

**SOLICITUD LEGAL**

CÓDIGO	F. APROBACIÓN	VERSIÓN	PÁGINA
FO-JU-01	27/06/2017	3	1 de 1
CONSECUTIVO No.			

**1. INFORMACIÓN DEL USUARIO**

NOMBRE DEL SOLICITANTE:	CARGO:	FECHA:
-------------------------	--------	--------

**PROCESO**

Presidencia	Técnico	Operaciones	G. Ambiental	G. Humana
Gerencia	Comercial	Administración y Finanzas	Seguridad	Otro:

**2. INFORMACIÓN GENERAL DE LA SOLICITUD**

Indique el motivo de su solicitud marcando alguna(s) de las opciones sombreadas y en negrilla:

Elaboración de contrato		Formulación de conceptos e informes		Respuesta a requerimientos	
Indique el tipo de contrato requerido: (0-5 días)		Indique el área de derecho aplicable: (0-5 días)		Indique la entidad que emite el acto: (0-5 días)	
Promesa de Compraventa	Prestación de Servicios	Régimen Franco	Aduanas	DIAN	CARDER
Ejecución de Obras	Suministro	Tributario	Comercial	Superintendencia	Ministerios
Laboral	Arrendamiento	Contractual	Ambiental	Cámara de Comercio	Persona Natural
Acuerdo Comercial	Acuerdo de Confidencialidad	Administrativo	Propiedad Horizontal	Empresa Privada	Usuario Calificado
Convenios	Otros	Civil	Laboral	Usuario de Apoyo	Admon. Municipal
		Penal	Otros	Proveedores	Otros

**ANEXOS (Información adicional, breve detalle de la información solicitada, documentos adjuntos)**

------------------

**OBSERVACIONES Y/O OTRAS**

Si ninguna de las anteriores opciones satisface los requerimientos de su solicitud:

**DESCRIPCIÓN (Breve detalle de su solicitud)**

------------------

Recuerde firmar su solicitud en la parte inferior. Favor no escribir en la siguiente sección, es para uso exclusivo del proceso jurídico.

**3. OBSERVACIONES**

	DÍA	MES	AÑO

FIRMA DEL SOLICITANTE	FECHA DE RESPUESTA DE REQUERIMIENTO (Dirección Jurídica)	FIRMA DIRECCIÓN JURÍDICA