



**BADAN PUSAT STATISTIK
KOTA SURABAYA**

KEPUTUSAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK KOTA SURABAYA
NOMOR : 9 TAHUN 2024

TENTANG

TIM KERJA IMPLEMENTASI
SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(SAKIP) TAHUN 2024
BADAN PUSAT STATISTIK KOTA SURABAYA TAHUN ANGGARAN 2024

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK KOTA SURABAYA,

- Menimbang : Bahwa untuk kelancaran pelaksanaan Kerja Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Tahun 2024 di BPS Kota Surabaya, perlu menetapkan Tim Kerja Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Tahun 2024 Badan Pusat Statistik Kota Surabaya Tahun Anggaran 2024;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik ;
2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara ;
3. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-undang Nomor 19 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2024;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik ;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
7. Peraturan Presiden Nomor 86 Tahun 2007 tentang Badan Pusat Statistik;
8. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 49 Tahun 2023 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2024;

10. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);
11. Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 9 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyusunan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) di Lingkungan BPS;
12. Keputusan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 121 Tahun 2001 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perwakilan BPS di Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 10 Tahun 2017 ;

Memperhatikan : Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Petikan Badan Pusat Statistik Kota Surabaya Tahun Anggaran 2024 Nomor : SP DIPA-054.01.2.019280/2024 tanggal 24 November 2023

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK KOTA SURABAYA TENTANG TIM KERJA IMPLEMENTASI SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP) TAHUN 2024 PADA BADAN PUSAT STATISTIK KOTA SURABAYA TAHUN ANGGARAN 2024

KESATU : Tim Kerja Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Tahun 2024 Badan Pusat Statistik Kota Surabaya Tahun Anggaran 2024, sebagaimana tersebut dalam lampiran 1 keputusan ini.

KEDUA : TIM SAKIP sebagaimana tersebut pada diktum PERTAMA mempunyai tugas sebagaimana tersebut dalam lampiran 2 keputusan ini.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Surabaya
pada tanggal 2 Januari 2024



KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
KOTA SURABAYA,

ARRIEF CHANDRA SETIAWAN

LAMPIRAN 1
KEPUTUSAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
KOTA SURABAYA
Nomor : 9 TAHUN 2024
Tanggal : 2 Januari 2024

TIM KERJA IMPLEMENTASI
SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(SAKIP) TAHUN 2024
BADAN PUSAT STATISTIK KOTA SURABAYA TAHUN ANGGARAN 2024

No.	NAMA/NIP	JABATAN DALAM DINAS	JABATAN DALAM TIM
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Dr. Arrief Chandra Setiawan, S.ST, M.Si NIP : 197712252000121002	Kepala BPS Kota Surabaya	Penanggung Jawab
2.	Septa Noor Pradhani, SST NIP : 198509222008012004	Statistisi Muda	Ketua
3.	Ali Subagiyo. ST, MM NIP : 19760701 200604 1 029	Kepala Sub Bagian Umum	Ketua Tim Umum
4	Alfian Rosyadi, SST NIP : 198903192012111001	Pranata Komputer Ahli Muda	Ketua Tim Jaringan
5	Retno Larasati, S.M. NIP : 198503232011012021	Statistisi Mahir	Ketua Tim Diseminasi, Humas, dan Pojok Statistik
6	Diah Asri Nindyaswari, SST NIP : 199412292017012001	Statistisi Ahli Pertama	Ketua Subtim Pojok Statistik
7	Andy Asyarisupriyadi, SE NIP : 198412192009021006	Pranata Komputer Ahli Muda	Ketua Tim Pengolahan Data
8	Wahyuningsih, SST, M.E.K.K NIP : 198602182009022004	Statistisi Muda	Ketua Tim Susenas dan Sakerduk
9	Ary Hindratmo, S.Mn., M.M. NIP : 198412192009021006	Statistisi Muda	Ketua Tim Ketahanan Sosial dan Desa Cantik
10	Setyorini Indah Purwanti, SST, M.Stat NIP : 198807232010122006	Statistisi Muda	Ketua Tim Ketahanan Sosial
11	Nurcholis, S.Si NIP : 198412192009021006	Statistisi Muda	Ketua Tim Pertanian
12	Iswanto, SST NIP : 196708311989031002	Statistisi Muda	Ketua Tim Industri dan PEK
13	Akhmad Dardiri, SST, M.M. NIP : 198502192008011005	Statistisi Muda	Ketua Tim Analisis dan IPS
14	Wulan Nuryulianingdyah, S.Si NIP : 197907302009022003	Statistisi Muda	Ketua Tim ZI dan SDI
15	Sulistiyorini, SE NIP : 198011132006042033	Statistisi Muda	Ketua Tim Distribusi dan Jasa

