



# Rogelio Cornejo Herrera

## BACHILLER EN INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN

### CONTACTO



959811762



sistemas1cornejo@gmail.com

### DATOS PERSONALES

- Fecha de Nacimiento:  
01/01/1995
- Edad:  
30
- Dirección:  
AV. Camell del Solar
- DNI:  
73984380
- ESTADO CIVIL  
Soltero

### EDUCACIÓN SUPERIOR

- Ingeniería de Sistemas y Computación  
Universidad Peruana los Andes

### ESCUELA DE POSGRADO

- Universidad Continental

### IDIOMA

- Inglés
- Quechua

### PERFIL PROFESIONAL:

Bachiller en Ingeniería de Sistemas y Computación, con un alto grado de motivación para aportar de manera significativa en el ámbito profesional y laboral. Mi objetivo es unirme a un equipo dinámico donde pueda seguir desarrollando mis competencias, asumiendo retos y adquirir experiencias que me permitan colaborar con el logro de los objetivos organizacionales. Destaco por mi capacidad para identificar soluciones eficaces a problemas, siempre con un enfoque hacia la eficiencia, y estoy dispuesto a trabajar bajo condiciones de presión.

Cuento con conocimientos sólidos en el manejo de diversos sistemas operativos, tanto en teoría como en práctica, y me adapto con facilidad a entornos operativos, especialmente en sistemas Windows.

Tengo experiencia en redes y cableado estructurado, abarcando desde la instalación de redes internas hasta la configuración de conexiones externas, incluyendo tareas de enrutamiento, conmutación, gestión de accesos de usuarios locales y remotos, ciberseguridad y otros aspectos operativos.

Además, tengo experiencia en programación, análisis de datos con las herramientas PowerBi, "Programacion en HTML, Visual Studio, Python , Laravel, C#", así como en el manejo de herramientas de Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).

También poseo habilidades en la instalación y mantenimiento de cámaras de videovigilancia, tanto en monitoreo presencial como remoto, realizando tareas de mantenimiento preventivo y correctivo.

Realizo soporte técnico y mantenimiento a equipos de cómputo, tanto de manera presencial como remota, siguiendo las especificaciones del fabricante para asegurar el máximo rendimiento y funcionamiento de los equipos.

## EXPERIENCIA LABORAL

### HOSPITAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN “Practicas Profesionales”

- **Unidad de Sistemas e Informatica (08/08/2024 – 07/02/2025)**

#### **Unidad de Sistemas e Informatica:**

Mantenimientos preventivos y correctivos de equipos tecnológicos como Switch, router, firewall, sala de gabinetes, CPU, laptop, backup, impresoras, entre otros. Se desarrollo la implementación y mejora de los sistemas informaticos tanto web, escritorio. A demas se desarrollo dashboard para la toma de desiciones, modelamiento de procesos.

### HOSPITAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN “Practicas Pre-Profesionales”

- **Unidad de Sistemas e Informatica (14/04/2024 – 24/06/2024)**

#### **Unidad de Sistemas e Informatica:**

Mantenimientos preventivos y correctivos de equipos tecnológicos como Switch, router, firewall, sala de gabinetes, CPU, laptop, backup, impresoras, entre otros. Adminitracion de la gagina web de la empresa. A demas se desarrollo dashboard para la toma de desiciones, modelamiento de procesos para un futuro proyecto.

### MANPOWER S.A.C “Movistar”

- **“Auxiliar De Redes” (01/08/2023 - 20/12/2023)**
- **AUXILIAR DE REDES**

Técnico auxiliar en supervisión y mantenimiento de redes e infraestructuras tecnológicas para garantizar la operatividad y estabilidad del servicio. Experiencia en instalación y gestión de cableado estructurado, así como en la configuración y administración de switches de marcas como Cisco, HP, Huawei y 3Com. Realizando bajas y manteminientos de servicios de torres de telecomunicaciones y/o antenas del los clientes retirados. Optimizando la conectividad y el rendimiento de la red. Habilidad en la identificación y resolución de incidencias técnicas para minimizar tiempos de inactividad. Participación en proyectos de mejora y expansión de redes, aplicando conocimientos especializados para fortalecer la infraestructura tecnológica y asegurar un servicio eficiente y de alta calidad.

