

Algemene Voorwaarden – jasperschulte.nl Holding B.V.

Versie: 2025-11-15

KvK: 76263630

Artikel 1. Definities

1.1. **Dienstverlener:** jasperschulte.nl Holding B.V., gevestigd te Amsterdam en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 76263630 en handelend onder de naam jasperschulte.nl Holding B.V.

1.2. **Opdrachtgever:** de natuurlijke of rechtspersoon die met Dienstverlener een overeenkomst heeft afgesloten of aan wie Dienstverlener een offerte daartoe heeft uitgebracht.

1.3. **Algemene Voorwaarden:** de bepalingen uit het onderhavige document.

1.4. **Dienst:** de diensten die Dienstverlener ten behoeve van Opdrachtgever zal verrichten, zoals omschreven in de offerte of nader overeengekomen, waaronder mede begrepen (maar niet beperkt tot): advies, interim- en fractioneel leiderschap, (technisch) management, coaching, technische strategie, leiderschapsontwikkeling en software- en platformadvies.

1.5. **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen Dienstverlener en Opdrachtgever krachtens welke Dienstverlener de Dienst zal uitvoeren.

Artikel 2. Uitvoering van de Dienst

2.1. Na de totstandkoming van de Overeenkomst zal Dienstverlener zo spoedig mogelijk de Dienst uitvoeren, daarbij rekening houdend met redelijke wensen van Opdrachtgever.

2.2. Voor zover niet schriftelijk anders is overeengekomen garandeert Dienstverlener dat de Dienst naar beste kunnen wordt uitgevoerd onder toepassing van voldoende zorgvuldigheid en vakmanschap.

2.3. Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen en laten wat redelijkerwijs nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de Dienst mogelijk te maken. In het bijzonder draagt Opdrachtgever er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Dienstverlener aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Dienst, tijdig aan Dienstverlener worden verstrekt.

Artikel 3. Wijziging dienst

3.1. Alle wijzigingen in de Dienst, hetzij op verzoek van Opdrachtgever, hetzij als gevolg van het feit dat door welke omstandigheden dan ook een andere uitvoering noodzakelijk is, worden wanneer daaraan extra kosten verbonden zijn als meerwerk beschouwd en voor zover daaruit minder kosten bestaan als minderwerk. Deze worden overeenkomstig gefactureerd aan Opdrachtgever.

3.2. Indien Dienstverlener, door omstandigheden ten tijde van de offerte of de bevestiging van de Dienst onbekend, meer werk moet verrichten dan overeengekomen, of werkzaamheden dient te verrichten onder omstandigheden bezwaarlijker dan hem bij het aangaan van de Overeenkomst bekend was of behoorde te zijn, is Dienstverlener gerechtigd de daaruit voortvloeiende extra kosten aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

3.3. Voorwaarde voor het recht uit het vorige lid is dat Dienstverlener tijdig Opdrachtgever heeft geïnformeerd over de aldaar bedoelde omstandigheden en extra kosten. Indien Opdrachtgever zich niet met de betrokken meerkosten kan verenigen heeft hij het recht het nog niet uitgevoerde gedeelte van het meerwerk te annuleren, echter zonder recht op restitutie of kwijtschelding van de kosten van reeds uitgevoerd meerwerk.

Artikel 4. Prijzen

4.1. Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting (21% BTW) en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.

4.2. Alle prijzen op de website van Dienstverlener zijn onder voorbehoud van programmeer- en typfouten. Voor de gevolgen van dergelijke fouten wordt geen aansprakelijkheid aanvaard.

4.3. Indien in de offerte een prijs in de vorm van een uurtarief is afgesproken, zullen het aantal gewerkte uren op basis van nacalculatie worden bepaald. Daarbij wordt afgerond op het dichtstbijzijnde kwartier, met inachtneming van een minimum werktijd van één uur.

4.4. Dienstverlener is gerechtigd de reguliere prijzen en de prijzen voor meer- en minderwerk aan te passen. Dienstverlener zal hiervan uiterlijk 30 dagen voor de inwerkingtreding van de aangepaste prijzen melding doen aan Opdrachtgever.

4.5. Indien de Dienst er mede toe strekt dat Dienstverlener met een volmacht namens Opdrachtgever een licentie afsluit met een derde, zal Dienstverlener het voor die licentie verschuldigde bedrag bij aanvaarding voldoen.

4.6. Prijsaanpassingen vinden maximaal éénmaal per kalenderjaar plaats, tenzij externe omstandigheden daartoe noodzaken.

Artikel 5. Betalingsvoorwaarden

5.1. Facturatie vindt maandelijks achteraf plaats op basis van werkelijk bestede uren of dagen, tenzij anders aangegeven op de declaratie of anders overeengekomen in de Overeenkomst.

5.2. Dienstverlener zal voor het door Opdrachtgever verschuldigde bedrag een declaratie sturen aan Opdrachtgever. De betalingstermijn van deze declaratie is veertien dagen na de datum van de declaratie, tenzij anders aangegeven op de declaratie of anders overeengekomen in de Overeenkomst.

5.3. Indien Opdrachtgever niet tijdig betaalt, is hij vanaf 14 dagen na de betalingstermijn van rechtswege in verzuim zonder dat hiervoor ingebrekestelling is vereist. Indien een verschuldigd bedrag niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan is over het openstaande declaratiebedrag de wettelijke rente verschuldigd zonder nadere ingebrekestelling door Dienstverlener.

5.4. Bij een niet tijdige betaling is Opdrachtgever, naast het verschuldigde bedrag en de daarop verschenen rente, gehouden tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten, daaronder begrepen de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus.

5.5. De vordering tot betaling is direct opeisbaar ingeval Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt dan wel algeheel beslag op vermogensbestanddelen van Opdrachtgever wordt gelegd, Opdrachtgever overlijdt en voorts, indien deze in liquidatie treedt of wordt ontbonden.

5.6. In bovenstaande gevallen heeft Dienstverlener voorts het recht uitvoering van de Overeenkomst of enig nog niet uitgevoerd gedeelte daarvan zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor Opdrachtgever die hierdoor mocht ontstaan.

5.7. Opdrachtgever is niet gerechtigd om aan Dienstverlener verschuldigde bedragen te verrekenen

met enig door Dienstverlener aan Opdrachtgever verschuldigd bedrag.

5.8. Eventuele reiskosten buiten Amsterdam, alsmede noodzakelijke overnachtingskosten in het kader van de uitvoering van de opdracht, komen voor rekening van Opdrachtgever. Voor de reistijd buiten Amsterdam wordt 50% van het overeengekomen uurtarief in rekening gebracht. Opdrachtgever draagt daarnaast de kosten voor vervoer en accommodatie: vliegtickets (business class), treinreizen (eerste klasse) en hotelovernachtingen (minimaal viersterrenclassificatie volgens Forbes Travel Guide). Deze kosten worden separaat in rekening gebracht tegen de geldende tarieven of op basis van werkelijke kosten.

Artikel 6. Rechten van intellectuele eigendom

6.1. Opdrachtgever vrijwaart Dienstverlener voor aanspraken van derden dat de materialen inbreuk maken op een recht van intellectuele eigendom (zoals octrooien, auteursrechten en dergelijke), tenzij Opdrachtgever kan aantonen dat Dienstverlener kennis had of had moeten hebben van de inbreuk bij het vervaardigen van de betreffende materialen.

Artikel 7. Geheimhouding

7.1. Partijen zullen informatie die zij voor, tijdens of na de uitvoering van de Overeenkomst aan elkaar verstrekken, vertrouwelijk behandelen wanneer deze informatie is gemarkeerd als vertrouwelijk of wanneer de ontvangende partij weet of redelijkerwijs moet vermoeden dat de informatie als vertrouwelijk bedoeld was. Partijen leggen deze verplichting tevens op aan hun werknemers alsmede aan door hen ingeschakelde derden ter uitvoering van de Overeenkomst.

