

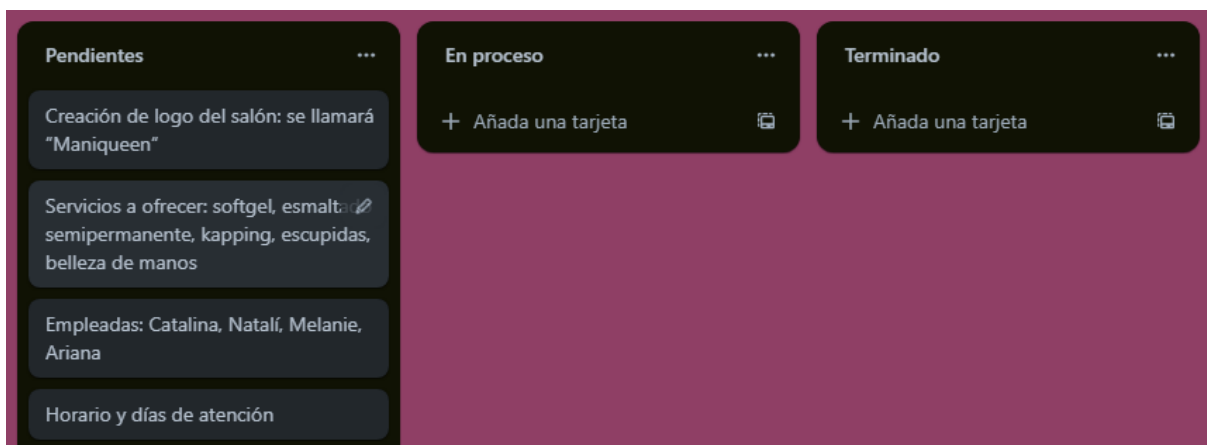
Metodología Kanban para el proyecto de salón de manicuría

- Tablero **Kanban**

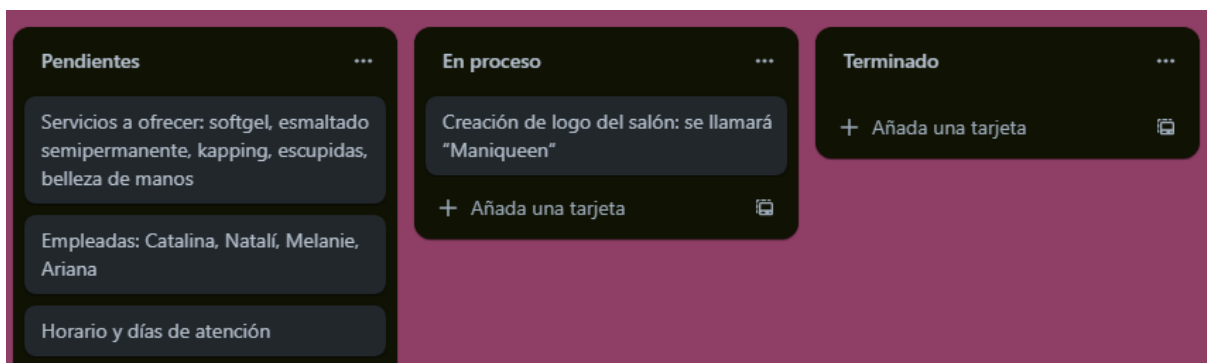
Se realiza la presentación de tareas a realizar en la plataforma de Tableau. Se crean las columnas **"Pendientes"**, **"En proceso"** y **"Terminado"** para la organización de las mismas. Se realiza el movimiento de las actividades que se encuentran en la columna de **"Pendientes"** a **"En progreso"** medida que son puestas en acción. Una vez finalizada la misma, la tarea se moverá a la columna **"Terminado"**.

- **Listado de tareas**

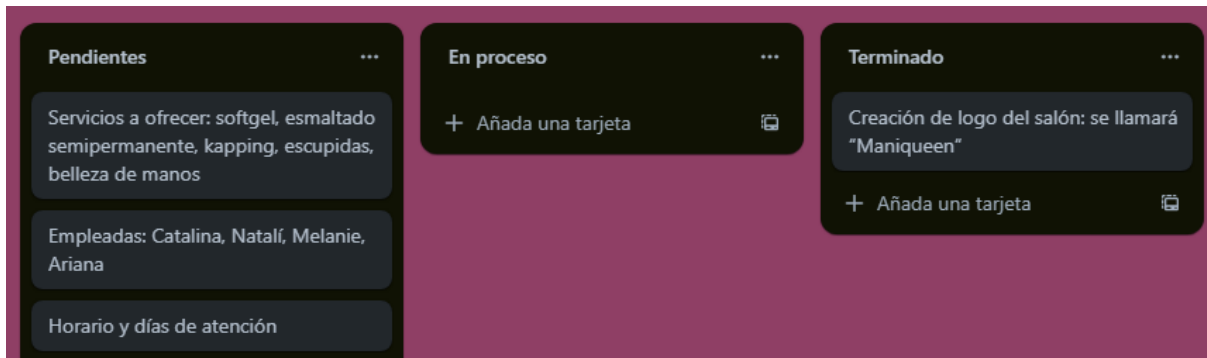
1) Se presume el listado de tareas pendientes:



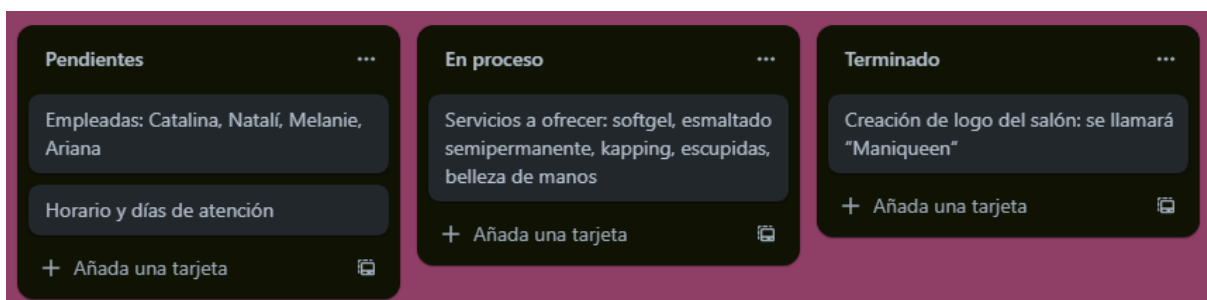
2) Se toma como primer tarea realizar el logo del salón mediante la siguiente URL: <http://namelix.com/>. La tarea es movida de "Pendientes" a "En proceso".



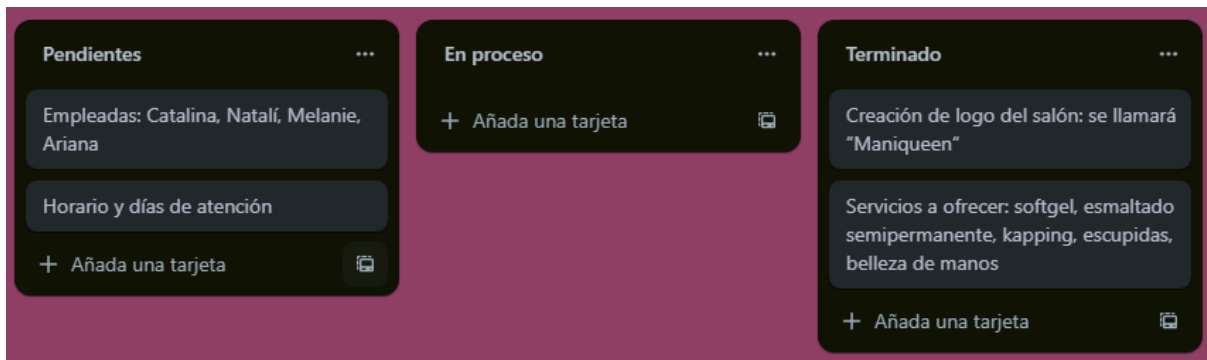
3) Se obtiene el mismo luego de una búsqueda exhaustiva y para finalizar la misma, la tarjeta es movida a la columna **"Terminado"**.



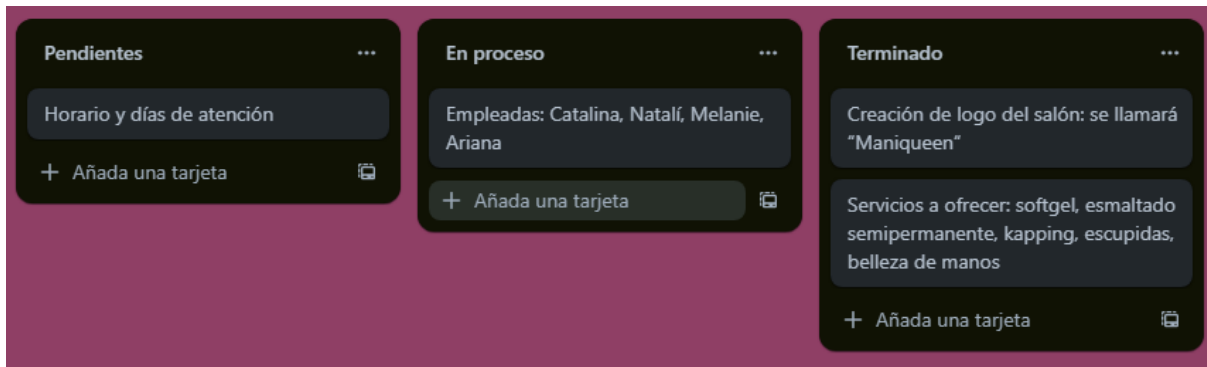
- 4) Se toma como siguiente paso, definir los servicios que se ofrecerán en el salón. Ellos serán: softgel, esmaltado semipermanente, kapping, escupidas y belleza de manos. La tarea es movida de "Pendientes" a "En proceso".



