





Tarea 3. Proyecto Final DAM | Oliver Fabian Stetcu

IES AGUADULCE | 2022 – 2023



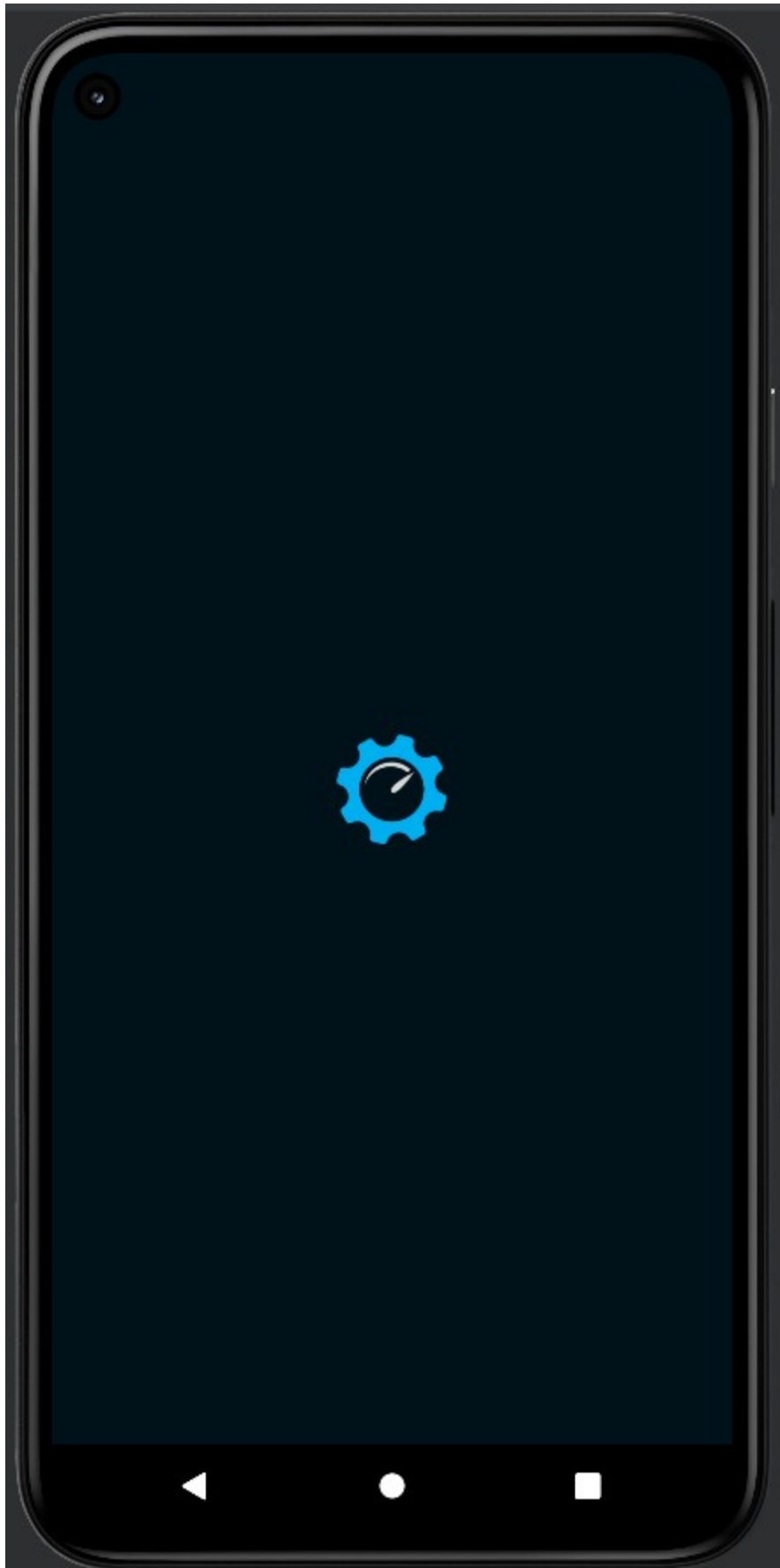
En esta tarea se va a realizar el desarrollo del proyecto software. Además en esta tarea trabajaremos en la fase de pruebas.

He utilizado un dispositivo Android con la versión 10.0 y API 29.

Device ▲	API	Size on Disk	Actions
 Pixel 5 API 29 • Android 10.0 Google APIs x86	29	10 GB	   

- Pruebas -

Al iniciar la app nos salta un splash con el logo de la aplicación.



Después del splash (que dura 1 seg) nos aparece la pantalla de inicio, donde pulsando sobre el botón que tenemos en la parte inferior nos dirige a una pantalla para elegir si somos un usuario nuevo o tenemos cuenta.



