

Manual de Usuario

martes, 2 de septiembre de 2025 03:08 p. m.

Contenido del manual de usuario:

→ Documento que guía al usuario final para entender, operar y provechar correctamente un software o sistema

Apartados:

1. Portada y datos generales
 - 1) Nombre del sistema
 - 2) Versión
 - 3) Fecha de publicación
 - 4) Logo o identidad de la organización
2. Índice
 - 1) Guía de navegación manual
3. Introducción
 - 1) Propósito del manual
 - 2) Alcance (a quién está dirigido)
 - 3) Breve
4. Requisitos
 - 1) De hardware
 - 2) De software
 - 3) De red/conexión
5. Acceso al sistema
 - 1) Cómo iniciar sesión
 - 2) Recuperación de contraseñas
 - 3) Cierre de sesión
6. Descripción general
 - 1) Estructura de menús o módulos
 - 2) Funcionalidades principales
 - 3) Pantalla de inicio
7. Guía de uso
 - 1) Procedimientos paso a paso de cada módulo
 - 2) Ejemplos prácticos
 - 3) Captura de pantalla de preferencia
8. Funciones avanzadas
 - 1) Atajos de uso
 - 2) Integración con otros sistemas (base de datos)
 - 3) Configuraciones personalizadas
9. Resolución de problemas comunes
 - 1) Preguntas frecuentes
 - 2) Mensajes de error y sus soluciones
10. Soporte y contacto
 - 1) Datos de contacto del área de soporte técnico
 - 2) Horarios de atención
 - 3) Métodos de reporte de fallos
11. Glosario y anexos
 - 1) Definición de términos técnicos
 - 2) Diagramas o mapas de navegación
 - 3) Ejemplos de reportes

AGENDA

-Métodos programados completos (que tiene que no hagan na) 8/Sep
-Diagramas UML 15/Sep
-Manual de usuario (avance) 22/sep

PROGRAMADOS -> Subrayados
EN PAPEL