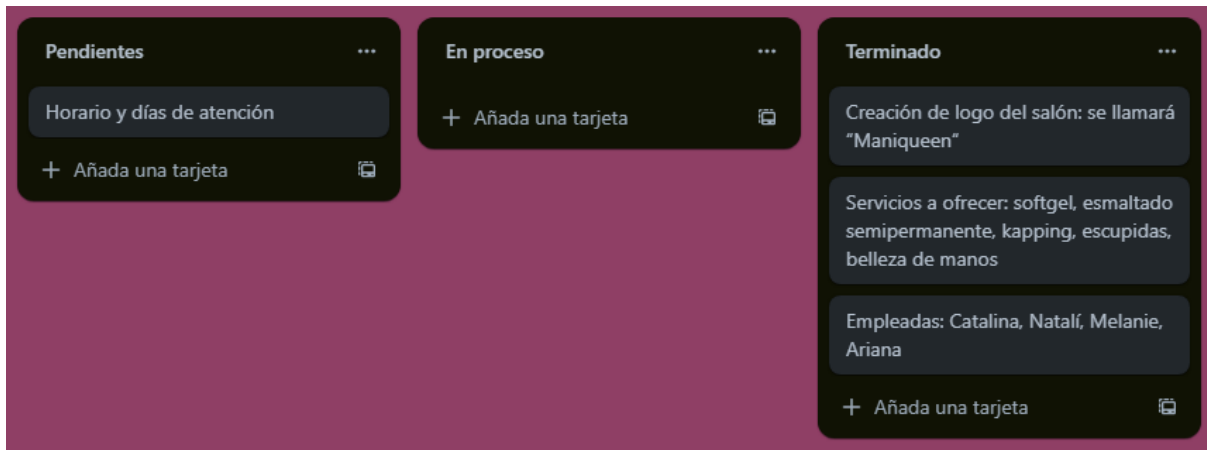
- 5) Una vez determinados los servicios a ofrecer, la tarjeta es movida a la columna "Terminado".



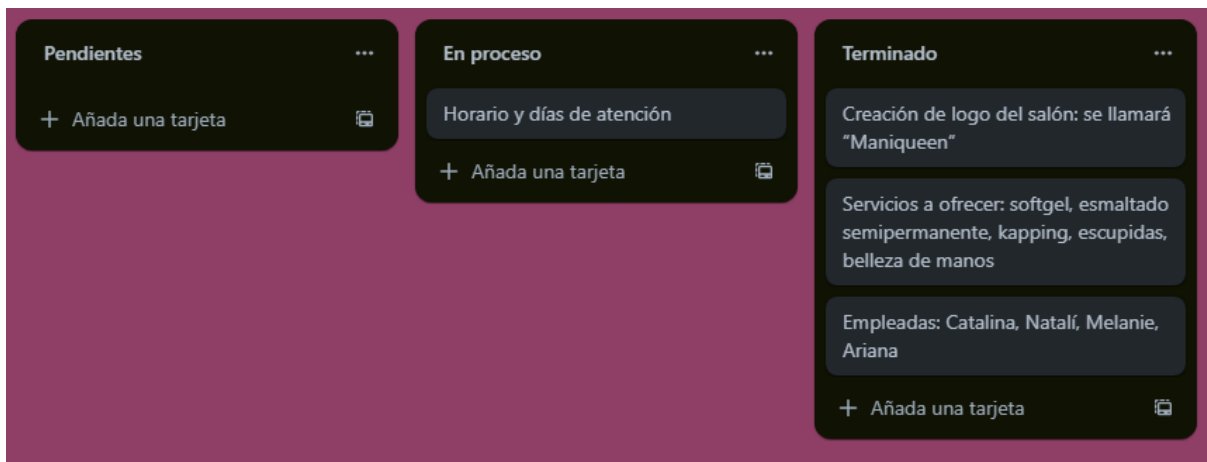
- 6) Se contrata a las empleadas que estarán a cargo de los servicios.



- 7) Una vez contratadas, la tarjeta es movida a la columna "Terminado".



8) Se define la carga horaria de la atención al público: de lunes a sábados de 10 a 16.



9) Luego de definir cantidad de horas que se brindará atención al publico, la tarea es movida a la columna "Terminado", finalizando asi las tareas pendientes:

