

<<行事曆專案>> 會議記錄

會議日期	2018/3/28 第四次召開會議				
時間	16:30~17:30				
地點	K206				
主持人	鄭紹雄				
紀錄者	鄭穎謙				
目的	討論軟體功能				
參與者					
姓名	E-mail	角色			
鄭紹雄	a84959947mp45@gmail.com	專案經理			
鄭穎謙	eric850227@gmail.com	繪圖			
曾嘉豪	w2244896@gmail.com	報告			
楊軒宇	jakeqwaszx77@yahoo.com.tw	程式組組長			
許新源	bargayellow5530@yahoo.com.tw	程式組員			
賴俊霖	ama103134@gm.ntcu.edu.tw	程式組員			
會議議程					
製作行事曆					
會議討論議題					
針對上次報告結果來進行討論行事曆軟體功能方向					
1. 刪除可網路同步觀看行事曆					
2. 只能在同一台電腦上進行行事曆的新增、編輯及刪除					
3. 本行事曆僅提供員工公開之行程，以利主管方便管理。不提供私人行事曆					
4. 監督程式開發進度					
5. 開始撰寫計畫書					
Action Item 後續處理項目					
編號	處理動作	負責人員	處理期限	狀態	備註
1	撰寫計畫書	許新源	4/13	未處理	
2	撰寫需求規劃書	許新源	4/13	未處理	賴俊霖共同撰寫
3					
4					
下次會議					
日期	時間	地點			
2018/4/11	16:30~17:30	K206			