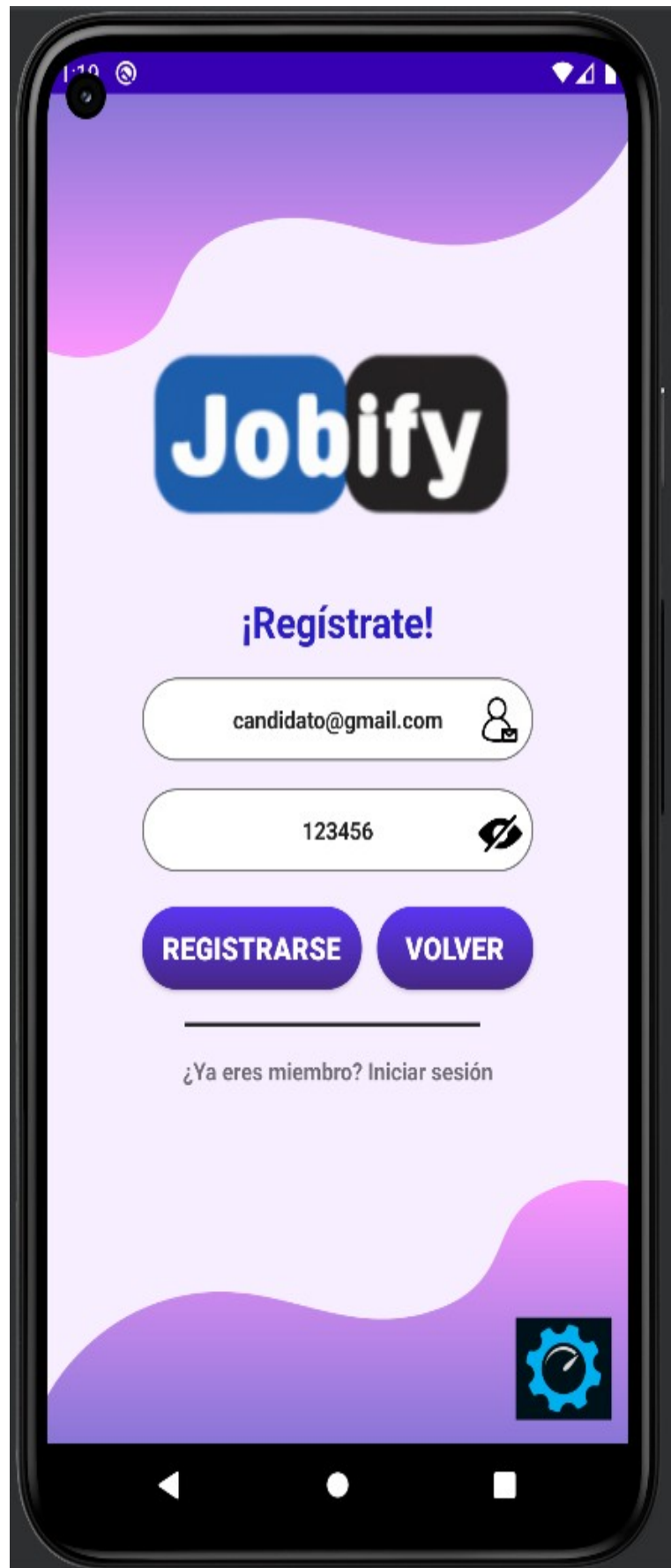
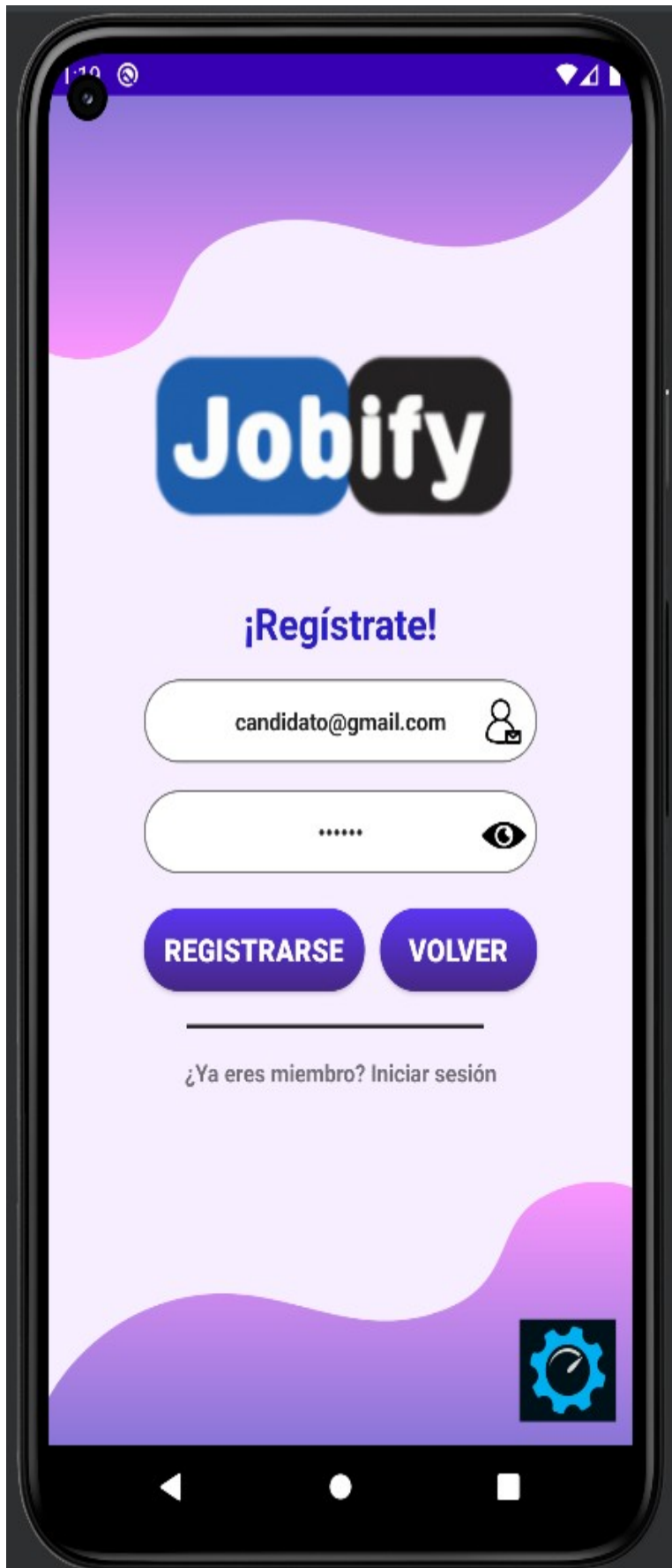
Además, en esta pantalla podemos registrarnos como usuario administrador en la parte inferior izquierda en el ImageView (sólo se registra la primera vez que pulsemos, si cerramos sesión y le damos otra vez al ImageView se loguea).



Si le damos a "Usuario Nuevo" nos pedirá elegir entre CANDIDATO (profesional) o EMPRESA (RRHH). Si queremos registrarnos como CANDIDATO le damos click al ImageView y nos lleva a la pantalla de registrar un usuario.



Aquí nos pedirá rellenar los datos con el email y la contraseña (la contraseña no se muestra pero si queremos mostrarla le damos al ImageView del ojo, luego podemos ocultarla al darle otra vez), también podemos darle al texto que pregunta si ya somos miembros, que nos dirige a la pantalla de login.



Al registrarnos nos lleva a la pantalla de Vacantes Destacadas. Nos da la bienvenida junto al email del usuario.



En la parte superior tenemos un menú que nos permite dirigirnos a la pantalla de "Ayuda" por si tenemos alguna duda sobre la app, la pantalla de "Acerca de" donde nos informa sobre la app, y podemos cerrar la sesión del usuario actual (se necesita afirmar que quieres cerrar sesión).





◆ Ayuda ◆

◆ ¿Cómo publicar una oferta de trabajo?

Para publicar una oferta de trabajo, primero debes estar registrado como empresa en la plataforma. Si ya tienes una cuenta, inicia sesión y haz clic en el botón Publicar oferta de trabajo. Completa el formulario con los detalles de la oferta y haz clic en Publicar.

◆ ¿Cómo buscar ofertas de trabajo?

Para buscar ofertas de trabajo, puedes utilizar la barra de búsqueda en la página principal de ofertas destacadas. También puedes guardar búsquedas y recibir alertas de nuevas ofertas que cumplan con tus criterios.

◆ ¿Cómo puedo mandar mi CV a una oferta?

Para aplicar a una oferta de trabajo, debes tener una cuenta de usuario candidato en nuestra plataforma. Haz clic en la oferta que te interesa y sigue las instrucciones para enviar tu solicitud. La empresa recibirá tu CV y cualquier otra información adicional que hayas proporcionado.

INICIO



◆ Acerca de ◆

- ◆ Nuestra plataforma de gestión de ofertas de empleo es una iniciativa que tiene como objetivo facilitar la conexión entre empresas y profesionales en búsqueda de empleo.
- ◆ Con una amplia variedad de ofertas disponibles en diferentes categorías y sectores, nuestro objetivo es ofrecer una experiencia de usuario intuitiva y eficiente para satisfacer las necesidades de todos nuestros usuarios.
- ◆ Nos esforzamos por ofrecer un servicio de alta calidad y nos comprometemos a garantizar la privacidad y seguridad de toda la información y datos que se manejan en nuestra plataforma. Si tienes alguna sugerencia o comentario sobre cómo podemos mejorar nuestro servicio, no dudes en ponerte en contacto con nosotros.

¡Gracias por elegir nuestra plataforma para encontrar tu próximo empleo o candidato ideal!

INICIO



También podemos darle al icono de perfil que nos encontramos en el menú al lado de los tres puntitos para dirigirnos a los datos de nuestro usuario.



En la parte inferior tenemos un menú de navegación para volver a la pantalla de Vacantes Destacadas, o a la pantalla de vacantes (todas, ya sean destacadas o no). También tenemos un menú en la parte superior donde podremos editar los datos del usuario (que nos lleva a otra pantalla para ello), podemos eliminar la cuenta (que la elimina de forma predeterminada, por eso es necesario la doble afirmación), o cerrar sesión del usuario actual (se necesita afirmar que quieres cerrar sesión).



Si queremos editar los datos del usuario presionamos en "Editar" en el menú superior y ahí podemos editar los datos que nosotros queramos (ninguno es obligatorio). Si el usuario es de tipo CANDIDATO aparecerá que pongamos los datos de "experiencia" y "educación", si el usuario es una EMPRESA aparecerá que pongamos los datos de "sector" y "web".



The screenshot shows a mobile application interface for editing a user profile. The background is a vibrant purple with abstract circular patterns. At the top, the user's name "Juan Flores" is displayed in white, followed by the email address "candidato@gmail.com". Below this, a white rounded rectangle contains the form fields. The fields are labeled and filled as follows: "Username:" with "juanitoflores02", "Contraseña:" with "*****", "Teléfono:" with "641251421", "Dirección:" with "C/ Tagliatella, 9", "Experiencia:" with "Programador Java", and "Educación:" with "DAM - DAW". At the bottom of the form, there are two blue buttons: "GUARDAR" and "VOLVER". A small gear icon is located in the bottom right corner of the form area. The entire screen is framed by a black border representing the phone's bezel.

Juan Flores
candidato@gmail.com

Username: juanitoflores02

Contraseña: *****

Teléfono: 641251421

Dirección: C/ Tagliatella, 9

Experiencia: Programador Java

Educación: DAM - DAW

GUARDAR **VOLVER**

Si le damos a guardar se guardan los datos del usuario y al volver a la pantalla de perfil se actualizan los datos con la información introducida anteriormente.



Si volvemos vamos a la pantalla de Vacantes Destacadas nos aparecerán sólo las vacantes que estén destacadas (si le damos clic a una vacante nos llevará a una pantalla donde podremos ver todos sus detalles, así como enviar nuestro CV (en formato .pdf) si nos interesa postular para esa vacante).

