



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL

GEDUNG PRIJADI PRAPTOSUHARDJO I LANTAI II
JALAN LAPANGAN BANTENG TIMUR NO. 2-4 JAKARTA 10710
TELEPON : (021) 344-9230 PSW. 5216, 5213 (021) 3846322, 3843417 FAKSIMILI (021) 3846322, 3846402
SITUS www.perbendaharaan.go.id

Nomor : S- 7036 /PB.1/2016
Sifat : Segera
Lampiran : 3 lembar
Hal : Pemanggilan Peserta Diklat DTSS
Pengadaan Barang/Jasa Akt 5 Tahun 2016

6 September 2016

Yth. Kepala Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan
sebagaimana terlampir

Sehubungan dengan Surat Kepala Pusdiklat Anggaran dan Perbendaharaan nomor S-714/PP.3/2016 tanggal 16 Agustus 2016 hal Penyampaian Kaldik Pusdiklat Anggaran dan Perbendaharaan Revisi III, dengan ini diminta bantuan Saudara agar menugaskan Pejabat/Pegawai di lingkup Kerja Saudara (terlampir) untuk mengikuti diklat dimaksud dengan detail rincian persyaratan dan informasi lainnya sebagaimana terlampir.

Guna tertib administrasi, surat tugas peserta dapat segera disampaikan ke Sekretariat Ditjen Perbendaharaan cq. Bagian Sumber Daya Manusia melalui aplikasi *Training* pada alamat <http://172.16.2.112> paling lambat tanggal 7 September 2016.

Biaya penyelenggaraan diklat dibebankan pada DIPA Pusdiklat AP, sedangkan bantuan biaya perjalanan dinas dan uang saku peserta diklat dibebankan pada DIPA Kantor Pusat Ditjen Perbendaharaan tahun 2016.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama Saudara diucapkan terima kasih.



Sekretaris Ditjen Perbendaharaan,

Haryana
NIP. 196006031985021001

Tembusan:

1. Kepala Pusdiklat Anggaran dan Perbendaharaan.
2. Kepala Bagian Keuangan Setditjen Perbendaharaan.
3. Kepala Bagian Umum Setditjen Perbendaharaan.

Lampiran I

Surat Sekretaris Ditjen Perbendaharaan

No : S- /PB.1/2016

Tanggal : 2016

1. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Aceh
2. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Sumatera Utara
3. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Sumatera Barat
4. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Riau
5. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Sumatera Selatan
6. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Bangka Belitung
7. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. DKI Jakarta
8. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Jawa Barat
9. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Jawa Tengah
10. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Jawa Timur
11. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Kalimantan Barat
12. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Kalimantan Tengah
13. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Nusa Tenggara Barat
14. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Nusa Tenggara Timur
15. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Sulawesi Tengah
16. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Sulawesi Tenggara
17. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Papua Barat

**Informasi, dan Ketentuan Diklat Penyusunan Diklat DTSS Pengadaan Barang/Jasa
di Pusdiklat Anggaran dan Perbendaharaan**

1. Pelaksanaan diklat :

Batas Akhir pengajuan surat tugas	:	7 September 2016 di aplikasi <i>Training</i> dengan alamat http://172.16.2.112
Registrasi Peserta dan lokasi diklat	:	12 September 2016 Pkl 14.00 WIB. di Pusdiklat AP, Jln. Raya Puncak KM. 72 Gadog-Bogor
Waktu Pelaksanaan	:	13 – 24 September 2016 (diasramakan)
Contact Person	:	Bidang Penyelenggaraan Pusdiklat AP dengan Ana (0251) 8244771 Bagian Sumber Daya Manusia dengan Dito Mahar P (021) 3449230 Ext 5216

2. Persyaratan Umum dan Khusus:

- Wajib Membawa **Laptop** guna simulasi aplikasi pengadaan (*e-Procurement*).
- Sanggup melaksanakan *transfer knowledge* kepada pegawai lain di unitnya.
- Sebagai Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen/Anggota ULP.
- Membawa foto kopi SK pangkat terakhir.
- Membawa foto kopi ijazah terakhir.
- Membawa foto kopi rekening/tabungan dan NPWP.
- Membawa surat tugas dari pejabat yang berwenang.
- Membawa Pakaian olah raga dan sepatu olah raga.
- Membawa pas foto ukuran 4X6 cm sebanyak 3 lembar dengan ketentuan Pria menggunakan jas dan dasi dan Wanita mengenakan kebaya nasional.
- Pakaian selama diklat Mengenakan kemeja/blouse warna putih polos dan celana/rok berwarna hitam atau biru gelap serta dasi pada siang hari senin, rabu, kamis, dan batik pada siang hari Selasa, dan Jumat.
- Mentaati tata tertib yang ditentukan.
- Melakukan registrasi secara *online* dengan cara:
 - Mengakses alamat: <http://bit.ly/REGPUSAP> atau
 - Mengakses alamat: www.semantik.bppk.kemenkeu.go.id/site/masuk.aspx (user: NIP baru, sandi: 123456)

