



Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	English III, PG_00055632										
Kierunek studiów	Inżynieria danych										
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026							
Poziom kształcenia	I stopnia - inżynierskie	Grupa zajęć		Grupa zajęć fakultatywnych							
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji		na uczelni							
Rok studiów	2	Język wykładowy		angielski							
Semestr studiów	4	Liczba punktów ECTS		2.0							
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia		zaliczenie							
Jednostka prowadząca	Prorektor Ds. Kształcenia -> Centrum Języków Obcych										
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	mgr Jarosław Nieszczółkowski									
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	mgr Jarosław Nieszczółkowski mgr Katarzyna Szałaj mgr Danuta Zalewska mgr Agnieszka Kamińska									
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM				
	Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30				
W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0											
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM				
	Liczba godzin pracy studenta	30		0.0		0.0	30				
Cel przedmiotu	Opanowanie przez studentów języka angielskiego na poziomie B2 lub C1. Kurs obejmuje treści biznesowe.										
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu						
	[K6_K82] posiada przygotowanie do uczestniczenia w wykładach, seminariach, laboratoriach prowadzonych w języku obcym		Student / ka potrafi porozumiewać się z członkami zespołu i grupy w dyskusji / debacie oraz w konwersacji twarzą w twarz, poprzez e-maile, rozmowy telefoniczne - w środowisku zawodowym i akademickim.		[SK2] Ocena postępów pracy [SK1] Ocena umiejętności pracy w grupie						
	[K6_W81] posiada znajomość struktur gramatycznych oraz obszarów leksykalnych niezbędnych do porozumiewania się w języku obcym w zakresie języka ogólnego oraz specjalistycznego związanego z kierunkiem studiów		Rozumienie literatury specjalistycznej. Tłumaczenie krótkich tekstów specjalistycznych. Pisanie streszczeń tekstów specjalistycznych.		[SW3] Ocena wiedzy zawartej w opracowaniu tekstowym i projektowym						
	[K6_U82] potrafi pozyskiwać i przetwarzać informacje w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego dotyczące kierunku studiów oraz środowiska akademickiego		Rozwinięcie i konsolidacja znajomości języka angielskiego w zakresie czytania, mówienia, słuchania, pisania i tłumaczenia.		[SU3] Ocena umiejętności wykorzystania wiedzy uzyskanej w ramach przedmiotu [SU1] Ocena realizacji zadania						

Treści przedmiotu	<p>Słownictwo: Wprowadzenie słownictwa specjalistycznego z dziedziny zarządzania, ekonomii, marketingu i finansów.</p> <p>Gramatyka: Realizowanie gramatyki w zakresie wymaganym dla danego poziomu znajomości języka niezbędnego do komunikacji werbalnej i pisemnej w środowisku świata pracy.</p> <p>Pisanie: Ćwiczenie umiejętności pisania różnorodnych tekstów, niezbędnych w pracy np.: raportu, życiorysu zawodowego, wiadomości email, streszczenia, notatki, abstraktu, instrukcji, objaśnienia procesu.</p> <p>Czytanie: Poglębianie umiejętności czytania ze zrozumieniem tekstów bazujących na materiałach źródłowych z dziedziny zarządzania, ekonomii, marketingu i finansów.</p> <p>Łuczenie: Rozwijanie umiejętności słuchania w oparciu o materiały przedstawiające sytuacje związane ze środowiskiem pracy i życiem codziennym, np.: rozmowy telefoniczne, wywiady, sytuacje związane z obsługą klienta, wykłady oraz prezentacje.</p> <p>Mówienie: Ćwiczenie umiejętności komunikacji takich jak: rozmowa kwalifikacyjna, rozmowy formalne i nieformalne, negocjacje, przedstawianie argumentów, rozwiązywanie problemów, case studies, prowadzenie spotkań formalnych. Ćwiczenie wymowy i prawidłowego akcentowania wyrazów.</p>												
Wymagania wstępne i dodatkowe	Opanowanie przez studentów języka angielskiego na poziomie B2 lub C1. Kurs obejmuje treści biznesowe.												
Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="446 597 790 631">Sposób oceniania (składowe)</th><th data-bbox="790 597 1135 631">Próg zaliczeniowy</th><th data-bbox="1135 597 1486 631">Składowa oceny końcowej</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="446 631 790 664">testy</td><td data-bbox="790 631 1135 664">60.0%</td><td data-bbox="1135 631 1486 664">40.0%</td></tr> <tr> <td data-bbox="446 664 790 698">aktywność</td><td data-bbox="790 664 1135 698">60.0%</td><td data-bbox="1135 664 1486 698">30.0%</td></tr> <tr> <td data-bbox="446 698 790 736">prace pisemne</td><td data-bbox="790 698 1135 736">60.0%</td><td data-bbox="1135 698 1486 736">30.0%</td></tr> </tbody> </table>	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej	testy	60.0%	40.0%	aktywność	60.0%	30.0%	prace pisemne	60.0%	30.0%
Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej											
testy	60.0%	40.0%											
aktywność	60.0%	30.0%											
prace pisemne	60.0%	30.0%											
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Market Leader 3rd Edition Extra (Upper-Intermediate / Advanced) + Business English Practice File, Education Ltd, Harlow, England, 2016											
	Uzupełniająca lista lektur	Advanced Language Practice (Michael Vince) Business Benchmark Upper-Intermediate / Advanced BEC Vantage Testbuilder BEC Higher Testbuilder											
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:											
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	słownictwo związane z marketingiem pisanie raportu negocjowanie kontraktu												
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy												

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.