PROGRAMADOR JAVA

Categoría: Desarrollo de software

Fecha de Publicación: 09/06/2023

Salario: 25000.0

Detalles:

OBJETIVO: DISEÑAR, CREAR Y REALIZAR MANTENIMIENTO A PÁGINAS Y APLICACIONES WEB.

REQUISITOS: EDAD: 25 A 35 AÑOS.

LICENCIATURA: DESARROLLO DE SOFTWARE. EXPERIENCIA EN JAVA (2 AÑOS).

ME INTERESA

VOLVER



PROGRAMADOR JAVA

Categoría: Desarrollo de software

Fecha de Publicación: 09/06/2023

JobiFy · Adjuntar Currículum (.pdf)

ADJUNTAR CV

OBJETIVO: DISEÑAR, CREAR Y REALIZAR MANTENIMIENTO A PÁGINAS Y APLICACIONES WEB.

REQUISITOS: EDAD: 25 A 35 AÑOS.

LICENCIATURA: DESARROLLO DE SOFTWARE. EXPERIENCIA EN JAVA (2 AÑOS).

ME INTERESA

VOLVER



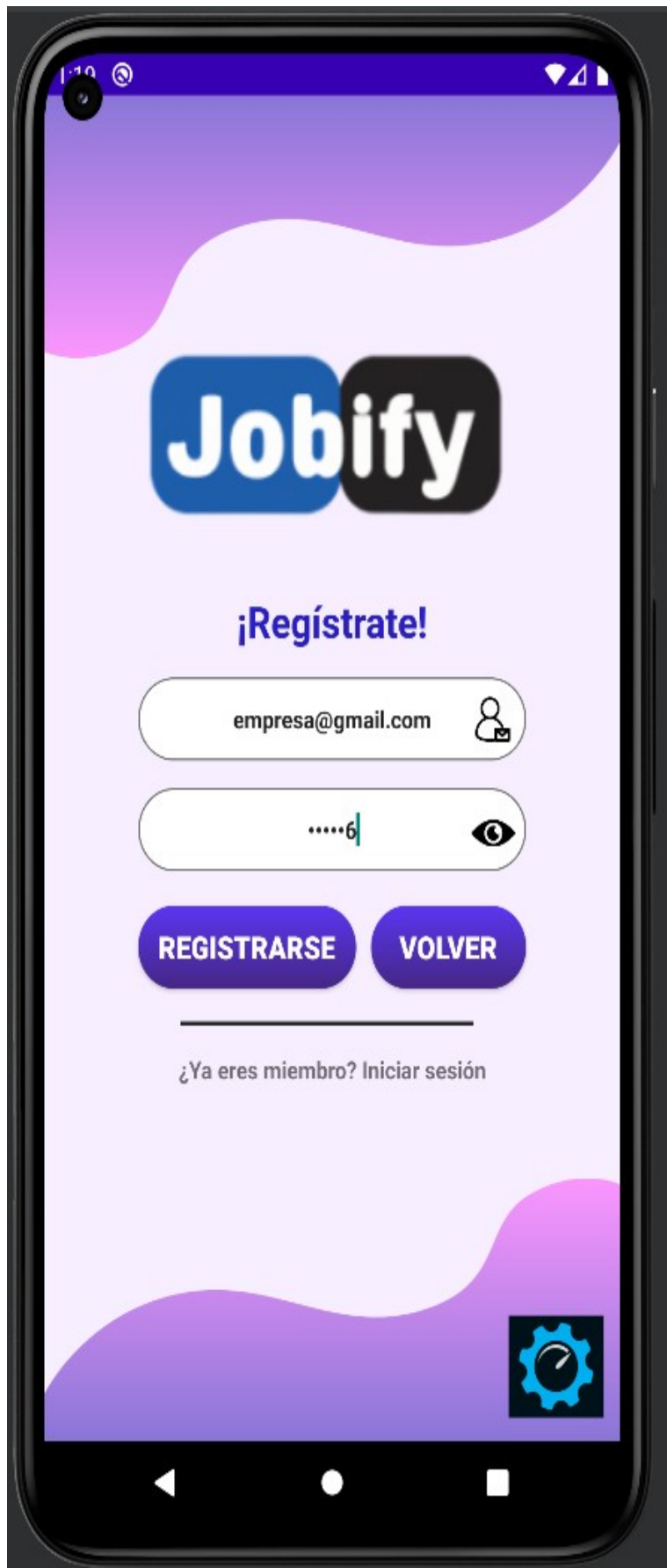
Si volvemos a la pantalla de Vacantes Destacadas, en la parte inferior tenemos otro menú de navegación dónde podemos dirigirnos a la pantalla de Vacantes. En esta pantalla aparecerán todas las vacantes ya estén destacadas o no (al igual al pulsar sobre alguna vacante determinada nos llevará a la pantalla de detalles de la vacante donde podemos enviar nuestro CV).



Si enviamos un CV se crea una solicitud nueva que podrá ver la empresa en la pantalla de "solicitudes". También podemos buscar una vacante por su nombre tanto en la pantalla de destacadas como en la de vacantes (los caracteres del nombre deben estar en orden, por ej: si se llama "Programador Java" y busco "prog" saldrá, pero si busco "prg" no sale).



Cerramos sesión y vamos a la pantalla de inicio, ahora vamos a elegir crear un usuario EMPRESA, es el mismo proceso que con el CANDIDATO. También podemos loguearnos con el usuario creado.



En la pantalla de login aparece un texto de si olvidamos nuestra contraseña se nos abre un pop-up que nos pide el email y la confirmación del email, si existe un usuario con ese email registrado se le envía un correo donde le permite cambiar la contraseña. También podemos presionar sobre el texto que dice si no estás registrado en la app y te dirige a la elección del tipo de usuario para registrar.



Al crear nuestro usuario de tipo EMPRESA nos dirige a la pantalla de vacantes destacadas, es prácticamente lo mismo que tiene el usuario CANDIDATO, con la diferencia de que en el menú inferior nos permite dirigirnos a la pantalla de solicitudes. Al igual que el usuario CANDIDATO podemos presionar sobre una vacante y podremos ver sus detalles, con la única diferencia de que el usuario EMPRESA no podrá enviar su CV para postular a la vacante, como es lógico.



En la pantalla de vacantes podremos editar la vacante si pinchamos sobre el lápiz (ningún campo es obligatorio editar). También podremos borrar la vacante pulsando sobre el contenedor de la basura (SI BORRAMOS UNA VACANTE Y TIENE SOLICITUDES DE ALGÚN CANDIDATO SE BORRAN TAMBIÉN).



Si cambiamos el estado de destacado a no destacado de la vacante ya no aparecerá en la pantalla de vacantes destacadas, al igual si lo hacemos al revés, lo mismo con la categoría, salario y detalles). En este ejemplo cambio esta vacante a destacado y le modifico los datos. La fecha que se establece es la del sistema a la hora de añadir una vacante.

Actualizar Vacante

Nombre: Gerente de RRHH

Salario: 17000.0

Destacado: ☒

Categoría: Recursos Human..

Detalles:

- REQUISITOS - Licenciatura en Administración o Marketing. Experiencia mínima de 2 años en puesto similar. Edad entre 22 y 35 años. Inglés avanzado. Administración de personal (altas, bajas y modificación de salario, elaboración y revisión de contratos, cálculo de nómina...

ACTUALIZAR **VOLVER**

Jobify Destacado

¡Bienvenid@ a Jobify! empresa@gmail.com

Jobify

¡Encuentra el trabajo de tus sueños!

Busca una vacante por su nombre...

Destacados

PROGRAMADOR JAVA
Categoría: Desarrollo de software
Fecha de Publicación: 09/06/2023
Salario: 25000.0 €/año

GERENTE DE RRHH
Categoría: Recursos Humanos
Fecha de Publicación: 09/06/2023
Salario: 21000.0 €/año

Vacantes **Solicitudes**

En la pantalla de Vacantes tenemos en la parte inferior derecha un botón para añadir una nueva vacante (hay un asterisco para los campos que son obligatorios rellenar, y lo mismo que antes, si la destacamos aparecerá tanto en la pantalla de vacantes como en la de destacadas). También podremos buscar por el nombre de la vacante, como con el usuario CANDIDATO.

The screenshot shows the 'Añadir Nueva Vacante' screen. At the top, there's a title bar with the text 'Añadir Nueva Vacante' flanked by diamond icons. Below this is a form with several fields: 'Nombre *' with the value 'Ingeniero Civil', 'Salario *' with the value '20000.0', 'Destacado:' with a toggle switch, and 'Categoría *' with a dropdown menu showing 'Arquitectura'. Below these fields is a 'Detalles:' section containing a text area with the following content: 'Se requiere estar titulado como Arquitecto y/o Ingeniero Civil. Función principal: Supervisión y control de obra, cuantificación de avances, estimaciones de avance de obra... Habilidades: Negociación, liderazgo, capacidad para resolver conflictos, Excel...'. At the bottom of the screen, there are two large blue buttons: 'GUARDAR' and 'VOLVER', and a small gear icon for settings.

◆ Añadir Nueva Vacante ◆

Nombre * Ingeniero Civil

Salario * 20000.0

Destacado: ☐

Categoría * Arquitectura ▼

Detalles:

Se requiere estar titulado como Arquitecto y/o Ingeniero Civil.
Función principal: Supervisión y control de obra, cuantificación de avances, estimaciones de avance de obra...
Habilidades: Negociación, liderazgo, capacidad para resolver conflictos, Excel...

GUARDAR **VOLVER**

The screenshot shows the 'Vacantes' screen. At the top, there's a title bar with the text 'JobiFy Vacantes' and a user profile icon. Below this is the 'Jobify' logo and a search bar with the placeholder text 'Busca una vacante por su nombre...'. The main content area is titled 'Vacantes' and lists three job postings. Each posting is in a dark blue rounded rectangle and includes the job title, category, publication date, and salary. At the bottom right, there is a large blue button labeled 'AÑADIR VACANTE'. The bottom navigation bar has two icons: a house icon for 'Inicio' and an envelope icon for 'Solitudes'.

JobiFy Vacantes

Jobify

Busca una vacante por su nombre...

◆ Vacantes ◆

PROGRAMADOR JAVA
Categoría: Desarrollo de software
Fecha de Publicación: 09/06/2023
Salario: 25000.0 € /año

GERENTE DE RRHH
Categoría: Recursos Humanos
Fecha de Publicación: 09/06/2023
Salario: 21000.0 € /año

INGENIERO CIVIL
Categoría: Arquitectura
Fecha de Publicación: 09/06/2023
Salario: 20000.0 € /año

