|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **用例编号** | **23** | **用例名称** | **用户管理** |
| **创建者** | 刘航伸 | **最后一次更新者** | 刘航伸 |
| **创建日期** | 2015.10.01 | **最后更新日期** | 2015.10.01 |
| **参与者** | 管理员，目标是准确的管理公司所有用户帐号、密码以及权限设置 | | |
| **触发条件** | 1.员工账户密码需要初始化  2.员工权限发生变化 | | |
| **前置条件** | 管理员必须被识别和授权 | | |
| **后置条件** | 系统记录员工新密码或是权限信息 | | |
| **优先级** | 高 | | |
| **正常流程** | **1.0 初始化账户密码**  1.管理员输入员工编号  2.系统显示员工信息，包括姓名、编号、职位、所属机构  3.管理员确认初始化密码  4.系统将该用户密码改为初始化密码并记录  **1.1 授权管理**  1.管理员输入员工编号  2.系统显示员工权限信息  3.管理员输入员工新权限  4.系统记录并显示员工权限 | | |
| **扩展流程** | **1.0 初始化账户密码**  1a**.**员工编号不存在  1.系统提示“编号不存在”并拒绝输入  3a.管理员取消  1.系统取消该流程  **1.1 授权管理**  1a**.**员工编号不存在  1.系统提示“编号不存在”并拒绝输入 | | |
| **特殊需求** | 无 | | |