### GRANJA ROSA SAC “Areá de desarrollo”

- **Areá de desarrollo (08/11/2019 – 07/03/2020)**
- **Area de desarrollo:**

Se desarrolló un sistema de escritorio integral para la gestión y control de ganado vacuno, abarcando el seguimiento de alimentación, estado de salud y control de gestación. Este sistema fue diseñado para optimizar la administración de datos, facilitando el registro y monitoreo de cada animal de manera eficiente y estructurada.

Asimismo, se llevó a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos informáticos, asegurando su correcto funcionamiento y prolongando su vida útil. Como parte de las mejoras en infraestructura tecnológica, se implementaron nuevos puntos de red Ethernet, optimizando la conectividad y el rendimiento de la red para garantizar una comunicación estable y eficiente dentro del sistema.

## **TIENDAS TRIO S.A.C**

- **Técnico operador de cámaras (04/06/2018 - 24/11/2018)**
- **COLABORADOR TECNICO OPERADOR DE CAMARAS**

Se llevó a cabo la reparación y mantenimiento de equipos informáticos, asegurando su óptimo rendimiento y prolongando su vida útil. Además, se realizó la implementación y configuración de sistemas de videovigilancia, incluyendo la instalación de cámaras de seguridad y su respectivo monitoreo remoto. También se ejecutó la configuración y optimización del cableado estructurado para garantizar una conectividad eficiente y estable. Posteriormente, se desarrolló e implementó el sistema de ventas, adaptándolo a los requerimientos operativos del negocio. Se configuraron los accesos de usuarios con los permisos adecuados, asegurando un entorno funcional, seguro y alineado con las necesidades de la empresa.

## **CONOCIMIENTOS EN:**

- Cableado estructurado y gestión de redes
- Configuración y administración de switches, router administrables mediante comandos e interfaz gráfica
- Programación (C#, PHP, Python, Laravel)
- Marketing Digital con Inteligencia Artificial
- Microsoft Office (intermedio)
- Cámaras de videovigilancia (instalación, monitoreo y mantenimiento)
- Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo
- Creación de dashboards interactivos con Power BI para análisis de datos
- Administración y soporte de sistemas operativos Windows y Linux
- Desarrollo e implementación de sistemas de control y automatización

## **HABILIDADES:**

- Pro activo
- Proactividad y autonomía en la ejecución de tareas
- Capacidad de trabajo en equipo y colaboración interdisciplinaria
- Habilidad para la resolución de problemas de manera eficiente
- Adaptabilidad a nuevos entornos y tecnologías
- Pensamiento analítico y orientación a la optimización de procesos
- Gestión del tiempo y cumplimiento de plazos
- Atención al detalle y enfoque en la calidad del trabajo
- Comunicación efectiva y habilidades interpersonales
- Aprendizaje rápido y disposición para la mejora continua
- Toma de decisiones bajo presión

# CERTIFICADOS



**UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES**

**EN NOMBRE DE LA NACIÓN**



El Consejo Universitario en sesión del 17 de octubre del 2024 acordó conferir el grado académico de

## **Bachiller en Ingeniería de Sistemas y Computación**

a favor de:

**ROGELIO CORNEJO HERRERA**

egresado de la Facultad de Ingeniería, programa de estudios de Ingeniería de Sistemas y Computación aprobado en acto académico el 30 de setiembre del 2024.


Por tanto, se expide el presente diploma para que se le reconozca como tal y se le otorguen los derechos que las leyes de la nación lo acuerdan.

Dado y firmado en Huancayo, 17 de octubre del 2024.




  
Doctor Fredi Gutiérrez Martínez  
Rector



  
Doctor Luis Alfredo Calderón Villegas  
Secretario General



  
Doctor Rubén Darío Tapia Silguera  
Decano





PERÚ

Ministerio de Trabajo  
y Promoción del Empleo



Firmado digitalmente por:  
Ministerio de Trabajo y Promoción  
del Empleo  
Motivo: Servidor de  
Agente automatizado.  
Fecha: 25/02/2025 15:34:39-0500

20257016153

Fecha de emisión:  
Febrero 25, 2025 15:34  
Fecha de caducidad:  
Mayo 25, 2025 15:34  
Vigencia: 3 meses

## CERTIFICADO ÚNICO LABORAL

El Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo CERTIFICA que en la Plataforma Nacional de Interoperabilidad y el Sistema de Planillas Electrónicas se registra la siguiente información:

### IDENTIDAD: Fuente - RENIEC

Nombres : ROGELIO  
Apellidos : CORNEJO HERRERA  
Nacionalidad (PAÍS) : PERU  
Tipo de documento : DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD  
N° de documento : 73984380  
Fecha de nacimiento : 01/01/1995  
Domicilio : PSJ. CATALINA CAMARGO



Verificalo aquí

### ANTECEDENTES POLICIALES: Fuente - PNP

No registra antecedentes.

