要点：

1. 一到两张纸
2. 删除头部的身份证号，身高体重、籍贯老家、年龄出生年月二选一、婚否、政治面貌、大学课程名称删除，可以增加现居地、就业目标城市、一寸照、手机号、邮箱、
3. 不要用精通熟练做开头语列技术相关的东西，只需要提炼出最熟练和域投递职位最相关的职位
4. 如果工作经历只有一句话，尽量写到三行以上，以关键词作为开头，冒号后头用一到两句话描述这项工作，
5. 学过某个一线大咖的分享务必加上自己的领悟
6. 个人理想抱负不要写
7. 兴趣爱好，私人的不要写
8. 与投递岗位的技术经验，项目经验，语言的能力是公司最关心的，因为跟业务有关
9. 学历，一本以上
10. 会什么，做过什么，优化过什么，学过什么，能不能分享什么
11. 丰富工作经历和项目经历，相关性比较大的来写，不用全部都写，项目（公司项目，存在一定技术难度，工作量比较大的项目），没有的话，写自己的项目也行
12. 项目没有亮点，思考优化方式，提出自己的创新点
13. 非正式项目说服力差（个人项目），选择相近的项目，面试时提供依据或者展示
14. 准备多份简历，不同方向投递不同简历
15. 同一家不要投递多次
16. 早上九十点进行投递
17. 工作经历：TAR，T任务是什么，A进行了哪些工作，R，结果是什么
18. 项目经验：STAR，S在什么背景下开展的工作，T任务是什么，A进行了哪些工作，R，结果是什么
19. 工作经历和项目经验倒叙