AÑADIR VACANTE

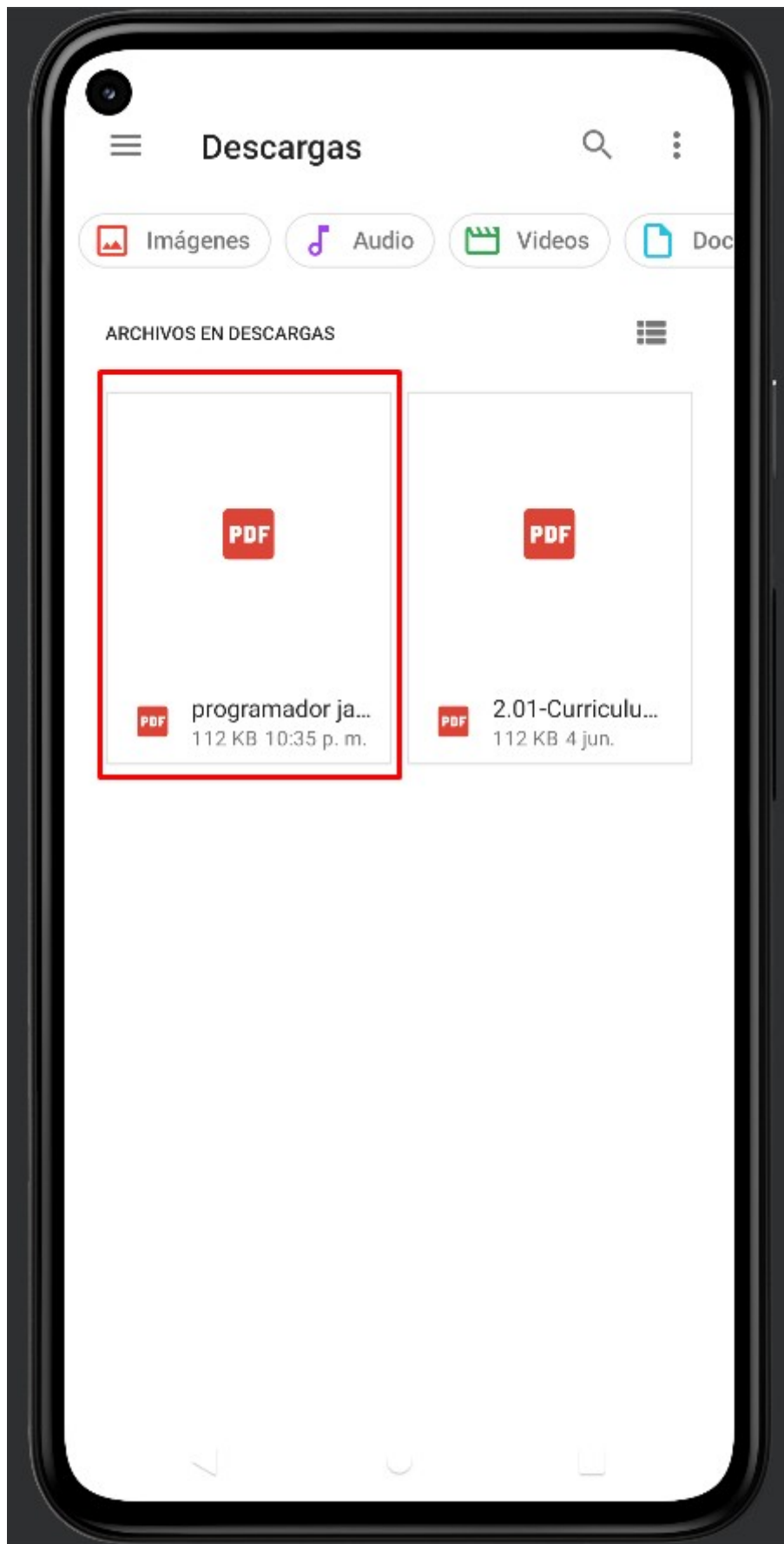
Inicio **Solitudes**

Si nos dirigimos a la pantalla de solicitudes podremos ver las solicitudes que nos ha mandado un usuario CANDIDATO para una vacante (podremos ver la fecha en la que ha mandado la solicitud, el nombre de la vacante a la que postula y podremos descargar el CV que nos ha mandado dando clic sobre la imagen del sobre, se guardará como nombre de la vacante, luego el número de la solicitud y en formato .pdf en "descargas" de nuestro dispositivo). Nos pedirá permiso para acceder a los archivos del dispositivo.



Si nos dirigimos a la carpeta de “descargas” nos aparecerá el CV en .pdf.

Por ejemplo, si tenemos una vacante que se llama “abc” y tiene de id “1234567”, el archivo que descargamos se llamará “abc-1234567.pdf”.



En el menú superior podremos también ver los datos de nuestra empresa, editarlos o eliminar la cuenta (para el usuario EMPRESA nos sale "sector" y "web" de campos, en vez de "educación" y "experiencia"). Esto aparece porque EMPRESA y CANDIDATO son una especialización de USUARIO, he utilizado herencia.