### ANTECEDENTES JUDICIALES: Fuente - INPE

No registra antecedentes.

### ANTECEDENTES PENALES: Fuente - Poder Judicial

No registra antecedentes.

### TRAYECTORIA EDUCATIVA RESPECTO A FORMACIÓN UNIVERSITARIA: Fuente - SUNEDU

Bachiller en Ingeniería de Sistemas y Computación: Universidad Peruana Los Andes

### TRAYECTORIA EDUCATIVA RESPECTO A EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA: Fuente - MINEDU / SUNEDU

No se registra información sistematizada para el documento consultado.

### TRAYECTORIA EDUCATIVA RESPECTO A EDUCACIÓN TÉCNICO - PRODUCTIVA: Fuente - MINEDU

No se registra información sistematizada para el documento consultado.

### TRAYECTORIA EDUCATIVA RESPECTO A EDUCACIÓN BÁSICA: Fuente - MINEDU

Secundaria Completa: PILOTO SANTA ISABEL: PILOTO SANTA ISABEL

### EXPERIENCIA LABORAL: Fuente - Planillas Electrónicas

Ruc	Razón Social	Desde	Hasta
20509228939	TIENDAS TRIO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	01/01/2015	30/09/2017

## **CONSIDERACIONES:**

### **GENERALES**

- El certificado único laboral (CUL) es un documento electrónico que contiene información necesaria para facilitar la contratación laboral de las personas de 18 años a más, en el mercado laboral formal y dentro del territorio nacional.
- Para la emisión del certificado único laboral, el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo utiliza la información que ponen a disposición las entidades públicas, las cuales brindan facilidades para su acceso gratuito y permanente en la Plataforma Nacional de Interoperabilidad, y en otras plataformas, entre ellas el Sistema de Planillas Electrónicas.
- La información presentada en este documento **tiene carácter oficial** dado que se extrae de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad, espacio en el cual las entidades del Sector Público comparten información de sus registros administrativos y bases de datos correspondientes. La Plataforma Nacional de Interoperabilidad fue creada por el Decreto Supremo N° 083-2011-PCM, y es administrada por la Presidencia del Consejo de Ministros, a través de la Secretaría de Gobierno y Transformación Digital. Al respecto, de acuerdo con el artículo 8 del Decreto Supremo N° 083-2011-PCM, la información contenida en esta plataforma tiene carácter oficial.
- El CUL cuenta con firma digital utilizando los mecanismos que se encuentran disponibles de conformidad con la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 052-2008-PCM, y/o las normas correspondientes.
- La disponibilidad y actualización de las acreditaciones otorgadas a través del CUL se brindan siempre que la información requerida se encuentre previamente registrada por las entidades/organizaciones proveedoras de información correspondientes y esté disponible para el consumo del CUL a través de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad u otras plataformas/medios establecidos. Los/las usuarios/as del CUL no pueden exigir la presentación de dicha información en el certificado, si no se cumple este requisito.

### **RESPECTO A LA INFORMACIÓN CONSIGNADA EN EL CERTIFICADO:**

#### **• En relación a los campos referidos a antecedentes policiales, judiciales y penales:**

- El CUL indicará si la persona registra o no tales antecedentes.
- En caso algún campo de información sobre antecedentes tenga el mensaje "No es posible presentar esta información", ingrese al módulo del Certificado Único Laboral; dele clic al botón "Pautas para atender incidencias en antecedentes judiciales o penales", y siga los pasos indicados.

#### **• En relación a los campos referidos a trayectoria educativa**

El certificado indicará la información sistematizada para el documento de identidad consultado sobre el/los grado(s) o título(s) e institución(es) correspondiente(s) a los estudios de la persona titular del documento. La información sobre la trayectoria educativa dependerá de su disponibilidad en los registros sistematizados y/o bases de datos de MINEDU y/o SUNEDU:

- Educación básica regular: Información disponible desde 2011.
- Educación básica especial: Información disponible desde 2015.
- Educación básica alternativa: Información disponible desde 2020.
- Educación técnico productiva: Información disponible desde 2018.
- Educación superior pedagógica: Información no disponible (en proceso de implementación).
- Educación superior tecnológica: Información disponible desde 2016.
- Educación superior artística: Información no disponible (en proceso de implementación).
- Educación universitaria: Información disponible.