7.2. Deze verplichting blijft ook bestaan na beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook, en wel voor zolang als de verstreckende partij redelijkerwijs aanspraak kan maken op het vertrouwelijke karakter van de informatie.

7.3. Dienstverlener heeft in het kader van de uitvoering van de Diensten regelmatig toegang tot gevoelige bedrijfs-, strategische en persoonlijke informatie van Opdrachtgever. Deze informatie wordt als strikt vertrouwelijk behandeld; de verplichtingen uit dit artikel blijven onverkort van kracht na beëindiging van de Overeenkomst.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

8.1. Dienstverlener aanvaardt wettelijke verplichtingen tot schadevergoeding slechts voor zover dat uit dit artikel blijkt.

8.2. Dienstverlener is slechts aansprakelijk jegens Opdrachtgever in het geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst en uitsluitend voor vervangende schadevergoeding, dat wil zeggen vergoeding van de waarde van de achterwege gebleven prestatie. Iedere aansprakelijkheid van Dienstverlener voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade of gevolgschade of schade wegens gederfde omzet of winst.

8.3. Dienstverlener is in geen geval aansprakelijk voor vertragingsschade, schade wegens verlies van gegevens, schade wegens overschrijding van termijnen als gevolg van gewijzigde omstandigheden, schade als gevolg van het verschaffen van gebrekkige medewerking, informatie of materialen door Opdrachtgever en schade wegens door Dienstverlener gegeven inlichtingen of adviezen waarvan de inhoud niet uitdrukkelijk onderdeel van de Overeenkomst vormt.

8.4. Het maximale bedrag dat in geval van aansprakelijkheid krachtens de vorige artikelen zal worden uitgekeerd is **beperkt tot het totaalbedrag van de laatste drie maanden dienstverlening** voorafgaand aan het schadeveroorzakende voorval. Dit maximumbedrag komt echter te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Dienstverlener.

8.5. De aansprakelijkheid van Dienstverlener wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst ontstaat slechts indien Opdrachtgever Dienstverlener onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en Dienstverlener ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Dienstverlener in staat is adequaat te reageren.

8.6. In geval van een onrechtmatige daad door Dienstverlener of een werknemer of ondergeschikte waarvoor zij rechtens aansprakelijk gehouden wordt, is Dienstverlener slechts aansprakelijk voor vergoeding van schade door dood of lichamelijk letsel en van andere schade, deze laatste voor zover ontstaan door opzet of bewuste roekeloosheid. In deze gevallen zal de schadevergoeding in geen geval meer bedragen dan € 100.000,- per schadetoebrengende gebeurtenis, waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis. Aansprakelijkheid voor andere schade wordt op grond van art. 6:170 B.W. uitdrukkelijk uitgesloten.

8.7. Opdrachtgever vrijwaart Dienstverlener voor alle aanspraken van derden wegens aansprakelijkheid als gevolg van een gebrek in een product of systeem dat door Opdrachtgever aan een derde is geleverd en dat mede bestond uit door Dienstverlener geleverde zaken, materialen of resultaten, behoudens indien en voor zover Opdrachtgever bewijst dat de schade is veroorzaakt door die zaken, materialen of resultaten.

Artikel 9. Duur en opzegging

9.1. De Overeenkomst wordt geacht te zijn aangegaan voor de in de offerte aangegeven duur of, indien geen duur is aangegeven, voor onbepaalde tijd. Beide partijen kunnen de Overeenkomst tussentijds schriftelijk opzeggen met een opzegtermijn van **twee maanden**, waarbij de opzegtermijn ingaat op de eerste dag van de volgende kalendermaand na ontvangst van de opzegging.

