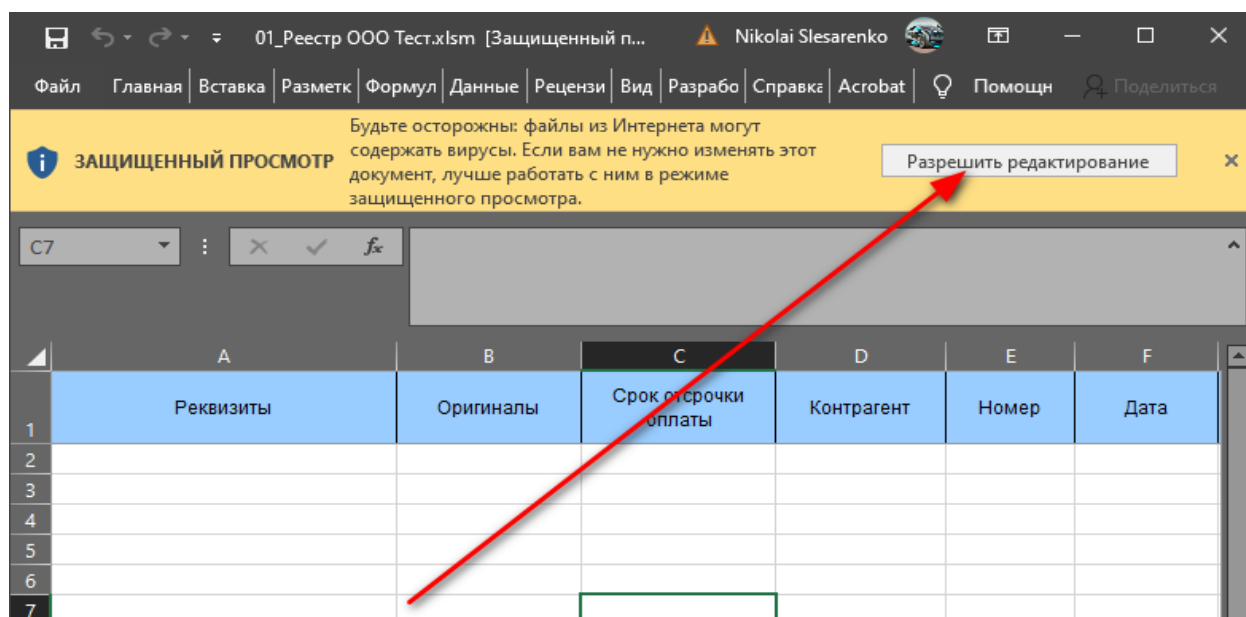
Для начала нужно запустить файл «Zimzangle автозаполнение документов.exe»

The screenshot shows the 'Zimzangle: Реестр договоров и писем' application window. The interface includes a menu bar with 'Основное', 'Очистить записи', 'Обновления', and 'Инструкция / Справка'. A donation notice is displayed at the top right. The main area is divided into two sections. The left section, titled '* Запись в excel производится в зависимости от активной вкладки', contains two tabs: 'Организации' and 'Индивидуальные предприниматели и Физ. лица'. Under 'Организации', there are input fields for 'Название организации', 'Адрес', 'Форма общетсва', 'ФИО руководителя', and 'Должность руководителя'. The right section contains fields for 'Дата документа' (15.09.2023) and 'Номер документа' (3 Т), a 'Тип документа' dropdown (Договор), and a 'Название документа' dropdown (поставки товаров и оказания услуг). Below these are tabs for 'Договоры' and 'Письма и претензии', with input fields for 'Срок отсрочки оплаты' and 'Электронная почта получателя'. At the bottom right, there are buttons for 'Записать в excel' (labeled 4), 'Отменить запись', and 'Открыть Excel' (labeled 5). A 'Результат' field is also present.

- 1) При нажатии на кнопку **"подтвердить ввод ИНН"** с ЕГРЮЛ заполняются все сведения об организации
- 2) При нажатии на кнопку **"записать в excel"** все поля из программы вставляются в выбранный Excel файл с внедренными макросами на vba.