#### **• En lo referido al campo de experiencia laboral:**

- El CUL presentará la información asociada al documento de identidad y que fue registrada por los empleadores en el sistema de Planillas Electrónicas respecto al RUC y razón social de la(s) entidad(es), así como al período de alta y baja en dicho sistema.
- La veracidad y exactitud de esta información depende del registro realizado por los empleadores, siendo ellos los responsables de la actualización de cualquier dato que no sea reconocido por el titular del certificado.

• La información de experiencia laboral depende de su disponibilidad en la base de datos del CUL, la cual contiene data a partir de agosto de 2012. Si la empresa cumplió con el registro de información anterior a este período, el CUL podría también contener esta información.

- Asimismo, la actualización de esta información podría tener un desfase de hasta 3 meses en atención al tiempo de procesamiento de la Planilla Electrónica.
- La información de esta sección expone solo aquellos casos donde el empleador registró a su trabajador tanto en el T-Registro como en la PLANE. Los casos donde solo se realizó el registro en el T-Registro no se exponen en este certificado pasados los 3 meses de dicho registro.

• No se presentan en el certificado los casos donde la tipificación del trabajador (según tabla 8 de los Tablos paramétricos de la Planilla Electrónica) es: Practicante de SENATI, pescador y procesador artesanal independiente, conductor de microempresa, socio de cooperativa, personal de la administración pública asignación especial, y persona que genera ingresos de cuarta – quinta categoría.

#### **• En relación a la información de discapacidad:**

Si la persona así lo desea el CUL puede incorporar el campo de condición de discapacidad para indicar si cuenta con un certificado de discapacidad.

#### **• En relación a las personas extranjeras:**

- Su acceso será progresivo en la medida que las entidades correspondientes integren las bases de datos y sistemas necesarios.
- Las personas extranjeras en el Perú podrán obtener su CUL siempre que dispongan del Carnet de extranjería u otro documento de identidad expedido por MIGRACIONES y su información se encuentre disponible desde las entidades proveedoras de dicha información.
- Cabe resaltar que la información que presenta el certificado respecto a personas extranjeras corresponde a información dentro del territorio nacional.
- Hasta su implementación, la información del MINEDU y de la PNP no se encuentra disponible para personas extranjeras. Asimismo, la información del MINSA, sobre condición de discapacidad, solo está disponible para extranjeros con Carnet de Extranjería.

### **RESPECTO AL CERTIFICADO EMITIDO**

• La verificación de la autenticidad del CUL se realiza en el módulo dispuesto para dicho propósito en la sede digital [www.empleospem.pe](http://www.empleospem.pe) hasta los doce (12) meses posteriores contados desde la emisión del certificado. Para ello se debe completar el formulario de consulta ingresando el código del certificado, el número de documento de identidad del titular del certificado, entre otra información que el MTPE define. También se puede realizar la verificación mediante el escaneo del código QR del CUL. Para el sector público la verificación del CUL, pasado el año desde su emisión, podrá realizarse mediante trámite regular con el MTPE.

• Es responsabilidad del empleador mantener la confidencialidad de la información contenida en el CUL, cuando esta sea entregada por la persona titular del certificado.

• Si se tuviese alguna dificultad o duda vinculada al CUL las personas pueden acudir al centro u oficina de empleo más cercano a su domicilio.

• La copia del último certificado emitido se encuentra en la carpeta de certificados del módulo del Certificado Único Laboral disponible en la sede digital [www.empleospem.pe](http://www.empleospem.pe).

• La persona titular del CUL podrá acompañar a este certificado la información que estime conveniente para complementar su contenido. En ese sentido, el CUL no invalida o sustituye otros documentos oficiales del Estado Peruano.





El **Centro de Educación Continua** de la **Escuela de Posgrado** de la **Universidad Continental**  
confiere el presente **Certificado** a

**CORNEJO HERRERA ROGELIO**

como:

## **ESPECIALISTA EN PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO CON PYTHON**

Por haber concluido satisfactoriamente el programa **"PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO CON PYTHON"**  
desarrollado del 19 de noviembre de 2024 al 06 de febrero del 2025,  
con una duración de 80 horas lectivas.



