

UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú, Decana de América

Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática



ACTA DE REUNIÓN N° 2

Gestión de Inventario - Malibú Perú

ASIGNATURA: Gestión de la Configuración de Software

INTEGRANTES			
CHÁVEZ SILUPÚ, Erick Alberto	17200267	BALTAZAR ALIAGA, Sebastián Pablo	15200198
CUELLO APAZA, Alexander Gabriel	17200269	ANDÍA CUSI, Juan Vicente	16200055
CÓRDOVA SANDOVAL, Rafael Anthony	17200268	CALERO FALCÓN, Alfredo	17200102
ALEJO CARNICA, Brayan Martín	17200256	RODRÍGUEZ PORRAS, José David	18200330
LANDEO CUENTAS, Sebastián Alonso	21200224		

DOCENTE: Prof. Lenis Rossi Wong Portillo.







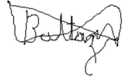


ESCUELA ACADÉMICO-PROFESIONAL: Ingeniería de Software.

LIMA - PERÚ

2023

Fecha de reunión: Jueves 6 de abril del 2023

ASISTENTES

Nombre	Cargo	Firma
CHÁVEZ SILUPÚ, Erick Alberto	Gerente del proyecto	
CÓRDOVA SANDOVAL, Rafael Anthony	Arquitecto de Software	
CUELLO APAZA, Alexander Gabriel	Administrador de DB	
ALEJO CARNICA, Brayan Martín	Programador Front-end	
CALERO FALCÓN, Alfredo	Programador Backend	
RODRÍGUEZ PORRAS, José David	Diseñador UX	
BALTAZAR ALIAGA, Sebastián Pablo	Analista	
ANDÍA CUSI, Juan Vicente	Tester - QA	
LANDEO CUENTAS, Sebastián Alonso	Administrador de DB	

ITINERARIO

Acción	Responsable
1.- Presentación de actividades	CHÁVEZ SILUPÚ, Erick Alberto
2.- Planteamiento de fechas de las actividades	Todos los asistentes
3.- Verificación y sincronización temprana del cronograma	Todos los asistentes
4.- Adición del repositorio	CALERO FALCÓN, Alfredo


5.- Aprobación del acta y fin de la reunión	CHÁVEZ SILUPÚ, Erick Alberto
---	------------------------------

ACUERDOS

Se continuó con la presentación de actividades con sus respectivas fechas. Además, se comenzó con la adición al repositorio GitHub de los asistentes.

El cronograma se consolidó hasta el Hito 1 y se continuará con su elaboración en las reuniones posteriores.

CONCLUSIONES

Acciones futuras	Responsable
1.- Plantear nuevas actividades y fechas	CHÁVEZ SILUPÚ, Erick Alberto
2.- Comenzar con la especificación de requisitos del proyecto	Todos los asistentes
Elaborado por: Erick Chávez	
Próxima reunión: Sábado 8 de abril del 2023	