## Дорожная карта подключения к АС ИБАК

(Типовой план информационно-технологических работ. Консультацию можно получить по: тел. +7 (495) 287-25-00 # 5555

e-mail: helpdesk@rtinform.ru)

Перечень действий	Комментарии	Ответстве нные	Информация для связи	Срок
ШАГ 1. Направить в организации инициирующий пакет документов.  Предприятиям после получения инициирующего пакета документов необходимо параллельно приступить к шагам 2-10.	Состав инициирующего пакета документов:  1. Дорожная карта подключения к АС ИБАК.  2. Шаблон типового договора на оказание услуги «Информационная база активов Корпорации».  3. Коммерческое предложение ООО «РТ-ИНФОРМ»	Корпорация (совместно с РТ- ИНФОРМ и Департаментом безопасности)		31.12.2017
шаг 2. Зарегистрировать заявку в РТ-ДЕСК на оказание услуги по подключению и сопровождению АС ИБАК. Спустя сутки после регистрации заявки убедиться, что правильность заполнения заявки проверена и заявка принята.	Для подключения к системе сопровождения РТ-Деск, нужно зайти на сайт <a href="http://www.rtinform.ru/">http://www.rtinform.ru/</a> , в разделе «Документы» скачать и заполнить <a href="https://www.rtinform.ru/">Aнкета для подключения к системе «РТ-Деск»</a> ; Отправить анкету по адресу <a href="mailto:support@rtinform.ru/">support@rtinform.ru/</a> . Затем открыть и прочитать <a href="https://rt-desk.rtinform.ru/doc/ru">MHCTPУКЦИЯ ПО ПОДКЛЮЧЕНИЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ СИСТЕМЫ «РТ-ДЕСК» для предприятий ГК РТ</a> Прямой адрес входа в РТ-ДЕСК <a href="https://rt-desk.rtinform.ru/doc/ru">https://rt-desk.rtinform.ru/doc/ru</a> RU/ После получения логина и пароля для доступа в систему сопровождения РТ-Деск и зарегистрировать Заявку на предоставление услуги ИБАК. Обязательно к заявке необходимо приложить документ «Шаблон заявки на услугу ИБАК в РТ-Деск». На 8 странице Инструкции по подключению и использованию системы «РТ-Деск» для предприятий ГК РТ прописано где располагается данный документ в системе РТ-Деск.  Убедиться, что получен доступ в РТ-ДЕСК к следующей проектной документации:  1. Шаблон заявки в РТ-ДЕСК на подключение к АС ИБАК.  2. Шаблон типового договора на оказание услуги по подключению и сопровождению АС ИБАК с РТ-ИНФОРМ  3. Соглашение о конфиденциальности с Корпорацией.  4. Инструкции пользователей АС ИБАК.	Предприятия	Поддержка РТ-Деск тел+7(499)557-06-52 доб. 307 e-mail: <u>support@rtinform.ru</u>	До 5 рабочих дней
<b>ШАГ 3</b> . Подготовить договор на оказание услуги ИБАК и заполнить все Приложения у Договору, направить его в РТ-ИНФОРМ.	Договор формируется в соответствии с заявкой в РТ-ДЕСК по типовому шаблону.	РТ-ИНФОРМ, Предприятия	Ответственный менеджер в РТ- ДЕСК т. +7(499)557-06-52 доб. 344 <u>IBAK@rtinform.ru</u>	До 5 рабочих дней
<b>ШАГ 4</b> . При необходимости провести процедуру конкурентной закупки и на оказание услуги ИБАК	Осуществить закупку услуги АС ИБАК в соответствии с положением о закупках Предприятия.	Предприятия		До 20 дней

<b>ШАГ 5</b> . Подписать договор на оказание услуги ИБАК	1. Скан-копию выслать на email <a href="IBAK@rtinform.ru">IBAK@rtinform.ru</a> ответственному менеджеру в РТ-ДЕСК 2. Бумажный экземпляр по почте на адрес: 2.1. в случае отправки Почтой России - 420021, Республика Татарстан, город Казань, улица Татарстан, дом 11, а/я 107. 2.2. в случае отправки курьером 420021 г. Казань, ул Салиха Сайдашева, д. 12, 3 этаж, БЦ Рябина, к.л. Коновалова И.В. тел: +7(499)557-06-52 д. 344	Предприятия	Ответственный менеджер в РТ- ДЕСК т. +7(499)557-06-52 доб. 344 IBAK@rtinform.ru	До 5 рабочих дней
<b>ШАГ 6.</b> Подписать Соглашение о конфиденциальности с Государственной Корпорацией "Ростех"	Подписание Соглашения о конфиденциальности в случае его отсутствия. Форма соглашения находится в РТ-ДЕСК «Соглашение о конфиденциальности с Корпорацией» Срок действия Соглашения о конфиденциальности — 5 лет.	Предприятия	Ответственный сотрудник Департамента Безопасности Павлов Васлий Викторович V.V.Pavlolv@rostec.ru +7 (495) 287-25-00 доб. 2474 Яровой Артем Алексеевич A.A.Yarovoy@rostec.ru	До 20 рабочих дней
ШАГ 7.1. Подготовить рабочее место в соответствии с Требованиями по обеспечению информационной безопасности и техническими требованиями к оборудованию для установки АРМ АС ИБАК ШАГ 7.2. Назначить пользователей АС ИБАК и определить полномочия по доступу к ИБАК ШАГ 7.3. Подготовить и утвердить должностные инструкции	Требования по обеспечению информационной безопасности и технические требования к оборудованию для установки APM AC ИБАК изложены в Приложении №1 в Договору на оказание услуги ИБАК.  Пользователи APM AC ИБАК назначаются приказом.	Предприятия	Ответственный сотрудник Предприятия	До 20 рабочих дней
<b>ШАГ 8.</b> Закупить средства защиты для подключения к КИС Корпорации, если таковые отсутствуют	Для подключения используются средства защиты, приобретенные в рамках подключения к АС ЕКК через РТ-ИНФОРМ, в частности АПКШ Континент. В случае если подключение ЕКК произведено не через РТ-ИНФОРМ или отсутствует аппаратная платформа Континент для подключения к ЕКК, предприятие приобретает либо АПКШ Континент, либо программное средство - Континент АП версии3.7 для каждого АРМ АС ИБАК.	Предприятие		До 20 рабочих дней
<b>ШАГ 9.</b> Произвести единовременную оплату за подключение АС ИБАК	100% предоплата за оказание услуг по подключению АС ИБАК	Предприятие		5 дней с момента заключения Договора
<b>ШАГ 10.</b> Проведение аттестации программно-аппаратного комплекса	Для обеспечения информационной безопасности и защиты информации, в соответствии с требованиями законодательства РФ предприятию необходимо пройти Аттестацию программноаппаратного комплекса по классу защищенности не ниже класса 1Г для автоматизированных систем.	РТ-ИНФОРМ	Предприятие	35 дней с момента заключения договора

			T	1
	* С требованиями и мерами по защите информации в государственных информационных системах можно ознакомиться на официальном сайте Федеральной службы по техническому и экспортному контролю <a href="http://fstec.ru/">http://fstec.ru/</a> ** Для установки дистрибутива АС ИБАК необходимо скачать и установить NET Framework 4.6.2, далее установить Клиентскую часть системы PREMIS P4. Все файлы доступны для скачивания в системе PT-ДЕСК, в разделе Документация по централизованным проектам ГК Ростех/ Документация по проекту ИБАК.			
<b>ШАГ 11.</b> Установка программного обеспечения Автоматизированного Рабочего Места ИБАК	Исполнитель приступает к оказанию Услуг по подключению в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты поступления платежа за подключение.	РТ-ИНФОРМ, ПАО НИПС, Предприятия		
ШАГ 12.1. Заполнить и подписать Заявку на регистрацию Пользователя и предоставление/изменение прав доступа Пользователя в АС ИБАК ШАГ 12.2. Заполнить и подписать Заявку для настройки функционала в АС ИБАК. ШАГ 12.3. Заполнить и подписать форму Наименование ролей и прав доступа Пользователя АС ИБАК	<ol> <li>Заполнить и подписать заявку на регистрацию Пользователя и предоставление/изменение прав доступа Пользователя в АС ИБАК (Приложение №2 к Договору)</li> <li>Заполнить Заявку для настройки функционала в АС ИБАК (Приложение №4 к Договору)</li> <li>Заполнить и подписать форму Наименование ролей и прав доступа Пользователя АС ИБАК (Приложение №9 к Договору)</li> <li>Распечатать и подписать заявку, направить скан-копии заполненных заявок на электронный ящик, копия IBAK@rtinform.ru, оригинал направить в РТ-ИНФОРМ.</li> </ol>	Предприятие	IBAK@rtinform.ru	До 10 рабочих дней
<b>ШАГ 13.</b> Вход в АС ИБАК Пользователей Организации и начало работы в АС ИБАК.	<ol> <li>Первый вход Пользователей в АС ИБАК и смена пароля.</li> <li>Проведение обучения пользователей АС ИБАК Заказчика.</li> <li>Подписание Акта о подключении услуги ИБАК (Приложение № 5 к Договору оказания Услуги « Информационная база активов Корпорации »)</li> </ol>	РТ-ИНФОРМ, Предприятия		