**Mg. JAIME ENRIQUE SOBRADOS TAPIA**  
Director Académico  
Escuela de Posgrado  
Universidad Continental



## CERTIFICADO

Otorgado a:

**ROGELIO CORNEJO HERRERA**

Por haber participado y culminado satisfactoriamente el:

**CURSO DE ACTUALIZACIÓN EN PYTHON 3.12**

realizado del 08 de Octubre del 2024 al 08 de Noviembre del 2024, con una duración de 56 horas académicas.

Lima, Noviembre 2024



**JHERRY JESUS GUERRA BRAVO**  
Gerente General

Red Peruana de Capacitación y Certificación



RED PERUANA DE  
CAPACITACIÓN Y  
CERTIFICACIÓN



**GLORIA FIORELLA SANCHEZ REYES**  
Directora Académica

SKILL- Centro de Capacitación

### Sesiones:

- |  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| 1. Fundamentos de programación con Python. | 2. Estructuras de Programación.      |
| 3. Estructuras de datos.                   | 4. Programación Orientada a Objetos. |

### Nota final:

20

CÓDIGO: A24-PYTHON10-37

Verifica la autenticidad de este certificado en: [certificado.skill.edu.pe](https://certificado.skill.edu.pe)



## CERTIFICADO

Otorgado a:

**ROGELIO CORNEJO HERRERA**

Por haber participado y culminado satisfactoriamente el:

**CURSO DE ACTUALIZACIÓN EN MICROSOFT POWER BI**

realizado del 27 de Agosto del 2024 al 27 de Septiembre del 2024, con una duración de 42 horas académicas.

Lima, Septiembre 2024



**JHERRY JESUS GUERRA BRAVO**  
Gerente General

Red Peruana de Capacitación y Certificación



RED PERUANA DE  
CAPACITACIÓN Y  
CERTIFICACIÓN



**GLORIA FIORELLA SANCHEZ REYES**  
Directora Académica

SKILL- Centro de Capacitación

### Sesiones:

1. Extracción de datos y primeros gráficos.
3. Lenguaje DAX.

2. Transformación de datos.

4. Power BI Service y Power BI Mobile.

### Nota final:

20

CÓDIGO: A24-CAPB09-25

Verifica la autenticidad de este certificado en: [certificado.skill.edu.pe](https://certificado.skill.edu.pe)



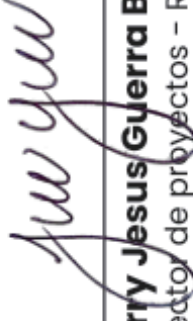
# CONSTANCIA

Otorgado a:

ROGELIO CORNEJO HERRERA

Por su participación en el curso de **SQL Server Fundamentals** desarrollado del **16 de octubre** al **6 de noviembre del 2024**, con una duración de 12 horas cronológicas.

Lima, diciembre 2024

  
**Jherry Jesus Guerra Bravo**  
Director de proyectos - RPCC



GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN



HOSPITAL REGIONAL DOCENTE CLÍNICO QUIRÚRGICO  
"DANIEL A. CARRIÓN" - HUANCAYO

**DIRECTOR GENERAL Y JEFE DE LA OFICINA DE APOYO A LA CAPACITACION  
DOCENCIA E INVESTIGACIÓN DEL HOSPITAL REGIONAL DOCENTE CLÍNICO  
QUIRÚRGICO "DANIEL A. CARRIÓN", HUANCAYO, DEJAN;**

## **CONSTANCIA**

Que, don (ña), **ROGELIO CORNEJO HERRERA**, alumno de la Universidad Peruana Los Andes, **Facultad de Ingeniería, Escuela Académico Profesional de Ingeniería de Sistemas y Computación**, ha realizado Practicas Profesionales AD-HONOREM en la Oficina de Estadística e Informática, del Hospital Regional Docente Clínico Quirúrgico "Daniel Alcides Carrión" Huancayo, a partir del **08 de agosto del 2024 al 07 de febrero del 2025**, en merito a Memorándum N° 162-2024-GRJ-DRSJ-HRDCQ-DAC-HYO/OACDI/DG, cumpliendo en líneas generales un desempeño **BUENO**, con responsabilidad y cumplimiento de las actividades encomendadas.