Digital 55

empresa@gmail.com

Username: digital55

Contraseña: *****

Teléfono: 909019241

Dirección: C/ Alberto Rivas, 1

Sector: Desarrollo

Web: www.digital55.com

GUARDAR

VOLVER



JobiFy • Perfil



Digital 55

empresa@gmail.com

Username: digital55

Contraseña: *****

Teléfono: 909019241

Dirección: C/ Alberto Rivas, 1

Sector: Desarrollo

Web: www.digital55.com

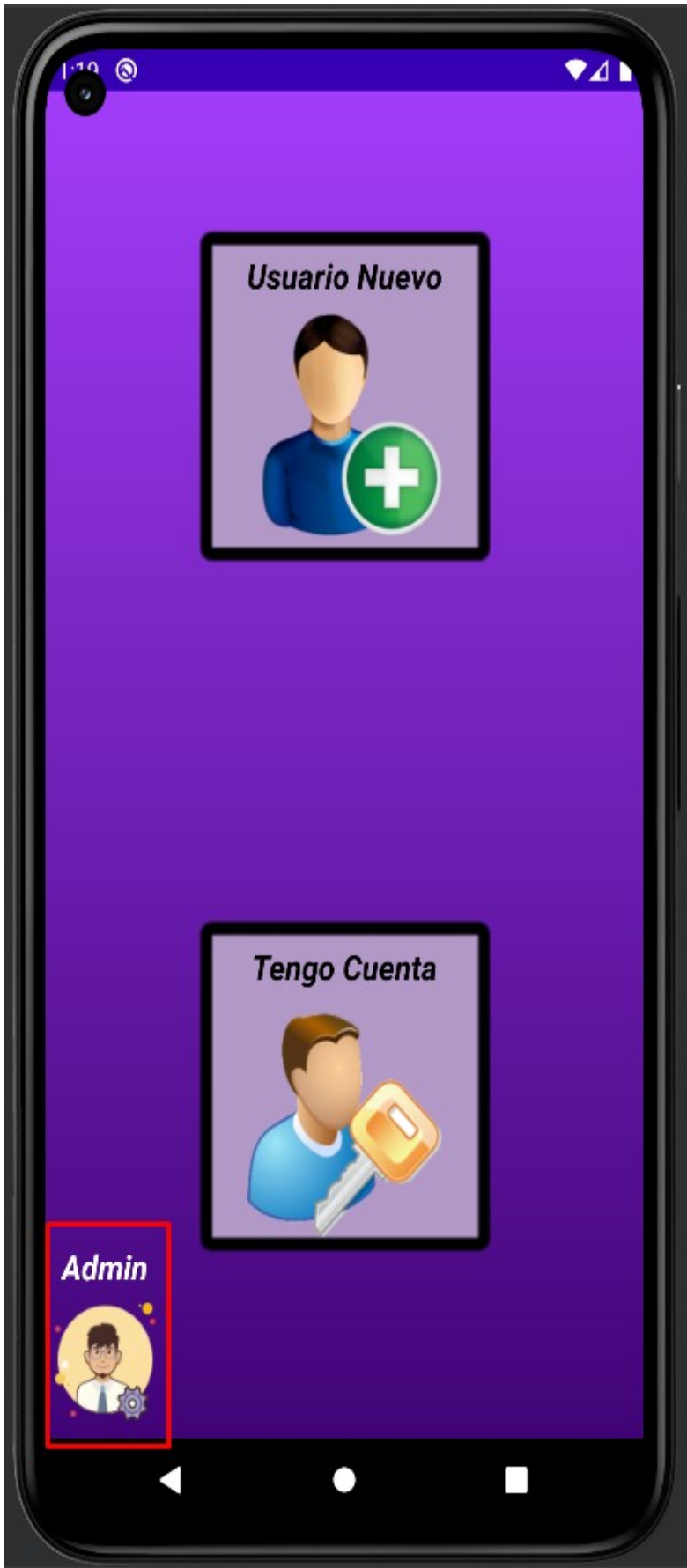
¡Datos de la EMPRESA Actualizados
Correctamente!

Inicio

Vacantes

Solicitudes

Si al iniciar la app dejamos nuestro usuario logueado, no nos llevará a la pantalla de inicio para registrarnos o loguearnos, sino que nos dirige directamente a la pantalla de Vacantes Destacadas (si cerramos sesión sí nos dirigirá a la pantalla para registrarnos o loguearnos). Y por último si nos registramos como admin, o nos logueamos, podremos hacer todo lo permitido en la app.



Nos aparecerá en el menú superior nuestro perfil, y todo lo que podemos ver con los demás usuarios. En el menú inferior podremos dirigirnos a las vacantes, las categorías o los usuarios que se han registrado en la app.



Si le damos a una vacante podremos ver los detalles pero no postular, obviamente. En la pantalla de Vacantes podremos editar las vacantes, o eliminarlas.

INGENIERO CIVIL

Categoría: Arquitectura

Fecha de Publicación: 09/06/2023

Salario: 20000.0

Detalles:

Se requiere estar titulado como Arquitecto y/o Ingeniero Civil.

Función principal: Supervisión y control de obra, cuantificación de avances, estimaciones de avance de obra...

Habilidades: Negociación, liderazgo, capacidad para resolver conflictos, Excel...

VOLVER



JobiFy • Vacantes

Jobify

Busca una vacante por su nombre...

◆ Vacantes ◆

PROGRAMADOR JAVA

Categoría: Desarrollo de software

Fecha de Publicación: 09/06/2023

Salario: 25000.0 €/año



GERENTE DE RRHH

Categoría: Recursos Humanos

Fecha de Publicación: 09/06/2023

Salario: 21000.0 €/año



INGENIERO CIVIL

Categoría: Arquitectura

Fecha de Publicación: 09/06/2023

Salario: 20000.0 €/año



Inicio



Categorías



Usuarios

En la pantalla de categorías podemos ver todas las categorías que hay en la app, así cómo agregar una nueva categoría en el botón inferior derecho (sólo nos pedirá el nombre). Se puede buscar categorías por nombre.





En la pantalla de usuarios aparecerán todos los usuarios registrados en la app (si aparece algún dato como "[No Establecido]" es porque al registrar a un usuario los datos están en blanco, si el usuario modifica estos datos se modificarán también en el adaptador). Los usuarios podremos buscarlos por nombre, email o username.



Las nuevas categorías creadas aparecerán a la hora de elegir la categoría al agregar o editar una nueva vacante. Si al agregar una categoría o vacante ya existe en la base de datos sale un toast y no se crea. Al establecer el username del usuario y tiene espacios o mayúsculas, éstas se omiten (ej: "Pepito Flores" al guardarlo se guarda como "pepitoflores"). Hay diversos Toast en toda la app para avisar sobre posibles modificaciones, altas, bajas, etc.