No.	NAMA/NIP	JABATAN DALAM DINAS	JABATAN DALAM TIM
(1)	(2)	(3)	(4)
16	Fadjar Suhaeri, SE, M.SE NIP : 198609282010031001	Statistisi Muda	Ketua Tim Harga
17	Rizka Ayu Oktaviani, S.ST NIP : 198610132009122004	Statistisi Muda	Ketua Subtim IPS
18	Fitri Kusumowardhani, SST NIP : 198903062012112001	Statistisi Muda	Sekretariat
19	Lusy Rochmayanti NIP : 19880105 200801 2 001	Pelaksana	Anggota
20	Maryto Maretis Sihombing A.Md NIP : 19870303 201003 2 001	Pelaksana	Anggota



KERALA BADAN PUSAT STATISTIK
KOTA SURABAYA,

ARIEF CHANDRA SETIAWAN

LAMPIRAN 2

KEPUTUSAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
KOTA SURABAYA

Nomor : 9 TAHUN 2024

Tanggal : 2 Januari 2024

**URAIAN TUGAS TIM KERJA IMPLEMENTASI
SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP)
TAHUN 2024 BPS KOTA SURABAYA**

No.	Jabatan Dalam Tim	Uraian Tugas
1	Penanggung Jawab	<ol style="list-style-type: none">1. Bertanggungjawab dalam pelaksanaan penerapan dan penyusunan dokumen SAKIP di BPS Kota Surabaya.2. Memberikan arahan, pertimbangan, saran dan pendapat terhadap penerapan dan penyusunan dokumen SAKIP.3. Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap penerapan dan penyusunan dokumen SAKIP.4. Bertanggung jawab dalam monitoring pelaksanaan Rencana Strategis, Perjanjian Kinerja, Capaian Kinerja Triwulanan dan Laporan Kinerja
2	Ketua	<ol style="list-style-type: none">1. Mengkoordinir tim dalam pelaksanaan penerapan dan penyusunan dokumen SAKIP2. Melakukan monitoring terhadap penerapan dan penyusunan dokumen SAKIP3. Melakukan koordinasi dengan tim lain dalam hal Penyusunan SAKIP4. Melakukan monitoring pelaksanaan Rencana Strategis, Perjanjian Kinerja, Capaian Kinerja Triwulanan dan Laporan Kinerja
3	Ketua Tim/Subtim	<ol style="list-style-type: none">1. Mengumpulkan Dokumen/Laporan Kegiatan Tim2. Melakukan Koordinasi di setiap penyusunan dokumen3. Melakukan monitoring dan evaluasi hasil kegiatan tim4. Mengikuti rapat penyusunan implementasi SAKIP baik dalam Menyusun dokumen Reviu Rencana Strategis, Perjanjian Kinerja, Perjanjian Kinerja Reviu, Monitoring Capaian Kinerja Triwulanan, Monitoring Capaian Rencana Strategis, dan Laporan Kinerja di BPS Kota Surabaya
4	Anggota	<ol style="list-style-type: none">1. Menghimpun dan menginventarisir data kegiatan tim2. Mengolah data kegiatan tim3. Membuat dokumen dan laporan kegiatan tim4. Membantu ketua melakukan monitoring pelaksanaan Rencana Strategis, Perjanjian Kinerja, Capaian Kinerja Triwulanan dan Laporan Kinerja
5	Sekretariat	<ol style="list-style-type: none">1. Melakukan pengumpulan data/dokumen dari Tim2. Melakukan pemeriksaan kelengkapan dokumen/data dari Timanggaran yang dilaksanakan oleh Bagian/Fungsi

No.	Jabatan Dalam Tim	Uraian Tugas
		3. Melakukan kompilasi data/dokumen dari Tim 4. Menyusun draft dokumen SAKIP 5. Menyusun dokumen Rencana Strategis, Perjanjian Kinerja, Perjanjian Kinerja Reviu, Monitoring Capaian, Kinerja Triwulanan, Monitoring Capaian Rencana Strategis, dan Laporan Kinerja di BPS Kota Surabaya



KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
KOTA SURABAYA,

ARIEF CHANDRA SETIAWAN