Se otorga la presente Constancia, a solicitud del interesado para los fines que corresponda, **NO ES VÁLIDO PARA TRÁMITES JUDICIALES**.

Huancayo, **24 de Febrero de 2025**.



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNÍN  
Lic. Adm. ROGELIO CASTRO GONZALES  
C.D.S. N° 0437  
Director de Sistema Administrativo I  
OFICINA DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACION

**CODIGO "A"**  
**REGISTRO 097-2025**

JRRA/ALAR  
RECG/rpl





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA  
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

## CERTIFICADO DE PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES

El Ing. YENS HEINER MORALES SILVA, jefe del Unidad de Sistemas e Informática del Hospital Docente Clínico Quirúrgico Daniel Alcides Carrion.

### CERTIFICA

Que, el Sr. CORNEJO HERRERA ROGELIO, Identificado con DNI. N°73984380, estudiante de la escuela profesional de INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN de la UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES con código de matrícula N02401A; ha realizado sus prácticas Pre Profesionales durante el periodo comprendido de 15/04/2024 hasta el 16/07/2024, en la Unidad de Sistemas e Informática.

El mencionado realizó sus prácticas con completa satisfacción y mostró en todo momento eficiencia, puntualidad, responsabilidad y buena formación académica.

Se le extiende el presente certificado a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huancayo, 16 de julio del 2024

GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN  
HOSPITAL REGIONAL DOCENTE CLÍNICO QUIRÚRGICO  
"DANIEL ALCIDES CARRION" - HUANCAYO  
  
Yens H. Morales Silva  
JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA  
OFICINA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

Cisco Networking Academy

# **CERTIFICADO DE RECONOCIMIENTO**

**Octubre 2023**

Este certificado reconoce a:

**CORNEJO HERRERA ROGELIO**

Como Premier Partner dentro del Programa de Reconcompensas y Reconocimiento para socios por su contribución al éxito de los estudiantes e instructores de Cisco Networking Academy



**Rebeca de la Vega**

Corporate Social Responsibility Manager, Latin America  
and the Caribbean Corporate Affairs, Cisco Systems, Inc.





PERÚ

Ministerio  
de Educación

# CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO - PRODUCTIVA

## “SANTA ROSA DE LIMA”

**CHILCA - HUANCAYO**



(RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°

003220-2018-DUGEL-H.

)

# CERTIFICADO



Otorgado a: CORNEJO HERRERA Rogelio

por haber aprobado satisfactoriamente el módulo:

PROGRAMAS PARA OFICINA

de la actividad CAPACITACIÓN

con una duración de 150 horas.

Huancayo, 26 de Abril 2018



Lic. Reyna María Gaitán Salazar  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA

Director de la DRE/UGEL



Lic. Efra Llanos Silva  
DIRECTORA  
CM N° 1020723195

Director del CETPRO



Actividad: CAPACITACIÓN

Módulo: PROGRAMAS PARA OFICINA

Duración: 150 H (cronológicas)

Fecha de inicio: 12 de marzo del 2018

Fecha de término: 26 de abril del 2018

Competencia:

Procesa y presenta información utilizando programas de procesamiento de textos, (MS-WORD), hojas de cálculo (MS-EXCEL) y presentaciones con (POWER POINT) con flexibilidad, iniciativa y creatividad, cuidando la calidad estética de sus productos.

Capacidades Terminales:

- Utiliza procesador de textos y aplica diversos formatos para la elaboración de documentos, cuidando la estética de sus productos.
- Aplica las funciones de una hoja de cálculo, para realizar cálculos y gráficos estadísticos con iniciativa y creatividad.
- Utiliza el presentador de exposiciones para la presentación de diapositivas, con creatividad.



Walter Alvarado  
CERTEJADO DE LA OFICINA ACTIVA  
UCEL - HUO

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN JUNÍN  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL HUANCAYO  
Inscrito en el Registro General de Actas y Archivos  
☒ Títulos ☒ Certificados ☐ Diplomas  
Libro N° 7 A Fols. 86-87  
N° .....  
Registro N° 0032830



SANTIAGO WALTER ALVARADO  
ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN EP - 884-BP  
UCEL - HUANCAYO

25 SET. 2018

24 SEP 2018