9.2. Bij opzegging, beëindiging of ontbinding om welke reden dan ook is Dienstverlener gerechtigd om per direct na de datum waarop de Overeenkomst afloopt alle opgeslagen gegevens te wissen of ontoegankelijk te maken en alle accounts van Opdrachtgever op te heffen. Dienstverlener is niet verplicht in dat geval Opdrachtgever een kopie van deze gegevens te verschaffen.

9.3. Indien Opdrachtgever enige op hem rustende verplichting uit de Overeenkomst niet nakomt heeft Dienstverlener het recht de uitvoering van alle met de betrokken Opdrachtgever gesloten overeenkomsten op te schorten zonder dat daartoe een ingebrekestelling of rechterlijke interventie vereist is en onverminderd het recht van Dienstverlener op vergoeding van schade, gederfde winst en interest, tenzij de niet-nakoming in kwestie van ondergeschikte betekenis is.

9.4. Na opzegging blijven de volgende artikelen van toepassing voor zover een der partijen daar aanspraak op kan maken: de regeling over aansprakelijkheid van artikel 8 en de bepalingen over geheimhouding van artikel 7.

Artikel 10. Wijzigingen AV

10.1. Dienstverlener behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

10.2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na bekendmaking van de wijziging op de website van Dienstverlener of per elektronische berichtgeving. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden

doorgevoerd.

10.3. Indien Opdrachtgever een wijziging in deze voorwaarden niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden de Overeenkomst beëindigen tegen deze datum of op de ontvangstdatum van de opzegging indien deze na de ingangsdatum van de wijziging is.

Artikel 11. Communicatie en publiciteit

11.1. Alle communicatie tussen partijen kan geldig plaatsvinden via elektronische middelen, waaronder e-mail, Slack, Notion, Google Docs of andere digitale communicatiemiddelen, mits de identiteit van de afzender redelijkerwijs kan worden vastgesteld.

11.2. Dienstverlener heeft het recht om zijn samenwerking met Opdrachtgever te vermelden op zijn website, LinkedIn-profiel en andere professionele netwerken, onder de titel **Fractional CTO**.

11.3. Dienstverlener mag in algemene zin publiceren of posten over de samenwerking, mits dit op zorgvuldige wijze gebeurt en zonder bedrijfsgevoelige informatie te delen. Indien de publicatie inhoudelijk in sterke mate over Opdrachtgever gaat, zal Dienstverlener deze vooraf ter goedkeuring aan Opdrachtgever voorleggen.

Artikel 12. Slotbepalingen

12.1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

12.2. Voor zover door de regels van dwingend recht niet anders wordt voorgeschreven, zullen alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van deze overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter voor het arrondissement waarin Dienstverlener gevestigd is.

12.3. Indien enige bepaling uit deze overeenkomst nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele overeenkomst aan. Partijen zullen in dat geval ter vervanging (een) nieuwe bepaling(en) vaststellen, waarmee zoveel als rechtens mogelijk is aan de bedoeling van de oorspronkelijke Overeenkomst en Algemene Voorwaarden gestalte wordt gegeven.

12.4. Informatie en mededelingen op de website van Dienstverlener zijn onder voorbehoud van programmeer- en typefouten. In geval van enige inconsistentie tussen de website en de Overeenkomst prevaleert de Overeenkomst.

12.5. De door Dienstverlener ontvangen of opgeslagen versie van enige communicatie geldt als authentiek, behoudens tegenbewijs te leveren door Opdrachtgever.

12.6. Partijen stellen elkaar steeds onverwijld schriftelijk op de hoogte van enige wijzigingen in naam, postadres, e-mailadres, telefoonnummer en desgevraagd bank- of gironummer.

12.7. Iedere Partij is slechts gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst over te dragen aan een derde met voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij.

12.8. Indien Dienstverlener een recht dat haar toekomt op grond van de Overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden niet uitoefent, zal zij niet geacht worden daardoor afstand te doen van dat recht.

jasperschulte.nl Holding B.V.

KvK: 76263630

Amsterdam, Nederland