◆ Añadir Nueva Vacante ◆

Nombre *

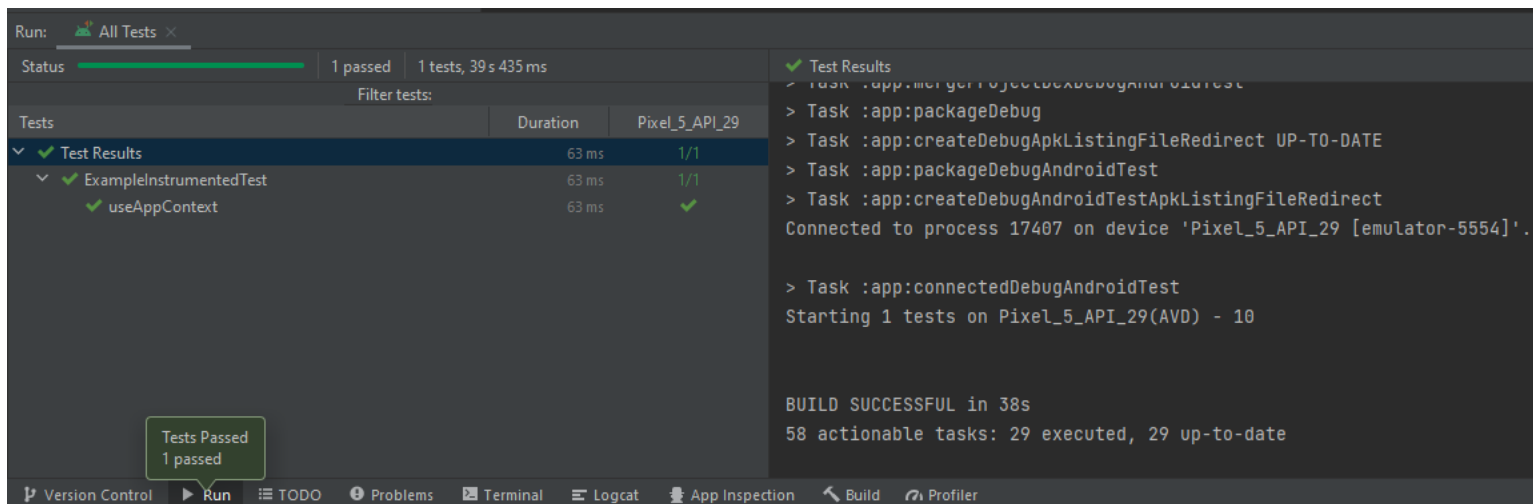
Salario *

Destacado: ☐

Categoría *

- Arquitectura
- Recursos Humanos
- Desarrollo de software
- Diseño

Detalles:



3.- En caso de ser afirmativas debe explicar lo que ha hecho en unas pocas líneas.

•¿Ha podido cumplir la planificación?¿Qué problemas ha tenido?

- Sí, he podido cumplir con la planificación establecida. Sin embargo, me he encontrado con algunos desafíos a lo largo del proceso, como la falta de tiempo en ciertos momentos, lo que ralentizó algunas funcionalidades que tenía pensado implementar pero no he podido al final.

Durante el desarrollo, me he enfocado en gestionar eficientemente el tiempo asignado para cada tarea y me he organizado de manera efectiva para mantenerme en el camino. Sin embargo, encontré algunos desafíos a lo largo del camino. Hubo momentos en los que me enfrenté a errores de código que requerían resolución y eso llevó más tiempo del previsto inicialmente. También me di cuenta de que algunas funcionalidades requerían más trabajo y ajustes de lo anticipado, lo que implicó reevaluar los plazos y reasignar recursos para garantizar la calidad del proyecto. A pesar de estos desafíos, pude superarlos adaptándome a los cambios necesarios y manteniendo el enfoque en los objetivos establecidos.

•¿Su proyecto necesita algún tipo de permiso o autorización administrativa?

- Sí, el proyecto requiere permisos y autorizaciones administrativas. En particular, se necesita obtener permisos para acceder a los archivos del dispositivo al descargar un Currículum.

Para cumplir con las regulaciones de protección de datos, tuve que obtener los permisos necesarios para acceder y almacenar información personal de los usuarios de manera segura y confidencial. Además, para cumplir con los requisitos legales relacionados con la gestión de ofertas de empleo y la privacidad de los datos de los usuarios.

• **¿Ha establecido algún documento de prevención de riesgos laborales?**

- No, pero tengo pensado establecerlo en un futuro. Reconozco la importancia de garantizar un entorno de trabajo seguro y saludable. Este documento identifica los posibles riesgos asociados con las tareas realizadas en el proyecto, como los aspectos relacionados con el desarrollo de software, la gestión de bases de datos y la comunicación de datos. Establecer medidas preventivas y procedimientos de seguridad para mitigar los riesgos identificados.

• **Valoración económica respecto a su ejecución.**

- La valoración económica de la ejecución del proyecto ha sido positiva hasta el momento. He gestionado eficientemente los recursos financieros asignados y he mantenido un seguimiento cercano del presupuesto establecido. Sin embargo, es importante tener en cuenta que la ejecución económica puede estar sujeta a cambios a medida que avanzamos en etapas posteriores del proyecto.

Por ejemplo, pueden surgir costos adicionales relacionados con el mantenimiento y actualización de la plataforma, así como con la implementación de nuevas funcionalidades solicitadas por los usuarios.

En general, estoy satisfecho con la gestión económica del proyecto hasta ahora y continuaré supervisando de cerca los aspectos financieros a medida que avancemos.