3. Lain-Lain:

- Penyelenggara diklat **menyediakan asrama dan konsumsi**.
- Bantuan biaya perjalanan dinas peserta dibebankan pada DIPA Kantor Pusat DJPBN 2016 dengan mengacu pada ketentuan sebagai berikut :
 - Berdasarkan PMK-113/PMK.05/2012 maka setiap peserta diwajibkan untuk menyampaikan semua bukti riil perjalanan dinas secara lengkap dan sah termasuk juga **boarding pass pulang pergi** (*soft file boarding pass* pada saat kembali ke unit asal segera disampaikan melalui email: trainingdipbn@gmail.com, sedangkan *hardcopy* disampaikan melalui sarana pos tercepat ke Bagian SDM Setditjen Perbendaharaan).
 - Peserta diwajibkan dalam penggunaan transportasi udara tidak menggunakan kelas ekonomi tertinggi, sesuai dengan Surat Menteri Keuangan Nomor: S-864/MK.1/2014 tanggal 12 November 2014 tentang Larangan Melaksanakan Kegiatan di Hotel dan Pembatasan Perjalanan Dinas.

a.n. Sekretaris Ditjen Perbendaharaan,
Kepala Bagian Sumber Daya Manusia

Teguh Dwi Nugroho
NIP 196903141990121001

**Peserta Diklat DTSS Pengadaan Barang/Jasa Akt V Tahun 2016
 Di Pusdiklat Anggaran dan Perbendaharaan**

No	Nama/NIP	Gol	Jabatan	Unit
1	Fathurrahman/ 196108241982091001	IVa	Kasubbag TURT	Kanwil DJPBN Prov. Aceh
2	Dwi Supriatno/ 196810051989121001	IIIId	Kasubbag TURT	Kanwil DJPBN Prov. DKI Jakarta
3	Maman Suparman/ 196505201985031003	IIIId	Kasubbag TURT	Kanwil DJPBN Prov. Sulawesi Tengah
4	Moh. Amin Zen/ 197312181994021001	IIIId	Kasi PPA IA	Kanwil DJPBN Prov. Riau
5	Syamsu Rizal/ 196912051992031003	IIIId	Kasi MSKI	KPPN Dumai
6	Fandi/ 196304021985031002	IIIId	Kasi Vera	KPPN Lubuk Linggau
7	Chairul Anwar/ 196907121989121001	IIIId	Kasi Bank	KPPN Purwakarta
8	Cecep Achmadi/ 196510241985091001	IIIId	Kasi Vera	KPPN Kuningan
9	Suharni/ 197008201996032001	IIIId	Kasi MSKI	KPPN Pekalongan
10	Sutono Adji/ 197802222002121001	IIIId	Kasi Pencairan Dana	KPPN Pontianak
11	Armansyah/ 196609091985031001	IIIId	Kasubbag Umum	KPPN Ketapang
12	Aswan/ 196303101985031004	IIIId	Kasubbag Umum	KPPN Buntok
13	Danny Donald Paat/ 196512161985031001	IIIId	Kasi MSKI	KPPN Manokwari
14	Rondang Maulina/ 197407071994032003	IIIId	Kasi Veraki	KPPN Balige
15	Yusron/ 197507221995111001	IIIId	Kasi Veraki	KPPN Tanjung Pandan
16	Mochamad Ali Maksum/ 197105131993011001	IIIId	Kasi MSKI	KPPN Kediri
17	Irwan Susanto/ 197506021999031001	IIIId	Kasubbag Kepegawaian	Kanwil DJPBN Prov. Kalimantan Tengah
18	Sugeng Priyanto/ 197212021993031001	IIIId	Kasi Bank	KPPN Lubuk Sikaping
19	Arif Kurniawan/ 197701051999031002	IIIId	Kasi Bank	KPPN Bima
20	Judhistira Adi Noegraha/ 197908012000121001	IIIId	Pelaksana	KPPN Sekayu
21	Nurhawati Tampubolon/ 197401231996032001	IIIId	Pelaksana	KPPN Pematang Siantar
22	Sugeng Samoro/ 197912272000121001	IIId	Pelaksana	Bagian Umum Setditjen Perbendaharaan
23	Ika Trisna Susanti/ 198305112003122006	IIId	Pelaksana	KPPN Tanjung Balai
24	Yusnan Praya Jaya Kunang/ 197712312005011001	IIId	Pelaksana	Kanwil DJPBN Prov. Sumatera Selatan

25	Prasetyo Adhi Wibowo/ 199111252014111001	Ilc	Pelaksana	KPPN Buntok
26	Muhammad Raja Malika/ 199202292014111003	Ilc	Pelaksana	KPPN Luwuk
27	Ajie Maulana Aryago/ 198603042004121001	Ilc	Pelaksana	KPPN Selong
28	Ahmad Alwi Magroby/ 199105112013101002	Ilc	Pelaksana	KPPN Atambua
29	Andi Chairul Rachmat/ 198309012003121004	Ild	Pelaksana	Kanwil DJPBN Prov. Sulawesi Tenggara
30	Dayamin/ 198306182003121001	Ild	Pelaksana	KPPN Kendari
31	Dzimar Rusydi Bathni/ 199301082014111001	Ilc	Pelaksana	KPPN Sorong

a.n. Sekretaris Ditjen Perbendaharaan,
Kepala Bagian Sumber Daya Manusia



Teguh Dwi Nugroho
NIP 196903141990121001