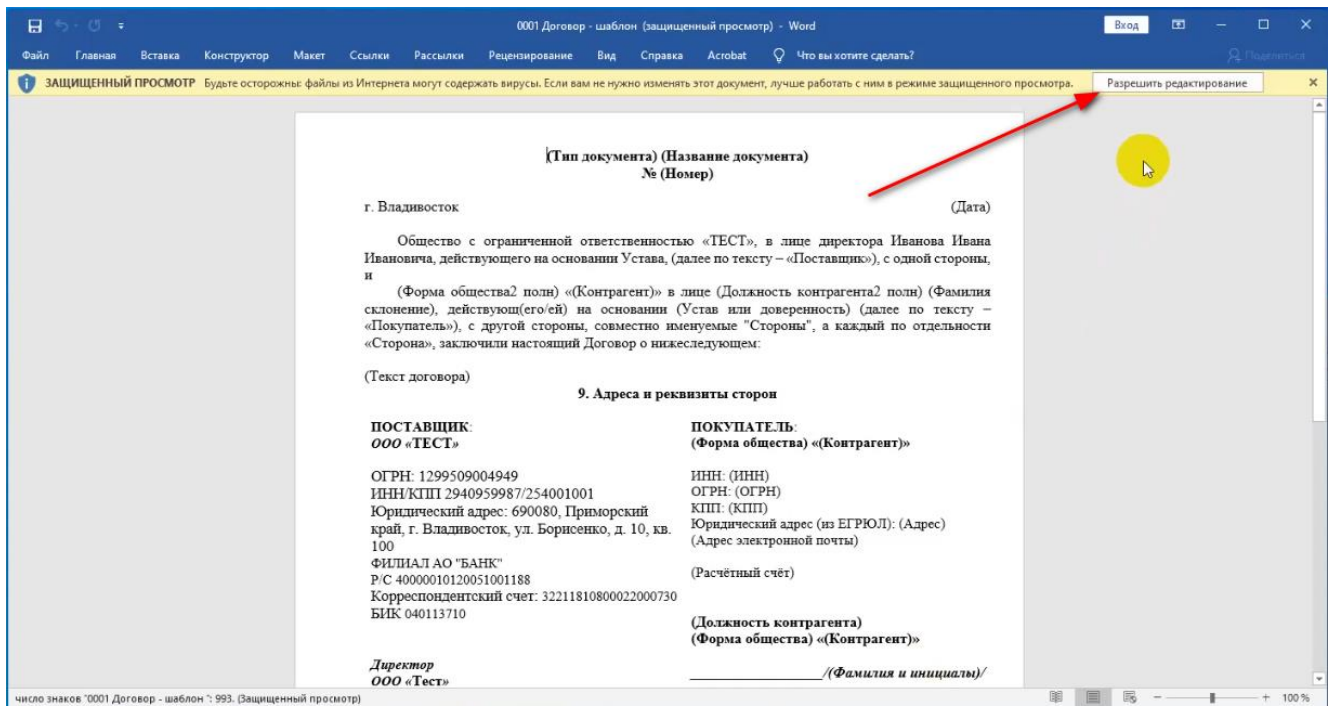
2. Первый запуск

2.1 Нужно зайти в excel файл и разрешить редактирование файла

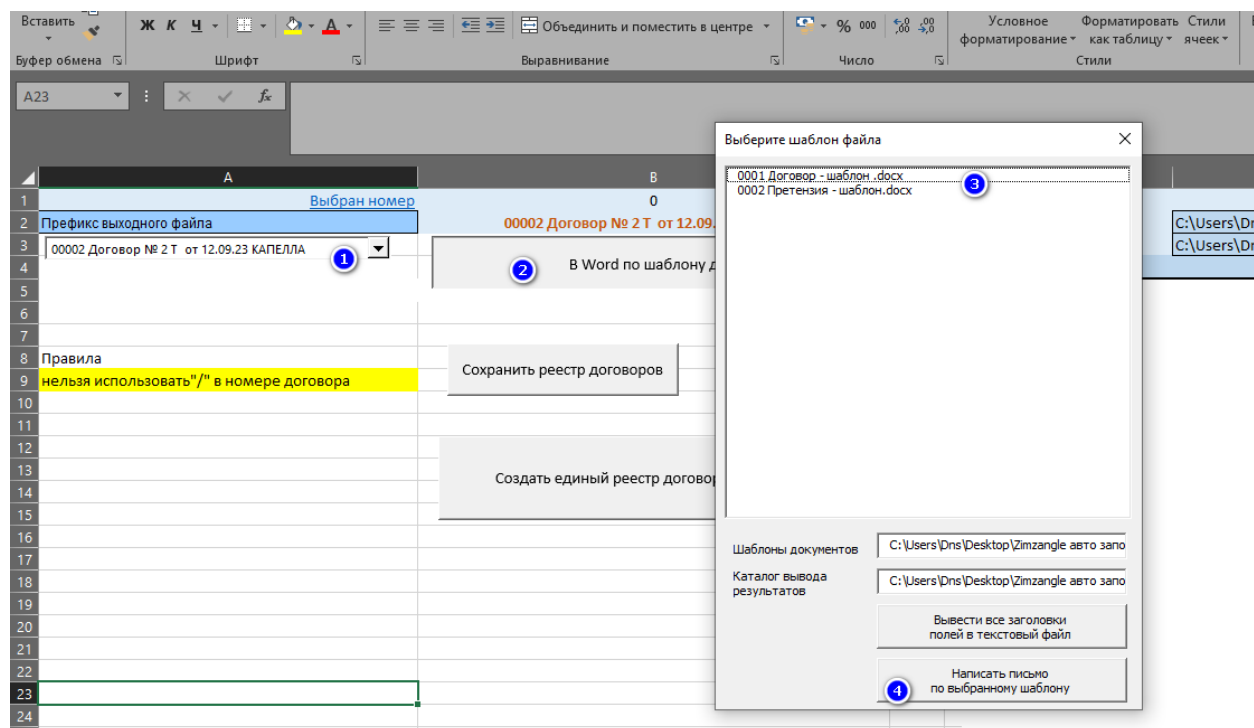


В случае ошибки нажать «ОК» и перезапустить Excel файл. Ошибка должна исчезнуть.

2.2 Также нужно обязательно зайти в папку 01_SHABLON, открыть каждый файл шаблона и также разрешить редактирование.



3. Заполнение документов



- 1) на листе "BD" выбрать реквизиты договора (префикс выходного файла)
- 2) нажать кнопку - **в word по шаблону документа**
- 3) выбрать шаблон
- 4) нажать на кнопку **Написать письмо по выбранному шаблону**
- 5) результат в папке **00_Result_Dogovor**

4. Изменение шаблонов

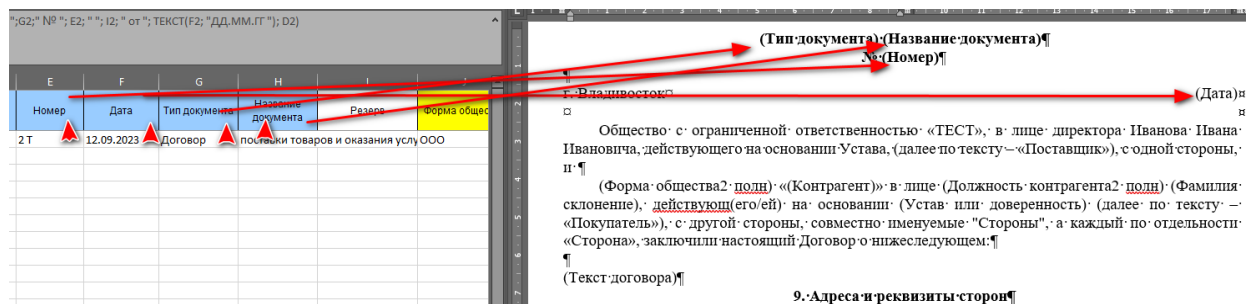


Рис. Соотношение ячеек и шаблонов

В папке 01_SHABLON лежат шаблоны с текстовыми файлами, на основе которых документы и заполняются.

В тексте скобках (...) указываются названия ячеек из первой строки.

К примеру (Номер) в шаблоне соответствует ячейке E1 в excel (Номер ячейки не важен. Главное, чтобы названия были в 1 строке, то есть в A1, B1 ... E1 ... и др.)

Это значит, что при составлении документа текст «(Номер)» будет заменен на «2Т» в итоговом файле или на другие записи в результате выбор в excel на листе "BD" соответствующего префикса выходного файла (рис. 2 № 1)

5. Справочная информация о галочках

Для информации нужно навести курсор

MainWindow

Основное Очистить записи Обновления Инструкция / Справка

Zimzangle: Реестр договоров и писем

Пожертвования на развитие (перевод на карту) : **4276 5000 1042 4123**
[© Nikolai Slesarenko \(юрист\)](#), Мой сайт: pixelpravo.ru
3221208@mail.ru

1. Выберите excel файл
01_Реестр ООО Тест.xlsx

2. Введите ИНН или ОГРН

3. Подтвердить ввод ИНН

☒ свои буквы для номера документов ☐ Записать без ввода ИНН

При нажатой галочке можно изменить значения в настройках в разделе [Alphabet Code]

Номер документа

15.09.2023 2 ТУУУУУУУУУУУУУУУУУУУ

Тип документа
Приговор

Название документа

Дополнительные сведения

Договоры Письма и претензии

Срок отсрочки оплаты

Электронная почта получателя

Что сделано с документом

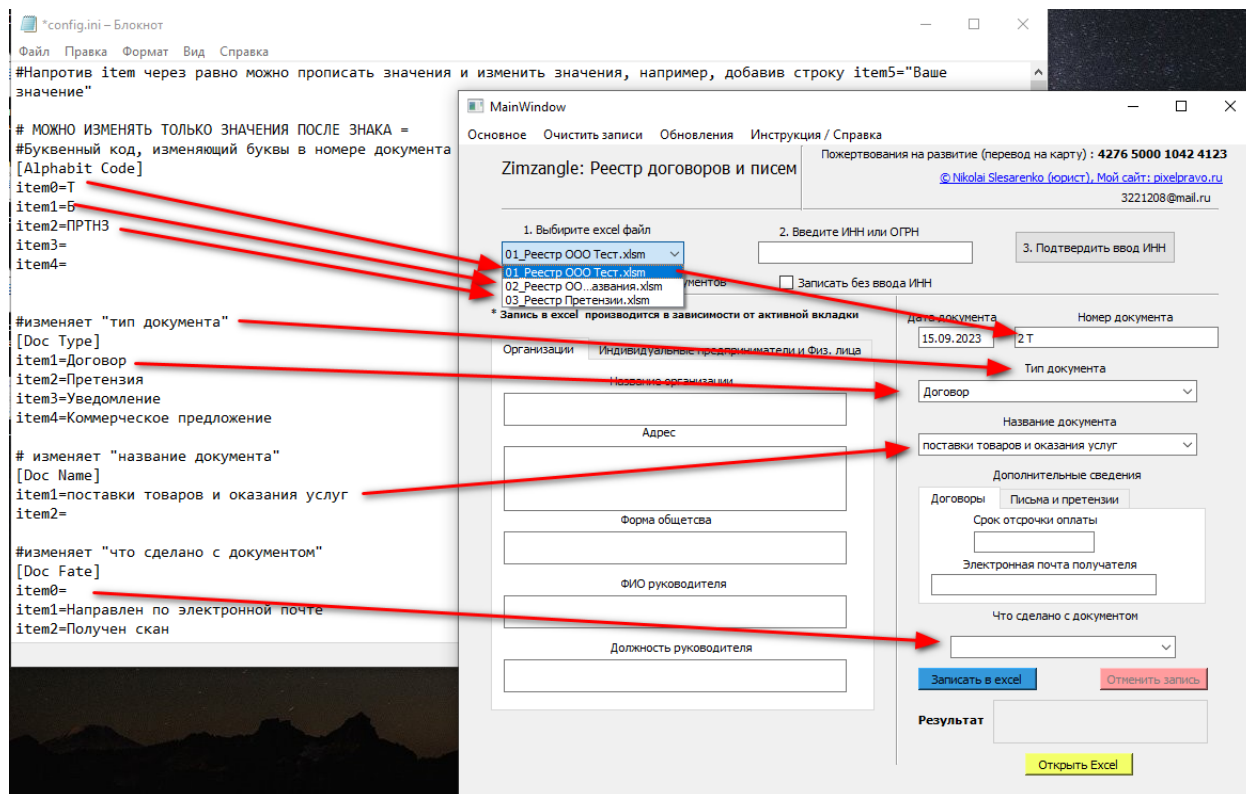
Записать в excel Отменить запись

Результат

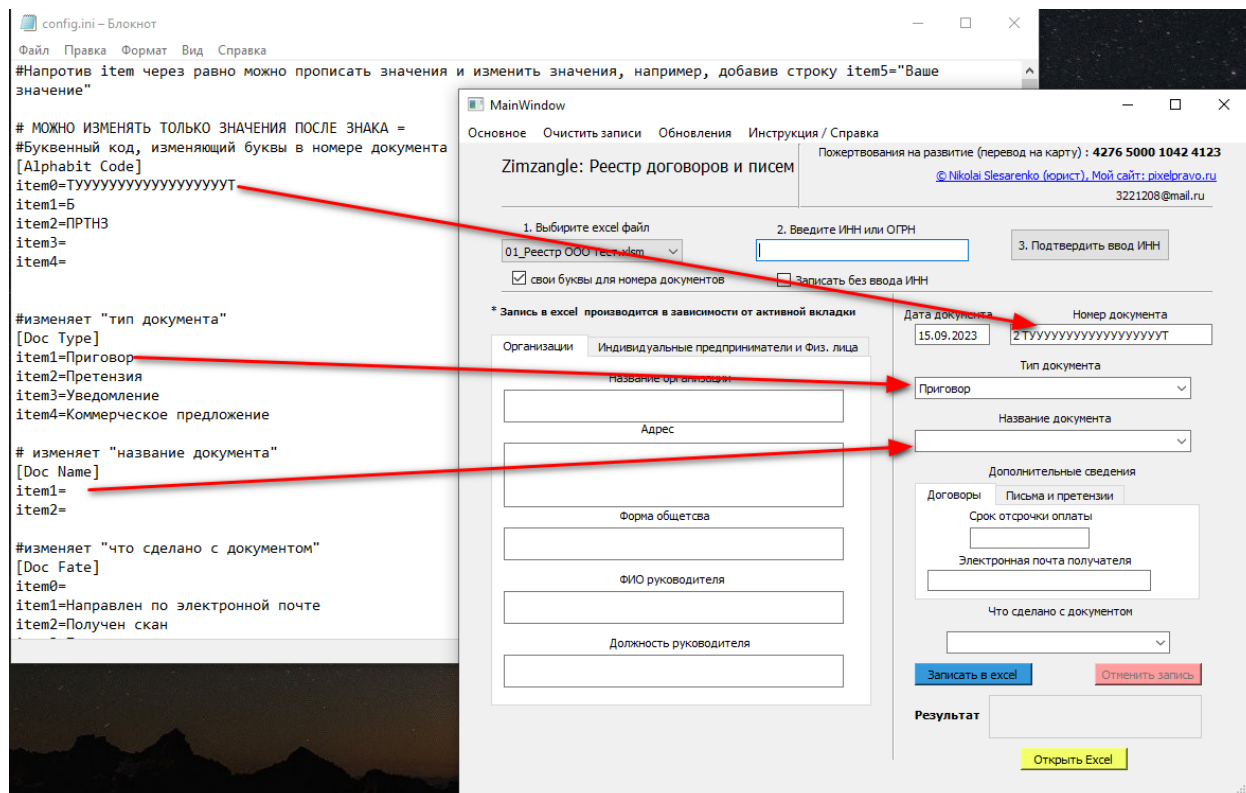
Открыть Excel

6. Настройки программы

После изменений настроек надо перезапускать программу



Пример внесения изменений



После изменений настроек надо перезапускать программу

Через меню "основное" - "настройки" можно изменить некоторые значения, например, в разделе [Alphabit Code] item присваивает значение номеру документа в зависимости от порядкового номера файла excel.

Например, файл, начинающийся с названия 01_Реестр Тест.xlsm будут присвоены буквы из item0.

Файл, начинающийся с названия 02_Реестр Тест.xlsm будут присвоены буквы из item1. И так далее.

Раздел [Doc Type] изменяет поле "тип документа", которые выдаются по умолчанию

[Doc Name] изменяет поле "название документа"

И так далее

7. Дополнительная информация

1) Программу можно скопировать, чтобы отдельно использовать для договоров и отдельно для писем/претензий, поскольку шаблонов может быть много. Это упростит работу.

2) Файл excel можно скопировать, чтобы создать несколько реестров, назвав, 02_Реестр "Название"

3) Макросы на VBA в excel склоняет все по падежам, создает docx файл и вставляет все сведения

(Код VBA макроса записи из excel в word взят и переработан отсюда:

<https://www.cyberforum.ru/blogs/924960/blog5741.html>)

8. Баги

1) парсер срабатывает в 90%. Могут быть ошибки из-за того, что в ЕГРЮЛ json файл будет иметь другие ключи (у МУП и тому подобных организаций), а также ошибки из-за специфических названий организаций и должностей ЕИО.

2) excel файл не отображает префикс выходного файла. Причина: excel файл сбрасывает вычисление формул на "вручную" (раздел: формулы - параметры вычисления - автоматически).

Решение: сохранить файл excel после его запуска или изменить вычисление формул на автоматическое (формулы – параметры вычислений – автоматически)